



# CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

UFFICIO COMMERCIO – S.U.A.P.

VIA S. AMPELIO N. 3 – TEL 0184.272.481 – E-MAIL: [COMMERCIO@BORDIGHERA.IT](mailto:COMMERCIO@BORDIGHERA.IT)

**BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE ATTRAVERSO PROCEDURA CONCORSUALE DI  
N. 4 CONCESSIONI TEMPORANEE PER LA VENDITA E SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E  
BEVANDE SU AREA PUBBLICA IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE  
"SPORT IN PORTO 2017"**

## IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 26.05.2017, immediatamente eseguibile;  
Vista la legge regionale 02.01.2007 n. 1 e successive modifiche ed integrazioni;

### RENDE NOTO

#### **Articolo 1**

##### **Oggetto**

E' indetta una procedura selettiva finalizzata all'assegnazione di n. 4 concessioni temporanee per lo svolgimento, in occasione della manifestazione sportiva "Sport in Porto", che si terrà nel porticciolo turistico nelle giornate di sabato 5 e domenica 6 agosto 2017, di un'attività di vendita e somministrazione di alimenti e bevande su area pubblica gestita da operatori commerciali in possesso dell'autorizzazione per il commercio itinerante di prodotti alimentari, HCCP e quant'altro previsto dalla vigente normativa, nonché di un veicolo specificamente attrezzato per detta attività di vendita e somministrazione.

#### **Articolo 2**

##### **Requisiti, termini e modalità di presentazione delle domande**

Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del decreto legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e nei cui confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 159/2011.

Le domande di 'assegnazione, munite di bollo da € 16,00, devono essere inviate al Comune di Bordighera, pena l'esclusione dalla selezione, in una delle sotto specificate modalità:

- a) mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo [bordighera@legalmail.it](mailto:bordighera@legalmail.it);
- b) tramite il portale telematico dello S.U.A.P.;
- c) a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo "Comune di Bordighera – via XX Settembre n. 32 – 18012 Bordighera";
- d) con presentazione a mano all'ufficio protocollo del Comune.

Per la compilazione della domanda deve essere utilizzato esclusivamente, a pena di esclusione, il modello scaricabile dalla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti – del sito internet del Comune [www.bordighera.it](http://www.bordighera.it) o reperibile presso l'ufficio Commercio.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà pervenire all'ufficio protocollo entro il termine perentorio **delle ore 13,00 del 19 giugno 2017**. L'Amministrazione Comunale non si assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in calce dal dichiarante e corredata da copia fotostatica di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità.

### **Articolo 3 Criteri di selezione**

Nel caso di pluralità di domande concorrenti, le concessioni verranno assegnate secondo il criterio della maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, comprovata dall'anzianità di iscrizione nel registro delle imprese.

A parità di anzianità di iscrizione si procederà all'assegnazione secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

### **Articolo 4 Assegnazione**

L'ufficio Commercio rilascerà agli assegnatari la concessione temporanea per l'esercizio del commercio su aree pubbliche riservandosi di verificare il possesso requisiti morali, professionali e contributivi previsti dalla legge. Qualora la verifica desse esito negativo l'ufficio Commercio procederà al ritiro del provvedimento fatta salva la denuncia alle autorità competenti per dichiarazioni mendaci e false attestazioni.

### **Articolo 5 Responsabile del procedimento – Fonti informative**

Ai sensi della legge 07.08.1990 n. 241 si informa che il responsabile del procedimento è il dott. Marco CARIA, funzionario amministrativo dell'ufficio Commercio – S.U.A.P..

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento gli interessati possono rivolgersi a detto ufficio ubicato in via S. Ampelio n. 3, tel. n. 0184.272.481 (orario di ricevimento del pubblico: lunedì e giovedì dalle ore 09,00 alle ore 13,00), e - mail [commercio@bordighera.it](mailto:commercio@bordighera.it).

Il fac-simile della domanda di partecipazione è disponibile presso il suddetto ufficio ed è scaricabile dal sito internet [www.bordighera.it](http://www.bordighera.it), nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti.

Il presente bando viene pubblicato sul sito internet [www.bordighera.it](http://www.bordighera.it), nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti – nonché all'albo pretorio informatico del Comune di Bordighera.

Il presente bando non vincola l'Amministrazione comunale che si riserva, per insindacabili motivi, la facoltà di revocare/annullare la procedura concorsuale in qualsiasi fase precedente all'assegnazione.

Bordighera, 30 maggio 2017

F.to    IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
(Dott. Marco CARIA)