



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

Settore Tecnico – Ufficio Patrimonio

Via Sant'Ampelio n. 3 – Tel. 0184.272482 – mail: patrimonio@bordighera.it – PEC: bordighera@legalmail.it

Protocollo n. 39549

Bordighera, lì, 27 novembre 2025

**OGGETTO: PATRIMONIO – PROCEDURA DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI
IMMOBILE AD USO CIVILE ABITAZIONE SITO IN VIA DRITTA N. 62**

VERBALE ESITO DI GARA

Il giorno **27 novembre 2025**, alle **ore 09:30**, in Bordighera (IM), presso l'ufficio Patrimonio nella sede comunale di via Sant'Ampelio n. 3;

PREMESSO E CONSIDERATO

- che il Comune di Bordighera è proprietario di un immobile ad uso civile abitazione, appartenente al patrimonio disponibile, della superficie di 78 m², con accesso in via Ditta n. 62, identificato al catasto fabbricati al Foglio 9, censuario di Bordighera, particella 133, subalterno 2, meglio individuato nella planimetria depositata presso il servizio Patrimonio;
- che con deliberazione di Consiglio comunale n. 43 del 21.12.2024, immediatamente eseguibile, è stato approvato, tra l'altro, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari relativo al triennio 2025 – 2027, , da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 26 del 31.07.2025, contenente l'elenco dei beni immobili di proprietà, ricadenti nel territorio comunale, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, ivi compreso il suddetto immobile;
- che il programma 5 – *Gestione dei beni demaniali e patrimoniali* – della Missione 1 del DUP 2025, prevede tra l'altro, entro il 31.12.2025, l'alienazione del bene immobile in argomento, ad un importo di alienazione di euro 171.600,00;
- che con determinazione del Settore Tecnico n. 969/390 del 24.10.2025, si è dato avvio a procedura di gara ad evidenza pubblica finalizzata ad alienare l'immobile di cui trattasi, mediante il sistema delle offerte scritte e segrete in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta, di euro 171.600,00, approvando la relativa documentazione di gara e nominando responsabile del procedimento il sottoscritto dott. Marco CARIA, funzionario amministrativo P.O. responsabile dei servizi Commercio – Sportello Unico Attività Produttive – Demanio Marittimo – Patrimonio;

DATO ATTO

che l'avvio della procedura in argomento è stato reso noto mediante la pubblicazione della documentazione di gara all'albo pretorio informatico e nella sezione Amministrazione Trasparente “Bandi di Gara e Contratti – Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare” del sito internet www.comune.bordighera.im.it dal 27 ottobre al 26 novembre 2025;

ACCERTATO

che entro il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione, fissato per le ore 12:00 del giorno 26 novembre 2025, non è pervenuta al Protocollo generale del Comune di Bordighera alcuna offerta;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E PER QUANTO SOPRA ESPOSTO
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

dichiara deserta la procedura di gara in oggetto.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Marco CARIA (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.