



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE” PROFILO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” (CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C.1) A TEMPO INDETERMINATO DA ASSEGNARE AL SETTORE AMMINISTRATIVO.

ATTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE **VERBALE N. 1**

Il giorno 13/09/2023 alle ore 08.30, in Imperia, presso l’Aula L della Fondazione per la Promozione dell’Università nel Ponente Ligure, sita in Via Nizza 8, si riunisce la Commissione esaminatrice per il concorso pubblico in oggetto costituita con determinazione della dirigente ad interim del settore finanziario n. R.G. 814/226 SF del 07/08/2023 e successivamente modificata con determinazione della dirigente ad interim del settore finanziario n. R.G. 902/259 SF del 11/09/2023 dai seguenti componenti:

- **Presidente:** dott. Matteo **Marino** – Segretario Generale del Comune di Bordighera;
- **Componente:** dott.ssa Micaela **Toni** – Dirigente del Settore Finanziario;
- **Componente:** avv. Umberto **Montanaro** – Responsabile del servizio legale (in sostituzione del dott. Dario Sacchetti, per lo svolgimento dell’odierna prova preselettiva, ex determinazione n. R.G. 902/259 SF del 11/09/2023);

Assume le funzioni di segretaria la sig.ra **Trionfo** Elisa – istruttore amministrativo dell’ufficio personale.

E’ presente l’istruttore amministrativo dell’ufficio personale, dott. John **Ceresi**, quale Responsabile Unico del procedimento inerente la presente procedura concorsuale.

Sono altresì presenti la sig.ra Lara **Cecchini** e la sig.ra Chiara **Rioli**, in qualità di dipendenti della ditta IFOA Management s.r.l. di Reggio Emilia (ditta incaricata, ex determinazione dirigenziale n. R.G. 840/237SF del 17/08/2023, della gestione automatizzata della prova preselettiva).

PRELIMINARMENTE, I COMPONENTI DELLA COMMISSIONE PRENDONO ATTO delle seguenti disposizioni normative, regolamentari, provvedimenti e atti:

- D.P.R. n. 487/1994 e ss. mm. ii. concernente il regolamento d'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e delle modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi;
- decreto legislativo 30.03.2001, n. 165;
- regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- determinazione n. R.G.547/136SF del 26/05/2023 con la quale è stato indetto il *“Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore – profilo istruttore amministrativo da assegnare al settore amministrativo (categoria C) – posizione di accesso C.1”* ed è stato approvato il conseguente bando di concorso pubblico;
- bando di concorso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 45 del 16/06/2023;
- determinazione n. R.G.796/220SF del 01/08/2023 con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi al concorso pubblico in oggetto;
- determinazione n. R.G. 814/226 SF del 07/08/2023 con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice;
- determinazione dirigenziale n. R.G. 840/237SF del 17/08/2023, con la quale è stato affidato alla ditta IFOA Management s.r.l. di Reggio Emilia, l'incarico della gestione automatizzata della prova preselettiva del 13/09/2023;
- determinazione n. R.G. 902/259 SF del 11/09/2023 con la quale è stata modificata la composizione della commissione esaminatrice, ed è stato nominato, l'avv. Umberto Montanaro, in sostituzione del Dirigente del Settore Amministrativo, dott. Dario Sacchetti, impossibilitato a presenziare nel giorno di svolgimento della prova preselettiva il 13/09/2023;
- pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente – Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, dell'avviso diario prova preselettiva e prova scritta (prot. n. 23892 del 17/08/2023), con presentazione dei candidati presso l'Aula L della Fondazione per la Promozione dell'Università nel Ponente Ligure, sita in Imperia in Via Nizza n. 8, nelle giornate di:
 - mercoledì 13/09/2023 alle ore 09.00 per la prova preselettiva;
 - giovedì 21/09/2023 alle ore 09.00 per la prova scritta;

Con nota prot. n. 22542 del 01/08/2023 è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Bordighera (www.bordighera.it) l'elenco dei candidati ammessi allo svolgimento delle prove del concorso in oggetto pari a n. 131.

Ai candidati non ammessi, a quelli ammessi con riserva e a quelli esonerati dalla prova preselettiva ex art. 20, comma 2 bis, della legge 05.02.1992, n. 104 e ss. mm. ii., l'ufficio personale del Comune ha provveduto ad inviare apposita comunicazione, pertanto, i candidati ammessi allo svolgimento della prova preselettiva, risultano essere n. 130.

La ditta incaricata della gestione automatizzata della prova preselettiva, IFOA Management s.r.l. di Reggio Emilia, ha predisposto numero tre tracce “A”, “B”, “C”, ciascuna contenente trenta quiz, con

tre opzioni di risposta, di cui una sola corretta.

I componenti della Commissione, e la segretaria, appongono su ogni foglio di ciascuna traccia la propria sigla. Successivamente le tre tracce, vengono inserite in tre distinte buste, anonime.

Una delle tre buste verrà estratta, su presentazione volontaria di un concorrente. La traccia contenuta nella busta estratta sarà oggetto dell'odierna prova preselettiva.

Alle ore 8.45 la Commissione Esaminatrice procede all'identificazione dei concorrenti presenti. All'atto dell'identificazione viene consegnata ai concorrenti una scheda anagrafica, riportante il nome e cognome del candidato e il codice identificativo concorso. I candidati sono invitati a prendere posto in aula concorso.

Risultano presenti i seguenti candidati riportati, con il proprio codice univoco concorso per un totale di n. 57

CODICE UNIVOCO CONCORSO

16320230000000585
16320230000000590
16320230000000642
16320230000000514
16320230000000546
16320230000000627
16320230000000629
16320230000000510
16320230000000609
16320230000000595
16320230000000527
16320230000000648
16320230000000516
16320230000000569
16320230000000641
16320230000000515
16320230000000509
16320230000000530
16320230000000534
16320230000000586
16320230000000504
16320230000000600
16320230000000623
16320230000000581
16320230000000608
16320230000000583
16320230000000507
16320230000000596
16320230000000644

16320230000000571
16320230000000521
16320230000000570
16320230000000565
16320230000000635
16320230000000562
16320230000000606
16320230000000553
16320230000000495
16320230000000543
16320230000000558
16320230000000625
16320230000000640
16320230000000592
16320230000000618
16320230000000487
16320230000000612
16320230000000601
16320230000000599
16320230000000526
16320230000000499
16320230000000519
16320230000000511
16320230000000643
16320230000000545
16320230000000588
16320230000000622
16320230000000574

Alle ore 9.15 terminata l'identificazione dei candidati il Presidente della Commissione, dott. Matteo Marino, saluta i candidati presenti in aula e invita il Responsabile della ditta IFOA Management s.r.l. di Reggio Emilia a illustrare le modalità di effettuazione della prova preselettiva.

L'incaricata della ditta IFOA Management s.r.l. di Reggio Emilia, legge ad alta voce il "VADEMECUM PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA" (conservato agli atti d'ufficio).

Il materiale consegnato ai concorrenti per lo svolgimento della prova è il seguente:

- scheda anagrafica;
- coppia di etichette riportante un codice a barre;
- vademecum per lo svolgimento della prova;
- foglio riposte questionario;
- penna nera;
- 2 buste grandi (una busta per l'inserimento della sola scheda anagrafica, una seconda busta per l'inserimento di tutto il materiale ricevuto, compresa la busta contenente la scheda anagrafica).

A seguire l'incaricata della ditta IFOA Management s.r.l. di Reggio Emilia, procede nelle spiegazioni della modalità di svolgimento della prova preselettiva. Specifica che una delle due etichette, riportante il codice a barre, dovrà essere incollata sulla scheda anagrafica, e l'altra (etichetta) incollata sul foglio risposte.

Nel foglio risposte, inoltre, potrà essere annerita una sola casella e non dovrà essere effettuato nessun segno di riconoscimento. La prova si intende superata al raggiungimento di n. 21 risposte esatte.

A questo punto si procede con l'estrazione della traccia oggetto della preselezione dietro chiamata volontaria di un candidato. La sig.ra SPIZZO Elisa, presentatasi volontariamente, estrae la traccia "B". Sul primo foglio della traccia estratta viene apposta la dicitura "PROVA ESTRATTA" e la medesima sig.ra Spizzo Elisa vi appone la propria firma.

Vengono aperte, altresì, le buste relative alle tracce, "C" e "A", anche su queste tracce la sig.ra SPIZZO Elisa appone la propria firma ma sotto la dicitura "PROVA NON ESTRATTA".

A questo punto si procede alla consegna del questionario relativo alla prova estratta "B", a ciascun candidato, con la raccomandazione di non iniziare a rispondere alle domande fino al via.

Alle ore 9.40 ha **inizio** la **prova** che avrà la durata di 30 minuti.

Alle ore 10.10 i candidati vengono informati che il tempo di svolgimento della prova è scaduto e sono invitati ad inserire tutto il materiale ricevuto all'interno della seconda busta grande.

La ditta incaricata procede al ritiro delle buste. Tutte le n. 57 (pari al numero dei presenti) vengono consegnate.

Al termine della prova i candidati sono invitati a lasciare l'aula e vengono informati, dalla dott.ssa Toni Micaela, che in relazione ai partecipanti, la sede di svolgimento della prova scritta, sarà presumibilmente a Bordighera. Tale informazione verrà confermata con l'indicazione della sede sul sito comunale nello spazio dedicato al bando di concorso.

A questo punto le incaricate della ditta IFOA Management s.r.l. di Reggio Emilia procedono alla correzione automatica dei questionari e all'abbinamento dei codici a barre riportati su ogni foglio risposta con i codici a barre riportati sulla scheda anagrafica compilando un elenco nominativo in ordine di merito.

La Commissione prede atto dell'elenco nominativo formato dalla ditta IFOA Management s.r.l..

Tutti i Componenti e la segretaria lo sottoscrivono digitalmente.

I candidati che hanno SUPERATO la prova preselettiva risultano essere numero 19.

CODICE UNIVOCO CONCORSO – n. 19 candidati ammessi a sostenere la prova scritta.

16320230000000581
16320230000000534
16320230000000569
16320230000000527
16320230000000570
16320230000000514
16320230000000648
16320230000000585
16320230000000618

16320230000000516
16320230000000608
16320230000000515
16320230000000595
16320230000000592
16320230000000644
16320230000000499
16320230000000588
16320230000000643
16320230000000507

CODICE UNIVOCO CONCORSO – n. 38 candidati NON ammessi a sostenere la prova scritta.

16320230000000574
16320230000000571
16320230000000543
16320230000000625
16320230000000601
16320230000000642
16320230000000565
16320230000000562
16320230000000590
16320230000000600
16320230000000609
16320230000000641
16320230000000530
16320230000000599
16320230000000635
16320230000000553
16320230000000623
16320230000000612
16320230000000586
16320230000000511
16320230000000640
16320230000000545
16320230000000495
16320230000000596
16320230000000629
16320230000000558
16320230000000606
16320230000000546
16320230000000519
16320230000000583
16320230000000510
16320230000000509

16320230000000526
16320230000000487
16320230000000622
16320230000000521
16320230000000504
16320230000000627

La Commissione stabilisce che l'elenco completo dei partecipanti, con l'indicazione AMMESSO/NON AMMESSO (a sostenere la prova scritta) verrà pubblicato sul sito amministrazione trasparente – sezione Bandi e concorsi del Comune di Bordighera.

Alle ore la seduta viene sciolta.

Copia del presente verbale verrà pubblicato a conclusione del procedimento sul sito amministrazione trasparente – sezione Bandi e concorsi (art. 19 del d.lgs. 33/2013).

Letto, approvato e sottoscritto.

dott. Marino Matteo _____

dott.ssa Micaela Toni _____

avv. Umberto Montanaro _____

Elisa Trionfo Segretaria _____