



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SERVIZI FINANZIARI

NUMERO 516 REGISTRO GENERALE DEL 19/06/2026
NUMERO 145 REGISTRO SETTORE DEL 19/06/2026

OGGETTO: PERSONALE – PROCEDURA DI PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE (di seguito: MOBILITA') EX ART. 30 D. LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (ccnl relativo al personale delle funzioni locali sottoscritto in data 16.11.2022 e ccnl relativo al personale delle funzioni locali sottoscritto in data 23.02.2026) – APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

Richiamata la deliberazione del commissario straordinario, adottata con i poteri della giunta comunale, n. 51 del 17.03.2026 con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2026-2027-2028 (p.t.f.p.) – personale a tempo indeterminato e determinato – anno 2026 coerentemente al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2027-2028 (P.I.A.O.), già approvato con la deliberazione n. 47 del 12.03.2026, che comprende la programmazione triennale del fabbisogno di personale – sezione 3 “organizzazione e capitale umano”;

Preso atto che nel provvedimento sopra richiamato e secondo la richiesta del servizio assistenza sociale (agli atti d'ufficio) è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato di 1 Istruttore amministrativo (cat. C) mediante procedura di trasferimento volontario tra enti (art. 30 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165) da assegnare al settore amministrativo – ufficio assistenza scolastica;

Visti:

- l'articolo 30 del decreto legislativo 30.03.2001 ad oggetto “*Passaggio diretto del personale tra amministrazioni diverse*”;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della giunta comunale n. 3 del 14.01.2025;

- DPR 487/1994, come modificato dal DPR 82/2023 “*Regolamento recante modifiche al DPR 487/1994 concernente norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*”;

Preso atto che è stato regolarmente effettuato l’adempimento di cui all’articolo 34 bis del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 (agli atti nota prot. n. 10376 del 19.03.2026);

Preso atto che:

- non sussistono graduatorie del Comune di Bordighera vigenti inerenti la posizione di “istruttore amministrativo” da assegnare al settore amministrativo (cat. C) da utilizzare ai sensi dell’articolo 4, comma 3 del decreto legge 31.08.2013, n. 101 e del decreto legge 30.12.2019, n. 162 convertito nella legge 28.02.2020, n. 8;
- il servizio assistenza sociale ha richiesto l’attivazione della procedura di mobilità da altri enti in considerazione della specificità del posto da ricoprire;

Preso atto che la presente procedura rientra nell’ambito nell’obbligo di pubblicazione di cui all’articolo 35 ter del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 “Portale unico del reclutamento” come disposto dall’articolo 1, comma 3 del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 15.09.2022 (pubblicato Gazzetta Ufficiale n. 9 del 12.01.2023) come modificato dall’art. 12 del decreto legge n. 13/2023 convertito dalla legge n. 41/2023;

Visto l’allegato avviso per la procedura di passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ex articolo 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo, redatto conformemente alle disposizioni di legge e secondo i criteri generali definiti con il dirigente del settore amministrativo (documentazione agli atti del servizio personale);

Preso atto che sussistono i presupposti di legge per procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale nell’anno 2026 in quanto il Comune di Bordighera:

- ha effettuato l’approvazione del Piano delle Azioni Positive per il triennio 2024-2025-2026 ai sensi dell’articolo 48, comma 1, del d.lgs. 198/2006 (deliberazione della giunta comunale n. 252 del 12.12.2023);
- non presenta situazioni di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria (come da richiesta effettuata dal servizio personale a tutti i servizi dell’ente in data 27.01.2026 prot. n. 3508) alla luce soprattutto dei progressivi limiti normativi e finanziari in materia di assunzioni di personale e della necessità di potenziare l’organico a fronte dei maggiori adempimenti a carico degli enti locali (art. 33 d.lgs. 165/2001);
- ha adottato il Piano Esecutivo di Gestione per l’anno 2026 (deliberazione del commissario straordinario, adottata con i poteri della giunta comunale, n. 18 del 03.02.2026);
- ha adottato il P.i.a.o. per l’anno 2026 (deliberazione del commissario straordinario, adottata con i poteri della giunta comunale, n. 47 del 12.03.2026) ;
- ha rispettato il principio della riduzione della spesa di personale dell’anno 2025 rispetto alla media del triennio 2011-2013 (art. 1, comma 557 legge n. 296/2006, così come modificato dall’articolo 3, comma 5 bis, del d.l. 90/2014 convertito nella legge n. 114/2014):
 - spesa media personale triennio 2011-2013: euro 4.316.890,70
 - spesa personale anno 2025 non superiore alla spesa media del triennio 2011-2013: euro 3.936.901,75 (rendiconto di gestione dell’anno 2025 approvato con deliberazione del commissario straordinario, con i poteri del consiglio comunale, n. 15 del 02.04.2026);

- non sussistono le condizioni di deficitarietà strutturale e di dissesto di cui all'articolo 243, comma 1, del d.lgs. 267/2000;
- sono stati rispettati i termini di approvazione del bilancio di previsione 2026-2027-2028 con trasmissione nei termini alla Bdap ai sensi dell'articolo 9, comma 1 quinquies del decreto legge 113/2016 ovvero entro 30 giorni dalla data di scadenza prevista per legge secondo quanto disposto dall'articolo art. 1, comma 904 della legge 145/2018 (prot. bdap n. 21721 del 30.01.2026);
- è stato approvato rendiconto dell'anno 2025 con trasmissione nei termini alla Bdap ai sensi dell'articolo 9, comma 1 quinquies del decreto legge 113/2016 ovvero entro 30 giorni dalla data di scadenza prevista per legge secondo quanto disposto dall'articolo 1, comma 904 della legge n. 145/2018 (prot. bdap 71194 del 03.04.2026);
- non sussistono, ad oggi, richieste di certificazione dei crediti, su istanza dei creditori, nei termini previsti dall'articolo 9, comma 3 bis del d.l. n. 185/2008;
- l'ente non rientra nell'ambito di applicazione del bilancio consolidato ed è stata effettuata la comunicazione alla Bdap (prot. n. 211425 del 26.09.2025, ultimo dato certificato);

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'attuale contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale delle autonomie locali;

Visto il bilancio di previsione per il periodo 2026-2027-2028;

DETERMINA

- 1) di avviare la procedura di passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ex articolo 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo – secondo le prescrizioni previste nell'avviso allegato al presente provvedimento;
- 2) di approvare, pertanto, l'avviso della procedura di passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ex articolo 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo nel testo allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che la conseguente spesa trova copertura ai pertinenti capitoli del bilancio di previsione 2026-2027-2028 – macro aggregato 101;
- 4) di incaricare il servizio personale per i seguenti provvedimenti:
 - pubblicazione dell'avviso e di tutti gli atti conseguenti sul Portale unico del reclutamento (www.inpa.gov.it);
 - pubblicazione integrale dell'avviso all'albo pretorio informatico e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" del sito del Comune di Bordighera sino alla scadenza dello stesso;
 - pubblicazione di tutti gli atti della procedura conseguenti sul sito istituzionale dell'ente – sezione amministrazione trasparente ai sensi dell'articolo 19 del decreto legislativo 14.03.2013, n. 33.

Il presente provvedimento viene trasmesso alla segreteria generale ai fini della conservazione e della pubblicazione all'albo pretorio informatico dell'Ente.

Bordighera, lì

Il dirigente ad interim del settore finanziario
Dott.ssa Micaela Toni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA
AI SENSI DEGLI ARTT. 147 BIS E 151, COMMA 4 DEL D.LGS. 267/2000**

**Determinazione SERVIZI FINANZIARI
n. 516 del 19/06/2026 Registro Generale
n. 145 del 19/06/2026 Registro Settore**

**OGGETTO: PERSONALE – PROCEDURA DI PASSAGGIO DIRETTO DI
PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE (di seguito:
MOBILITA') EX ART. 30 D. LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1
POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO (ccnl relativo al personale delle funzioni locali
sottoscritto in data 16.11.2022 e ccnl relativo al personale delle funzioni locali
sottoscritto in data 23.02.2026) – APPROVAZIONE AVVISO DI
SELEZIONE.**

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL, si appone, ai sensi dell'art. 151, 4° comma D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata con il presente provvedimento.

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
	2026	1006	04061	1880	1	1	U.1.01.01.01.002	0,00

Bordighera, li 22/06/2026

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
Dr.ssa Micaela Toni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate