



# CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Servizio Personale - Via XX Settembre, n. 32 18012 – Bordighera (IM) – tel. 0184/272228 - 207 - fax 0184/260144

mail: [personale@bordighera.it](mailto:personale@bordighera.it) – sito istituzionale: [www.bordighera.it](http://www.bordighera.it)

Prot. n. 17465

Bordighera li, 7 giugno 2022

**Oggetto: PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO IN PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" (CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D.1) A TEMPO INDETERMINATO – PROVA ORALE (Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della Funzione Pubblica prot. n. 7293 del 03.02.2021 e prot. n. 25239 del 15.04.2021 e successive disposizioni normative) - misure di sicurezza in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemologica da Covid 19 – aggiornamento a seguito dell'ordinanza del Ministero della Salute del 25.05.2022.**

Richiamato il Piano operativo specifico della procedura concorsuale in oggetto recante le misure di sicurezza in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemologica da Covid 19 redatto in data 23.05.2022 (agli atti prot. n. 15909);

Preso atto che in data 25.05.2022 è stata emanata l'ordinanza del Ministero della Salute recante le misure di sicurezza in materia di contenimento dell'emergenza epidemologica da Covid 19 che sostituisce il Protocollo del 15.04.2021 del Dipartimento della funzione pubblica;

Rilevata la necessità di adeguare il Piano operativo già redatto in data 23.05.2022 (agli atti prot. n. 15909) per lo svolgimento della prova orale del concorso in oggetto che si terrà il giorno 21.06.2022;

**INDICAZIONI OPERATIVE secondo il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" di cui all'ordinanza del Ministero della Salute del 25.05.2022.**

**Data svolgimento prova orale:** martedì 21 giugno 2021 ore 09.30

**Sede:** Palazzo del Parco sito in via Vittorio Emanuele n. 172 – Bordighera (Im).

La sede è ritenuta idonea allo svolgimento delle prove scritte in quanto:

- immobile di proprietà comunale destinato ad usi pubblici e pertanto già adeguato alle misure di sicurezza generali (piani sicurezza antincendio e gestione emergenza nei luoghi di lavoro)

- situato in posizione centrale della città servito da mezzi pubblici (treno e autobus) con parcheggio nelle vicinanze (via Canova - via Quintino Sella – piazzale Raul Zaccari)
- locali pre triage: verrà allestito apposito spazio mediante collocazione di posto a sedere nell'area antistante l'ingresso principale che verrà dedicato all'accoglienza ed isolamento all'occorrenza. In caso di necessità insorta durante la prova concorsuale il candidato verrà isolato e dovrà recarsi immediatamente presso la propria abitazione per contattare le autorità sanitarie competenti. In caso di malessere che non consenta di recarsi in modo autonomo nella propria abitazione, verrà chiamato senza indugio il pronto soccorso. In caso di rilevazione della temperatura corporea superiore a 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid 19 verranno attivate le misure sopra indicate.
- sistema di areazione: naturale

**Accesso:** il flusso di accesso sarà effettuato con modalità a senso unico e distanziamento tra i candidati di almeno 1 metro sino all'ingresso Palaparco con vigilanza da parte del personale comunale addetto. Il cortile esterno all'immobile garantisce il rispetto delle distanze di sicurezza sino alla fase di identificazione dei candidati che avverrà nell'atrio e successivo smistamento nelle singole aule con percorso a senso unico vigilato. Il personale della polizia locale garantirà il rispetto del divieto di assembramento.

**Identificazione dei candidati:** atrio ingresso principale mediante n. 1 postazione dotata di barriera anti respiro.

**I candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento e autodichiarazione di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid 19** da prodursi ai sensi del DPR 445/2000.

Ad ogni candidato sarà consegnata n. 1 mascherina facciale filtrante FFP2.

**Uscita:** al termine delle prove, i candidati potranno uscire dall'aula progressivamente senza creare assembramento.

#### **Svolgimento della prova orale:**

- predisposizione di scrivania – sedie commissione – sedia candidato nominativa in modo che sia garantita la distanza di almeno 1 metro tra i singoli;
- lo svolgimento della prova di idoneità informatica verrà effettuata con pc portatile e con assegnazione di n. 1 coppia di guanti per ogni candidato in modo da garantire l'igienizzazione della tastiera;

predisposizione di n. sedie nominative (pari al numero dei candidati ammessi alla prova orale) con distanza di almeno 1 metro l'una dall'altra per garantire l'assistenza allo svolgimento della prova orale da parte di tutti i candidati interessati

**Commissione esaminatrice** (con ingresso da via Vittorio Emanuele):

n. 3 componenti e n. 1 segretaria (oltre esperto prova informatica e lingua inglese per la prova orale)

**Personale addetto** (con ingresso da via Vittorio Emanuele) che effettuerà anche la rilevazione della temperatura corporea direttamente o con sistema automatizzato:

Dirigente responsabile dell'organizzazione concorsuale

Responsabile Unico del Procedimento dell'ufficio personale

n. 2 addetti comunali all'identificazione dei candidati e alla vigilanza delle distanze sicurezza agli accessi e alle uscite.

**Pulizia:** la ditta incaricata del servizio provvederà nei termini.

**Misure igienico – sanitarie:**

Rilevazione temperatura mediante termometro manuale con misurazione automatica o con sistema automatizzato

Candidati: mascherine FFP2

Commissione esaminatrice e personale addetto: mascherine FFP2

Fornitura dispenser con soluzione idroalcolica sulla postazione di identificazione dei candidati e nell'aula del concorso

Barriere anti respiro nella postazione di identificazione dei candidati

**Emergenza:** adozione delle procedure previste nel piano di evacuazione dell'immobile comunale.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Il presente Piano Operativo specifico della procedura concorsuale, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto in profilo di "istruttore direttivo tecnico" (categoria D – posizione economica D.1) a tempo indeterminato è pubblicato sul sito del Comune di Bordighera – sezione Amministrazione Trasparente / Concorsi per l'informazione preventiva ai candidati e trasmesso:

- ai componenti della commissione esaminatrice;
- al personale addetto.

Il presente Piano Operativo specifico della procedura concorsuale si aggiunge alle disposizioni di cui all'Ordinanza del Ministero della Salute del 25.05.2022.

F.to Il dirigente ad interim del settore finanziario

*Dott.ssa Micaela Toni*