CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Commercio – Sportello Unico Attività Produttive

Via S. Ampelio n. 3 – tel. 0184.272.481 – e - mail commercio@bordighera.it

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER LA REALIZZAZIONE DI UNA MANIFESTAZIONE COMMERCIALE A CARATTERE STRAORDINARIO RIVOLTA ALLA PROMOZIONE DEI PRODOTTI AGROALIMENTARI E ENOGASTRONOMICI DELLA LIGURIA.

OGGETTO

Il Comune di Bordighera, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 236 del 31 ottobre 2018, con il presente bando indice una procedura selettiva, da esperirsi mediante procedura aperta, per l'individuazione del soggetto al quale rilasciare una concessione su area pubblica per l'organizzazione di una manifestazione commerciale a carattere straordinario rivolta alla promozione dei prodotti agroalimentari e enogastronomici della Regione Liguria, da tenersi in corso Italia nei giorni 23 e 24 marzo 2019.

SOGGETTI PARTECIPANTI

Possono partecipare alla presente procedura le società, le associazioni, i consorzi, le cooperative e le imprese individuali operanti nel settore dell'organizzazione di eventi commerciali e turistici.

ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a carico del soggetto aggiudicatario tutti gli oneri per la realizzazione, gestione e promozione dell'iniziativa commerciale.

L'aggiudicatario dovrà in particolare:

- curare la selezione degli operatori che partecipano alla manifestazione individuandoli tra commercianti, artigiani e imprenditori agricoli, iscritti al registro imprese, specializzati nella vendita di prodotti agroalimentari e enogastronomici della Liguria;
- trasmettere all'ufficio Commercio del Comune, almeno sette giorni dall'inizio della manifestazione, l'elenco degli operatori selezionati con l'indicazione delle generalità, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale del titolare/legale rappresentante, della sede legale e del codice fiscale per le persone giuridiche, nonché degli estremi di iscrizione nel registro imprese, e con la specificazione della tipologia di prodotti agroalimentari e enogastronomici posti in vendita;
- comunicare all'ufficio Commercio del Comune, almeno sette giorni dall'inizio della manifestazione, la superficie che si intende occupare per l'allestimento della manifestazione ai fini del rilascio della concessione unica di suolo pubblico in capo all'organizzatore;
- provvedere al versamento presso la tesoreria comunale:

a) dell'offerta economica formulata per la realizzazione della manifestazione commerciale;

b) della tassa di occupazione del suolo pubblico;
c) della tassa per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti;
d) della tariffa di compartecipazione alle spese del procedimento (euro 100,00);
e) della cauzione (euro 500,00)

- porre in essere tutti gli adempimenti previsti dalle più recenti direttive e circolari ministeriali in materia di sicurezza delle manifestazioni pubbliche (misure di safety e security) nonché tutti gli accorgimenti atti a prevenire pericoli per la pubblica incolumità;
- stipulare una congrua polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi;
- provvedere all'installazione dell'impianto elettrico e al pagamento della fornitura dell'energia elettrica;
- allestire lo spazio pubblico concesso con banchi e attrezzature di tipologia e colore omogeneo;
- mantenere lo spazio pubblico concesso pulito ed in condizioni decorose durante tutta la durata di svolgimento dell'iniziativa;
- assicurare un'adeguata attività promozionale e pubblicitaria dell'iniziativa.

Nessun onere a carico del Comune di Bordighera, erogazione di contributo o esenzione dal pagamento dei canoni e dei tributi comunali è previsto a fronte della realizzazione e gestione dell'iniziativa di cui trattasi.

IMPORTO A BASE DI GARA

I concorrenti alla gara dovranno presentare un'offerta economica, scritta e segreta, considerando come importo a base di gara l'importo di **euro 500,00 (cinquecento/00)**.

DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla procedura selettiva ogni concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla selezione (in bollo da euro 16,00), da compilare utilizzando, a pena di esclusione, il modello unito al presente bando.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in calce dal soggetto dichiarante.
Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

2) OFFERTA (in bollo da euro 16,00) contenente l'indicazione dell'importo, in cifre ed in lettere, che si intende corrispondere al Comune di Bordighera per la realizzazione della manifestazione commerciale in oggetto.

L'offerta dovrà – a pena di esclusione:
- non essere inferiore all'importo minimo posto a base di gara (euro 500,00);
- essere regolarmente sottoscritta dal concorrente;
- essere inserita in apposita busta, recante la dicitura "offerta economica", che dovrà pervenire debitamente chiusa.

PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla gara, con copia documento d'identità, nonché la busta chiusa contenente l'offerta economica dovranno – a pena di esclusione:
- essere inserite in un plico,
- che dovrà pervenire debitamente chiuso all'ufficio Protocollo del Comune di Bordighera, anche mediante consegna diretta,
- **entro il termine perentorio delle <u>ore 13:00 del giorno 22 febbraio 2019,</u>**
- e che dovrà riportare all'esterno una dicitura idonea ad identificarne il contenuto (ad esempio: "contiene documenti ed offerta per gara per la realizzazione di manifestazione commerciale straordinaria").

Oltre il termine perentorio sopra specificato, previsto per la presentazione delle offerte, non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile, ovvero non giunga debitamente chiuso.

MODALITA' DI GARA - AGGIUDICAZIONE

Il giorno 26 febbraio 2019, alle ore 10,00 in una sala della sede comunale di Bordighera, aperta al pubblico, si procederà all'aggiudicazione della gara in oggetto, previo esame di regolarità della documentazione necessaria per la partecipazione alla gara.

L'asta pubblica avverrà ad unico incanto, ad offerte scritte e segrete da confrontare con l'importo a base d'asta suindicato. Non sono ammesse offerte in ribasso. L'aggiudicazione andrà a favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta, corrispondente all'importo più elevato. In casi di discordanza tra l'importo scritto in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quest'ultimo. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di parità delle migliori offerte, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

A garanzia del puntale adempimento di quanto previsto dal presente avviso di gara verrà richiesto al soggetto aggiudicatario la prestazione di una cauzione di euro 500,00 (cinquecento/00).

In caso di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate o di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata e l'assegnatario verrà dichiarato decaduto e la cauzione prestata verrà incamerata, fatte salve le conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare la presente procedura per sopravvenute esigenze di pubblico interesse, senza che i concorrenti o l'assegnatario possano avanzare alcuna pretesa e/o eccezione, anche risarcitoria.

Il presente avviso di selezione viene pubblicato all'albo pretorio informatico e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti – del sito internet comunale ed è in visione presso l'ufficio Commercio - Sportello Unico Attività Produttive nei consueti orari di apertura al pubblico.

Responsabile del procedimento è il dott. Marco CARIA, funzionario amministrativo dell'ufficio Commercio - Sportello Unico Attività Produttive, tel. 0184.272.481, e - mail: commercio@bordighera.it, p.e.c.: bordighera@legalmail.it.

Bordighera, 12 febbraio 2019

F.to IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco CARIA)

Allegato – Modulo di domanda

BOLLO DA 16,00 €

AL COMUNE DI BORDIGHERA
SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
VIA XX SETTEMBRE N. 32
18012 – BORDIGHERA (IM)

OGGETTO: Procedura selettiva volta al rilascio di una concessione su area pubblica per l'organizzazione di una manifestazione commerciale a carattere straordinario rivolta alla promozione di prodotti agroalimentari e enogastronomici della Regione Liguria – Domanda di partecipazione alla procedura.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ Via/Piazza _____

_____n. _____ c.a.p. _____

C.F. n. _____

telefono n. _____ p.e.c. _____

nella sua qualità di:

☐ titolare della ditta individuale omonima

Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ in data _____

con il n. _____ P. I.VA. n. _____

☐ legale rappresentante della ditta/associazione/consorzio/cooperativa _____

_____

con sede legale in _____

Via/Piazza _____ c.a.p._____

C.F. n. _____

Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ in data _____

con il n. _____ P. I.VA. n._____

CHIEDE

DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA IN OGGETTO

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni non veritiere, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000), il sottoscritto

DICHIARA

- che nei propri confronti e degli altri eventuali amministratori non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159;
- che non sussistono a proprio carico e degli altri eventuali amministratori situazioni che comportino incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- di essere in regola con il versamento degli oneri previdenziali e assistenziali;
- di non avere pendenze debitorie con il Comune di Bordighera;

Dichiara, inoltre

- di essere a conoscenza di tutte le condizioni e modalità che regolano la presente procedura di gara;
- di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti posti a carico del soggetto aggiudicatario.

Luogo e data_____

_____
(Firma)

TRATTAMENTO DATI PERSONALI
Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, come modificato e integrato dal decreto legislativo n. 101/2018, si informa che i dati personali forniti dal concorrente saranno raccolti presso il Comune di Bordighera per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva stessa per le medesime finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui i diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Luogo e data_____

_____
(Firma)

ALLEGATI:
- copia fotostatica del documento di identità personale del dichiarante.