



CITTA' DI BORDIGHERA
Provincia di Imperia

Servizio cultura sport turismo

Prot. n. 14778 del 17 giugno 2019

OGGETTO: richiesta proposta/preventivo per programmazione animazione estiva 2019.

L'amministrazione comunale intende valutare la possibilità di proporre alla cittadinanza residente e turistico un programma di animazione, nel periodo estivo, che presenti le seguenti caratteristiche:

periodo minimo richiesto: n. 8 settimane, dal 6 luglio al 31 agosto compresi;

giorni minimi a settimana di programmazione: n. 3 (per un totale di almeno n. 24 giorni di programmazione);

ore giornaliere di programmazione: n. 6;

composizione dell'équipe: almeno n. 1 capo animatore e n. 2 animatori)

da svolgersi sia sulle spiagge libere che presso gli stabilimenti balneari privati (previo assenso dei gestori i quali dovranno essere preventivamente informati e coinvolti nelle attività).

Pertanto, si invitano le ditte interessate a far pervenire allo scrivente Comune (ufficio turismo) un progetto/preventivo che tenga conto delle seguenti indicazioni:

- la clientela turistica estiva di Bordighera è prevalentemente costituita da anziani e famiglie con bambini;
- sul Lungomare disponiamo di un grande chiosco in muratura (per piccoli intrattenimenti, spettacoli, attività ludiche, corsi, ecc.) e di un belvedere con gradoni in muratura (tipo anfiteatro);
- sulla spiaggia disponiamo di un campo da beach-volley;
- l'attività di animazione propriamente detta dovrà interessare in particolar modo le ore mattutine e pomeridiane e svolgersi in spazi pubblici, prevalentemente sulle spiagge libere;
- l'attività più specifica di spettacolazione (piccoli intrattenimenti prodotti, realizzati e messi in scena dall'équipe) dovrà interessare la fascia oraria serale ed essere improntata al massimo coinvolgimento, anche attivo, degli utenti e del pubblico;
- molto spazio (circa il 40% della programmazione settimanale) dovrà

essere dedicato alle attività ludiche per bambini tipiche del mini-club: piccoli laboratori, caccie al tesoro, giochi a tema sulla salvaguardia dell'ambiente terrestre e marino, baby-dance (almeno 1 volta a settimana), ecc.;

- un altro 40% della programmazione settimanale dovrà essere dedicata alle attività sportive e ginnico motorie (risveglio muscolare, ginnastica dolce, ginnastica in acqua, ecc.) per adulti e anziani;
- il restante 20% dovrà riguardare la sopra citata attività di spettacolazione, avendo cura di programmare almeno n. 1 evento a settimana che coinvolga i ragazzi dai 14 anni in su in attività/esibizioni musicali, di danza, di teatro comico, ecc. A tal fine il Comune di Bordighera metterà a disposizione alcune *locations* già attrezzate con palco, sedie, impianto elettrico, illuminazione, ecc.

Obiettivo primario del progetto dovrà essere quello di creare sulle spiagge e sull'adiacente lungomare un clima di vero e proprio villaggio-vacanze, con animatori di alta professionalità e comprovata esperienza, ben riconoscibili, con attitudine al rapporto con anziani (quasi tutti alla ricerca di tranquillità e relax e pertanto di difficile coinvolgimento se non con attività mirate) e bambini;

Pur lasciando massima libertà all'organizzatore per quanto riguarda le proposte di animazione e spettacolo, la promozione e la pubblicità, la composizione dello staff, i materiali impiegati ed i supporti tecnico-logistici, il Comune avrà comunque compiti di supervisione e potrà entrare nel merito dell'organizzazione e della promozione delle attività.

- il Comune si riserva la facoltà e il diritto di richiedere, **senza alcun costo aggiuntivo**, la collaborazione dei componenti l'équipe nell'organizzazione, realizzazione e pubblicizzazione di altri eventi direttamente o indirettamente organizzati dagli assessorati al turismo, alla cultura, allo sport e alle manifestazioni previo avviso e fatta salva la professionalità dei singoli animatori;

Nella redazione del progetto/preventivo si tenga conto che sono di totale pertinenza dell'organizzatore (che dovrà assumersene i relativi oneri):

- il vitto ed il trasporto in loco dell'équipe;
- la contrattualizzazione ed il pagamento degli animatori, inclusi gli oneri previdenziali;
- le polizze assicurative;
- la redazione, stampa e diffusione del calendario settimanale delle attività;
- tutto il materiale necessario alle attività, nessuna esclusa;
- gli adempimenti e relativi oneri di legge (SIAE, ecc.) ove occorrenti per la realizzazione dei piccoli spettacoli/intrattenimenti;
- le pratiche (SCIA, NIA, ecc.) e gli eventuali oneri relativi ai permessi

riguardanti le attività di pubblico spettacolo;
- gli eventuali costi per *safety&security*.

Alle proposte/progetti pervenute saranno assegnati i seguenti punteggi:

- sino a 30 p.ti per l'offerta economica, a ribasso (criterio A);
- sino a 70 p.ti per il progetto (criterio B).

Calcolo del punteggio relativo al criterio A) – Valutazione AUTOMATICA dell'elemento quantitativo (OFFERTA ECONOMICA)

Il corrispettivo lordo omnicomprendivo a base di gara, con offerte al massimo ribasso, è di euro 10.300,00.

Non verranno prese in considerazione offerte di valore economico **superiore** alla cifra sopra indicata di euro 10.300,00

La valutazione delle singole offerte economiche sarà effettuata applicando la seguente formula d'interpolazione lineare, tenuto conto che il punteggio massimo (30 punti) verrà attribuito alla migliore offerta:

$$P_p = (\text{Ribasso in esame/Ribasso massimo}) * 30$$

Dove:

P_p è il punteggio da attribuire all'offerta economica in esame;

“Ribasso in esame” è il ribasso percentuale riportato nell'offerta economica in esame;

“Ribasso massimo” è quello riportato nell'offerta indicante il massimo ribasso percentuale;

/ segno divisore

30 è il punteggio massimo attribuibile;

* segno moltiplicatore

Nelle operazioni di calcolo effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, saranno usate **le prime due cifre decimali**, con la precisazione che la seconda cifra decimale sarà arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Criterio B) elementi di valutazione del progetto (max. 70 punti) e relativi punteggi massimi assegnabili:

CRITERIO	PUNTI
1) ogni giorno di programmazione in più	1 p.to (max. 10 punti)
2) ogni animatore in più	2 p.ti (max. 10 punti)
3) palinsesto indicativo dell'intera programmazione	max. 8 punti
4) programma dettagliato di una settimana-tipo	max. 5 punti

- | | |
|---|---------------|
| 5) supporti tecnico-logistici impiegati; materiali per le scenografie, per le attività sportive e ludiche, per i costumi, ecc., a disposizione | max. 5 punti |
| 6) piano promozionale (tutto il materiale, cartaceo e non, dovrà essere sottoposto a preventiva approvazione del Comune di Bordighera, con obbligo di apposizione del logo turistico di Bordighera) | max. 12 punti |
| 7) gadgets, premi, omaggi, ecc., a disposizione per i partecipanti alle iniziative | max. 5 punti |
| 8) slogan proposto per l'iniziativa | max. 2 punti |
| 9) modalità di riconoscimento degli animatori (divise, badge, ecc.) | max. 4 punti |
| 10) curriculum (precedenti e documentate esperienze di lavoro -con eventuali referenze - della ditta e dei singoli animatori | max. 9 punti |

Tutto quanto sopra esposto si invitano le ditte interessate a far pervenire all'ufficio turismo di questo Comune regolare proposta/offerta per quanto sopra richiesto entro le ore 12.00 del giorno 27 giugno 2019.

Entro e non oltre il termine suindicato l'offerta dovrà pervenire a questo Comune - ad esclusivo rischio del mittente - in busta DEBITAMENTE CHIUSA E FIRMATA SUI LEMBI DI CHIUSURA, recante all'esterno la denominazione della ditta offerente e la precisa dicitura: "Contiene offerta per programma di animazione estiva 2019".

La ditta aggiudicataria dovrà fornire:

- 1) adeguata copertura assicurativa della ditta (per un massimale non inferiore a euro 1.500.000,00 per rischi di responsabilità civile verso terzi, intendendosi compreso nei terzi anche il Comune di Bordighera
- 2) il certificato di iscrizione al registro ditte;
- 3) tutta la documentazione all'uopo richiesta dall'ufficio contratti comunale, necessaria al perfezionamento contrattuale

Le spese di contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La presente richiesta non vincola l'amministrazione, la quale si riserva il diritto di NON dare corso al programma di attività di cui all'oggetto.

IL RESP. DEL SETTORE TURISMO CULTURA SPORT
Dott. Dario Grassano

Per informazioni: ufficio turismo 0184- 272230
turismo@bordighera.it