



CITTÀ DI BORDIGHERA
PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO

NUMERO 869 REGISTRO GENERALE DEL 07/10/2019
NUMERO 153 REGISTRO SETTORE DEL 07/10/2019

OGGETTO: PERSONALE - CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 COLLABORATORI PROFESSIONALI (categoria B - Posizione economica B.3) da assegnare al settore amministrativo e tecnico - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

Preso atto che:

- con determinazione n. 100/SF del 15.07.2019 è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 collaboratori professionali (categoria B – posizione economica B.3) da assegnare al settore amministrativo e tecnico ed è stato approvato il conseguente bando di concorso pubblico;
- il bando sopra riportato è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 63 del 09.08.2019 – scadenza termine per presentazione domande 08.09.2019;
- con determinazione n. 135/SF del 30.09.2019 è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi al concorso pubblico in oggetto;

Richiamate le seguenti disposizioni:

- articolo 35, comma 3, lett. e) del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 che disciplina la *“composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali”*;
- articolo 57 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 secondo cui *“le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso”* e che l'atto di nomina della commissione di concorso sia trasmesso entro tre giorni alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso;

- articolo 35 bis del decreto legislativo n. 165/2001 che esclude dalle commissioni di concorso, anche con compiti di segreteria “*coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale*”;
- articolo 42 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi secondo cui le commissioni di concorso per il personale di categoria B sono così composte:
 - Presidente: dirigente del settore competente;
 - Membri: n. 2 esperti in materia appartenenti alla categoria D, anche esterni all’ente e nominati con provvedimento del dirigente responsabile del personale;
 - Esperto in lingue straniere ed esperto informatico, scelti anche all’esterno dell’ente;
 - Funzioni di segretario svolte da dipendenti in servizio in via prioritaria dell’ufficio personale, inquadrato almeno nella categoria C;

Visto l’articolo 3, commi 11-12-13-14-15 della legge 19.06.2019, n. 56 per quanto di immediata applicazione, non essendo ancora stati emanati i decreti attuativi ivi indicati;

Ritenuto possibile individuare la commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto come di seguito specificato ed a seguito delle dichiarazioni degli interessati in merito all’assenza di cause di incompatibilità, conflitto di interessi ed impedimenti ai sensi delle disposizioni normative vigenti (riscontro alla richiesta prot. n. 23444 del 01.10.2019);

Presidente: dott. Dario Sacchetti – dirigente del settore amministrativo;

Componente: arch. Roberto Ravera – responsabile del settore tecnico;

Componente: dott.ssa Silvia Merini - istruttore direttivo - settore finanziario;

Membro esperto di informatica: dott. Luca Molinari – responsabile ufficio Ced del Comune di Ventimiglia (autorizzato dal datore di lavoro con nota prot. n. 42223 del 03.10.2019 – agli atti prot. n. 23941 del 07.10.2019)

Membro esperto di lingua inglese: dott.ssa Micaela Maneizzi – docente di lingua inglese (non soggetta ad autorizzazione ai sensi dell’articolo 53 del d.lgs. n. 165/2001);

e di assegnare le funzioni di segretaria alla rag. Elisa Trionfo – istruttore amministrativo staff del sindaco (cat. C) a causa di criticità organizzative in capo al servizio personale;

Viste le seguenti disposizioni normative:

- D.P.R. n. 487/1994;
- DPCM 23.03.1995;
- articoli 35, 35 bis, 37, 38 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165;
- le linee guida sulle procedure concorsuali approvate dal Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione con la direttiva n. 3/2018;

Visto il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Bordighera;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l’attuale contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale delle autonomie locali;

Visto il bilancio di previsione per il periodo 2019-2020-2021;

DETERMINA

1) di nominare, ai sensi della vigente normativa in materia e dell’articolo 42 del regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, la commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 2 collaboratori professionali (categoria B – posizione economica B.3) da assegnare al settore amministrativo e tecnico nelle seguenti persone:

- Presidente: dott. Dario Sacchetti – dirigente del settore amministrativo;
- Componente: arch. Roberto Ravera – responsabile del settore tecnico;
- Componente: dott.ssa Silvia Merini - istruttore direttivo - settore finanziario;

- Membro esperto di informatica: dott. Luca Molinari – responsabile ufficio Ced del Comune di Ventimiglia (autorizzato dal datore di lavoro con nota prot. n. 42223 del 03.10.2019 – agli atti prot. n. 23941 del 07.10.2019)
 - Membro esperto di lingua inglese: dott.ssa Micaela Maneizzi – docente di lingua inglese (non soggetta ad autorizzazione ai sensi dell’articolo 53 del d.lgs. n. 165/2001);
- e di assegnare le funzioni di segretaria alla rag. Elisa Trionfo – istruttore amministrativo staff del sindaco (cat. C);

2) di dare atto che il presente provvedimento:

- non comporta impegni di spesa per quanto concerne il personale dipendente del Comune di Bordighera che espletterà la funzione nell’ambito del normale orario di lavoro o con prestazioni di lavoro straordinarie se dovute;
- comporterà una spesa massima stimata di euro 500,00 per i membri esperti esterni che sarà liquidata in funzione delle effettive prestazioni eseguite a norma del D.P.C.M. 23.03.1995 come modificato dal D.P.C.M. 08.05.1996 con imputazione al capitolo 140.15.1 (impegno contabile n.)

3) di trasmettere il presente provvedimento al consigliere regionale di parità (consigliera@regione.liguria.it) ai sensi dell’articolo 57 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165;

4) di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune di Bordighera nella sezione Amministrazione Trasparente – link “Bandi di concorso”.

La presente determinazione viene conservata in originale dalla segreteria, trasmessa in copia al settore finanziario, al servizio personale e trasmessa nelle forme previste per la pubblicazione all’Albo Pretorio informatico all’ufficio messi.

Bordighera, li 7 ottobre 2019

F.to IL DIRIGENTE ad interim del
SETTORE FINANZIARIO
(dott.ssa Micaela TONI)

Visto per la regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera, li 7 ottobre 2019

F.to IL DIRIGENTE ad interim del
SETTORE FINANZIARIO
(dott.ssa Micaela TONI)