



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO

NUMERO 581 REGISTRO GENERALE DEL 08/06/2023
NUMERO 148 REGISTRO SETTORE DEL 08/06/2023

OGGETTO: INFORMATICA - PNRR Misura 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU - MISURA 1.4.1 - "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" - AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE E DELLA GESTIONE DEL NUOVO SITO INTERNET COMUNALE E DELLA SEZIONE "SERVIZI AL CITTADINO" - DETERMINA A CONTRARRE - CIG 98702969EC - CUP B91F22000390006.-

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

PREMESSO che

- La Commissione Europea ha varato nel mese di luglio 2020 "Next Generation EU", un pacchetto da 750 miliardi di euro di misure e stimoli economici per i Paesi membri, in risposta alla crisi pandemica;
- La principale componente del programma NGEU è il Recovery and Resilience Facility, RRF, che ha una durata di sei anni, dal 2021 al 2026, e una dimensione totale di 672,5 miliardi di euro dei 750 totali di NGEU;
- Il suddetto RRF, istituito con il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, enuncia le sei grandi aree di intervento (pilastri) sui quali i Paesi UE si dovranno focalizzare: transizione verde, trasformazione digitale, crescita intelligente e inclusiva, coesione sociale e territoriale, salute e resilienza economica, politiche per le nuove generazioni;
- Al fine di accedere ai fondi di Next Generation EU (NGEU), ciascuno Stato membro deve predisporre un Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR - Recovery and Resilience Plan) per definire un pacchetto coerente di riforme e investimenti per il periodo 2021-2026; il Piano italiano è stato presentato in via ufficiale dal Governo italiano il 30 aprile;
- Il 22 giugno 2021 la Commissione europea ha pubblicato la proposta di decisione di esecuzione del Consiglio relativa all'approvazione del PNRR dell'Italia, accompagnata da una dettagliata analisi del PNRR italiano (documento di lavoro della Commissione SWD 2021). Anche in considerazione del sistema di governance multilivello creato per assicurare

un'attuazione efficace e il monitoraggio del piano, e del forte sistema di controllo stabilito, la Commissione ha quindi fornito una valutazione globalmente positiva;

- “Italia Domani”, il Piano di Ripresa e Resilienza presentato dall’Italia, prevede investimenti e un coerente pacchetto di riforme, a cui sono allocate risorse per 191,5 miliardi di euro finanziati attraverso il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza, lo strumento chiave del NGEU e 30,6 miliardi attraverso il Fondo complementare istituito con il Decreto-legge n.59 del 6 maggio 2021, a valere sullo scostamento pluriennale di bilancio approvato nel Consiglio dei ministri del 15 aprile 2021.

DATO ATTO che

- all’interno di “Italia domani”, “Italia digitale 2026” il piano strategico per la transizione digitale e la connettività promosso dal Ministro per l’innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD) si pone i seguenti obiettivi:
 - ✓ Diffondere l’identità digitale, assicurando che venga utilizzata dal 70% della popolazione;
 - ✓ Colmare il gap di competenze digitali, con almeno il 70% della popolazione che sia digitalmente abile;
 - ✓ Portare circa il 75% delle PA italiane a utilizzare servizi in cloud;
 - ✓ Raggiungere almeno l’80% dei servizi pubblici essenziali erogati online;
 - ✓ Raggiungere, in collaborazione con il MISE, il 100% delle famiglie e delle imprese italiane con reti a banda ultra-larga.
- “PA digitale 2026” è il sito del Dipartimento per la trasformazione digitale, guidato dal Ministro per l’innovazione tecnologica e la transizione digitale, che permette alle PA di accedere ai fondi di “Italia digitale 2026”, avere informazioni sugli avvisi dedicati alla digitalizzazione della PA, fare richiesta di accesso ai fondi e rendicontare l’avanzamento dei progetti.
- sul sito www.padigitale2026.gov.it sono stati pubblicati i seguenti avvisi pubblici destinati ai Comuni:
 - ✓ Avviso Investimento 1.4 Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale- SPID CIE";
 - ✓ Avviso Investimento 1.4 Misura 1.4.3 "Adozione app IO";
 - ✓ Avviso Investimento 1.4 Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA";
 - ✓ **Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici";**
 - ✓ Avviso Investimento 1.2 “Abilitazione al cloud per le PA Locali”;
 - ✓ Avviso Investimento 1.3 Misura 1.3.1 “Piattaforma Digitale Nazionale Dati”;
 - ✓ Avviso Investimento 1.4 Misura 1.4.5 “Piattaforma Notifiche Digitali”;

CONSIDERATO che:

- l’Avviso Investimento 1.4. Misura 1.4.1 “**Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici**” prevede il riconoscimento ai Comuni di un importo forfettario (lump sum) determinato in funzione della classe di popolazione residente nel Comune così suddivisi:
 - € 51.654,00 per il rifacimento del sito Internet Comunale;
 - € 25.895,00 a servizio per un minimo di 4 servizi (per i Comuni con 5.001-20.000 abitanti);per un totale pari ad Euro 155.234,00 IVA inclusa;
- l’erogazione del contributo forfettario avviene in un’unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività di realizzazione del Sito Internet comunale in conformità alle linee guida emesse dal Dipartimento della Transizione Digitale ed all’attivazione di quattro servizi da selezionare tra le altre tipologie indicate nel bando;

VISTO il seguente stato della candidatura alla **Misura 1.4.1** in oggetto:

- candidatura n. **2876** del 19/5/2022 ore 15:04 per la realizzazione del sito Internet Comunale (pacchetto cittadino informato) e l’attivazione n. 4 servizi pubblici:
 - Richiedere l’accesso agli atti;
 - Richiedere iscrizione al trasporto scolastico;
 - Richiedere permesso di accesso ad area ztl;
 - Richiedere permesso per passo carrabile;

- decreto di approvazione n. decreto n. 32 - 1 / 2022 - PNRR agli atti con n. di P.G. 24762/2022 del 19/08/2022 con il quale è stato assegnato al Comune di Bordighera un finanziamento di **Euro 155.234,00**;

PRESO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 1222 RG del 16/11/2022 si è provveduto ad affidare il servizio di supporto al RUP per le attività di cui al P.N.R.R. Missione 1 digitalizzazione con contestuale impegno di spesa di Euro 8.000,00 (impegno 2799 sub 1) a valere sul CUP B91F22000390006;

CONSIDERATO che le attività per il raggiungimento degli obiettivi del bando possono essere svolte dal Comune tramite il supporto di un Partner (se già contrattualizzato), o attraverso l'individuazione di un Partner in grado di supportare l'Ente con la fornitura di una piattaforma SaaS in grado di ospitare il sito Internet comunale dell'Ente e di fornire ai cittadini la possibilità di accedere ai servizi del Comune di Bordighera con priorità a quelli indicati nel bando precitato, utilizzando le piattaforma abilitanti per l'accesso ai servizi digitale della P.A., sviluppando altresì l'integrazione con il protocollo informatico dell'ente ed i servizi digitali che vengono offerti dalla P.A. centrale;

TENUTO CONTO che da cronoprogramma l'Ente deve eseguire le attività nei seguenti termini:

- massimo 9 mesi (270 giorni) prorogabili di ulteriori 60 giorni per la contrattualizzazione del fornitore dalla data di notifica del decreto di finanziamento (**scadenza 09/07/2023**);
- massimo 12 mesi (360 giorni) per la migrazione di tutti i servizi, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore (**scadenza 09/07/2024**)

VISTI i seguenti provvedimenti:

- nota di aggiornamento al DUP approvato contestualmente al bilancio di previsione 2023-2024-2025 con deliberazione del consiglio comunale n. 56 del 15.12.2022;
- Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (c.d. Piao) approvato con deliberazione della giunta comunale n. 60 del 15.03.2023;

CONSIDERATO che, in linea con il Piano Triennale dell'Informatica Agid, l'Amministrazione intende optare, per i propri software gestionali, per soluzioni in modalità Cloud Software as a Service (SaaS), in cui il software utilizzato non è installato localmente, ma viene messo a disposizione degli utenti attraverso una piattaforma in cloud;

VERIFICATO che alla data di adozione della presente determinazione non sono attive convenzioni Consip s.p.a. aventi ad oggetto i beni sopra indicati o comparabili con essi, né esistono convenzioni attive presso la centrale di committenza regionale, mentre è possibile reperirli sul mercato elettronico;

RICHIAMATO altresì l'art. 1 c.2 della Legge 11 settembre 2020 n.120 (Decreto Semplificazioni) che alla lettera a) prevede : " *L'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione.* " ;

CONSIDERATO che a decorrere dall'entrata in vigore del Decreto Legge n.77 del 31 maggio 2021 recante la "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" i comuni non capoluogo di provincia beneficiari di finanziamenti di investimenti a valere sulle suddette risorse , procedono ai suddetti affidamenti ai sensi dell'art.37 c.4 del codice appalti, quindi con il ricorso a centrali di committenza o a soggetti aggregatori, unioni di comuni, province, etc. ;

DATO ATTO CHE la centrale di committenza costituita tra i comuni di Bordighera e Ospedaletti é

regolarmente iscritta all'anagrafe unica delle stazioni appaltanti e può quindi esperire la richiamata procedura negoziata;

RICHIAMATO il comma 2 dell'art. 48 del D.L. 31/05/2021, n. 77 conv. in legge 29 luglio 2021, n. 108, il quale stabilisce che sia nominato, per ogni procedura di acquisti PNRR, un Responsabile Unico del Procedimento;

VISTA la determinazione n. 1222 /RG in data 16/11/2022 con la quale si è provveduto ad incaricare il dipendente dott. John CERESI quale Responsabile unico del procedimento, ai sensi di legge;

RITENUTO di dare atto che, in caso di inerzia del RUP, il soggetto titolare del potere sostitutivo, ai sensi dell'art. 2 comma 9bis Legge n. 241/1990 e art. 50 Legge n. 108/2021, è il dirigente del servizio in epigrafe;

VISTO il Capitolato Speciale di appalto predisposto dall'Ufficio Informatica;

DATO ATTO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del Dlgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. ove è riportato “[...] servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno [...]”

POSTO che ai sensi dell'art. 47 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, così come convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, in relazione ai contratti finanziati con le risorse del PNRR e del PNC, l'operatore economico offerente dovrà presentare le relative dichiarazioni;

DATO ATTO che il l'Ente rispetta gli ulteriori principi trasversali previsti dal PNRR quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), ove previsto, e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani, il principio di parità di genere in relazione agli articoli 2, 3, paragrafo 3, del TUE, 8, 10,19 e 157 del TFUE, e 21 e 23 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea;

DATO ATTO che con la Circolare del 13 ottobre 2022 “Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)” viene evidenziato come gli investimenti 1.3 e 1.4 e quindi in particolare le misure 1.3.1 (Piattaforma Digitale Nazionale Dati), 1.4.1 (Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici), 1.4.3 (pagopa e app IO), 1.4.4 (identità digitale) e 1.4.5 (piattaforme notifiche) non abbiano un impatto ambientale diretto, pertanto i soggetti attuatori di queste misure non devono quindi compilare la documentazione DNSH riportate nell'Allegato 4 degli Avvisi pubblici.

PRESO ATTO che l'Amministrazione ha operato nel rispetto della normativa sulla Privacy con particolare riferimento ai principi di necessità (articolo 3, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”), di pertinenza e di non eccedenza (art. 11, c. 1, lett. d) del predetto Codice);

DATO ATTO inoltre che:

- secondo quanto stabilito dalla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 122 del 16 marzo 2022, in relazione ai contratti finanziati con le risorse del PNRR e del PNC, viene richiesta l'acquisizione del seguente **CIG 98702969EC**;
- è stato attribuito il **CUP: B91F22000390006**;
- il servizio in oggetto non è stato finanziato da altri fondi pubblici, nazionali, regionali o europei e rispetta il principio di addizionalità del sostegno dell'Unione Europea previsto dall'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241 (assenza del cd. “doppio finanziamento”);
- il principio della trasparenza viene garantito dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'art. 37 del d.lgs 33/2013 nonché dall'articolo 29 del d.lgs 50/2016;
- il soggetto responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 lett. a, b, c, d della L. 241/90 e s.m.i. è il dott. John Ceresi, Istruttore Amministrativo del Servizio Finanziario, il quale ha curato la fase istruttoria del procedimento e attesta la correttezza e regolarità

dell'azione amministrativa insieme al Dirigente del Settore Finanziario/Responsabile della Transizione Digitale, Dott.ssa Micaela Toni, per quanto di rispettiva competenza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs.267/2000;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 32 c.2 del D.Lgs.50/2016 (Codice Appalti) prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO pertanto che la procedura negoziata, da esperirsi a cura della Centrale di Committenza tra i Comuni di Bordighera e Ospedaletti, si svolgerà ai sensi dell'art. 1 c.2 lett.a) della legge n. 120 del 2020 e ss.mm.ii;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la Legge 120/2020;
- il D.lgs. 77/2021;
- il D.lgs. 50/2016;
- il D.lgs. 33/2013 e s.m. e i.;

VISTI

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 85 dello Statuto Comunale;
- l'art. 20 del Regolamento degli uffici e dei servizi comunali;
- il bilancio di previsione 2023-2024-2025;

EVIDENZIATO che, ai fine dell'art. 192 D.Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire è l'efficientamento del processo comunicazione istituzionale verso i cittadini/imprese;
- l'oggetto del contratto è il rifacimento del sito Internet istituzionale dell'Ente e l'attivazione di un minimo di 4 servizi on-line;
- Il contratto di affidamento sarà stipulato ai sensi del Regolamento Comunale dei Contratti a cura dell'Ufficio Contratti
- le clausole contrattuali sono esplicitate nel capitolato speciale di appalto allegato alla presente Determinazione;
- il contraente verrà scelto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 e ss.mm.ii. tramite la piattaforma di E-Procurement SINTEL gestita da A.R.I.A. Lombardia S.p.A.;

DETERMINA

- a) DI DARE ATTO che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo ivi inclusi i riferimenti ad accertamenti ed attestazioni;
- b) DI DARE AVVIO alla fase di ricerca del contraente dell'affidamento dell'incarico di realizzazione del nuovo sito internet comunale e dei servizi pubblici secondo le modalità indicate dal bando P.N.R.R. 1.4.1 "esperienza del cittadino nei servizi pubblici" – comuni, alle indicazioni di cui al Capitolato speciale di appalto;
- c) DI STABILIRE che la procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 c.2 lett.a) della legge n. 120 del 2020 e ss.mm.ii, sarà esperita a cura della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Bordighera e Ospedaletti, trattandosi di procedura relativa a P.N.R.R.;
- d) DI ACCERTARE il contributo europeo assegnato con il sopra richiamato decreto per un importo complessivo di Euro 155.234,00 da imputare al capitolo di entrata 732.1.2 "PNRR M1C1 Intervento 1.4.1 Informatica "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici" - CUP B91F22000390006 - (acc. 628);

- e) DI IMPEGNARE la spesa pari ad Euro 155.234,00 (iva compresa) per l'intervento "PNRR MIC1 Intervento 1.4.1 Informatica "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici" secondo la seguente ripartizione:

Capitolo	Descrizione	Importo	Di cui iva	Impegno	Nota
5970.1.2	PNRR Missione 1.4.1 Informatica "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici"-servizi	Euro 147.199,00	Euro 26.544,08	351 sub 2	
	PNRR Missione 1.4.1 Informatica "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici"-supporto al rup	8.000,00	0,00	2799 sub 1 R e 351 sub 1	
	PNRR Missione 1.4.1 Informatica "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici"-anac	35,00	0,00	351 sub 3	

- f) DI APPROVARE il "capitolato speciale di appalto" allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- g) DI DARE ATTO che la prestazione verrà erogata alle condizioni e secondo il cronoprogramma specificato nell'"Allegato 2- Definizione del Servizio e modalità di integrazione" di cui all'avviso 1.4.1 della piattaforma pagitiale2026.gov.it conservato agli atti di ufficio;
- h) DI DARE ATTO, ALTRESÌ, che:
- il CUP assegnato è il seguente: **B91F22000390006**;
 - è stato richiesto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il seguente Codice Identificativo Gara (C.I.G.): **98702969EC**;
 - la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.lgs 267/2000;
 - ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009 e dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs. 267/2000 si è provveduto ad accertare che il programma dei pagamenti conseguenti la presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - la conclusione del contratto conseguente la presente determinazione non contrasta né con le disposizioni di cui al D.P.R. 62/2013 né con quelle contenute nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune;
 - il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;
- i) DI DARE ATTO che con la sottoscrizione della presente determinazione il sottoscritto dirigente attesta di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi del Piano Anticorruzione del Comune di Bordighera e dell'articolo 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016;

La presente determinazione viene conservata in originale dalla Segreteria, in copia all'ufficio Personale, all'Ufficio Contratti, all'Ufficio gare della CUC ed all'ufficio messi nelle forme previste per la pubblicazione all'Albo Pretorio informatico.

Bordighera, li

**F.to IL DIRIGENTE ad interim
DEI SERVIZI FINANZIARI**

(Dott.ssa Micaela Toni)

Firma autografa omessa

ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Visto per regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera, li

**F.to IL DIRIGENTE ad interim
DEI SERVIZI FINANZIARI**

(Dott.ssa Micaela Toni)

Firma autografa omessa

ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Comune di Bordighera

Servizio Finanziario
PEC: bordighera@legalmail.it

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO
DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO SITO INTERNET
COMUNALE E DEI SERVIZI PUBBLICI SECONDO LE
MODALITA' INDICATE DAL BANDO P.N.R.R. 1.4.1
"Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici" - Comuni

CUP: B91F22000390006

CIG 98702969EC

Il Responsabile del procedimento dott. John Ceresi

Indice

Articolo 1 - Oggetto del contratto	3
Articolo 2 - Atti di gara, integrazioni e modifiche.....	3
Articolo 3 - Durata del contratto	4
Articolo 4 - Importo a base d'asta.....	4
Articolo 5 - Forma del contratto	4
Articolo 6 - Ruoli, responsabilità e clausole speciali.....	4
Articolo 7 - Fatturazione e pagamento.....	5
Articolo 8 - Spesa, subappalto e cessione del contratto.....	5
Articolo 9 - Cessione di azienda e modifica ragione sociale della ditta	5
Articolo 10 - Sicurezza - DUVRI	6
Articolo 11 - Norme in materia di sicurezza e igiene sul lavoro	6
Articolo 12 - Paternità dei dati.....	6
Articolo 13 - Trattamento dei dati (GDPR)	6
Articolo 14 - Trattamento dei dati (GDPR) nel contesto del servizio in oggetto	6
Articolo 15 - Obblighi e responsabilità della ditta aggiudicataria	7
Articolo 16 - Loghi	8
Articolo 17 - Brevetti e diritti d'autore	8
Articolo 18 - Penalità e risoluzione del contratto	8
Articolo 19 - Esecuzione in danno.....	9
Articolo 20 - Descrizione fornitura e attività previste	9
Articolo 21 - Avvio del servizio in via d'urgenza	10
Articolo 22 - Tempi realizzazione servizio - Verifica di conformità - Collaudo.....	10
Articolo 23 - Modalità di erogazione.....	10
Articolo 24 - Responsabile del procedimento.....	10
Articolo 25 - Disposizioni finali	11
Articolo 26 - Controversie e domicilio	11

Articolo 1 - Oggetto del contratto

l'affidamento ha per oggetto il servizio di realizzazione de:

1 - Sito Internet Comunale (area pubblica):

Il sito internet comunale dovrà essere realizzato secondo il modello standard per i siti dei comuni curato del progetto Designers Italia, con la collaborazione del Dipartimento della Trasformazione Digitale e l'Agenzia per l'Italia Digitale, basato sull'interfaccia Bootstrap Italia aggiornata, compresa la possibilità di segnalare disservizi e di prenotare un appuntamento on-line con gli uffici comunali. L'offerta dovrà rispettare tra le altre le seguenti raccomandazioni elaborate da AGID:

- gestione dei meta-tag;
- essere fornito in modalità SaaS su infrastruttura Cloud;
- viene privilegiata una soluzione software a riuso secondo quanto indicato dalle linee guida del CAD;

Dovrà essere garantita la formazione e assistenza necessaria al personale del Comune;

2 - Servizi per il cittadino (area privata):

Il sito Internet comunale dovrà essere affiancato dalla piattaforma dei servizi digitali per il cittadino, che ha l'obiettivo di mettere a disposizione dei cittadini una serie di procedure erogate a livello comunale, tramite interfacce fruibili e accessibili. Tale sezione dovrà essere resa accessibile tramite accesso riservato gestito con le credenziali del sistema pubblico di identità digitale SPID/CIE, all'interno di tale area il cittadino dovrà avere la possibilità di:

- avviare nuove istanze e rimanere aggiornato in tempo reale sullo stato di avanzamento della pratica, fino alla risposta finale dell'operatore;
- vedere i messaggi a lui riservati per ciascuna pratica;
- scaricare i documenti che l'ente pone alla sua attenzione.

Dovrà essere garantita la formazione e assistenza necessaria al personale del Comune;

I servizi richiesti dovranno corrispondere a quanto indicato nel presente Capitolato.

Il tutto dovrà essere conforme alle linee guida per i Soggetti Attuatori individuati tramite gli Avvisi pubblici di PA digitale 2026 così come emesse dal Dipartimento della Trasformazione Digitale (Completamento delle attività e verifiche tecniche Avvisi 1.4.1) è dovrà rispondere alle verifiche di conformità tecnica e l'asseverazione del raggiungimento degli obiettivi, necessaria affinché il Soggetto Attuatore possa procedere alla Domanda di erogazione del finanziamento

Il sito dovrà inoltre garantire la interoperabilità con il sistema gestione dell'ufficio protocollo del Comune di Bordighera fornito dalla ditta SISCOM S.p.A. che sarà contattata dal soggetto attuatore e le cui attività di integrazione sono comprese all'interno del presente affidamento

Articolo 2 - Atti di gara, integrazioni e modifiche

La documentazione di gara comprende il presente Capitolato comprensivo dei relativi allegati:

- Avviso 1.4.1 Comuni (aprile 2022);
- Allegato 2 all'Avviso 1.4.1 Comuni;
- Domanda di finanziamento;
- Decreto di finanziamento nr. 32 - 1 / 2022 – PNRR;
- Completamento delle attività e verifiche tecniche Avvisi 1.4.1;

Le seguenti dichiarazioni fanno parte degli atti di gara:

- DGUE;
- dichiarazione governance PNRR;
- Dichiarazione identificazione del titolare effettivo PNRR;
- Dichiarazione protocolli legalità.

Eventuali modifiche od integrazioni apportate ufficialmente ai documenti di gara dalla Stazione Appaltante, fino alla presentazione delle offerte, sono da considerarsi parte integrante del presente capitolato e della annessa documentazione di gara e formano un unico corpus documentale. Tutti gli atti di gara saranno resi disponibili tramite piattaforma SINTEL gestita da A.R.I.A. S.p.A..

Articolo 3 - Durata del contratto

Il contratto, comprensivo di hosting e manutenzione correttiva ed adeguativa, avrà decorrenza dalla data di consegna di servizio sino a tutto il 31/12/2028

Articolo 4 - Importo a base d'asta

L'appalto sarà aggiudicato in un unico lotto, a seguito di offerta al ribasso presentata sul valore a base di trattativa, pari a € 120.654,92 IVA esclusa. Non saranno ammesse offerte in rialzo.

Il presente affidamento sarà omnicomprensivo di tutti gli oneri derivanti dallo sviluppo, attivazione ed utilizzo del sito internet comunale (area pubblica) e della piattaforma cittadino attivo (area privata) in conformità all'avviso Pubblico "Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (APRILE 2022)" - M1C1 PNRR Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU.

Articolo 5 - Forma del contratto

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, secondo il regolamento comunale dei contratti attualmente vigente.

Articolo 6 - Ruoli, responsabilità e clausole speciali

L'operatore economico dovrà effettuare tutte le attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi sopra descritti e secondo le prescrizioni contenute nella seguente documentazione:

- 1) il presente "Capitolato";
- 2) l'Avviso 1.4.1 Comuni (aprile 2022) (Allegato 1);
- 3) l'Allegato 2 all'Avviso 1.4.1 Comuni (Allegato 2);
- 4) la domanda di finanziamento (Allegato 3);
- 5) il Decreto di finanziamento nr. 131 - 1 / 2022 – PNRR (Allegato 4);
- 6) Completamento delle attività e verifiche tecniche Avvisi 1.4.1 (Allegato 5);

I documenti elencati dal punto 2 al punto 6 costituiscono parte integrante del presente Capitolato di cui al punto 1).

L'aggiudicatario dovrà impegnarsi a favorire i compiti e le azioni che competono al Comune, segnalando al Servizio Finanziario ed in particolare all'ufficio informatica eventuali situazioni ritenute pregiudizievoli del buon esito del servizio.

Il Comune renderà disponibile nei tempi concordati il materiale richiesto e garantirà la collaborazione del proprio personale per le attività di propria competenza necessarie allo svolgimento delle attività da parte dell'operatore economico incaricato.

Articolo 7 - Fatturazione e pagamento

La fatturazione dovrà essere emessa a seguito di collaudo con esito positivo della soluzione fornita; ai fini della presente fornitura, si considererà superato il collaudo a seguito dell'asseverazione con esito positivo da parte del Ministero.

Il pagamento avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura, detraendo l'importo delle eventuali penali maturate fino a quella data ed in assenza di contestazioni debitamente sollevate, previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa e nel rispetto della normativa vigente in materia di pagamenti della pubblica amministrazione e, in particolare, delle disposizioni dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. (obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari).

L'impresa si obbliga altresì a inserire nei contratti sottoscritti con i propri subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alle commesse oggetto della presente dichiarazione a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

La fattura, in formato elettronico, indirizzata al Committente dovrà riportare i seguenti dati:

Intestazione: Comune di Bordighera, Via XX Settembre, 32 – 18012 Bordighera (IM);

Codice Univoco Ufficio per le Fatture (CUU): UFIHNO

Codice Univoco Progetto (CUP): B91F22000390006

Codice Identificativo Gara (CIG): 98702969EC

Dicitura/Oggetto: “Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 1 - Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi e Cittadinanza digitale” - Misura 1.4.1 “Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici” Comuni (Aprile 2022) - Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation Eu

Determina di affidamento: numero e data

Impegno di spesa: numero e anno

I dati relativi al pagamento (IBAN);

Anticipazione: Può essere riconosciuta nella misura prevista dalla legge subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria nelle modalità di cui all'articolo 35 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Articolo 8 - Spesa, subappalto e cessione del contratto

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula contrattuale saranno a carico dell'aggiudicatario. È fatto assoluto divieto alla ditta affidataria di cedere, anche parzialmente, il contratto in oggetto. In caso di inottemperanza a tale divieto il contratto deve intendersi risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c..

L'intenzione di subappaltare deve essere dichiarata in sede di preventivo, salva autorizzazione in sede esecutiva.

Articolo 9 - Cessione di azienda e modifica ragione sociale della ditta

La ditta affidataria, in caso di cambio di ragione sociale, dovrà documentare, mediante produzione di copia conforme dell'atto notarile, tale cambiamento.

La cessione di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione relativi alla ditta affidataria, non sono opponibili all'Ente, salvo che il soggetto risultante dall'operazione di straordinaria amministrazione abbia prontamente documentato il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 4 della lettera invito/disciplinare, effettuato le comunicazioni di cui all'art. 1 del d.p.c.m n. 187/1991 e l'Amministrazione, destinataria delle stesse, non abbia presentato opposizione al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto, entro sessanta giorni.

L'opposizione al subentro, in relazione al mancato possesso dei requisiti di qualificazione previsti, determina la risoluzione del rapporto contrattuale.

Articolo 10 - Sicurezza - DUVRI

Il presente appalto riguarda la fornitura di software e i connessi servizi. Trattandosi di servizi di natura intellettuale ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008, non sussistono rischi di natura interferenziale e gli oneri della sicurezza da DUVRI sono pari a zero.

Si ricorda, tuttavia, che per tutti gli altri rischi non riferibili alle interferenze, le imprese sono tenute ad elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e a provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta.

Articolo 11 - Norme in materia di sicurezza e igiene sul lavoro

Per l'esecuzione del servizio oggetto del presente affidamento, la ditta affidataria è tenuta al rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione, sicurezza e igiene del lavoro in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (T.U. Sicurezza) e successive modificazioni ed integrazioni.

Articolo 12 - Paternità dei dati

La proprietà dei dati elaborati dal sistema informativo comunale è del Comune e tali dati dovranno essere resi disponibili dal fornitore, in ogni momento, a semplice richiesta del Comune su formato e supporto standard ed aperto senza oneri a carico del Comune; i tracciati richiesti sono file tipo csv, xml o di altro tipo da concordare con l'Amministrazione e dovranno essere descritti dettagliatamente.

Articolo 13 - Trattamento dei dati (GDPR)

Il Comune di Bordighera dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento potrete esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016

Il Titolare del trattamento è il Comune di Bordighera; per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito www.comune.bordighera.im.it, accedendo alla sezione "privacy"

Articolo 14 - Trattamento dei dati (GDPR) nel contesto del servizio in oggetto

Il trattamento sarà disciplinato da apposito accordo predisposto ai sensi dell'art. 28 GDPR – Regolamento UE 2016/679, che vincola il responsabile e regola la materia disciplinata, la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento.

Articolo 15 - Obblighi e responsabilità della ditta aggiudicataria

Il progetto proposto per la realizzazione dei servizi oggetto del presente capitolato deve rispettare i principi ai sensi dell'art. 11 del Bando dell'avviso della misura 1.4.1., in particolare:

- la realizzazione delle attività progettuali deve essere coerente con i principi e gli obblighi specifici del PNRR e, ove applicabili, ai principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere, della protezione e valorizzazione dei giovani;
- l'attuazione del progetto deve rispettare le norme nazionali ed europee applicabili, ivi incluse quelle in materia di trasparenza, tutela dei diversamente abili, parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e pubblicità.

Sarà pertanto obbligo dell'esecutore:

- osservare i principi di cui sopra sia in fase progettuale e di offerta tecnica, sia in fase di esecuzione;
- consegnare al RUP tutta la documentazione necessaria a dimostrare il rispetto dei citati principi quale prerequisito allo svolgimento del collaudo definitivo.

L'esecutore è inoltre tenuto a:

- rendersi disponibile ad ogni verifica tecnica e documentale richiesta dal committente anche ai sensi dell'articolo precedente;
- supportare il committente nell'ambito delle eventuali attività di monitoraggio effettuate dall'Amministrazione Centrale relativamente alla concessione del contributo (art. 12 del Bando dell'avviso della misura 1.4.1).

Pari opportunità di genere, generazionali e inclusione lavorativa persone con disabilità

L'operatore economico offerente dovrà presentare le relative dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, così come convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, in relazione ai contratti finanziati con le risorse del PNRR e del PNC, in particolare:

Da 15 a 50 dip- relazione di genere

Ai sensi dell'art. 47 comma 3 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, in conformità al comma 6 di detto articolo, l'affidatario che occupi un numero pari o superiore ai 15 dipendenti e inferiore a 50 dipendenti è tenuto alla presentazione di una relazione di genere sulla situazione maschile e femminile entro 6 mesi dalla conclusione (stipula) del contratto e comunque entro la data di fine servizio.

La violazione dell'obbligo di produzione della relazione di genere imposto dal comma 3 dell'art. 47 D.L. 77/2021 come convertito nella L. 108/2021 determina l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC.

Da 15 a 50 dip- relazione disabile

Ai sensi dell'art. 47 comma 3 bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, in conformità al comma 6 di detto articolo, l'affidatario che occupi un numero pari o superiore ai 15 dipendenti e inferiore a 50 dipendenti è tenuto alla presentazione di una

relazione in merito al rispetto delle norme sul personale disabile entro 6 mesi dalla conclusione (stipula) del contratto e comunque entro la data di fine servizio.

Assunzione del 30% giovanile

Ai sensi dell'art. 47 comma 4 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, l'affidatario deve assicurare una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile.

Articolo 16 - Loghi

Il servizio affidato è oggetto di richiesta di finanziamento con fondi PNRR "Finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU", Missione 1, Componente n 1, Investimenti 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA MISURA 1.4.1 – "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici", pertanto dovrà essere previsto l'inserimento dei Loghi di Progetto, quando richiesto dall'Amministrazione comunale.

Articolo 17 - Brevetti e diritti d'autore

Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso in cui l'impresa fornisca dispositivi e/o soluzioni tecniche, di cui altri detengano la privativa.

L'impresa assumerà l'obbligo di tenere indenne il Comune da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, perdite e danni pretesi da chiunque, nonché da tutti i costi, le spese o responsabilità ad essi relativi (compresi gli onorari degli avvocati) a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione di diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o estero, derivante o che si pretendesse derivare dalla prestazione.

Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi di cui al precedente comma, della quale sia venuta a conoscenza.

Articolo 18 - Penalità e risoluzione del contratto

In caso di mancato rispetto dei termini di realizzazione del servizio in oggetto, salvo i casi di forza maggiore, il Committente si riserva di procedere all'applicazione di una penalità pari:

- allo 0,05% dell'importo complessivo del contratto per ogni giorno lavorativo di ritardo per i primi dieci giorni;
- allo 0,1% per i giorni lavorativi successivi ai primi dieci.

È fatto salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dal Committente.

L'applicazione della penalità sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza, alla quale l'operatore economico avrà la facoltà di presentare le controdeduzioni, entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

L'ammontare massimo delle penali non supererà il 10% del contratto.

Al persistere del disservizio il Committente, trascorsi i dieci giorni dal ricevimento delle controdeduzioni, a suo insindacabile giudizio, potrà disporre la rescissione totale o parziale del contratto, fatto salvo il risarcimento di eventuali danni.

L'affidatario che per suo ritardo dovesse compromettere il rispetto delle tempistiche e delle scadenze indicate all'art. "**Tempi realizzazione servizio**" del presente Capitolato, sarà chiamato a rispondere del danno subito dall'Ente in caso di mancata corresponsione del contributo PNRR/PNC.

Articolo 19 - Esecuzione in danno

Qualora la Ditta affidataria ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra ditta - senza alcuna formalità - l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dalla ditta affidataria stessa, alla quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati all'Amministrazione.

Per la rifusione dei danni ed il pagamento di penalità, l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti dell'affidatario.

In caso di risoluzione del rapporto contrattuale, la Committente si riserva inoltre di richiedere, ex art. 1223 c.c., il risarcimento dell'eventuale danno per l'inadempimento da parte della società.

Articolo 20 - Descrizione fornitura e attività previste

Nell'ambito del presente affidamento la ditta affidataria sarà tenuta a porre in essere tutte le attività per integrare i servizi oggetto dell'appalto con il software di gestione del protocollo del Comune di Bordighera ed in particolare:

1. Pacchetto cittadino informato:

- Aggiornamento dell'alberatura del sito e upgrade contenuti;
- Attivazione sezione di prenotazione appuntamenti con uffici comunali;
- Attivazione del modulo aggiuntivo FAQ;
- Attivazione modulo di segnalazione disservizi tramite mail;
- Attivazione del modulo 20 per la misurazione della soddisfazione degli utenti e delle relative dashboard di monitoraggio;
- Adeguamento del sito alle linee guida elaborate da Agid per la realizzazione di siti internet istituzionali ed alla libreria Bootstrap Italia;

2. Pacchetto Cittadino Attivo:

- Attivazione della piattaforma, inclusiva delle integrazioni e delle opportune configurazioni delle piattaforme abilitanti (IO, SPID/CIE, PagoPA) e del protocollo informatico;
- Possibilità di attivare sino a 60 servizi;
- Attivazione del profilo utente per l'attivazione del servizio once only;
- Formazione agli operatori;
- Attivazione del modulo per la misurazione della soddisfazione degli utenti e delle relative dashboard di monitoraggio;
- Attivazione dell'integrazione con ANPR;
- Corso di formazione creazione servizi digitali e relativa assistenza annuale di qualsiasi natura.

Per entrambe le piattaforme:

- Servizio di assistenza nei giorni lavorativi dalle 8.00 alle 17.30 e SLA con presa in carico massima entro due ore;

Il tutto dovrà essere conforme alle linee guida per i Soggetti Attuatori individuati tramite gli Avvisi pubblici di PA digitale 2026 così come emesse dal Dipartimento della Trasformazione Digitale (Completamento delle attività e verifiche tecniche Avvisi 1.4.1) e dovrà rispondere alle verifiche di conformità tecnica e l'asseverazione del raggiungimento degli obiettivi, necessaria affinché il Soggetto Attuatore possa procedere alla Domanda di erogazione del finanziamento

Il sito dovrà inoltre garantire la interoperabilità con il sistema gestione dell'ufficio protocollo del Comune di Bordighera fornito dalla ditta SISCOM S.p.A. che sarà contattata dal soggetto attuatore e le cui attività di integrazione sono comprese all'interno del presente affidamento

Articolo 21 - Avvio del servizio in via d'urgenza

Al fine del rispetto delle "milestones" del P.N.R.R., il servizio potrà essere consegnato in via d'urgenza, nelle more della sottoscrizione del contratto d'appalto.

Articolo 22 - Tempi realizzazione servizio - Verifica di conformità - Collaudo

L'attività si conclude con la formalizzazione del collaudo; costituirà fattore essenziale per il superamento del collaudo l'asseverazione con esito positivo da parte del Ministero competente, come specificato nell' Allegato 2 dell'Avviso 1.4.1 Comuni.

In caso di esito parzialmente positivo del processo di verifica di conformità tecnica in sede di asseverazione, l'aggiudicatario dovrà porre in essere tutte le necessarie attività correttive per raggiungere la piena conformità nel rispetto del cronoprogramma

A valle dell'asseverazione con esito positivo del DTD, il RUP o un suo delegato formalizzerà la regolare esecuzione del servizio.

In caso di asseverazione con esito negativo verranno applicate le penalità di cui all'articolo "Penalità e risoluzione del contratto "

Al termine delle operazioni il RUP rilascia il certificato di regolare esecuzione, che dovrà contenere l'indicazione e l'eventuale importo totale delle penali qualitative e/o da ritardo applicate, e ne trasmette copia all'Affidatario al fine dell'emissione della fattura.

Per quanto non espressamente indicato si applica l'art. 102 del D. Lgs. 50/2016.

Le attività dovranno essere completate tassativamente **entro 270** giorni dall'affidamento del servizio al fine di garantire i necessari tempi tecnici alle fasi di asseverazione e di eventuale successiva richiesta di integrazione da parte degli organismi competenti.

Articolo 23 - Modalità di erogazione

Le attività di cui al presente Capitolato dovranno essere svolte da personale esperto incaricato dall'operatore economico aggiudicatario della presente trattativa, presso la propria sede da remoto e/o presso la sede dell'Ente.

L'Impresa concorderà con l'Ente le modalità di formazione e di affiancamento allo scopo di non ostacolare o ritardare l'attività lavorativa degli uffici e la qualità e continuità di erogazione dei servizi offerti dall'Ente.

Articolo 24 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del Codice degli Appalti, le funzioni di Responsabile unico del procedimento (RUP) sono attribuite al dott. John Ceresi, Istruttore Amministrativo presso i servizi finanziari del Comune di Bordighera, email: j.ceresi@bordighera.it

Articolo 25 - Disposizioni finali

Il servizio dovrà essere eseguito con l'osservanza di quanto previsto dal presente Capitolato. Per quanto non contemplato nel presente Capitolato, si fa rinvio alle leggi e regolamenti nazionali e comunitari in vigore.

La presente "Trattativa Diretta" non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante all'espletamento della procedura che valuterà l'offerta in termini di costi / servizi proposti. La presentazione del preventivo/offerta non dà luogo ad alcun diritto, pretesa e/o aspettativa dell'operatore economico all'affidamento in parola.

Articolo 26 - Controversie e domicilio

Per qualsiasi controversia inerente il contratto ove l'Amministrazione fosse attore o convenuto, resta inteso tra le parti la competenza del Foro di Imperia. È esclusa la competenza arbitrale.

Il Responsabile del Procedimento