



COMUNE DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

COMANDO POLIZIA LOCALE

AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE DI GESTORE DI AREA PORTUALE PER ATTIVITA' DI ALAGGIO, RIMESSAGGIO E VARO DI IMBARCAZIONI

Si rende noto che il Comune di Bordighera intende avviare apposita procedura selettiva per l' affidamento della gestione dell' area portuale interna al porto di Bordighera (individuata catastalmente al foglio 9, mappale 255), di complessivi m. q. 250, ai sensi dell' art 45 bis del Codice della Navigazione, per lo svolgimento delle attività di alaggio, rimessaggio e varo di imbarcazioni, sino al 31 dicembre 2020, dietro pagamento annuale del rimborso della quota del canone concessorio demaniale al Comune stesso (concessionario dell'intero porto), che per l'anno 2015 è pari a Euro 356,04, oltre la quota regionale, che per il 2015 è di Euro 89,01, rivalutati anno per anno in base all'indice ISTAT.

Saranno ammesse alla selezione in oggetto le imprese individuali, ovvero aggregate in società di capitale, le cooperative, i consorzi o associazioni temporanee d' impresa (a.t.i.), che avranno presentato all' Ufficio protocollo del Comune di Bordighera (via XX settembre - 18012) via posta ordinaria con lettera raccomandata, o a mano, in busta chiusa a pena di esclusione, ovvero tramite p.e.c. all' indirizzo : **bordighera@legalmail.it**, **entro le ore 12.00 del 29 febbraio 2016**, a pena di inammissibilità **la specifica manifestazione di interesse a partecipare**, secondo il modello reperibile sul sito internet del Comune di Bordighera www.bordighera.gov.it - Amministrazione Trasparente - bando di gara e contratti (posizionato accanto al presente avviso), da compilarsi in ogni sua parte e sottoscrivere a cura dei seguenti soggetti qualificati, a pena di inammissibilità:

- ❖ per impresa individuale, titolare dell'impresa;
- ❖ per impresa in forma societaria, legale rappresentante della società;
- ❖ per consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese (A.T.I.) non ancora costituito, ogni titolare interessato è tenuto a compilare e sottoscrivere la propria manifestazione di interesse, con la precisazione

che tutte le manifestazioni di interesse collegate possono anche essere presentate congiuntamente in un'unica busta presentata da uno degli interessati al consorzio o al raggruppamento temporaneo (ovvero, se la presentazione è fatta tramite pec, è ammissibile un unico messaggio di uno degli interessati con allegate le manifestazioni di interesse e i documenti di identità o riconoscimento di tutti gli interessati collegati);

- ❖ per consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese (A.T.I.) già costituito l'istanza deve essere sottoscritta dal solo rappresentante o mandatario designato capogruppo.

Nella busta, debitamente chiusa a pena di esclusione, contenente la suddetta manifestazione di interesse, ovvero nell'oggetto del messaggio via p.e.c. di cui sopra, dovrà essere scritto " *manifestazione di interesse alla selezione di un gestore di area portuale per attività di alaggio, rimessaggio e varo imbarcazioni* ";

In caso di invio tramite p.e.c. è necessario allegare al messaggio informatico il documento della manifestazione di interesse, scansionato e in formato pdf, integralmente compilato e firmato, oltre al documento di identità o di riconoscimento del dichiarante, sempre in formato pdf.

Alla predetta manifestazione di interesse dovrà essere comunque allegata, a pena di esclusione, una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori (ex art. 38 comma 3 D.P.R. n. 445/2000), come sopra meglio specificato.

Il titolare dell'impresa individuale, il legale rappresentante o amministratore di società (anche cooperative), tutti i componenti che costituiranno il consorzio o il raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituiti, il soggetto designato capogruppo in un consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese già costituiti, dovranno in particolare dichiarare nella suddetta manifestazione di interesse:

- Di essere interessati a partecipare alla selezione in oggetto;
- Che il soggetto che si rappresenta è un'impresa individuale, una società, un consorzio o una associazione temporanea di imprese (già costituita o costituenda);
- Che in caso di aggiudicazione si garantirà la presenza di almeno n. 3 operatori lavoratori nell' area in gestione, negli orari giornalieri di apertura dell'attività;
- Che tutte le imprese componenti il consorzio o l'associazione temporanea di imprese, ovvero la società o la singola impresa interessata sono iscritte al registro delle imprese con oggetto di attività pertinente all'attività di alaggio, rimessaggio e varo di imbarcazioni;
- Che nei confronti del medesimo dichiarante, degli altri titolari delle imprese consorziate o associate e dei componenti del consiglio di amministrazione della società non sono intervenute negli ultimi cinque anni:
 - a) Misure di prevenzione della sorveglianza di cui all' art. 6 del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159, oppure l'estensione negli ultimi cinque anni, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;

- b) Sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'art. 67 comma 8, del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159;
- Che sul medesimo dichiarante, sugli altri titolari delle imprese consorziate o associate e sui componenti del consiglio di amministrazione della società non gravano le cause di immoralità o ostantive di cui all'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni.

Gli obblighi e i divieti principali a carico del gestore affidatario, la cui conoscenza dovrà essere dichiarata già nella manifestazione di interesse, sono i seguenti:

- 1)** dotazione delle strutture e delle attrezzature minime necessarie allo svolgimento dell'attività;
- 2)** la manutenzione ordinaria e la pulizia dell'area in gestione, nonché la pulizia quotidiana delle docce e dei bagni pubblici presenti nel porto;
- 3)** l'obbligo di smontaggio e rimozione di ogni struttura, attrezzatura o bene al termine della gestione;
- 4)** l'indicazione di un numero di pronta reperibilità;
- 5)** l'obbligo di svolgere servizio di alaggio, rimessaggio e varo dietro richiesta della Polizia Municipale o dell'Ufficio Porto del Comune su specifiche imbarcazioni in casi di emergenza, salva successiva rivalsa nei confronti di terzi e, gratuitamente, sulle imbarcazioni in uso all'Amministrazione Comunale in base alle richieste e alle direttive dei suddetti uffici comunali;
- 6)** la pulizia quindicinale della parte ottica delle telecamere di sorveglianza presenti nel porto;
- 7)** la delimitazione con recinto dell'area di lavorazione assegnata;
- 8)** la vigilanza sull'area in gestione, con obbligo di segnalazione immediata alla Polizia Municipale di accertati fatti illeciti commessi nella stessa o nelle aree portuali adiacenti;
- 9)** Stoccaggio e smaltimento dei rifiuti prodotti;
- 10)** la corretta tenuta del registro di carico e scarico dei rifiuti pericolosi prodotti;
- 11)** la stipulazione di idonea polizza assicurativa a copertura delle responsabilità per danni, furti e incendi verificatisi nell'area in gestione;
- 12)** il rispetto delle prescrizioni della Provincia di Imperia contenute nel provvedimento autorizzatorio avente per oggetto "Lavorazioni di cantieristica per le emissioni in atmosfera";
- 13)** l'obbligo di richiedere alla Provincia o ad altro ente competente la voltura nei propri confronti della suddetta autorizzazione;
- 14)** l'obbligo di rispetto delle prescrizioni a tutela della salute, dell'ambiente e della sicurezza, anche con riguardo alle operazioni di carteggiatura e verniciatura delle imbarcazioni;
- 15)** il divieto di svolgere nell'area in gestione attività lucrative diverse da quelle riconducibili all'alaggio, rimessaggio e varo delle imbarcazioni;
- 16)** l'obbligo dell'affidatario gestore di versare una cauzione definitiva, a garanzia della correttezza degli adempimenti di gestione e quale fondo indennitario per eventuali danni, pari al 10% del canone complessivo di gestione per tutta la durata del rapporto;

I soggetti dichiarati ammissibili che avranno presentato nel termine richiesto la suddetta manifestazione di interesse saranno invitati a presentare la proposta di gara con le modalità e nei termini indicati nella stessa lettera d'invito.

Nel giorno prestabilito la commissione di gara, in seduta pubblica, provvederà allo svolgimento della selezione fra le proposte regolarmente pervenute a seguito di invito, fatta salva la fase di seduta o sedute riservate all'attribuzione discrezionali dei punteggi riguardanti i mezzi, gli autoveicoli, e le attrezzature proposti (vedasi più sotto).

I criteri di gara per la scelta dell'affidamento da parte della commissione giudicatrice saranno i seguenti:

- Forma individuale, societaria (anche cooperativa), consortile o di a.t.i. del proponente, con la seguente articolazione:
 - Impresa individuale o in forma societaria senza sede operativa nel territorio della Provincia di Imperia, punti 1;
 - Impresa individuale o societaria con una sede operativa nel territorio della Provincia di Imperia, non a Bordighera, punti 5;
 - Impresa individuale o societaria con una sede operativa nel territorio di Bordighera, punti 10;
 - Consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese senza sede operativa nel territorio della Provincia di Imperia, punti 5;
 - Consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese con una sede operativa nel territorio della Provincia di Imperia, non a Bordighera, punti 15;
 - Consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese con una sede operativa a Bordighera, punti 20;
- Mezzi, autoveicoli, e attrezzature utilizzati per lo svolgimento dell'attività, punti da 0 a 10 (tenuto conto dell'utilità, delle potenzialità, della modernità e della quantità dei beni descritti nella proposta).

A parità di proposte saranno valutate, e risulteranno quindi determinanti per l'aggiudicazione, le migliori proposte di servizi aggiuntivi offerti dai concorrenti nell'ambito portuale a favore della collettività e del Comune di Bordighera.

La commissione concluderà i lavori con la proclamazione dell'aggiudicatario provvisorio da riportarsi a verbale.

Successivamente si procederà all'aggiudicazione definitiva e alla stipulazione del contratto di gestione con l'affidatario selezionato.

Salva l'eventuale dichiarazione d'urgenza riportata nell'aggiudicazione definitiva la consegna dell'area all'affidatario avverrà subito dopo la suddetta stipulazione.

Bordighera 11 febbraio 2016

Il Responsabile del Procedimento
Comandante della Polizia Municipale

Commissario Capo
F.to Dott. SATTA Attilio