



CITTA' DI BORDIGHERA

Servizio turismo, cultura e sport - Biblioteca Civica Internazionale

Protocollo n. 11551

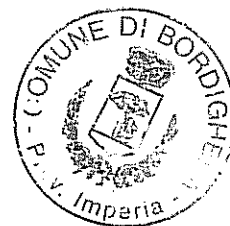
Data 28/05/2015

RICHIESTA D'OFFERTE

APPALTO PER LA FORNITURA DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA CIVICA INTERNAZIONALE - ANNO 2015 - (CIG Z16147A23F)

ALLEGATI

- Elenco dei libri da acquistare
- Richiesta di partecipazione alla gara, con dichiarazioni ed offerta prezzo (modello)



SPETT.LE DITTA
SEDE

Questo ente, a seguito di provvedimento dirigenziale del settore amministrativo n. 290/RG del 12/05/2015, indice una gara per la **fornitura di libri per la Biblioteca Civica Internazionale – anno 2015**.

Se interessata, codesta ditta è invitata a presentare la propria migliore offerta, tenendo conto delle seguenti modalità di gara e condizioni contrattuali che regolano il presente appalto.

ENTE APPALTANTE

- Comune di Bordighera – Via XX Settembre, n. 32 – 18012 Bordighera (IM)
- Ufficio di riferimento: Servizio turismo, cultura e sport - Biblioteca Civica Internazionale
- telefono 0184272400 - fax 0184260144 – mail biblio2@bordighera.it
- pec bordighera@legalmail.it

OGGETTO DELL'APPALTO

- Fornitura di libri per la civica biblioteca - anno 2015 - come meglio specificato nell'*allegato elenco* dei libri da acquistare.
- Per ogni libro vengono specificati editore – autore – titolo – edizione richiesta - prezzo di copertina.
- L'elenco non è da intendersi rigidamente tassativo, essendo ammesse alcune variazioni (dell'ordine sino al 10% sul numero totale dei libri in elenco e comunque ad insindacabile giudizio dell'ufficio di riferimento) per indisponibilità del volume o per sopravvenute esigenze della biblioteca civica.
- Il Comune di Bordighera si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere all'acquisizione, mediante affidamento diretto (ai sensi dell'art. 11 ultimo comma del decreto legislativo 12/04/2006 n.163) ed alle medesime condizioni d'offerta, all'aggiudicatario della gara in oggetto, di una ulteriore fornitura di libri (oltre a quelli previsti in elenco) a seguito della eventuale

disponibilità finanziaria venutasi a creare per effetto dell'offerta e nei limiti di detta disponibilità. A tale proposito si informa che l'importo complessivo massimo disponibile a bilancio comunale per il presente appalto è di euro 5.000,00 .

MODALITA' DELLA FORNITURA

- Tutti i libri vanno consegnati - previo ordinativo del Comune, direttamente alla Biblioteca Civica Internazionale sita in Bordighera, Via Romana n.52 , ovvero presso altro ufficio comunale da indicarsi nell'ordinativo - in perfetto stato, senza danni da trasporto.
- Il trasporto e la consegna dei libri, ed oneri connessi, sono a completo carico dell'aggiudicatario della fornitura e sono ricompresi nel prezzo offerto in gara.
- Dell'avvenuta e regolare consegna dei libri viene dato atto dal responsabile del procedimento, che provvederà alla liquidazione.
- Il libro consegnato in cattivo stato, difettoso e/o danneggiato non viene accettato dal Comune e deve essere sostituito dall'aggiudicatario. In mancanza di sostituzione, il libro non viene pagato.

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara consiste in un cottimo fiduciario (procedura negoziata) ai sensi dell'art.125 - comma 11 - del decreto legislativo 12/04/2006 n.163 (codice dei contratti) ed in conformità al regolamento comunale dei contratti.

Le modalità e condizioni di gara e contrattuali sono contenute nella presente richiesta d'offerte, e suoi allegati, documenti pubblicati sul sito istituzionale del comune <http://trasparenza.bordighera.it/index.php/trasparenza/bandi-di-gara-e-contratti/>.

La presente richiesta d'offerte viene comunicata ad alcuni possibili concorrenti scelti previa indagine di mercato.

L'**aggiudicazione** sarà al prezzo più basso, individuato nel maggior **ribasso unico in percentuale**, da applicarsi su tutti i prezzi di copertina, offerto in sede di gara.

L'apertura delle offerte – alla quale sarà possibile assistere da parte degli interessati - avverrà il giorno 17 GIUGNO 2015 , dalle ore 9:00.

In caso di discordanza fra il ribasso espresso in cifre ed il ribasso espresso in lettere, verrà tenuto valido il ribasso più conveniente per l'ente appaltante.

In caso di parità delle migliori offerte, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di un'unica offerta valida.

L'ente appaltante si riserva di non procedere ad aggiudicazione qualora le offerte non vengano ritenute vantaggiose, ovvero eccedano l'importo massimo complessivo d'appalto anzidetto, o per ragioni di pubblico interesse.

Il ribasso offerto in sede di gara è tenuto valido per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione (art.11 - comma 6 - decreto legislativo 12/04/2006 n. 163).

L'aggiudicazione provvisoria (verbale di gara) vincola l'aggiudicatario mentre il Comune sarà obbligato soltanto dopo l'approvazione dell'aggiudicazione definitiva, previi controlli di legge.

All'aggiudicazione seguirà il contratto redatto sotto forma di lettera commerciale, con spese a carico dell'aggiudicatario.

PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

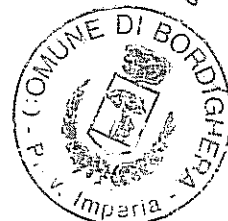
Le ditte che intendono partecipare alla gara devono far pervenire all'ente appaltante

Comune di Bordighera – Via XX Settembre, n. 32 – 18012 Bordighera (IM)

Servizio turismo, cultura e sport

un apposito **plico** contenente i documenti di cui al punto successivo, debitamente chiuso e recante all'esterno una dicitura atta ad individuarne il contenuto (tipo: "NON APRIRE - contiene offerta per fornitura libri biblioteca anno 2015").

Termine ultimo di ricezione del plico da parte del Comune di Bordighera (a pena d'esclusione): ore 13:00 del 16 GIUGNO 2015.



DOCUMENTAZIONE DI GARA DA INCLUDERE NEL PLICO D'OFFERTA

Il plico d'offerta dovrà contenere:

la **richiesta di partecipazione alla gara, con dichiarazioni ed offerta prezzo** (*vedi modello allegato*), **firmata** dal rappresentante della ditta ed accompagnata da copia di **documento d'identità** del sottoscrittore. Si procederà all'esclusione dei concorrenti per offerta mancante di requisiti essenziali ai sensi dell'art. 46 del decreto legislativo 12/04/2006 n. 163.

AVVERTENZE

Resta inteso che:

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato per la presentazione delle offerte non verrà ammessa alcun'altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Eventuali procedure di ricorso sono da presentarsi al TAR Liguria, Via dei Mille n.9 – 16147 Genova tel. 0103993931.

INFORMATIVA EX D.LGS N. 196/2003 (PRIVACY) ED EX D.LGS N.33/2013 (AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE)

In adempimento a quanto previsto dal decreto legislativo numero 196 del 30 giugno 2003, il Comune di Bordighera informa che il trattamento dei dati personali dei partecipanti alla gara sarà effettuato per finalità strettamente connesse alla più funzionale gestione della procedura in oggetto e comunque per l'assolvimento degli obblighi normativi, amministrativi e contrattuali assegnati al comune medesimo, anche in esecuzione agli adempimenti di pubblicazione informatica di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33 cosiddetta "Amministrazione Trasparente" e di ogni altro adempimento posto a carico dell'ente in forza di legge.

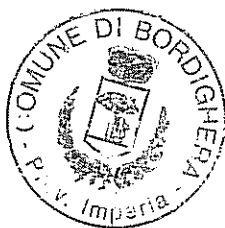
Il trattamento concerne informazioni relative alle domande di partecipazione ed alle offerte segrete presentate dai partecipanti alla gara. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del decreto legislativo numero 196 del 30 giugno 2003 e dei relativi obblighi di sicurezza e riservatezza e potrà essere effettuato anche mediante procedure automatizzate o informatizzate e mediante inserimento in banche dati, con logiche strettamente correlate con le finalità stesse.

La diffusione e la comunicazione dei dati sarà effettuata ai fini della pubblicazione delle graduatorie nonché a favore dei soggetti che risultano dalle disposizioni del presente disciplinare; i dati saranno comunicati ad altri soggetti solo ove espressamente previsto da previsioni normative o regolamentari.

Con riferimento ai predetti trattamenti l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo numero 196 del 30 giugno 2003 secondo le modalità ivi contemplate.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/90 e s.m.i., si comunica che il Responsabile del procedimento è il dott. Alberto Laura, istruttore direttivo presso la Biblioteca Civica Internazionale.



Dott. Alberto Laura