



NUCLEO di VALUTAZIONE

Verbale N. 2/2022 del 01/04/2022

OGGETTO: validazione della relazione sulla performance dell'anno/referto controllo di gestione – 2021 e valutazione dei progetti specifici anno 2021 (deliberazione della giunta comunale n. 105 del 21.05.2021).

Il giorno 01/04/2022, alle ore 17,30 circa, in modalità mista (in presenza/telematica), il Nucleo di Valutazione, con riferimento all'attività di cui all'oggetto, procede come segue.

Premesso che il presente processo di validazione e la stesura del documento deve essere ispirato ai principi di:

- Trasparenza;
- Attendibilità;
- Veridicità;
- Ragionevolezza;
- Evidenza e tracciabilità;
- Verificabilità (del contenuto e dell'approccio utilizzato);
- Indipendenza e imparzialità;

L'N.d.V. ha approfondito ed anche valutato tutti gli elementi utili per procedere alla validazione di specie anche a seguito della documentazione inoltrata ed anche nell'incontro odierno, alla presenza del Segretario Comunale, Presidente del Nucleo di Valutazione.

In data odierna lo scrivente N.d.V. ha approfondito la relazione sulla performance/referto del controllo di gestione dell'anno 2021.

Nella citata relazione sono stati analiticamente rendicontati gli obiettivi (suddivisi per progetti di sviluppo e di miglioramento/mantenimento), così come formalmente attribuiti con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 02/02/2021 di approvazione del Piano esecutivo di Gestione per il triennio 2021/2023 (oltre successive modifiche effettuate in sede di Dup 2022-2023-2024 – stato di attuazione dei programmi di cui alla deliberazione della giunta comunale n. 203 del 21.10.2021) e rendicontati nel referto di gestione approvato con la deliberazione della giunta comunale n. 32 del 24.02.2022.

La validazione della Relazione sulla performance è l'elemento fondamentale per la verifica del corretto funzionamento del c.d. "ciclo della performance". Essa conferisce efficacia alla Relazione e rappresenta il punto di passaggio, formale e sostanziale, dal processo di misurazione, valutazione e rendicontazione dei risultati raggiunti, all'accesso al sistema premiante. La validazione è, infatti, condizione inderogabile per il citato accesso agli strumenti di premialità del merito.

Lo scrivente NdV da atto che, per l'anno 2021, il personale dipendente sarà valutato con il sistema di misurazione della performance, parte integrante del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 23/06/2016 e ss.mm.ii., del contratto

collettivo integrativo per il personale dipendente sottoscritto in data 31.07.2019 (applicativo del ccnl 21.05.2018) e per il personale dirigente sottoscritto in data 11.11.2021 (applicativo del ccnl 17.12.2020)

Di seguito il Nucleo di valutazione prende atto che a seguito della modifica dell'organigramma comunale (deliberazione della giunta comunale n. 127 del 16.06.2021) dal 01.09.2021 sono stati modificati gli incarichi dirigenziali con una diversa ripartizione dei servizi assegnati.

Secondo il principio della prevalenza, per l'anno 2021 ogni dirigente sarà valutato secondo il grado di raggiungimento degli obiettivi dei servizi di competenza al 01.01.2021.

In data odierna il NdV ha proceduto alla verifica dello stato finale di attuazione degli obiettivi 2021, come risultante dall'allegato prospetto (**allegato 1**) integrato con le integrazioni specifiche richieste agli uffici. Dalle risultanze di quanto sopra deriva la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi per quanto attiene i dirigenti e l'ammontare delle risorse disponibili per la performance organizzativa del personale dipendente ai sensi del CCI dell'anno 2021.

Tutto ciò premesso il N.d.V. valida la relazione per la performance dell'anno 2021 contenuta nella relazione al rendiconto della gestione e nel referto dell'anno 2021 di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 24.02.2022 anche ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37 del CCNL del 22/01/2004 e dell'articolo 14 del d.lgs 150/2009 tenuto conto del citato Piano dettagliato delle Performance ed anche della documentazione visionata.

A conclusione della validazione in parola il N.d.V. dispone che la relazione sulla performance dell'anno 2021 venga pubblicata, unitamente al presente verbale sul sito istituzionale dell'Ente – Amministrazione Trasparente – per assicurarne la completa e piena visibilità, verificando il rispetto di tale adempimento; il tutto unitamente alla documentazione di cui al d.lgs 33/2013 e ss.mm.ii. (accordo decentrato 2021, sottoscritto, relazione tecnico-finanziaria e illustrativa, certificazione degli organi di controllo, comunicazione all'Aran).

Il N.d.V. rammenta che, in sede di liquidazione dei compensi incentivanti, si dovranno rispettare tutte le condizioni contrattuali e legislative in materia di contrattazione integrativa di cui al d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii, tutte riassunte in idoneo prospetto riepilogativo agli atti dell'ufficio di Segreteria. Le liquidazioni in parola devono avvenire solo alla conclusione delle procedura di legge sopra elencate. Si rammenta che, per quanto attiene le risorse variabili aggiuntive, le stesse – per la parte non distribuita nell'anno 2021 - costituiranno economie di bilancio.

Di seguito il Nucleo di Valutazione prende in esame la consuntivazione di progetti di performance organizzativa – progetti di innovazione dell'anno 2021 di cui alla deliberazione della giunta comunale n. 105 del 21.05.2021.

Di seguito le risultanze del processo di consuntivazione, previo esame delle relazioni dei responsabili agli atti dell'ufficio personale.

Servizio	Progetto	Importo	Rendicontazione	Validazione
Tributi	Locazioni a canone concordato – comodati – terreni agricoli: individuazione, verifica e bonifica Imu 2016	Euro 1.500,00	04.01.2022	100%
Tributi	Digitalizzazione archivio cartaceo pratiche contribuenti Tari – integrazione con software gestione documentale	Euro 1.000,00	04.01.2022	100%
Polizia Locale	Controllo evasione imposta di soggiorno, mancate iscrizioni e comunicazioni	Euro 2.000,00	06/04/2022	100%

Polizia Locale	Controllo conferimento e servizio rsu – monitoraggio del territorio	Euro 2.000,00	06/04/2022	100%
Personale	Digitalizzazione procedimento richiesta permessi personale dipendente	Euro 1.000,00	03.03.2022	100%
Informatica	Transizione digitale – spid e sportello informatico	Euro 1.000,00	30.12.2021	100%
Assistenza sociale	Piattaforma software per il governo della rete degli interventi dei servizi alla persona	Euro 747,00	09.02.2022	Da liquidare in relazione al costo unitario euro 3,00 (da progetto)
Stato civile	Sportello digitale	Euro 2.000,00	Non rendicontato	Non rendicontato
Anagrafe	archiviazioni	Euro 2.500,00	20.12.2021	100%
Anagrafe	Ampliamento sportello emissione Cie	Euro 1.000,00	20.12.2021	100%
idrico	Solleciti – recuperi insoluti – piombatura contatori	Euro 5.000,00	22.11.2021 16.12.2021	Richiesta proroga al 31.05.2022, alle condizioni specificate nel presente verbale.
manutenzione	Riqualificazione sottopassaggio pedonale / carrabile dei Piani di Borghetto	Euro 6.500,00	03.03.2022	Richiesta proroga, alle condizioni specificate nel presente verbale.
Edilizia privata	Archiviazione scansioni documentazione relativa a pratiche edilizie	Euro 2.000,00	24.11.2021	100%
Lavori pubblici	Riorganizzazione archivio lavori pubblici	Euro 1.500,00	23.12.2021	100%
Turismo	Gestione e promozione Villa Regina Margherita	Euro 2.000,00	03.03.2022	Richiesta proroga al 31.12.2022, alle condizioni specificate nel presente verbale.
Commercio	Digitalizzazione procedimenti	Euro 1.000,00	20/01/2022	100%

Per quanto concerne il progetto di innovazione del servizio di segreteria dell'anno 2019 inerente la gestione documentale si concede un'ulteriore proroga al 31.10.2022 in relazione all'inserimento dello stesso negli obiettivi del peg dell'anno 2022.

In particolare, si evidenzia che la proroga consentita per i servizi aggiuntivi è giustificata esclusivamente dall'emergenza sanitaria covid 19 che ha effettivamente compromesso la funzionalità e l'operatività degli

uffici, specificando che, a partire dall'anno 2022, tale facoltà, per quanto di competenza non potrà essere più concessa. Trattandosi di risorse variabili si rimanda all'ente per quanto attiene la legittimità contabile dell'operazione.

Infine il Nucleo di valutazione demanda al Segretario, unitamente al Sindaco, per quanto attiene l'aspetto dei comportamenti dei dirigenti che, unitamente al grado di raggiungimento degli obiettivi di performance 2021, comporteranno l'attribuzione della retribuzione di risultato secondo la vigente metodologia.

Bordighera, 01/04/2022

Il Nucleo di Valutazione

Dott.ssa Monica VEZIANO

Dott. Armando BOSIO

Dott. Antonio PAROLINI

