



# COMUNE DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO

NUMERO 328 REGISTRO GENERALE DEL 10/06/2014

NUMERO 104 REGISTRO SETTORE DEL 10/06/2014

**OGGETTO:** Servizio Manutenzione e Giardini - lavori di consolidamento strutturale di tratto di muro di sottoscarpa in via Generale Vincenzo Rossi - autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento di forniture di calcestruzzo, materiale edile vario e dei noli occorrenti per intervento in amministrazione diretta.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che è necessario ed urgente provvedere all'avvio, in amministrazione diretta, dei lavori di consolidamento strutturale di un tratto di muro di sottoscarpa esistente sulla Via Generale Vincenzo Rossi, che versa in precarie condizioni statiche e minaccia il crollo;

Ravvisata pertanto l'esigenza di :

- approvvigionarsi di calcestruzzo preconfezionato e del restante materiale edile (ferro in barre diritte e lavorato, guard/rail e altro, asfalto a caldo) necessario alla realizzazione del muro;
- convenire il nolo dei mezzi d'opera per le operazioni di scavo / ripristino sia del piano stradale che di fondazione;

Preso atto che, al fine di provvedere tempestivamente all'inizio dei lavori:

- si è acquisito preventivo di spesa per la nuova categoria di beni o servizi (calcestruzzo);
- si è fatto riferimento ai prezziari per opere e servizi già in uso per l'attività ordinaria, concordando con i rispettivi fornitori un ribasso del 5% dei prezzi in ossequio al decreto legge n. 66 del 24 aprile 2014, che sarà direttamente applicato alle relative voci in fase di liquidazione;

Atteso che trattasi di acquisti di beni e servizi per i quali non è possibile avvalersi delle convenzioni Consip o del mercato elettronico in quanto:

- trattasi di forniture frazionali di servizi e/o materiali talvolta non disponibili nelle convenzioni quadro e nei bandi Consip e/o nel mercato elettronico;
- gli acquisti non sono determinabili a priori e comunque si riferiscono a materiali di pronto uso e non acquistabili in anticipo;
- occorre individuare fornitori locali per limitare il più possibile onerosi spostamenti degli operai comunali o costi di trasporto dei mezzi d'opera;

Visto in particolare:

- Per il calcestruzzo, il preventivo in data 09.05.2014 in atti prot. n. 9825 del 09.05.2014, della ditta **Calcestruzzi della Val Roya s.r.l.**;
- Per il materiale edile comune il preventivo del 20.12.2013 in atti prot. n. n. 27493 del 20.12.2013, della ditta **C.M.E. Tasselli s.r.l.** e la lettera in data 29.05.2014 agli atti prot. n. 11571 del 29.05.2014 di riduzione del 5% degli importi e dei prezzi, in adempimento al d.l. 66/2014;
- Per l'asfalto a caldo, il preventivo del 19.12.2013 in atti prot. n. 27148 del 19.12.2013 della ditta **Masala s.r.l.** e la lettera in data 28.05.2014 agli atti prot. n. 11470 del 28.05.2014 di riduzione del 5% degli importi e dei prezzi, in adempimento al d.l. 66/2014;
- Per i noli dei mezzi d'opera il preventivo del 18.12.2013 in atti prot. n. 27393 del 19.12.2013 della ditta **Tesorini s.r.l.** e la lettera in data 29.05.2014 agli atti prot. n. 11551 del 29.05.2014 di riduzione del 5% degli importi e dei prezzi, in adempimento al d.l. 66/2014;

Visto che per le ditte richiamate, risultano in atti d'ufficio:

- documenti unici di regolarità contributiva con esito regolare (n. 2957082 del 22.04.2014 agli atti prot.n. 8653 del 28.04.2014 rilasciato dalla cassa Edile in data 24.04.2014 per la ditta Tesorini srl; n. 30306654 del 22.05.2014 con esito regolare, confermato anche da mail dall'INAIL di Imperia in data 10.06.2014 per la ditta Calcestruzzi della Val Roya s.r.l. e n. 2975871 del 22.04.2014 agli atti prot. n. 9282 del 06.05.2014 rilasciato dalla Cassa Edile in data 06.05.2014 per la ditta Masala s.r.l. e prot. n. 28871957 del 25.02.2014 agli atti prot. n. 4123 del 03.03.2014 per la ditta C.M.E. Tasselli s.r.l.);
- dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 455 del 28.12.2000 inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, presentate rispettivamente in data 22.05.2014 dalla ditta Calcestruzzi Val Roja s.r.l.; in data 29.05.2014 dalla ditta Masala srl, in data 30.05.2014 della ditta Tesorini srl ed in data 04.06.2014 della ditta C.M.E. Tasselli srl;
- dichiarazione dell'Ufficio Contratti in data 29.05.2014, relativamente alla nuova ditta Calcestruzzi della Val Roya , di esito regolare dei controlli di legge;

Ritenuto di procedere agli affidamenti di che trattasi ai sensi del comma 2 ultimo periodo dell'art. 19 del regolamento comunale dei contratti, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.ro 27 del 29 maggio 2014 ;

Visto lo schema di lettera ex art. 334, c. 2 D.P.R. 207/2010 come previsto dall'art. 4 del Regolamento Comunale dei contratti;

Visto il D. Lgs. 163/2006, con particolare riferimento all'art. 125 c. 11 ultimo periodo e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. 207 del 05/10/2010;

Visto il vigente Regolamento dei contratti dell'Ente;

Preso atto che si effettueranno immediatamente gli adempimenti di cui al decreto legge n. 83/2012, convertito dalla legge n. 134/2012, detta "Amministrazione aperta";

Visto il provvedimento n. 3 del 09/01/2014 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa con delega di funzioni a norma dell'art. 14 comma 2 del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, atti prot. n. 855 del 16/01/2014;

Osservato che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione in calce all'originale, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile con contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa;

## DETERMINA

1. Di affidare come segue le forniture di beni e servizi necessari all'esecuzione, in amministrazione diretta, dei lavori di consolidamento strutturale del muro di sottoscarpa in Via Gen. Vincenzo Rossi, mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 125, comma 11, ultimo periodo del D. Lgs. n. 163/2006 e del comma 2 ultimo periodo dell'art.19 del Regolamento comunale dei Contratti:

oggetto fornitura	ditta	sede	c.f.	p.iva
calcestruzzo	<b>CALCESTRUZZI DELLA VAL ROYA SRL</b>	Via Limone Piemonte - Ventimiglia	00224580167	00224580167
conglomerato bituminoso a caldo	<b>MASALA SRL</b>	Via Braie, 293 - Camporosso	00948900089	00948900089
materiali edili	<b>C.M.E. TASSELLI SRL</b>	Via Roma, 68 - Vallecrosia	00106390081	00106390081
noleggi mezzi	<b>TESORINI SRL</b>	Via Braie, 588/B - Camporosso	00328880083	00328880083

2. di impegnare la somma complessiva di Euro **17.931,20** i.c. al capitolo 3110.45.1 impegno 1610 R, nell'intesa che le singole quantità dei materiali e le ore di nolo occorrenti, non esattamente determinabili a priori, saranno oggetto di contabilità in corso d'opera e di successive separate liquidazioni finali, nel quadro della spesa complessiva su evidenziata e nel rispetto del ribasso del 5% nel caso applicabile;
3. Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:
- il fine che si intende perseguire è quello di provvedere in amministrazione diretta al consolidamento strutturale del muro di sottoscarpa in Via Generale Vincenzo Rossi;
  - l'oggetto dei contratti è il servizio di nolo mezzi d'opera o di fornitura del calcestruzzo e/o materiale edile occorrente alla squadra operai;
  - gli affidamenti saranno perfezionati, ove possibile in formato digitale, mediante scambio di lettere ex art. 334, c. 2 D.P.R. 207/2010 come previsto dall'art.4 del citato Regolamento Comunale, conformi al modulo, alla presente allegato;
  - le clausole essenziali sono:
    - a) la modalità di esecuzione prevista è il cottimo fiduciario con affidamento diretto ai sensi del comma 2 ultimo periodo dell'art. 7 del Regolamento Comunale;
    - b) il nolo e/o fornitura dovrà essere resa disponibile alla comunicazione di esecutività del presente provvedimento;
    - c) Il pagamento sarà effettuato previo accertamento della regolare fornitura del bene o del servizio, previa emissione del relativo certificato di regolare esecuzione/fornitura, e sarà disposto in unica soluzione su presentazione di fattura, entro 60 giorni dalla data di emissione della stessa, intestata al Comune di Bordighera. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito indicato dall'affidatario, a valere sul finanziamento specificato in premessa;
    - d) non è richiesta alcuna cauzione, vista la ridotta entità dell' affidamento;
4. di approvare lo schema di lettera ex art. 334, c. 2 D.P.R. 207/2010 come previsto dall'art. 4 del citato Regolamento Comunale, che viene a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

5. di dare atto che:
- il responsabile del procedimento è il sottoscritto responsabile del Servizio Manutenzione e Giardini;
  - l'ufficio legale e contratti provvederà alla conseguente formalizzazione contrattuale, ivi incluse tutte le verifiche ed i controlli a norma di legge;
6. di demandare al RUP l'espletamento degli adempimenti di cui all'articolo 18 della legge 134/2012.

La presente determinazione viene conservata in originale dall'ufficio segreteria, trasmessa in copia a: settore tecnico, settore finanziario, responsabile del procedimento ed all'ufficio messi nelle forme previste per la pubblicazione all'Albo Pretorio informatico.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MANUTENZIONE E GIARDINI  
(geom. Davide Maglio)

CIG :  
**Z110F516D1** Calcestruzzi della Val Roya  
**ZF20F9B423** Masala s.r.l.  
**Z660F9B3A9** C.M.E. Tasselli s.r.l.  
**Z170F9B3F0** Tesorini s.r.l.

=====

Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

lì,

FIRMATO  
IL DIRIGENTE AD INTERIM  
DEL SETTORE FINANZIARIO  
(dr.ssa Micaela Toni)



**CITTÀ DI BORDIGHERA**  
**Provincia di Imperia**  
**SETTORE TECNICO**

Prot. n. ....  
COMUNICAZIONE PEC

Spett.le Ditta .....

**OGGETTO:** Servizio Manutenzione e Giardini – **affidamento**  
lavori/servizi/forniture di .....  
formalizzazione contrattuale mediante scambio di lettere ex art. 334, c. 2 D.P.R.  
207/2010 come previsto dall'art. 4 del Regolamento Comunale  
**Cod. CIG:**

Vista la determinazione del settore tecnico n. .... del ..... avente ad oggetto  
l'affidamento a codesta rispettabile Ditta mediante cottimo fiduciario in affido diretto ai sensi  
dell'art. 125 del D.LGS. 163/06 della fornitura di .....

Visto l'art. 125, comma 11, parte seconda, del d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163, che consente  
l'affidamento diretto per l'acquisizione di servizi di importo inferiore ad euro 40.000,00  
nonché il comma 2 ultimo periodo dell'art. 19 del Regolamento Comunale dei Contratti ;  
approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.ro..... del .....

Visto il Vs. preventivo n. .... del ....., acquisito agli atti con prot. n. .... del  
.....;

Si incarica codesta società dell'attività di ....., come meglio  
specificata nel Vs. preventivo sopra richiamato, che costituisce parte integrante della  
presente lettera d'ordine.

Il corrispettivo riconosciuto per l'attività in questione è pari ad euro ..... ( euro  
...../ ), al netto di IVA al 22% ed eventuali altri oneri di legge con copertura  
finanziaria al cap. .... imp ..... da citare nella fattura.

Il pagamento sarà effettuato previo accertamento dell'ultimazione e della regolare  
esecuzione dell'attività e successiva emissione del relativo certificato di regolare  
esecuzione/fornitura, e sarà disposto in unica soluzione su presentazione di fattura, entro  
60 giorni dalla data di emissione della stessa, intestata al Comune di Bordighera (Via XX  
Settembre civ. 32 – 18012 Bordighera – P.I. 00260750088 – C.F. 00081170086).

Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito da Voi indicato, a valere sul finanziamento specificato in premessa.

Il termine per completare la fornitura di che trattasi in ..... (.....) giorni dal ricevimento della presente (a tal fine, farà fede la data di invio della presente effettuato tramite fax). Per ogni giorno di ritardo sarà applicata una penale di euro .....

L'amministrazione ed il suo personale sono sollevati da ogni responsabilità derivante da eventuali danni che dovessero occorrere a cose o persone durante l'esecuzione dell'attività in oggetto.

Il contraente si impegna ad attenersi alle disposizioni del Decreto Legge n. 187 del 12/11/2010 con. Con Legge n. 217 del 17/10/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e alle Determinazioni dell' AVCP n. 8 del 18/11/2010 e n. 10 del 22/12/2010.

Per tutte le controversie relative all'esecuzione e/o all'interpretazione del presente contratto sarà competente il Foro di San Remo, escluso ogni altro foro alternativo o concorrente.

Referenti tecnici per l'esecuzione del presente incarico: ..... presso il Servizio ..... del Settore ..... del Comune di Bordighera (0184 .....

**Codesta spett. Le Ditta dovrà restituire esclusivamente in forma digitale all'indirizzo la presente nota firmata dal Legale Rappresentante con la dicitura in calce "per integrale accettazione" e versare sul conto corrente postale n. 272187 intestato alla tesoreria comunale l'importo di € 16,00 con causale spese contrattuali.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MANUTENZIONE E GIARDINI  
Geom. Davide Maglio