



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO

NUMERO 206 REGISTRO GENERALE DEL 05/03/2026
NUMERO 81 REGISTRO SETTORE DEL 05/03/2026

OGGETTO: DEMANIO MARITTIMO – PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE VANTAGGIOSA PER L’AFFIDAMENTO IN SUB-CONCESSIONE, PER LA DURATA DI ANNI CINQUE, DI UN’AREA DEMANIALE MARITTIMA UBICATA NEL PORTO DI BORDIGHERA DESTINATA ALL’ESPETAMENTO DI SERVIZI CONNESSI ALLA NAUTICA DA DIPORTO – DETERMINAZIONE A CONTRARRE – C.I.G. BAB388F72F.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Premesso che il Comune di Bordighera è titolare della concessione demaniale marittima del porto turistico cittadino nel quale insiste un’area, di mq. 250,00 di superficie, destinata all’espletamento di servizi connessi alla nautica da diporto (alaggio, rimessaggio e varo di natanti e imbarcazioni, manutenzioni, sostituzione zinchi, lavaggio della carena, ecc.);

Atteso che tale area nel 2021 è stata affidata in sub-concessione, in forza dell’art. 45 bis del Codice della Navigazione (approvato con R.D. del 30.03.1942 n. 327), ad un operatore economico in possesso dei necessari requisiti di idoneità professionale per l’espletamento dei suddetti servizi;

Dato atto che la sub-concessione in parola è prossima alla scadenza;

Ritenuto, pertanto, di dover esperire una nuova procedura di gara per l’affidamento dei servizi di cui trattasi;

Ritenuto di dover procedere alla scelta del contraente mediante procedura aperta di cui all’art. 71 del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, a garanzia della massima trasparenza e al fine di ampliare il più possibile la platea degli operatori economici concorrenti, con aggiudicazione in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’articolo 108 del medesimo Codice;

Vista la documentazione di gara predisposta dall’Ufficio Demanio Marittimo costituita da:

- capitolato di gara firmato dal responsabile dell’ufficio e registrato con protocollo n. 8642 del 05.03.2026;
 - scheda criteri, elementi e sub elementi di valutazione, firmata dal responsabile dell’ufficio e registrato con protocollo n. 8643 del 05.03.2026;
- e conservata agli atti dell’Ufficio Demanio Marittimo;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36;

Visti i regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

Visti gli articoli 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1) di avviare, per le ragioni esposte in narrativa, la gara per l'affidamento in sub-concessione, ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione, per la durata di anni cinque, slava eventuale proroga tecnica per un periodo massimo di sei mesi, dell'area, di mq. 250,00 di superficie, situata all'interno del porto turistico cittadino, destinata all'espletamento di servizi connessi alla nautica da diporto (alaggio, rimessaggio e varo di natanti e imbarcazioni, manutenzioni, sostituzione zinchi, lavaggio della carena, ecc.);

2) di dare atto che;

- la gara verrà espletata mediante l'esperimento di una procedura aperta ai sensi dell'articolo 71 del Codice dei Contratti Pubblici con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 108 del medesimo Codice;

3) di approvare a tal fine i seguenti documenti, conservati agli atti dell'Ufficio Demanio Marittimo:

- capitolato di gara firmato dal responsabile dell'ufficio e registrato con protocollo n. 8642 del 05.03.2026;
- scheda criteri, elementi e sub elementi di valutazione, firmata dal responsabile dell'ufficio e registrato con protocollo n. 8643 del 05.03.2026;

4) di demandare al servizio Gare e Contratti l'indizione di una procedura aperta per l'affidamento, tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, della gestione quinquennale della predetta area;

5) di dare atto che:

- gli schemi dei documenti di gara definitivi, nonché lo schema di contratto verranno predisposti ed approvati a cura del servizio Gare e Contratti;
- il fine che si intende perseguire è quello di provvedere all'affidamento dei servizi connessi alla nautica da diporto (alaggio, rimessaggio e varo di natanti e imbarcazioni, manutenzioni, sostituzione zinchi, lavaggio della carena, ecc.) all'interno del porto turistico cittadino, per il periodo di anni cinque;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di cui sopra;
- l'affidamento sarà perfezionato mediante contratto stipulato in forma pubblica amministrativa a cura del competente ufficio Contratti comunale;
- le clausole essenziali sono contenute nel capitolato speciale di gara;
- il responsabile unico del progetto è il dott. Marco CARIA, funzionario amministrativo responsabile dell'Ufficio Demanio Marittimo del comune di Bordighera (art. 15, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023);
- il responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il dott. Dario GRASSANO, funzionario amministrativo responsabile del servizio Gare e Contratti del comune di Bordighera;
- il Direttore dell'esecuzione del contratto è il dott. Marco CARIA, funzionario amministrativo responsabile dell'Ufficio Demanio Marittimo del comune di Bordighera;

6) di rinviare ad un successivo provvedimento l'accertamento delle entrate conseguenti all'esperimento della presente procedura.

7) di impegnare l'importo di euro 35,00 occorrente per il versamento del contributo all'autorità sui contratti pubblici (imp. n. 522 all'intervento n. 140.25.3);

8) di impegnare altresì la spesa di euro 2.880,00 pari al 2% dell'importo del servizio posto a base della procedura di affidamento (euro 144.000,00) finalizzato alle funzioni tecniche, ai sensi dell'articolo 45 del D. Lgs n. 36/2023 sul capitolo 5680.5.3 all'oggetto CONCESSIONI (imp. n. 521P) da destinare secondo regolamento al gruppo di lavoro composto da: responsabile del servizio Gare e Contratti, istruttori amministrativi del servizio Gare e Contratti, responsabile dell'Ufficio Demanio Marittimo, funzionario tecnico dell'Ufficio Demanio Marittimo, istruttore amministrativo dell'Ufficio Patrimonio;

9) di attestare, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, la regolarità del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Il presente provvedimento viene conservato in originale presso l'Ufficio Segreteria, che ne cura la pubblicazione sull'albo pretorio informatico, e trasmesso in copia all'Ufficio Ragioneria per l'attestazione della copertura finanziaria, all'Ufficio Demanio Marittimo e all'Ufficio Gare.

Bordighera, 5 marzo 2026

F.to IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott. Marco CARIA)

Firma autografa omessa

ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il responsabile del servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, osservato che sussiste la copertura finanziaria,

Rilascia il visto di regolarità contabile.

F.to IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE FINANZIARIO

(Dott.ssa Micaela TONI)

Firma autografa omessa

ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Bordighera, 06/09/2026