



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO

NUMERO 1100 REGISTRO GENERALE DEL 26/11/2025
NUMERO 443 REGISTRO SETTORE DEL 26/11/2025

OGGETTO: DEMANIO MARITTIMO – AFFIDAMENTO IN SUB-CONCESSIONE DELLA SPIAGGIA LIBERA ATTREZZATA N. 3, PER IL PERIODO DI ANNI 6 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.254 del 18 novembre 2025, immediatamente eseguibile, con la quale preso atto, tra l'altro, della risoluzione anticipata del contratto di affidamento in gestione della spiaggia libera attrezzata meglio identificata come S.L.A. n. 3, in concessione al Comune, è stato demandato all'Ufficio Demanio Marittimo di avviare la procedura ad evidenza pubblica volta ad individuare il nuovo soggetto sub-concessionario, approvando nei contenuti generali il Capitolato di Gara, la Scheda criteri, elementi e sub elementi di valutazione e il Piano Economico Finanziario e nominando il dott. Marco CARIA, funzionario amministrativo dell'Ufficio Demanio Marittimo, quale Responsabile Unico del Procedimento;

Dato atto che l'affidamento in questione costituisce concessione di servizio ai sensi degli articoli. 174 e ss. del Codice dei Contratti Pubblici (Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36);

Ritenuto di dover procedere alla scelta del contraente per l'affidamento di cui trattasi mediante procedura aperta di cui all'art. 71 del Codice dei Contratti Pubblici, a garanzia della massima trasparenza e al fine di ampliare il più possibile la platea degli operatori economici concorrenti, con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 108 del medesimo Codice;

Vista la documentazione di gara predisposta dall'Ufficio Demanio Marittimo costituita da:

- capitolato di gara della S.L.A. n. 3, firmato dal responsabile dell'ufficio e registrato con protocollo n.39320 del 25.11.2025;
 - piano economico finanziario della spiaggia libera attrezzata n. 3, firmato dal responsabile dell'ufficio e registrato con protocollo n. 37142 del 10.11.2025;
 - scheda criteri, elementi e sub elementi di valutazione della spiaggia libera attrezzata n. 3, firmata dal responsabile dell'ufficio e registrato con protocollo n. 37146 del 10.11.2025;
- e conservata agli atti dell'Ufficio Demanio Marittimo;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 512 del 21 maggio 2004, così come modificata dalla deliberazione n. 424 del 27 marzo 2015;

Visti i regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

Visti gli articoli 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1) di avviare, per le ragioni esposte in narrativa, la gara per l'affidamento in sub-concessione, ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione, per la durata di anni 6 (sei), della spiaggia libera attrezzata meglio identificata come S.L.A. n. 3, di superficie rilevata di mq. 3.150,00 e fronte mare di ml 50,00, (a catasto Foglio 4 – Particelle 510, 601, 607, 609, 611, 655);

2) di dare atto che;

- la gara verrà espletata mediante l'esperimento di una procedura aperta ai sensi dell'articolo 71 del Codice dei Contratti Pubblici (Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36), con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 108 del medesimo Codice;

3) di approvare a tal fine i seguenti documenti, conservati agli atti dell'Ufficio Demanio Marittimo:

- capitolato di gara della S.L.A. n. 3, firmato dal responsabile dell'ufficio e registrato con protocollo n.39320 del 25.11.2025;
- piano economico finanziario della spiaggia libera attrezzata n. 3, firmato dal responsabile dell'ufficio e registrato con protocollo n. 37142 del 10.11.2025;
- scheda criteri, elementi e sub elementi di valutazione della spiaggia libera attrezzata n. 3, firmata dal responsabile dell'ufficio e registrato con protocollo n. 37146 del 10.11.2025;

4) di demandare al servizio Gare e Contratti l'indizione di una procedura aperta per l'affidamento, tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, della gestione sessennale della S.L.A. n. 3;

5) di dare atto che:

- gli schemi dei documenti di gara definitivi, nonché lo schema di contratto verranno predisposti ed approvati a cura del servizio Gare e Contratti;
- il fine che si intende perseguire è quello di provvedere all'affidamento del servizio della spiaggia libera attrezzata meglio identificata come S.L.A. n. 3, per il periodo di anni sei;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di cui sopra;
- l'affidamento sarà perfezionato mediante contratto stipulato in forma pubblica amministrativa a cura del competente ufficio Contratti comunale;
- le clausole essenziali sono contenute nel capitolato speciale di gara;
- il responsabile unico del progetto è il dott. Marco CARIA, funzionario amministrativo dell'Ufficio Demanio Marittimo del comune di Bordighera (art. 15, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023);
- il responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il dott. Dario GRASSANO, funzionario responsabile del servizio Gare e Contratti;
- il Direttore dell'esecuzione del contratto è il dott. Marco CARIA, funzionario amministrativo dell'Ufficio Demanio Marittimo del comune di Bordighera;

6) di rinviare ad un successivo provvedimento l'accertamento delle entrate conseguenti all'esperimento della presente procedura.

7) di impegnare l'importo di euro 660,00 occorrente per il versamento del contributo all'autorità sui contratti pubblici (imp. n. 1866 all'intervento n. 3660.22.6);

8) di impegnare altresì la spesa di euro 22.386,00 pari al 2% dell'importo del servizio posto a base della procedura di affidamento finalizzato alle funzioni tecniche, ai sensi dell'articolo 45 del D. Lgs n. 36/2023 sul capitolo 3660.22.6 all'oggetto CONCESSIONI SLA (imp. n. 1865P) da destinare in egual misura al seguente gruppo di lavoro: Silvia DIDONE', Dario GRASSANO, Carlo ROVELLO, Marco CARIA, Giulia ADAMI e Alain FRANZA.

9) di attestare, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, la regolarità del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Il presente provvedimento viene conservato in originale presso l'Ufficio Segreteria, che ne cura la pubblicazione sull'albo pretorio informatico, e trasmesso in copia all'Ufficio Ragioneria per l'attestazione della copertura finanziaria, all'Ufficio Demanio Marittimo e all'Ufficio Gare.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il responsabile del servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, osservato che sussiste la copertura finanziaria,

Rilascia il visto di regolarità contabile.

F.to IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE FINANZIARIO
(Dott.ssa Micaela TONI)

Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Bordighera, 26/11/2025