



COMUNE DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA
UFFICIO COMMERCIO

VIA S. AMPELIO N. 3 – TEL 0184.272.481 – E-MAIL: COMMERCIO@BORDIGHERA.IT

Prot. n. 11233

Bordighera, 26 maggio 2014

Spett.le ditta

OGGETTO: Invito a gara d'appalto per l'affidamento mediante cottimo fiduciario del servizio di pulizia del mercato coperto di piazza Garibaldi, per il periodo 01.06.2014 – 30.09.2014 – C.I.G. ZE30F607BF

Questa Amministrazione, in esecuzione della determinazione dirigenziale 278/106 del 21.05.2014, avvia una procedura negoziata per l'affidamento, tramite cottimo fiduciario, del servizio di pulizia del mercato coperto di piazza Garibaldi, per il periodo 01.06.2014 – 30.09.2014, ai sensi del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 172 del 03.11.2011.

Codesta Ditta, se interessata, è invitata a presentare la relativa offerta, con le modalità ed alle condizioni seguenti.

ENTE APPALTANTE

- Comune di Bordighera – via XX Settembre n. 32 – 18012 Bordighera (IM) – codice fiscale 00081170086
- Riferimento: Ufficio Commercio – telefono n. 0184.272.481 – fax n. 0184.260.144
- e-mail: commercio@bordighera.it – p.e.c.: bordighera@legalmail.it

OGGETTO DELLA GARA

Costituisce oggetto della gara l'esecuzione del servizio di pulizia del mercato coperto di piazza Garibaldi, limitatamente al piano terreno o rialzato, con esclusione dei box di vendita, e compresa l'area scale, ascensore e montacarichi, il tutto avente una superficie complessiva di circa mq. 672,00.

DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio di pulizia ha durata dal 1° giugno al 30 settembre 2014.

VALORE DI STIMA DEL SERVIZIO

L'importo stimato del servizio è di € 4.275,00 oltre I.V.A. 22%, a base di gara soggetto a ribasso.
Il servizio è finanziato con i fondi dell'Ente.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

REQUISITI D'ORDINE GENERALE

- assenza delle cause di esclusione previste per la partecipazione alle gare di servizi dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- aver adempiuto e rispettato, all'interno della propria azienda, agli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché le condizioni di lavoro;
- essere in regola con i contributi previdenziali ed assicurativi.

REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI E TECNICO PROFESSIONALI

- iscrizione nel registro delle Imprese istituito presso la competente Camera di Commercio per le specifiche attività di pulizia e disinfestazione.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza della gara e mantenuti dalla ditta aggiudicataria per l'intera durata dell'appalto.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

n. 3 (tre) volte la settimana:

- scopatura manuale e lavaggio meccanico dei pavimenti;
- scopatura e lavaggio manuale delle scale;
- pulizia e sanificazione dei servizi igienici;
- pulizia ascensore, spolveratura ringhiere, estintori;

mensilmente:

- detersione delle vetrate delle porte e delle finestre (fino a due metri di altezza);
- detersione dei punti luce;
- deragnatura;

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria:

- la fornitura di tutti i materiali e prodotti occorrenti per la pulizia;
- la fornitura delle macchine operatrici e delle attrezzature necessarie per la prestazione del servizio, conformi alle vigenti prescrizioni antinfortunistiche;
- il rifornimento costante nei servizi igienici di carte igienica, sapone liquido e carta asciugamani del tipo usa e getta;
- le dotazioni personali e di sicurezza degli esecutori dei servizi.

E' prevista una penalità da € 25,00 ad € 75,00 per ogni inadempienza nell'esecuzione del servizio, commisurata all'entità della violazione.

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara consiste in un cottimo fiduciario (procedura negoziata) ai sensi dell'art.125, comma 11, del decreto legislativo 12.04.2006 n.163 (codice dei contratti) ed in conformità al vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 172 del 03.11.2011.

La scelta del contraente avverrà adottando quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso rispetto all'importo posto a base di gara.

L'apertura delle offerte, alla quale sarà possibile assistere da parte degli interessati, avverrà presso l'Ufficio Commercio, il giorno 30 maggio 2014 alle ore 9,00.

In caso di parità delle migliori offerte, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di un'unica offerta valida.

La presentazione dell'offerta non comporta l'obbligo per il Comune di procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione provvisoria (rappresentata dal verbale di gara) vincola l'aggiudicatario mentre il Comune sarà obbligato soltanto dopo l'approvazione dell'aggiudicazione definitiva, previa controlli di legge.

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione provvederà con determinazione dirigenziale all'aggiudicazione della gara.

Il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata con scambio di lettere ex articolo 334, comma 2, del D.P.R. 207/2010.

MODALITA' E PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le ditte che intendono partecipare all'appalto, dovranno far pervenire al protocollo del Comune **entro le ore 12,00 del giorno 29 maggio 2014**, pena l'esclusione dalla gara, un plico debitamente chiuso, indirizzato a: "Comune di Bordighera – via XX Settembre n. 32 – 18012 Bordighera", recante all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura "Offerta per il Servizio di Pulizia del mercato coperto di piazza Garibaldi". Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Nel plico dovranno essere contenuti – a pena d'esclusione:

- la richiesta di partecipazione alla gara, con dichiarazioni e offerta prezzo, redatta su carta resa legale dall'applicazione di una marca da bollo da € 16,00, conforme al modello predisposto dal Comune (*vedi allegato*), firmata dal legale rappresentante della ditta;
- copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante della ditta;

INFORMATIVA EX D.LGS N. 196/2003 (PRIVACY) ED EX D.LGS N.33/2013 (AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE)

In adempimento a quanto previsto dal decreto legislativo numero 196 del 30 giugno 2003, il Comune di Bordighera informa che il trattamento dei dati personali dei partecipanti alla gara sarà effettuato per finalità strettamente connesse alla più funzionale gestione della procedura in oggetto e comunque per l'assolvimento degli obblighi normativi, amministrativi e contrattuali assegnati al comune medesimo, anche in

esecuzione agli adempimenti di pubblicazione informatica di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33 cosiddetta "Amministrazione Trasparente" e di ogni altro adempimento posto a carico dell'ente in forza di legge.

Il trattamento concerne informazioni relative alle domande di partecipazione ed alle offerte segrete presentate dai partecipanti alla gara. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del decreto legislativo numero 196 del 30 giugno 2003 e dei relativi obblighi di sicurezza e riservatezza e potrà essere effettuato anche mediante procedure automatizzate o informatizzate e mediante inserimento in banche dati, con logiche strettamente correlate con le finalità stesse.

La diffusione e la comunicazione dei dati sarà effettuata ai fini della pubblicazione delle graduatorie nonché a favore dei soggetti che risultano dalle disposizioni del presente disciplinare; i dati saranno comunicati ad altri soggetti solo ove espressamente previsto da previsioni normative o regolamentari.

Con riferimento ai predetti trattamenti l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo numero 196 del 30 giugno 2003 secondo le modalità ivi contemplate.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/90 e s.m.i., si comunica che il responsabile del procedimento è il dott. Marco CARIA, funzionario amministrativo del Servizio Commercio.

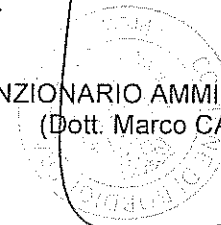
Viene allegato alla presente lettera invito, diventandone parte integrante e sostanziale, il seguente documento:

- modello di domanda di partecipazione alla gara e di offerta economica.

Per quanto non riportato nella presente lettera-invito si fa esplicito rinvio al D. Lgs. 163/2006, al Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 172 del 03.11.2011, ed alla normativa vigente in materia.

Eventuali ricorsi sono proponibili al T.A.R. Liguria, ovvero, in alternativa al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla ricezione dell'atto.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco CARIA)



Applicare marca da bollo
da euro 16,00

AL COMUNE DI BORDIGHERA
Via XX Settembre n. 32
18012 – Bordighera

Gara d'appalto per l'affidamento mediante cottimo fiduciario del servizio di pulizia del mercato coperto di piazza Garibaldi , per il periodo 01.06.2014 – 30.09.2014. Richiesta di partecipazione alla gara e offerta del prezzo.

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____

in qualità di legale rappresentante della ditta _____

con sede in _____ via _____

cod. fiscale n. _____ partita iva n. _____

iscrizione al registro imprese n. _____ C.C.I.A.A. di _____

telefono /fax _____

posta elettronica certificata _____

codice INPS _____ codice INAIL _____

C H I E D E

DI PARTECIPARE ALLA GARA D'APPALTO IN OGGETTO

Consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità in atti e l'uso di atto falso costituiscono reato ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

D I C H I A R A

a) che non sussiste a proprio carico ed a carico della ditta rappresentata, nonché a carico degli altri soggetti (altri rappresentanti, direttori tecnici, socio unico persona fisica, socio di maggioranza per società con meno di quattro soci), compresi i cessati dalla carica nell'anno precedente la data del presente invito, come previsto all'articolo 38 – comma 1 - lettere b) e c) del decreto legislativo 12/04/2006, n. 163), alcuna delle cause d'esclusione dalle gare e dai contratti con la pubblica amministrazione previste dal medesimo articolo 38, comma 1, lettere a) – b) – c) – d) – e) – f) – g) – h) – i) – l) – m) – m-bis) – m-ter) ed m-quater);

b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, l'appalto secondo le modalità e condizioni tutte previste

nella lettera invito prot. n. _____ del 26 maggio 2014;

c) di aver verificato mediante diretta conoscenza i rischi connessi ai profili di sicurezza inerenti il servizio, al fine di preordinare ogni necessario o utile presidio di protezione e di aver informato i propri lavoratori;

d) di essere iscritta, per attività corrispondente all'oggetto dell'appalto, nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.;

e) di garantire l'applicazione delle condizioni normative e retributive dei contratti collettivi di lavoro nazionali ed integrativi territoriali e delle norme in materia di previdenza ed assistenza nei confronti di propri dipendenti e di tutto il personale occupato nelle prestazioni oggetto del contratto;

f) di provvedere al pagamento puntuale delle competenze agli operatori;

g) di garantire la copertura assicurativa del proprio personale durante lo svolgimento dei servizi per quanto concerne gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi e di predisporre adeguate coperture assicurative per danni, infortuni, indennizzi di qualsiasi natura che possono verificarsi sia nei riguardi del personale che per effetto della sua attività nei confronti dell'utenza;

h) di rispettare e di osservare le norme di cui al D. Lgs. n. 80/2008 e s.m.i. concernenti la sicurezza e la salute dei lavoratori durante il lavoro relativamente al personale coinvolto nei servizi;

i) di considerare il prezzo offerto per il servizio oggetto del presente bando giudicandolo nel complesso remunerativo;

l) di obbligarsi a iniziare il servizio dal 1° giugno 2014.

O F F R E

- il prezzo di € _____ (in lettere € _____), I.V.A. al 22%

esclusa, per l'espletamento del servizio di pulizia in oggetto.

- con un ribasso pari al _____ % (in lettere _____ per cento) rispetto al

prezzo a base di gara di € 4.275,00 (€ quattromiladuecentosettantacinque/00) oltre a I.V.A. 22%

Luogo e data _____

(Firma del legale rappresentante)

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dal concorrente saranno raccolti presso il Comune di Bordighera per le finalità di gestione della procedura di gara e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione della procedura di gara stessa per le medesime finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Luogo e data _____

(Firma del legale rappresentante)

ALLEGATI:

- copia fotostatica del documento di identità personale del dichiarante.