



COMUNE DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 58 del registro delle deliberazioni.

OGGETTO: SETTORE FINANZIARIO - SERVIZIO RAGIONERIA - RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E VERIFICA DEGLI EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO ANNO 2014.

Il giorno ventinove settembre dell'anno duemilaquattordici (29/09/2014) alle ore ventuno a seguito di convocazione avvenuta a norma di regolamento, nella Sala Rossa del Palazzo del Parco in Via Vittorio Emanuele in Bordighera si riunisce il CONSIGLIO COMUNALE in seduta pubblica di Prima convocazione.

Assume la presidenza il sig. Mauro Bozzarelli, Presidente del Consiglio Comunale.

Partecipa il Vice Segretario, dott. Dario Sacchetti.

Alla trattazione di questo argomento, risultano presenti i signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PALLANCA GIACOMO - Sindaco	Sì
2. MARIELLA MARGHERITA - Assessore	Sì
3. BASSI MASSIMILIANO - Vice Sindaco	Sì
4. MACCARIO SILVANO - Assessore	Sì
5. BULZOMI' CRISTINA - Assessore	Sì
6. CAPURSO MARIA GIOVANNA - Consigliere	Sì
7. BOZZARELLI MAURO - Presidente del consiglio	Sì
8. DEBENEDETTI FULVIO - Assessore	Sì
9. CAPRA ROBERTO - Consigliere	Sì
10. TAVERNA CARMELO - Consigliere	Sì
11. SAPINO STEFANO - Consigliere	Sì
12. RAMOINO GIOVANNI - Consigliere	Sì
13. LAGANA' MARCO - Consigliere	Sì
14. DE VINCENZI LUCA ALESSANDRO - Consigliere	Sì
15. LORENZI MARA - Consigliere	Sì
16. MARANI DAVID - Consigliere	Sì
17.	
Totale Presenti:	16
Totale Assenti:	0

In prosecuzione di seduta il Presidente del Consiglio comunale introduce l'argomento iscritto al punto 4) dell'ordine del giorno ad oggetto *“Settore Finanziario – Servizio Ragioneria – Ricognizione dello Stato di attuazione dei Programmi e verifica degli Equilibri Generali di Bilancio – Anno 2014”* e invita l'assessore S. Maccario a illustrare la pratica.

S. MACCARIO *“Si tratta della verifica degli equilibri di bilancio da effettuarsi annualmente entro il 30 settembre. Con la presente deliberazione ogni servizio ha rendicontato lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati in sede di Relazione Previsionale e Programmatica (allegata al Bilancio di previsione 2014) e di Piano esecutivo di gestione. Per quanto concerne invece la verifica degli equilibri di bilancio, la lettura contabile del bilancio evidenzia il permanere degli equilibri di bilancio (pareggio di bilancio finanziario e previsione degli accertamenti e degli impegni al 31/12/2014 delle entrate correnti che finanziano le spese correnti e la quota rimborso capitale mutui). L'avanzo di parte corrente (entrate titoli I – II – III e spesa titolo I – III) sarà utilizzato per il rispetto dei vincoli del patto di stabilità interno compatibilmente con i flussi degli incassi e dei pagamenti in conto capitale già programmati. Tuttavia, è doveroso evidenziare nuovamente come è prassi ormai da anni, che permane un quadro normativo e finanziario sempre più incerto che priva gli enti locali di strumenti certi di programmazione, contrastando con il principio costituzionale del coordinamento della finanza pubblica e con l'autonomia degli enti locali. L'affermazione riportata in sede Anci in merito all'iniqua distribuzione dei costi tra le amministrazioni centrali e locali è dimostrata dall'andamento delle spettanze erariali nel quinquennio 2010-2014. Dai prospetti contabili emerge che nel 2010 venivano retrocessi al Comune di Bordighera 2.560.685,14, nel 2011 venivano invece retrocessi 2.308.949,23 e nel 2012 venivano retrocessi 1.112.057,73; dal 2013 invece siamo noi a dover finanziare lo Stato con il Fondo di Solidarietà: per il 2013 € 525.745,52 e per il 2014 € 778.502,81. La gestione del bilancio annuale, pur se approvato, deve comunque essere ancorata al principio dell'estrema prudenza in quanto permangono elementi di profonda incertezza tra i quali: le continue e molteplici innovazioni dei criteri del prelievo fiscale immobiliare; l'introduzione in corso d'anno di ulteriori concorsi degli enti locali alla riduzione della spesa pubblica (decreto legge n. 66/2014 convertito in legge n. 89/2014: euro 94.296,20); a ciò si aggiunga il recentissimo taglio di euro -95.003,04 relativo alla riduzione per effetti verifica IMU immobili D, comunicato in data 16.09.2014. Grazie”*.

Il consigliere M. LORENZI precisa che il proprio intervento avrà ad oggetto il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performances 2014-2016, documento allegato alla presente proposta deliberativa. In primo luogo, chiede chiarimenti in merito alla organizzazione e gestione della giornata annuale della trasparenza di cui a pagina 4, collegata alla giornata della Legalità, che risulta essere in fase di preparazione.

Il SINDACO precisa che è intenzione dell'amministrazione organizzare una giornata rivolta alle scuole che prevede l'intervento della dott.ssa Pomodoro Presidente del Tribunale di Milano.

Il consigliere M. LORENZI chiede notizie in merito alla voce “spese energetiche” e alla relativa convenzione per la riduzione delle stesse, presente nell'ambito del Programma 2 – Settore Finanziario, il cui status risulta essere “in corso”.

L'assessore S. MACCARIO precisa che l'amministrazione si è attivata in due direzioni, sia partecipando ad una serie di incontri con i funzionari della Regione Liguria che hanno fornito indicazioni per la realizzazione di progetti di elevato importo finanziati dalla Comunità Europea, sia vagliando progetti di modesto importo che coinvolgono l'illuminazione pubblica della città, il depuratore, l'acquedotto comunale e gli impianti di cui è dotato il settore idrico, nonché la piscina comunale per la quale è stato riconosciuto un finanziamento regionale.

Il consigliere M. LORENZI chiede poi notizie in merito all'attività di recupero dell'evasione e allo studio per accentrare in un unico servizio di coordinamento l'attività stessa, sia tributaria che extra-tributaria, il cui status risulta essere “in corso”. Chiede in particolare cosa significa accentrare.

L'assessore S. MACCARIO ricorda che l'attività di recupero dall'evasione tributaria deve essere valutata in termini medio-lunghi in considerazione della normativa complessa esistente in materia. Precisa poi che il recupero dell'evasione nel Comune di Bordighera è sopra la media ed è allo studio un progetto finalizzato all'accentramento di tale attività in un unico settore, per creare sinergie e economie di scala che permettano, intervenendo su un cittadino, di evidenziare tutte le pendenze che lo stesso ha verso il Comune. Si vuole cioè arrivare a realizzare una macchina amministrativa più moderna ed evitare che ogni singolo ufficio proceda in modo autonomo e unilaterale.

Il consigliere M. LORENZI chiede informazioni sull'obiettivo denominato "sistemazione spiagge per stagione estiva", rispetto al quale manca la descrizione dello status. In particolare ricorda che durante il primo incontro con il Sindaco neo-eletto si era evidenziata la necessità di dotare le spiagge di toilettes. Chiede cosa è stato fatto in tal senso.

Il SINDACO ricorda che la Regione Liguria ha approvato la seconda fase del ripascimento delle spiagge i cui lavori si spera di avviare già nel prossimo mese di gennaio. In merito alle toilettes, precisa che è stata la mancanza di risorse finanziarie a impedire l'attuazione di tale obiettivo.

L'assessore F. DEBENEDETTI ribadisce la mancanza di risorse finanziarie da destinare all'acquisto e all'installazione di toilettes; evidenzia poi che è allo studio la trasformazione in tal senso di uno dei locali sottostanti del nuovo tratto della passeggiata a mare.

Il consigliere M. LORENZI chiede poi chiarimenti in merito all'obiettivo del servizio urbanistica "definizione strumento urbanistico attuativo Angst" e allo stato di attuazione dello stesso. In particolare chiede cosa significa che lo stesso non è attuabile per fattori non dipendenti dall'ufficio, in quanto trattasi di strumento urbanistico attuativo di iniziativa privata presentato dal soggetto attuatore dopo il 15/8/2014.

L'assessore M. MARIELLA precisa che la documentazione progettuale è stata presentata solamente dopo tale data. La pratica è all'esame degli uffici comunali competenti. Si tratta del progetto preliminare relativo sia all'Angst sia al Palazzo del Parco.

Il consigliere M. LORENZI chiede poi informazioni in merito allo status, definito in corso, del Piano del Lido e sulle osservazioni presentate.

L'assessore M. MARIELLA precisa che non è stato ancora possibile incontrare il funzionario della Regione che si occupa della pratica, per indisponibilità di quest'ultimo. In merito alle Osservazioni presentate ricorda che sono circa cinque le macro osservazioni presentate, alcune recepite, altre no. Evidenzia poi che è stato fatto anche un incontro con i gestori degli stabilimenti balneari in occasione del quale sono state analizzate le osservazioni.

Il consigliere M. LORENZI chiede poi informazioni in merito all'obiettivo demandato alla Polizia Municipale relativo all'attivazione del sistema di videosorveglianza e al relativo stato di attuazione che evidenzia l'effettuazione di n. 30 circa interventi connessi ai controlli effettuati tramite tale sistema. Lamenta la non visibilità di vigili.

Il SINDACO precisa che n. 4 persone addette esclusivamente agli uffici hanno ricevuto l'incarico di pattugliare nelle sei ore di lavoro anche il territorio, con conseguente incremento della presenza degli agenti di polizia municipale sullo stesso.

Il consigliere M. LORENZI chiede poi informazioni in merito all'organizzazione di attività, conferenze e visite guidate alla scoperta delle bellezze naturali e paesaggistiche del territorio anche marino di Bordighera evidenziando che il relativo stato di attuazione precisa che le partenze dal porto turistico della città della Motonave Corsara per l'avvistamento dei cetacei ha determinato un aumento di tali attività. Chiede un ampliamento di tali iniziative e attività.

Il SINDACO ricorda che da due anni a questa parte si sta cercando di creare delle sinergie e forme di collaborazione tra le diverse realtà della nostra città come il Museo Bickenell, il Museo di Villa Mariani, la Villa Regina Margherita e il Giardino Esotico Pallanca. Il percorso è stato avviato ma non è mai arrivato a una conclusione. Precisa che il Comune è presente ma fondamentale è l'impegno in tal senso dell'imprenditore privato che deve lavorare con interesse ed entusiasmo. Ricorda poi che è stato avviato un progetto "Case d'artista", con la collaborazione della Regione Liguria nella persona del consigliere regionale Sergio Scibilia, percorso che coinvolge la Liguria da levante a ponente. Ribadisce che il Comune è presente ma non può imporre nulla all'imprenditore locale.

Il consigliere M. LORENZI da ultimo chiede spiegazioni in merito agli obiettivi dell'ufficio commercio che si sono concretati nella realizzazione per lo più nella realizzazione di mercatini; reputa inoltre riduttivo l'indicatore utilizzato, rappresentato dal numero degli eventi, proponendo l'utilizzo di indicatori diversi atti ad esempio a misurare l'impatto degli eventi sulle attività commerciali in essere.

Il SINDACO ricorda che nella stagione estiva sono stati realizzati circa 133 eventi. Si ritiene soddisfatto per le manifestazioni organizzate che hanno dato numeri importanti come le circa 500 persone a evento. Evidenzia che non è possibile per l'amministrazione verificare la ricaduta delle stesse sulle attività commerciali della città. Invita tutti quanti a collaborare in tal senso perché i migliori promotori del territorio sono i cittadini stessi. Ribadisce che sono stati organizzati eventi di grande livello, ad alcuni dei quali La Repubblica ha dedicato una pagina di giornale. L'obiettivo del Comune è stato quello di garantire continuità di manifestazioni durante tutta la stagione estiva. Ricorda che gli eventi sono iniziati il 14 maggio per terminare il 21 settembre e che non si sono registrati buchi o vuoti di iniziative durante detto periodo. Si dice convinto di poter migliorare e ricorda che le ambizioni dell'Amministrazione vanno ben oltre quello che è stato realizzato. Rinnova l'invito alla città a farsi promotrice di quello che accade nel suo territorio. Inoltre precisa che gli opuscoli delle manifestazioni estive sono passati da 10.000 a 40.000 per garantire sempre la loro presenza negli esercizi commerciali.

Il consigliere D. M. MARANI chiede che il Piano Esecutivo di Gestione venga elaborato in modo più puntuale e meno generico. Lamenta le poche presenze turistiche e chiede informazioni in merito all'iter relativo allo IAT e, in particolare, all'esito degli accordi con le associazioni di categoria presenti sul territorio per la gestione dello stesso. Lamenta le poche manifestazioni culturali organizzate dal Comune.

Il SINDACO ricorda la mostra realizzata a Villa Regina Margherita, evento culturale a costo zero, che ha visto l'esposizione di più di 30 opere di autori russi datate fine 800 e primi del 900 nonché il Book Festival, cioè tre giorni di presentazioni di libri con la presenza degli autori e delle case editrici che hanno dichiarato di aver avuto un riscontro economico.

L DE VINCENZI chiede notizie sullo IAT.

Il SINDACO risponde che dopo una prima lettera di Confcommercio nella quale palesava la sua disponibilità in merito, ad oggi non è pervenuto più nulla di formale da parte delle associazioni di categoria presenti sul territorio. Ricorda poi che è stato fatto un incontro sull'argomento con l'assessore Regionale al Turismo in occasione del quale è stato quale indirizzo quello della privatizzazione della gestione Il Comune, la Provincia la Regione svolgeranno un mero ruolo di regia; poi il tutto verrà privatizzato. Ribadisce che lo IAT deve rimanere punto di informazione per il turista deve trovare ogni tipologia di notizia.

A questo punto, poiché nessun altro Consigliere comunale chiede di intervenire invita alla votazione e

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- deliberazione del consiglio comunale n. 8 del 24.04.2014 con la quale è stato approvato il conto consuntivo dell'anno 2013 ed è stato accertato un avanzo di amministrazione pari ad euro 3.537.485,80;
- deliberazione del consiglio comunale n. 23 del 19.05.2014 per l'approvazione del bilancio di previsione 2014, del bilancio pluriennale 2014/2015/2016 e della relazione previsionale e programmatica;
- deliberazione della giunta comunale n. 132 del 10.06.2014 con la quale è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano della Performance per l'anno 2014 coerentemente con i programmi della Relazione Previsionale e Programmatica allegata al bilancio di previsione per l'anno 2014;
- deliberazione del consiglio comunale n. 33 del 23.06.2014 con la quale è stata effettuata la prima variazione al bilancio di previsione per l'anno 2014;
- deliberazione della giunta comunale n. 181 del 05.08.2014 con la quale è stata effettuata la seconda variazione al bilancio di previsione per l'anno 2014;

Richiamata la deliberazione del consiglio comunale n. 20 del 23.09.2013 con la quale sono state approvate le "Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato";

Viste le deliberazioni degli consiglio comunale e della giunta comunale, gli atti contabili e gli atti di gestione inerenti all'anno 2014;

Visto l'articolo 193 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 che dispone che entro il termine del 30 settembre di ogni anno il Consiglio Comunale provveda ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi dando atto del permanere degli equilibri di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adotti contestualmente i provvedimenti necessari;

Viste le relazioni sullo stato di attuazione dei programmi presentate dai servizi competenti;

Visti gli articoli 31 e 32 della legge 12.11.2011, n. 183 come modificati dalla legge 27.12.2013, n. 147 recanti la disciplina dei vincoli del patto di stabilità interno per gli enti locali;

Vista la legge 27.12.2013, n. 147 (legge di stabilità per l'anno 2014)

Visto l'articolo 42 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267;

Visto il regolamento di contabilità ;

Visto il parere favorevole del dirigente del settore finanziario in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile;

Visto il parere favorevole del revisore dei conti espresso in data 18/09/2014, ns. prot. 20130 del 19/09/2014;

Sentita in data 26.09.2014 la Commissione consiliare per gli affari generali e la programmazione;

Per effetto della seguente votazione espressa per alzata di mano, debitamente accertata e proclamata (n. 16 Consiglieri comunali, incluso il Sindaco):

- favorevoli: n. 12;

- contrari: n. 1 (D. M. Marani);
- astenuti: n. 3 (M. Laganà, L. De Vincenzi e M. Lorenzi),

D E L I B E R A

1) d'accertare, come risulta dalle relazioni redatte dai servizi competenti e allegate al presente provvedimento per costituirne parte integrante, lo **stato d'attuazione dei programmi** (allegato A);

2) d'accertare, come da prospetto allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante, l'attuale **sussistenza degli equilibri generali di bilancio** verificati secondo le modalità esposte nella relazione sullo stato di attuazione dei programmi del settore economico finanziario (allegato B).

Successivamente, il Consiglio comunale;

Ritenuta l'urgenza di provvedere, attese le motivazioni di interesse pubblico evidenziate in premessa;

Per effetto di separata votazione espressa per alzata di mano, debitamente accertata e proclamata (n. 16 Consiglieri comunali, incluso il Sindaco):

- favorevoli: n. 12;
- contrari: n. 1 (D. M. Marani);
- astenuti: n. 3 (M. Laganà, L. De Vincenzi e M. Lorenzi);

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134 del testo unico dell'ordinamento degli enti locali;
dichiara

la presente deliberazione *immediatamente eseguibile*.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to : sig. Bozzarelli Mauro

Il Vice Segretario Generale
F.to : Dr. Dario Sacchetti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale
F.to Dr. Dario Sacchetti

Bordighera, li 30-ott-2014

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Bordighera, li _____

Il Segretario Generale

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 29 settembre 2014



In quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, Testo Unico degli Enti Locali del 18 agosto 2000. n. 267).



Alla scadenza del decimo giorno dalla eseguita pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi (art. 134, comma 3, Testo Unico degli Enti Locali del 18 agosto 2000. n. 267).

Il Vice Segretario Generale
F.to Dr. Dario Sacchetti