



COMUNE DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO

NUMERO 99 REGISTRO GENERALE DEL 24/02/2015

NUMERO 27 REGISTRO SETTORE DEL 24/02/2015

OGGETTO: Cultura - Affidamento del servizio di assistenza e manutenzione del software Sebina per la gestione dei servizi librari della Biblioteca Civica Internazionale - Rinnovo per l'anno 2015 - CIG Z3612533A2

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 18 febbraio 2010, per l'adesione al Polo Interprovinciale Ligure del Sistema Bibliotecario Nazionale;

Atteso che per effetto della suddetta adesione questo Comune è divenuto utente del Polo "Liguria Sebina Net", catalogo informatizzato per la gestione dei servizi bibliotecari;

Rilevato che tale sistema necessita di essere mantenuto costantemente efficiente ed aggiornato tramite un adeguato servizio continuo di assistenza e manutenzione;

Vista la proposta di rinnovo contrattuale per l'anno 2015 della ditta ON-LINE s.n.c. di Este (PD) in data 30/10/2014 (agli atti protocollo n. 267 del 08/01/2015), ditta già fornitrice del software gestionale in dotazione, per la relativa assistenza e manutenzione;

Dato atto dell'acquisizione d'ufficio di documenti (Camera di commercio, Casellario giudiziale, DURC) con riscontro favorevole in capo alla ditta offerente circa i requisiti di ammissibilità a gare e stipula di contratti con la pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 163/2006;

Ritenuto pertanto – considerati il rapporto di esclusività della ditta proponente nei confronti del software in dotazione, il non rilevante importo della fornitura, le imprescindibili esigenze di economia procedimentale, il riscontro di congruità del prezzo offerto – di poter convenientemente affidare il servizio di che trattasi, mediante trattativa privata, alla suddetta ditta;

Ritenuta regolare la procedura seguita;

Visto l'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 163/2006;

Visto l'articolo 107 e 192 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs.267/2000;

Visti i regolamenti di contabilità e dei contratti;

DETERMINA

1) di autorizzare – per le motivazioni espresse in narrativa - l'acquisizione del servizio di assistenza e manutenzione per l'anno 2015 del software SEBINA in dotazione alla Biblioteca Civica Internazionale per la gestione dei servizi librari (CIG Z3612533A2) mediante cottimo fiduciario/affido diretto alla ditta ON-LINE s.n.c. - Via Papa Giovanni XXIII, 50/E – Este (PD) – codice fiscale e partita IVA 2325280283;

2) di procedere al presente affidamento alle condizioni dell'offerta in data 30/10/2014 (agli atti protocollo n. 267 del 08/01/2015), conservata presso l'ufficio biblioteca civica e qui integralmente richiamata, dando atto che il periodo di esigibilità della prestazione è compreso dal 01/01/2015 al 31/12/2015, contro il corrispettivo complessivo, e comprensivo di ogni onere, di seguito specificato:

Canoni annuali di assistenza e manutenzione	Euro
servizio di hosting	850,00
back office BASE e componenti aggiuntive e l'accesso all'indice nazionale SBN a Livello di adesione 4: materiali: libro moderno, libro antico, grafica, cartografica, audiovisivi, musica, altri materiali, import/export dati, prestito interbibliotecario e document delivery, gestione fascicoli di periodico, gestione acquisizioni e bilancio, OPAC OL	1.122,00
traffico dagli enti > di 10000 doc per ogni EG € 110	110,00
Quota da calcolare dal 2° Pc collegato – calcolate 5 postazioni	240,00
totale	2.322,00 + IVA

3) di imputare la complessiva spesa di euro 2.832,84 all'intervento 2010.16.1 "Spese di manutenzione hardware e software" del bilancio 2015 in corso di redazione (impegno n. 617 /comp), dando atto che detto importo si riferisce a prestazione unitaria non frazionabile in dodicesimi, giusta decreto del Ministero dell'Interno del 24.12.2014 (gazzetta Ufficiale n. 301 del 30.12.2014) per il differimento del termine per la deliberazione di approvazione del bilancio di previsione 2015 al 31 marzo 2015;

4) di indicare il dott. Alberto Laurà (biblioteca civica) quale responsabile del procedimento, per gli adempimenti connessi e conseguenti al presente affidamento, fra cui le pubblicazioni informatiche ai sensi di legge;

La presente determinazione viene conservata in originale dall'ufficio segreteria e trasmessa in copia a: servizio turismo, cultura e sport, ufficio biblioteca, settore finanziario e nelle forme previste all'ufficio messi per la pubblicazione all'albo pretorio informatico.



IL DIRIGENTE DEL
SETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Dario Sacchetti)

=====

Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera li 23/03/15

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO
(dott.ssa Micaela Toni)