



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO

NUMERO 214 REGISTRO GENERALE DEL 09/03/2026
NUMERO 85 REGISTRO SETTORE DEL 09/03/2026

OGGETTO: PATRIMONIO – PROCEDURA DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILE AD USO CIVILE ABITAZIONE SITO IN VIA DRITTA n. 62 – APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA E AVVIO DELLA PROCEDURA

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che il Comune di Bordighera è proprietario di un immobile ad uso civile abitazione, appartenente al patrimonio disponibile, della superficie catastale di 78 m², con accesso in via Dritta n. 62, identificato al catasto fabbricati al Foglio 9, censuario di Bordighera, particella 133, subalterno 2, meglio individuato nella planimetria depositata presso il servizio Patrimonio;

VISTO il «Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari», relativo al triennio 2026-2028, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio comunale, n. 8 del 29.01.2026, contenente l'elenco dei beni immobili di proprietà, ricadenti nel territorio comunale, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, ivi compreso il suddetto immobile;

ATTESO che il programma 5 – *Gestione dei beni demaniali e patrimoniali* – della Missione 1 del DUP 2026, prevede tra l'altro, entro il 31.12.2026, l'alienazione del bene immobile in argomento, ad un importo di alienazione di euro 171.600,00;

RITENUTO, per quanto sopra, di dover avviare una procedura ad evidenza pubblica, mediante il sistema delle offerte scritte e segrete, finalizzata ad alienare l'immobile comunale ad uso civile abitazione, appartenente al patrimonio disponibile, della catastale di 78 m², con accesso in via Dritta n. 62, identificato al catasto fabbricati al Foglio 9, censuario di Bordighera, particella 133, subalterno 2, ad un importo a base di vendita di euro 171.600,00, soggetto a rialzo in sede di gara;

VISTA la documentazione di gara (avviso pubblico e relativi allegati) predisposta in merito dal servizio Patrimonio, registrata agli atti in data odierna con protocollo n. 9024, e ritenutala meritevole di approvazione;

RITENUTO di poter attestare, ai sensi dell'articolo 147 *bis*, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che la presente determinazione, comportando la stessa riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente locale, diviene esecutiva con l'apposizione in calce all'originale, da parte del responsabile del servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile;

VISTI gli articoli 107 e 192 del «Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali», approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1) DI DARE AVVIO a procedura ad evidenza pubblica, mediante il sistema delle offerte scritte e segrete, finalizzata ad alienare l'immobile comunale ad uso civile abitazione, appartenente al patrimonio disponibile, della superficie complessiva di 78 m², con accesso in via Dritta n. 62, identificato al catasto fabbricati al Foglio 9, censuario di Bordighera, particella 133, subalterno 2, ad un importo a base di vendita di euro 171.600,00, soggetto a rialzo in sede di gara;

2) DI APPROVARE, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, benché materialmente non allegata, la documentazione di gara (avviso pubblico e relativi allegati) predisposta in merito dal servizio Patrimonio, registrata agli atti con protocollo n. 9024 del 09.03.2026;

3) DI DISPORRE, quindi, ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza e contratti pubblici, la pubblicazione della suddetta documentazione all'albo pretorio informatico e nella sezione Amministrazione Trasparente «Bandi di Gara e Contratti – Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare» del sito internet www.comune.bordighera.im.it dal 10 marzo al 14 aprile 2026;

4) DI DARE ATTO che responsabile del procedimento è il sottoscritto dott. Marco CARIA, funzionario amministrativo P.O. responsabile dei servizi Commercio – Sportello Unico Attività Produttive – Demanio Marittimo – Patrimonio;

5) DI ATTESTARE, ai sensi dell'articolo 147 *bis*, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Il presente provvedimento viene conservato in originale presso il servizio Segreteria, che ne cura la pubblicazione all'albo pretorio informatico, trasmesso al servizio Ragioneria per la sua esecuzione, e conservato in copia presso il servizio Patrimonio e la segreteria del Settore Tecnico.

Bordighera, 9 marzo 2026

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco CARIA)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il responsabile del servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, osserva che sussiste la copertura finanziaria,

Rilascia il visto di regolarità contabile.

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE FINANZIARIO
(Dott.ssa Micaela TONI)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*