



COMUNE DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Servizio legale – assicurazioni – patrimonio

Via Venti Settembre n.32 – 18012 Bordighera (IM)

Telefono 0184 / 272.206 – 272.212 - fax 0184 / 260.144

– sito internet <http://trasparenza.bordighera.it> -

ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI PORZIONI IMMOBILIARI SITE AL PIANO PRIMO DI FABBRICATO (RUDERE) IN BORDIGHERA – VIA CHARLES GARNIER N.8 - 3° AVVISO CON RIBASSO.

INDICE

1. OGGETTO
2. INQUADRAMENTO CATASTALE DELL'IMMOBILE
3. INQUADRAMENTO URBANISTICO
4. MODALITA' DI INTERVENTO SULL'IMMOBILE DA PARTE DELL'ACQUIRENTE
5. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA – ESCLUSIONI
6. AMMISSIONE OFFERTE PER PROCURA SPECIALE - PERSONA DA NOMINARE-
CONGIUNTE
7. CAUZIONE
8. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE - ESCLUSIONI
9. VERBALE D'ASTA
10. STIPULA DEL CONTRATTO
11. ALTRE INDICAZIONI
12. INFORMAZIONI
13. INFORMATIVA EX D.LGS N.196/2003 (TUTELA DELLA PRIVACY) E DI
"AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE".
14. AVVERTENZE.

1. OGGETTO

Il giorno 28 del mese di maggio dell'anno duemilaquattordici (**28/05/2014**), alle ore 9,30, presso la sede del Comune in Bordighera (IM) - Via Venti Settembre n.32 – (Palazzo Garnier) si svolgerà l'asta pubblica per la vendita – in unico lotto - di due porzioni di proprietà comunale, ubicate nell'immobile diruto, sito in Bordighera, Via Charles Garnier n.8, in esclusiva zona panoramica e precisamente l'intero primo piano (ultimo) del fabbricato collabente.

L'importo a base di gara é stabilito in **euro 407.000,00** (euro quattrocentosettemila e centesimi zero) a corpo, oltre l'imposta sul valore aggiunto se ed in quanto dovuta (alla data del presente avviso la vendita non é soggetta ad imposta sul valore aggiunto).

L'unico lotto, costituito da due porzioni immobiliari, di seguito denominato "l'immobile", viene alienato a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trova, così come posseduto dal Comune, con tutti i relativi pesi ed oneri, usi e diritti, accessioni e pertinenze, servitù attive e passive, apparenti e non apparenti, se ed in quanto esistenti. La vendita è fatta a rischio e pericolo e con esclusione di ogni garanzia, per il compratore, che deve ben conoscere gli immobili nella loro situazione di fatto e di diritto. In nessun caso si darà corso ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione del prezzo, neppure per errori nella descrizione dell'immobile posto in vendita – ovvero per errori nella determinazione del prezzo d'asta, nell'indicazione delle superfici, dei confini e dei numeri di mappa.

Trattandosi di edificio diruto, a norma dell'articolo 28 della Legge Regionale n.22/2007 e successive modifiche ed integrazioni non deve essere dotato di attestato di prestazione energetica.

Non sussiste per alcuno il diritto di prelazione legale per l'acquisto delle porzioni comunali poste in vendita, né da parte dei soggetti proprietari o comproprietari delle restanti porzioni del rudere né di altri soggetti.

2. INQUADRAMENTO CATASTALE DELL'IMMOBILE

Catasto Fabbricati – foglio 9 – sezione urbana di Bordighera – mappale n.212 – sub. 5 e sub. 6 – categoria unità collabenti.

3. INQUADRAMENTO URBANISTICO

L'immobile posto in vendita è ricompreso nella zona di piano regolatore generale P.A. – presidio ambientale.

Zone di ambito – Bordighera al foglio 9 mappale n.212 parte.

Comparto R.E. 2 – come specificamente previsto nel certificato di destinazione urbanistica prot.n.7519/2014, disponibile presso il sopra richiamato servizio comunale e il sito internet indicati nell'intestazione del presente documento.

L'immobile è soggetto al vincolo ambientale di cui al D.Lgs. 22 gennaio 2004, n.42.

L'immobile non presenta i requisiti di interesse previsti dal codice dei beni culturali, D.Lgs.n.42/2004 parte seconda, come da nota del Ministero per i beni e le attività culturali in data 18/03/2011, agli atti con prot.n.5530 del 24/03/2011.

Per ogni ulteriore informazione si rimanda al certificato di destinazione urbanistica prot.n.7519/2014, allegato.

4. MODALITA' DI INTERVENTO SULL'IMMOBILE DA PARTE DELL'ACQUIRENTE

L'acquirente potrà intervenire sull'immobile solo mediante progetto unitario di intervento convenzionato esteso a non meno della totalità dell'area (da presentare unitamente ai soggetti proprietari delle restanti porzioni immobiliari site ai piani terra ed interrato). Potrà anche essere previsto un intervento di recupero della volumetria individuabile come preesistente, quanto sopra è specificamente previsto nel certificato di destinazione urbanistica prot.n.7519/2014 allegato.

5. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA - ESCLUSIONI

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno inderogabilmente far pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Bordighera (Via Venti Settembre n.32 – 18012 Bordighera/IM), tassativamente **entro le ore 13,00 del giorno 27 maggio 2014 (27/05/2014)** a pena di inammissibilità (e quindi di esclusione), un plico sigillato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indirizzo del Comune, la chiara indicazione del mittente e la seguente dicitura: "Documenti ed offerta per l'acquisto delle porzioni di proprietà comunale dell'immobile detto "Rudere" in Bordighera, Via Garnier n.8 – asta pubblica del 28/5/2014 – NON APRIRE" (vedasi in particolare l'articolo 11 lett. e), f) g) del presente avviso). Il plico pervenuto non

sigillato o comunque lacerato o aperto in modo da consentirne l'ispezione/visione interna sarà comunque escluso.

In tale plico dovrà essere inserita, a pena di invalidità, quindi di esclusione, la seguente documentazione:

1) domanda o richiesta di partecipazione (in bollo) e contestuali **dichiarazioni** mediante autocertificazione, secondo i **modelli allegati** al presente avviso di asta (allegato 1 per persone fisiche o ditte individuali; allegato 2 per società commerciali, cooperative e loro consorzi od enti di varia natura iscritti nel registro delle imprese; allegato 3 per associazioni od enti di varia natura non iscritti al registro delle imprese).

La firma dell'interessato (quale persona fisica concorrente) o del legale rappresentante di impresa, società, soggetto collettivo o ente concorrente da apporre a pena di invalidità sulla domanda o richiesta di partecipazione e contestuali dichiarazioni, dovrà essere autenticata, a pena di inammissibilità e quindi di esclusione, secondo le modalità di legge (in alternativa per i cittadini dell'Unione Europea è sufficiente allegare fotocopia non autenticata di valido documento di identità di chi ha apposto la firma);

In particolare, è richiesto a pena di inammissibilità, quindi di esclusione, di dichiarare:

- **per tutti i concorrenti**: di aver preso piena conoscenza delle condizioni e caratteristiche, di fatto e di diritto, dei beni posti in vendita, di accettarle tutte integralmente ed incondizionatamente; di conoscere ed accettare integralmente ed incondizionatamente tutte le indicazioni contenute in questo avviso di asta pubblica; di aver anche preso piena conoscenza della clausola di esclusione della garanzia e dei relativi effetti di cui all'articolo 1488 del codice civile (vendita a rischio e pericolo del compratore); di avere la capacità a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi di legge; di avere i requisiti morali ai sensi di legge.

Inoltre,

- **per le persone fisiche che partecipano in quanto tali**: di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere a carico procedure per nessuno di tali stati, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza se trattasi di concorrente di altro Stato; di non aver riportato condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione; di avere i requisiti morali ai sensi di legge.

- **per le ditte individuali**: di non essere interdetto, inabilitato o fallito, in stato di concordato preventivo od amministrazione controllata, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza se trattasi di concorrente di altro Stato e di non avere a carico procedure per nessuno di tali stati, di non aver riportato condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione; la Camera di commercio presso la quale la ditta individuale è iscritta al Registro delle Imprese, specificando anche il numero e l'attività di iscrizione;

- **per le società commerciali e cooperative, consorzi, enti di varia natura iscritti al registro delle imprese**: ragione sociale o denominazione, tipo di società o natura dell'ente, sede legale, codice fiscale, partita i.v.a.; la Camera di commercio presso la quale la società (o ente) rappresentata è iscritta al Registro delle Imprese, specificando anche il numero e l'attività di iscrizione; che la società non si trova in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza se trattasi di concorrente di altro Stato e che non è in corso alcuna delle suddette procedure; che la società non si trova in situazioni che comportano la perdita o la sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione; generalità, luogo e data di nascita di tutte le persone che, anche in base all'iscrizione al Registro delle Imprese, sono abilitate a rappresentare ed impegnare legalmente la società (o l'ente od il Consorzio); per le società in nome collettivo è richiesto di dichiarare anche le generalità, data e luogo di nascita di tutti i soci; per le società in accomandita semplice è richiesto di dichiarare anche le generalità, data e luogo di nascita di tutti i soci accomandatari; per le

società cooperative, é richiesto di indicare anche la prefettura presso cui la cooperativa é iscritta all'albo delle cooperative, specificando anche il numero di iscrizione.

Inoltre, tutte le società commerciali, cooperative e loro consorzi od enti di varia natura iscritti al Registro delle Imprese dovranno ALLEGARE estratto autentico in forma notarile della delibera, adottata dal competente organo, a comprova della volontà della società (od ente) di acquistare gli immobili in vendita con la presente asta (in alternativa, é ammessa autocertificazione purché risultino chiaramente gli estremi della delibera, l'attestazione sulla competenza dell'organo ad adottarla, il contenuto della stessa delibera);

- **per le associazioni od enti di varia natura non iscritti** nel Registro delle Imprese: denominazione, natura dell'ente, sede legale, codice fiscale o partita i.v.a.; attività istituzionale dell'ente; che l'ente non é iscritto al Registro delle Imprese presso alcuna Camera di Commercio; che l'ente non si trova in stato di liquidazione e non é in corso alcuna procedura di liquidazione od equivalente secondo la legge italiana o dello Stato di appartenenza se trattasi di concorrente di altro Stato; che l'ente non si trova in situazioni che comportano la perdita o la sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione, generalità, data e luogo di nascita di tutte le persone che, in base all'ordinamento dell'ente, sono abilitate a rappresentare ed impegnare legalmente lo stesso ente.

Inoltre, ***tutte le associazioni e i soggetti collettivi (qualsiasi gruppo organizzato di persone fisiche o giuridiche e gli enti*** di varia natura non iscritti al Registro delle Imprese dovranno a pena di inammissibilità ALLEGARE estratto autentico in forma notarile della delibera o decisione, adottata dal competente organo o soggetto rappresentativo, a comprova della volontà dell'ente o organismo suddetto di acquistare gli immobili in vendita con la presente asta (in alternativa a quest'ultima delibera o decisione é ammessa autocertificazione del legale rappresentante purché risultino chiaramente gli estremi della delibera o decisione, l'attestazione sulla competenza dell'organo ad adottarla, l'oggetto della stessa delibera o decisione).

E' ammessa anche l'ipotesi di offerta congiunta per la quale si rinvia all'ultimo punto dell'articolo 6).

2) l'assegno circolare o fideiussione bancaria o polizza assicurativa con cui é stata costituita la cauzione, oppure la ricevuta – rilasciata dalla tesoreria comunale – dell'avvenuta costituzione della cauzione mediante deposito in contanti, contenenti a pena di inammissibilità l'importo esatto e gli altri elementi essenziali, nonché, per la fideiussione e la polizza, la validità di almeno centottanta giorni dalla data dell'incanto, l'operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune e la clausola di esclusione del beneficio della preventiva escussione del soggetto a favore del quale é prestata la fideiussione (debitore principale) e senza che il fideiussore possa opporre eventuali eccezioni spettanti al soggetto a favore del quale é prestata la fideiussione o debitore principale (vedasi anche l'articolo 11, lett. g), del presente avviso).

3) una busta, a pena di inammissibilità, sigillata sui lembi di chiusura, recante al suo esterno la denominazione del mittente e la dicitura "Offerta segreta per porzioni di proprietà comunale di immobile detto "Rudere" in Bordighera, Via Garnier n.8" – contenente a pena di invalidità, quindi di esclusione, **l'offerta segreta** (in bollo), in lingua italiana, datata e sottoscritta per esteso in maniera leggibile da chi ne ha titolo, con l'indicazione delle porzioni immobiliari in unico lotto in vendita e del prezzo offerto per l'acquisto, espresso tanto in cifre quanto in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, **secondo il modello allegato 4.**

Il prezzo offerto deve intendersi al netto di ogni e qualsiasi spesa concernente il perfezionamento di tutte le procedure contrattuali.

6. AMMISSIONE DI OFFERTE PER PROCURA SPECIALE, PER PERSONA DA NOMINARE, CONGIUNTE

Sono anche ammesse offerte:

- **per procura speciale**, purché l'offerta risulti accompagnata da originale (o copia autentica) della procura speciale in forma notarile, che verrà unita al verbale d'incanto. Con la procura speciale, oltre alle dichiarazioni previste per l'offerente dovranno essere prodotte anche le dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti da parte del mandante.

Si intende per procura speciale soltanto la procura che contempla espressamente l'immobile oggetto del presente avviso;

- **per persona (o società o ente) da nominare**, purché tale condizione sia dichiarata espressamente nella domanda di partecipazione all'incanto ed anche l'offerente abbia i requisiti per partecipare all'incanto. Qualora rimanga aggiudicatario, l'offerente deve dichiarare il nome della persona (o società o ente) per cui ha presentato l'offerta e quest'ultima deve accettare la dichiarazione – o all'atto dell'aggiudicazione provvisoria, firmando il verbale d'incanto, o al più tardi nei tre giorni successivi, davanti al responsabile del procedimento o mediante deposito all'ufficio protocollo del Comune di mandato in forma notarile ovvero scrittura privata con firma autenticata da notaio – presentando le dichiarazioni richieste per la sua partecipazione alla gara. L'offerente per persona da nominare deve attestare che é sempre garante solidale della persona per la quale ha agito. Qualora l'offerente non renda la dichiarazione nei termini e/o nei modi prescritti o dichiari persona incapace di obbligarsi o di contrarre o non legittimamente autorizzata ovvero la persona dichiarata non accetti l'aggiudicazione, l'aggiudicazione diviene definitiva, ad ogni effetto, per l'offerente.

Anche successivamente alla dichiarazione di accettazione: i depositi eseguiti dall'offerente rimangono vincolati; l'offerente rimane, in ogni caso, garante solidale della persona da nominare.

Rimangono ad esclusivo carico dell'offerente eventuali oneri fiscali relativi alla dichiarazione di nomina del contraente finale. E' onere dell'aggiudicatario essere presente all'asta o informarsi sul risultato dell'asta per rispettare il termine di tre giorni dalla data di aggiudicazione, previsto per rendere la dichiarazione di nomina del contraente;

- **congiunte**, da parte di più soggetti, purché l'offerta (unica) risulti sottoscritta da tutti i soggetti offerenti ed accompagnata dalle dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara, debitamente rese da ciascun soggetto. In caso di aggiudicazione, l'alienazione avverrà in modo indiviso nei confronti degli offerenti. La presentazione di offerta congiunta comporta responsabilità solidale di tutti i coofferenti nei confronti del Comune.

L'inosservanza delle prescrizioni e degli obblighi previsti nel presente articolo comporta l'esclusione integrale dell'offerta dall'asta salvo diversa conseguenza indicata nello stesso articolo.

7. CAUZIONE

Per essere ammessi all'asta occorre documentare l'avvenuta costituzione di un deposito cauzionale a garanzia dell'offerta, pari al 10% (dieci per cento) del prezzo a base d'asta in uno dei seguenti modi: A) versamento presso la tesoreria comunale (BANCA CARIGE, Filiale di Bordighera, via Vittorio Emanuele II, n. 153), mediante bonifico bancario su conto corrente intestato al COMUNE DI BORDIGHERA: IBAN IT58E0617548960000001417890; B) assegno circolare - non trasferibile - di azienda di credito autorizzata all'esercizio dell'attività bancaria, a favore del Comune di Bordighera; C) fideiussione bancaria rilasciata da azienda di credito debitamente autorizzata all'esercizio dell'attività bancaria; D) fideiussione assicurativa rilasciata da impresa di assicurazioni debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni.

La fideiussione bancaria e la polizza assicurativa dovranno avere durata non inferiore alla durata dell'offerta (180 giorni dalla data dell'incanto) e dovranno espressamente prevedere sia l'obbligo di versamento a semplice richiesta del Comune, senza la possibilità di opporre eccezioni spettanti al debitore principale, sia l'esonero dal beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

Le cauzioni per le offerte segrete verranno restituite ai concorrenti non aggiudicatari successivamente al termine della procedura d'asta, mentre agli aggiudicatari solo dopo la stipula del rogito di compravendita, salva la possibilità di conteggiarle in conto prezzo al momento del pagamento del corrispettivo di aggiudicazione.

Le cauzioni verranno restituite o imputate nell'ammontare pari a quello corrisposto senza il riconoscimento di interessi o altre somme a qualsiasi titolo pretese.

Fatta salva ogni eventuale altra azione di risarcimento dei danni, la cauzione verrà incamerata nel suo intero importo qualora l'aggiudicatario si renda inadempiente rispetto al pagamento del prezzo, ovvero per mancata produzione di documenti successivamente all'aggiudicazione, mancata stipulazione del contratto entro i termini o altre inadempienze alle condizioni di vendita. In tali casi il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, previa pronuncia di decadenza dall'aggiudicazione, di procedere a nuovo pubblico incanto con spese a totale carico dell'aggiudicatario inadempiente fermo il potere di incameramento integrale della cauzione, oppure di aggiudicare la vendita mediante scorrimento della graduatoria delle altre offerte, sempre fatto salvo il potere di incameramento integrale della cauzione.

8. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE - ESCLUSIONI

L'espletamento dell'asta avviene a porte aperte nel giorno, nel momento e nel luogo indicati all'articolo 1, davanti alla Commissione di gara costituita a norma del regolamento comunale dei contratti, con il metodo di cui all'articolo 73 – lettera c) del Regio Decreto 23 maggio 1924, n.827 e cioè **per mezzo di offerte segrete da confrontarsi con il prezzo base indicato all'articolo 1 del presente avviso. Sono ammesse soltanto offerte in aumento.**

Prima della Gara la Commissione insediata procede all'esame di ammissibilità dei plichi e delle domande di partecipazione accertando il rispetto del termine di presentazione nonché la sussistenza in capo alle stesse, e alle relative dichiarazioni, di ogni elemento richiesto a pena di inammissibilità o invalidità. La dichiarazione di inammissibilità o invalidità dei plichi o dei documenti comporta l'esclusione del relativo concorrente dall'asta.

L'offerta minima in aumento sull'importo a base di gara é di euro 1.000,00 (mille). Le offerte avranno validità di 180 giorni dalla data dell'asta.

In caso di discordanza tra il prezzo offerto in lettere e quello offerto in cifre, verrà presa in considerazione l'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione comunale (prezzo più alto).

La Commissione procede all'esclusione delle buste e delle offerte invalide o inammissibili.

L'aggiudicazione definitiva avverrà al primo incanto, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione comunale (prezzo più alto), non eguagliata da altra valida offerta segreta.

Delle offerte pervenute, ritenute regolari ed ammesse, verrà redatta relativa graduatoria.

In caso di due o più offerte uguali da parte di due o più concorrenti, collocate ex aequo al primo posto nella graduatoria delle offerte segrete, si procederà immediatamente alla II° fase d'asta consistente nella presentazione, innanzi alla stessa Commissione di Gara (subito dopo l'esame delle offerte segrete), da parte dei concorrenti medesimi, di offerte scritte in aumento (senza limite minimo di aumento) rispetto al prezzo indicato nelle loro migliori valide offerte segrete.

Ferma la non obbligatorietà di tali offerte in aumento ove permanga l'eguaglianza dopo due esperimenti di licitazione, la sorte deciderà chi debba essere l'aggiudicatario.

L'assenza dell'offerente alla gara/asta, comporta anche l'esclusione dello stesso dalla partecipazione all'eventuale seconda fase d'asta, cosiddetta della licitazione. In caso di assenza di tutti gli offerenti pari merito o di mancata presentazione di offerta in aumento valida da parte dei presenti, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché riconosciuta ammissibile e valida.

Resta inteso che in assenza di offerte segrete la gara sarà dichiarata deserta.

A nessuna aggiudicazione la Commissione perverrà anche nel caso in cui tutte le offerte presentate siano state escluse in quanto invalide o inammissibili.

La graduatoria delle offerte segrete ha validità di 180 giorni dalla data dell'asta (analogamente alla validità delle offerte).

A suo insindacabile giudizio, l'amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare o sospendere l'asta, o di differirne la data, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa.

9. VERBALE DELL'ASTA

La Commissione di Gara, contestualmente alle operazioni cui è chiamata a svolgere redige il relativo verbale, dando conto:

1. del rispetto dei termini prescritti per la consegna dei plichi contenenti le offerte segrete;
2. dell'apertura dei plichi suddetti e delle buste interne nonché della conformità degli stessi e del loro contenuto alle prescrizioni del presente disciplinare d'asta;
3. delle esclusioni di plichi, domande ed offerte;
4. della presenza di offerte segrete ammissibili e valide e della graduatoria delle stesse;
5. della eventuale presentazione, in fase di licitazione, di offerte in aumento rispetto alle offerte segrete collocate *ex aequo* al primo posto;
6. della presenza o meno dei concorrenti all'asta.

L'imposta di registro, l'imposta di bollo e ogni altra imposta indiretta, tributo e/o diritto eventualmente inerenti il verbale d'asta e l'aggiudicazione, nonché gli onorari notarili, catastali, ecc. sono interamente a carico dell'aggiudicatario, ancorché provvisorio.

Il verbale d'asta non tiene luogo né ha valore di contratto. Gli effetti contrattuali e traslativi si produrranno solo al momento della stipula del contratto di compravendita, previo pagamento integrale del prezzo di acquisto.

Il Comune proprietario non assumerà alcun obbligo contrattuale, se non dopo la stipula del contratto di compravendita, verso l'aggiudicatario, che rimarrà, invece, vincolato alla propria offerta segreta e ai conseguenti obblighi derivanti dall'aggiudicazione sino a 180 giorni dalla data dell'asta.

10. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario dovrà:

- entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva (mediante raccomandata con avviso di ricevimento o messaggio di posta elettronica qualora lo stesso disponga di proprio indirizzo di posta elettronica certificata), produrre tutta la documentazione prevista a suo carico e pagare il totale corrispettivo di aggiudicazione, mediante versamento sul c/c bancario intestato, mediante bonifico bancario su conto corrente intestato al COMUNE DI BORDIGHERA-Tesoreria Comunale c/o BANCA CARIGE, Filiale di Bordighera, via Vittorio Emanuele II, n. 153 - IBAN IT58E061754896000001417890.

- entro i 30 giorni successivi al precedente termine, addivenire alla stipulazione dell'atto pubblico di compravendita a rogito di un notaio scelto dallo stesso aggiudicatario.

Al momento della stipula dell'atto dovrà essere prodotta la quietanza originale del tesoriere comunale che attesti il pagamento del prezzo.

Senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune, fanno carico all'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti all'asta (onorari e spese di stipulazione, registrazione, trascrizione, imposte, tasse, ecc.).

Il contratto di compravendita sarà stipulato solo a seguito degli esiti non ostativi dei controlli preliminari d'ufficio.

11. ALTRE INDICAZIONI

a) In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'amministrazione comunale potrà procedere, a campione, a verifiche d'ufficio per qualsiasi partecipante all'asta.

Per il concorrente italiano che risulterà aggiudicatario, il certificato del casellario giudiziale ed il certificato della Camera di Commercio (quando necessario) verranno richiesti d'ufficio alle pubbliche amministrazioni preposte al rilascio.

b) Codice fiscale e partita i.v.a. sono richiesti per i soli cittadini italiani o imprese italiane, o imprese di altri Stati con sede secondaria in Italia.

c) Per i concorrenti di altri Stati:

- l'indicazione della Camera di Commercio (se richiesta) è sostituita da quella del Registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza;

- in caso di aggiudicazione, se la legislazione dello Stato di appartenenza non contempla il rilascio del certificato del casellario giudiziale, questo potrà essere sostituito da una dichiarazione giurata; se neanche questa è prevista in tale Stato, sarà sufficiente una dichiarazione solenne che, al pari di quella giurata, deve essere resa innanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa, ad un notaio o ad un organismo qualificato, autorizzati in base alla legislazione dello Stato stesso, che ne attesti l'autenticità;

d) le offerte dei concorrenti restano **vincolate per 180 giorni dalla data dell'incanto**.

I concorrenti non potranno comunque avanzare alcuna pretesa nei confronti del Comune per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

Il verbale di gara, vincolante ad ogni effetto per l'aggiudicatario, non equivale a contratto o ad aggiudicazione definitiva; quest'ultima verrà disposta mediante provvedimento dirigenziale.

e) E' ammessa la consegna diretta del plico all'ufficio protocollo del Comune, che ne rilascia ricevuta con indicazione del giorno e dell'ora di ricezione. La spedizione mediante servizio postale, agenzia di recapito o corriere autorizzati, avviene ad esclusivo rischio del mittente e pertanto non sono ammessi reclami qualora l'offerta non pervenga o pervenga in ritardo al Comune.

f) **Non si dà corso** in quanto inammissibile al plico che non risulti pervenuto nei termini fissati o sul quale non siano apposte le diciture relative alla specificazione della gara cui l'offerta si riferisce. Fermo quanto previsto dagli articoli 5, 6, 8 del presente avviso, determinano l'esclusione dall'asta pubblica anche le seguenti circostanze: l'offerta non è contenuta nell'apposita busta interna, debitamente sigillata; **mancanza o difformità sostanziale** della documentazione da quanto prescritto nel presente avviso.

Sono comunque escluse le offerte:

- in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, ovvero con le norme di cui al Regolamento approvato con Regio Decreto 23/05/1924, n.827;

- accompagnate da cauzioni sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa che non contemplino espressamente la durata non inferiore alla durata dell'offerta, l'obbligo di versamento a semplice richiesta del Comune, l'esclusione del beneficio della preventiva escussione del debitore principale, l'esclusione della possibilità di opporre eventuali eccezioni spettanti al soggetto a favore del quale è prestata la fideiussione o debitore principale.

g) Una volta che il plico è stato acquisito dall'ufficio protocollo non ne è ammesso il ritiro o la sostituzione e neppure è ammessa la presentazione di un plico contenente documenti ad integrazione di quelli già presentati.

h) Tutta la documentazione deve essere presentata in lingua italiana oppure accompagnata da traduzione legalizzata da rappresentanza diplomatica o consolare italiana all'estero;

i) L'amministrazione comunale garantisce il rispetto delle norme sulla tutela dei dati personali.

I dati richiesti sono obbligatori per il procedimento di asta pubblica ai sensi di legge.

I dati forniti saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi allo stesso procedimento ed all'eventuale successiva stipulazione del contratto di compravendita.

La presente asta é soggetta agli adempimenti di pubblicazione informatica di cui al decreto legislativo n.33/2013, cosiddetto di "Amministrazione Trasparente".

l) La presentazione dell'offerta costituisce accettazione integrale ed incondizionata di quanto stabilito in questo avviso di asta pubblica.

m) Per quanto non espressamente previsto in questo avviso di asta pubblica, valgono le disposizioni del Regio Decreto 23 maggio 1924, n.827, del codice civile e delle altre norme vigenti in materia.

12. INFORMAZIONI

Il responsabile del procedimento di gara é il funzionario responsabile del servizio legale, contratti, patrimonio, Avvocato Umberto Montanaro.

Per informazioni e chiarimenti di ordine amministrativo (ritiro di copie, informazioni sulle modalità di presentazione delle offerte, visione della documentazione, ecc.) si prega di rivolgersi al servizio legale-assicurazioni-patrimonio del Comune di Bordighera presso Palazzo Garnier (Via Venti Settembre n.32 – 18012 Bordighera/IM – telefono 0184 / 272.206, 0184 / 272.212) tutti i giorni feriali dalle ore 9 alle ore 13,00 (escluso il sabato), oppure il martedì pomeriggio e il giovedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 18,00.

L'avviso e l'allegato certificato di destinazione urbanistica, i modelli di richiesta di partecipazione, autocertificazione e di offerta ivi richiamati, le planimetrie, sono reperibili sul sito internet del Comune: <http://trasparenza.bordighera.it> alla voce "Bandi di gara e contratti".

Per informazioni e chiarimenti di ordine tecnico, edilizio ed urbanistico e per concordare eventuale sopralluogo presso l'immobile (porzioni) posto in vendita, rivolgersi al settore tecnico comunale del Comune di Bordighera (Piazza del Popolo – 18012 Bordighera/IM – telefono 0184 / 26.16.80, 0184 / 26.84.12) dalle ore 9 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali (escluso il sabato), oppure il martedì pomeriggio e il giovedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 18,00.

13. INFORMATIVA EX D.LGS N. 196/2003 (PRIVACY) ED EX D.LGS N.33/2013 (AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE)

In adempimento a quanto previsto dal decreto legislativo numero 196 del 30 giugno 2003 (il "D.lgs 196/03") il Comune di Bordighera proprietario informa che il trattamento dei dati relativi sarà effettuato per finalità strettamente connesse alla più funzionale gestione della procedura d'Asta in oggetto e comunque per l'assolvimento degli obblighi normativi, amministrativi e contrattuali assegnati allo stesso proprietario, anche in esecuzione agli adempimenti di pubblicazione informatica di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33 cosiddetta "Amministrazione Trasparente" e di ogni altro adempimento posto a carico dell'Ente in forza di legge.

Il trattamento concerne informazioni relative alle domande e alle offerte segrete presentate dai partecipanti all'asta. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del decreto legislativo numero 196 del 30 giugno 2003 e dei relativi obblighi di sicurezza e riservatezza e potrà

essere effettuato anche mediante procedure automatizzate o informatizzate e mediante inserimento in banche dati, con logiche strettamente correlate con le finalità stesse.

La diffusione e la comunicazione dei dati sarà effettuata ai fini della pubblicazione delle graduatorie nonché a favore dei soggetti che risultano dalle disposizioni del presente disciplinare; i dati saranno comunicati ad altri soggetti solo ove espressamente previsto da previsioni normative o regolamentari.

Con riferimento ai predetti trattamenti l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo numero 196 del 30 giugno 2003 secondo le modalità ivi contemplate.

14. AVVERTENZE

Si procederà a termini del codice penale contro chiunque – con violenza o minaccia o con doni, promesse, collusioni od altri mezzi fraudolenti – impedirà o turberà la gara ovvero ne allontanerà gli offerenti e contro chiunque si asterrà dal concorrere per denaro od altra utilità a lui o ad altri data o promessa.

Bordighera, 16 aprile 2014

Il Responsabile del procedimento
F.to Avvocato Umberto Montanaro

Il Dirigente del settore amministrativo
F.to Dott. Dario Sacchetti