

VERBALE

Il giorno 12 maggio 2017 alle ore 11,00 presso l'ufficio del segretario generale si sono riuniti i componenti della del nucleo di valutazione, nelle persone dei signori:

- Dott. Luigi Maurelli (Presidente)
- Dott.ssa Elisabetta Cattini (componente)
- Dott. Antonio Parolini (componente)

Assiste la dott.ssa Micaela Toni (dirigente del settore finanziario ad interim).

In premessa il nucleo di valutazione accerta che sul sito "Amministrazione Trasparente" sussistono ancora degli aspetti da migliorare e invita il dott. Sacchetti (responsabile trasparenza) a pubblicare tempestivamente gli atti del nucleo già trasmessi.

Il nucleo si impegna ad effettuare una verifica della situazione sugli adempimenti in materia di trasparenza e dell'anticorruzione nel mese di settembre 2017.

Il nucleo di valutazione verifica con il responsabile del servizio finanziario lo stato di salute della condizione economica – finanziaria dell'ente come condizione propedeutica per l'erogazione del salario accessorio incentivante e si rappresenta quanto segue:

- avanzo di amministrazione 2016: euro 16.832.539,23
- rispettati vincoli imposti dagli equilibri di finanza pubblica di cui all'articolo 1, comma 720 e seguenti della legge 28.12.2015, n. 208 (certificazione Mef del 14.03.2017 prot. n. 41129)
- fondo di cassa al 31.12.2016: euro 29.872.803,66
- rispetto del principio della riduzione complessiva della spesa di personale (articolo 1, comma 557, legge 296/2006, così come modificato dall'articolo 3, comma 5 bis del d.l. 90/2014 convertito nella legge n. 114/2014) secondo i dati di seguito riportati:
 - spesa media personale triennio 2011-2013: euro 4.316.890,70
 - spesa personale anno 2016: euro 4.074.418,43 (dati consuntivo)
 - spesa personale anno 2017: euro 4.165.513,40 (dati previsionale)la spesa annuale non può essere superiore alla spesa media del triennio 2011-2013.
- Incidenza spesa personale / spesa corrente: 29,61 (da indicatore allegato al consuntivo 2016).

Considerato il contesto normativo di riferimento si riscontra che la situazione economica finanziaria del 2016 non contiene elementi tali da inibire l'erogazione della produttività.

Sono stati discussi i seguenti argomenti:

1. Rendicontazione dei servizi aggiuntivi realizzati nell'anno 2016:

Si analizzano le relazioni dei servizi e si effettuano le seguenti valutazioni:

servizio manutenzione: manutenzione almeno 1.000 mt ringhiere – euro 9.000,00

Il nucleo esprime valutazione favorevole.

servizio anagrafe: banche dati – euro 1.500,00

Il nucleo esprime valutazione favorevole.

servizio commercio: autorizzazione di manifestazioni commerciali straordinarie – euro 1.500,00

Il nucleo esprime valutazione favorevole.

servizio assistenza sociale: banche dati – euro 2.500,00

Il nucleo esprime valutazione favorevole sulla rendicontazione effettuata dal servizio (euro 1.830,00).

servizio personale: sistemazione posizioni previdenziali – euro 1.500,00

Il nucleo prende atto che il servizio aggiuntivo non è stato eseguito.

comando polizia municipale: sicurezza stradale – euro 6.500,00

Il nucleo esprime valutazione favorevole.

comando polizia municipale: raccolta differenziata – euro 3.500,00

Il nucleo esprime valutazione favorevole.

comando polizia municipale: concessioni demaniali marittime – euro 2.500,00

Il nucleo esprime valutazione favorevole.

servizio segreteria contratti: codice degli appalti – euro 1.500,00

Il segretario generale illustra la grave criticità in cui ha operato il personale del servizio nell'anno 2016 a causa della mancata presenza e delle successive dimissioni della responsabile dell'ufficio.

Il personale in servizio ha dovuto dedicarsi completamente alle procedure di gara, peraltro adeguandole al nuovo codice degli appalti (d.lgs. 18.04.2016, n. 50) emanato in corso d'anno con gravi difficoltà applicative correlate al nuovo impianto normativo.

Il nucleo riconosce la significatività di tale situazione e richiede specifica relazione a livello di performance.

Per riconoscere a pieno titolo il compenso incentivante sull'attività svolta, comunque correlata al servizio aggiuntivo finanziato, si chiede attestazione asseverata dal sindaco.

servizio tributi - imu: rimborsi – euro 1.500,00

Il nucleo esprime valutazione favorevole.

servizio tributi - tari: recupero evasione – euro 2.500,00

Il nucleo esprime valutazione favorevole.

Osservazioni del nucleo:

- Nella valutazione dell'anno 2016 si prende atto che il segretario generale, dott. Testa, ha cessato il servizio dal 01.11.2016 e il dott. Maurelli è subentrato in data 01.12.2016. Il dott. Maurelli ha opportunamente già richiesto al predecessore una relazione sull'attività svolta.
- Nei servizi aggiuntivi dell'anno 2017 sarà necessario utilizzare, laddove possibile, il parametro di riferimento dell'eventuale costo sostenuto ricorrendo ad appalti esterni. Tale parametro sarà utilizzato per valutare la liquidazione degli stessi.
- Si riscontra che nel peg 2017 è stato previsto il seguente obiettivo trasversale a tutti i servizi:

Obiettivo (Sviluppo): Inserimento in apposita scheda informativa predisposta dal Responsabile della Trasparenza, da allegare ad ogni deliberazione di Giunta (scheda che sarà trasmessa al medesimo Responsabile dopo l'adozione della deliberazione), di dati e contenuti previsti dall'articolo 35 del D. Lgs. n. 33/2013 concernenti i procedimenti amministrativi attuativi della singola delibera o comunque ad essa connessi e conseguenti.

Punteggio: 10: oltre l'80% delle delibere dotate di schede complete per almeno il 90% dei dati e

dei contenuti richiesti, secondo la valutazione del Responsabile della Trasparenza;
5: oltre il 50% delle delibere di cui sopra dotate di schede complete per almeno il 90% dei dati e dei contenuti richiesti, secondo la valutazione del Responsabile della Trasparenza;
0: quantità di deliberazioni con schede complete inferiori alle percentuali richieste per l'ottenimento di 5 punti

2. Valutazione del risultato del dirigente del settore amministrativo (dott. Dario Sacchetti) – anno 2016 (riferimento rendicontazione obiettivi peg effettuata con deliberazione della giunta comunale n. 42 del 14.03.2017):

Il nucleo procede alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi secondo la scheda allegata con alcune richieste di integrazioni che saranno debitamente trasmesse dai dirigenti interessati (parte A della valutazione).

Per la compilazione della parte B della scheda riguardante le capacità manageriali si rimanda alla valutazione del segretario generale.

3. Valutazione del risultato del dirigente del settore finanziario (dott.ssa Micaela Toni) – anno 2016 (riferimento rendicontazione obiettivi peg effettuata con deliberazione della giunta comunale n. 42 del 14.03.2017):

Il nucleo procede alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi secondo la scheda allegata con alcune richieste di integrazioni che saranno debitamente trasmesse dai dirigenti interessati (parte A della valutazione).

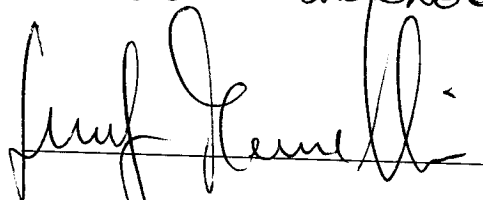
Per la compilazione della parte B della scheda riguardante le capacità manageriali si rimanda alla valutazione del segretario generale.

Il nucleo chiede ai dirigenti di relazionare sulle modalità di valutazione dei collaboratori adottate in modo da verificare la capacità di valutazione orientata ai principi della selettività e della meritocrazia.

Copia del presente verbale sarà pubblicata nella sezione amministrazione trasparente – sezione. **PERFORMANCE - DOCUMENTO DELL'OU DI VALIDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**

La seduta si chiude alle ore 13.30.

Dott. Luigi Maurelli (Presidente)



Dott.ssa Elisabetta Cattini (componente)



Dott. Antonio Parolini (componente)

