



# COMUNE DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO

NUMERO 386 REGISTRO GENERALE DEL 26/06/2014

NUMERO 123 REGISTRO SETTORE DEL 26/06/2014

**OGGETTO: LL.PP. - Fabbricato destinato a biblioteca civica - Autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento mediante cottimo fiduciario in affido diretto ai sensi dell'art. 125 c. 11 ultimo periodo del D.LGS 163/06 per fornitura e posa serrande e cartellonistica di sicurezza**

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Vista** la proposta in data 26/06/2014 del Geom. Agostino Breveglieri, responsabile del procedimento dell'intervento in oggetto, dalla quale si evince la necessità e l'urgenza per l'affidamento della fornitura ed installazione di n. 6 serrande di sovrappressione oltre alla cartellonistica di sicurezza necessaria, per il fabbricato destinato a biblioteca civica.

#### Richiamati i seguenti atti e provvedimenti

- Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 138 del 122/09/1012 di approvazione del progetto Esecutivo dei lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi ed eliminazione delle barriere architettoniche nel fabbricato destinato a biblioteca civica per l'importo complessivo di € 150.000,00 impegnato ai capitoli n. 75.30.5.3 imp. n. 1259 e n. 75.30.5.1 imp. n. 1260;
- Deliberazione n.57 del 17/09/2013 di approvazione dell'aggiornamento del quadro economico;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 30/10/2013 di approvazione della Perizia Suppletiva e di Variante con la quale viene fissato il nuovo importo per la realizzazione dell'intervento in complessivi euro 200.000,00;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 07/02/2014 di approvazione del quadro economico generale aggiornato;
- Determinazione del Settore Tecnico n. 68/20 del 07/02/2014 di affidamento alla GIEM Ghirardelli s.r.l. per la progettazione, il collaudo, la fornitura e la posa dell'impianto di spegnimento incendi.

**Considerato** che, si rende necessario procedere all'affidamento delle forniture in parola;

**Rilevato che** in data 14/06/2014 la ditta GIEM Ghirardelli s.r.l. ha presentato preventivo richiesto acquisito in atti prot. n. 13425 del 19/06/2014, per la somma di € 2.307,00 oltre € 230,70 per iva 10% per il totale complessivo di € 2.537,70, per la fornitura l'installazione di n. 6 serrande di sovrappressione oltre alla cartellonistica di sicurezza necessaria, per il fabbricato destinato a biblioteca civica;

**Rilevato** che l'ammontare presunto della spesa per la fornitura e l'installazione di n. 6 serrande di sovrappressione oltre alla cartellonistica di sicurezza necessaria, per il fabbricato destinato a biblioteca civica è di € 2.307,00 oltre € 230,70 per i.v.a. al 10%, per il totale complessivo di € 2.537,70;

**Vista** l'autocertificazione attestante la regolarità contributiva, come consentito dal D.L. 70/2011, sottoscritta in data 25/06/2014 dal Legale Rappresentante della ditta GIEM Ghirardelli s.r.l., Sig. Franco Ghirardelli;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamenti di che trattasi ai sensi del comma 11 ultimo periodo del D.Lgs. 163/06;

**Ritenuto** di poter affidare, per le ragioni certificate dal responsabile del procedimento, alla ditta GIEM Ghirardelli s.r.l.

con sede in via dei Mirti n. 7-10 a Imperia, per la fornitura e l'installazione di n. 6 serrande di sovrappressione oltre alla cartellonistica di sicurezza necessaria, per il fabbricato destinato a biblioteca civica;

La regolarizzazione contrattuale avverrà mediante sottoscrizione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il D.Lgs. 163/2006, con particolare riferimento all'art. 125 c. 11 ultimo periodo e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.P.R. 207 del 05/10/2010;

**Visto** il vigente Regolamento dei contratti dell'Ente;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

Visto il provvedimento n. 1 del 09/01/2014 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa con delega di funzioni a norma dell'art. 14 comma 2 del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi prot. n.359/2014.

Osservato che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione in calce all'originale, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile con contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa;

#### DETERMINA

1. Di procedere alla fornitura ed installazione di n. 6 serrande di sovrappressione oltre alla cartellonistica di sicurezza necessaria, per il fabbricato destinato a biblioteca civica mediante cottimo fiduciario in affidamento diretto a cura del Responsabile del procedimento, ai sensi del comma 11 ultimo periodo dell'art. 125 del D.Lgs. 163/06 affidando la predetta fornitura alla ditta GHIEM Ghirardelli s.r.l. con sede in via dei Mirti n. 7-10 a Imperia per l'importo di € 2.307,00 oltre € 230,70 per i.v.a. al 10%, per il totale complessivo di € 2.537,70 come da preventivo in atti prot. n. 13425 del 19/06/2014;
2. di impegnare la somma complessiva di € 2.537,70 agli interventi n. 7530.5.3 e 7530.5.1 (imp. 1260R; 1259R; 1286C; 1287C; e 1591R) e n. 6130.15.1 (imp. 1251 sub.2R)
3. Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:
  - il fine che si intende perseguire è quello di completare l'impianto di spegnimento a gas di cui all'affidamento con det. ST n. 68/20 del 07/02/2014 in conformità con le prescrizioni del Comando Provinciale dei VV.F.;
  - l'oggetto del contratto è la fornitura ed installazione di n. 6 serrande di sovrappressione oltre alla cartellonistica di sicurezza necessaria, per il fabbricato destinato a biblioteca civica;
  - l'affidamento sarà perfezionato mediante sottoscrizione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale dei contratti;
  - Le clausole essenziali sono:
    - a) la modalità di esecuzione prevista è il cottimo fiduciario con affidamento diretto ai sensi del comma 11 ultimo periodo dell'art. 125 del D.Lgs. 163/06;
    - b) fornitura ed installazione di n. 6 serrande di sovrappressione oltre alla cartellonistica di sicurezza necessaria, per il fabbricato destinato a biblioteca civica dovrà avvenire entro 10 gg. dalla sottoscrizione per accettazione del presente provvedimento;
    - c) Il pagamento sarà effettuato previo accertamento dell'ultimazione e della regolare esecuzione dell'attività e successiva emissione del relativo certificato di regolare esecuzione/fornitura, e sarà disposto in unica soluzione su presentazione di fattura, entro 30 giorni dalla data di emissione della stessa, intestata al Comune di Bordighera. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito indicato dall'affidatario, a valere sul finanziamento specificato in premessa;
    - d) non è richiesta alcuna cauzione, viste ridotte entità degli affidamenti;
    - e) la penalità è stabilita nella detrazione di € 50,00 per ogni giorno di ritardo;
4. Di dare atto che:
  - il responsabile del procedimento è il Geom. Agostino Breveglieri;
  - l'ufficio legale e contratti provvederà alle verifiche ed i controlli a norma di legge;

La presente determinazione viene conservata in originale dall'Ufficio Segreteria e trasmessa in copia a: Settore Tecnico, Settore Finanziario, Responsabile del Procedimento, Ufficio Contratti, Comando di Polizia Municipale, nelle forme previste all'Ufficio Messaggeria per la pubblicazione all'albo pretorio informatico.

IL RESPONSABILE DELEGATO  
DEL SETTORE TECNICO  
(Arch. Roberto Ravera)

CODICE CIG Z410FDC2CA

=====

Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.=

Bordighera li

FIRMATO  
IL DIRIGENTE AD INTERIM  
DEL SETTORE FINANZIARIO