



CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Commercio – Sportello Unico Attività Produttive –

Ufficio Demanio Marittimo – Ufficio Patrimonio

Via S. Ampelio n. 3 – tel. 0184.272.481 – e - mail commercio@bordighera.it

Protocollo n. 15719

Bordighera, 12 maggio 2025

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER IL RILASCIO DI UNA CONCESSIONE TEMPORANEA SU AREE PUBBLICHE PER LA GESTIONE DI UN'ATTIVITA' DI VENDITA DI ALIMENTI E BEVANDE PER IL CONSUMO SUL POSTO IN OCCASIONE DELLE MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE DAL COMUNE NEI GIARDINI LÖWE E NELLA ROTONDA DI S. AMPELIO NELLA STAGIONE ESTIVA 2025

OGGETTO

Il Comune di Bordighera, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 77 dell'8 aprile 2025, indice una procedura selettiva per l'individuazione del soggetto al quale rilasciare una concessione su aree pubbliche per l'esercizio di un'attività di vendita di alimenti e bevande per il consumo sul posto, senza servizio assistito di somministrazione, in concomitanza degli eventi, delle manifestazioni e degli spettacoli in programma nella stagione estiva 2025, organizzati dall'Amministrazione comunale presso i giardini Löwe e la Rotonda di S. Ampelio.

SOGGETTI PARTECIPANTI

Possono partecipare alla presente procedura le imprese individuali e le società, anche cooperative, abilitate al commercio di prodotti alimentari e/o alla somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, che non si trovino in situazioni debitorie pendenti, alla data del presente avviso, nei confronti del Comune di Bordighera. E' necessario il possesso di:

- a) Autorizzazione per il commercio su aree pubbliche in forma itinerante o su posteggio fisso;
- b) Carta di Esercizio e Attestazione Annuale previste dalla legge regionale 2 gennaio 2007 n. 1, ovvero documentazione equivalente prevista dalla normativa di altre regioni;

Inoltre è necessaria la disponibilità di un veicolo/furgone attrezzato (food truck) in regola con tutti i permessi, anche sanitari, avente le seguenti caratteristiche:

- dimensioni: lunghezza non superiore a mt 6,00;
- attrezzature minime richieste: frigo, piano per la preparazione di cibi freddi, macchina del caffè, piastra;
- dotazione di un generatore di corrente silenziato.

SOPRALLUOGO PRESSO I GIARDINI

Il concorrente ha l'onere di effettuare un sopralluogo presso i giardini comunali Löwe, a fine di verificare l'accessibilità e la manovrabilità del proprio veicolo/furgone attrezzato all'interno degli stessi.

ADEMPIMENTI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario deve garantire l'esercizio dell'attività in concomitanza degli eventi, degli spettacoli e delle manifestazioni in programma presso i giardini comunali Löwe e la Rotonda di S. Ampelio nella stagione estiva 2025, previste nelle seguenti serate:

- 11 giugno (giardini Löwe);
- 6, 12, 13, 20, 31 luglio (giardini Löwe);
- 4, 11, 18, 25 luglio (Rotonda di S. Ampelio);
- 3, 7, 8, 9, 17, 23, 24, 31 agosto (giardini Löwe);
- 1, 15, 22, 29 agosto (Rotonda di S. Ampelio).

Il concessionario avrà inoltre la possibilità di esercitare l'attività presso i giardini Löwe in tutte le altre giornate comprese nel periodo 1° luglio / 31 agosto 2025, durante l'orario di apertura dei giardini.

Il concessionario dovrà provvedere al versamento del Canone Unico Patrimoniale, commisurato all'entità della superficie occupata e al periodo di occupazione, e mantenere lo spazio pubblico concesso pulito ed in condizioni decorose, rimuovendo i rifiuti prodotti e smaltendoli negli appositi contenitori. Inoltre, nelle serate in cui sono programmate le manifestazioni e gli spettacoli presso i giardini Löwe dovrà provvedere alla chiusura dei cancelli di accesso.

CRITERI DI SELEZIONE

La scelta del concessionario avverrà in base al criterio della maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche comprovata dall'anzianità di iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese:

- anzianità di iscrizione nel registro delle imprese fino a 5 anni: punti 40;
- anzianità di iscrizione nel registro delle imprese maggiore di 5 anni e fino a 10 anni: punti 50;
- anzianità di iscrizione nel registro delle imprese oltre 10 anni: punti 60;

In caso di persistente parità di punteggio si procederà all'assegnazione secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla procedura selettiva ogni concorrente dovrà presentare la DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla selezione (in bollo da euro 16,00), da compilare utilizzando, a pena di esclusione, il modello unito al presente bando. La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in calce dal soggetto dichiarante. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La domanda di partecipazione alla gara, con copia documento d'identità dell'istante, dovrà, a pena di esclusione, essere inserita in un plico, che dovrà pervenire debitamente chiuso all'ufficio Protocollo del Comune di Bordighera, anche mediante consegna diretta,

- **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 28 maggio 2025,**

- e che dovrà riportare all'esterno una dicitura idonea ad identificarne il contenuto (ad esempio: "contiene domanda per concessione su aree pubbliche per manifestazioni estive).

Oltre il termine perentorio sopra specificato, non sarà ritenuta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva od aggiuntiva di domanda precedente. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile, ovvero non giunga debitamente chiuso.

ASSEGNAZIONE DELLA CONCESSIONE

Il giorno **30 maggio 2025, alle ore 10,00** presso la sede dell'ufficio Commercio del Comune di Bordighera, sita in via S. Ampelio n. 3, aperta al pubblico, si procederà all'assegnazione della concessione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda valida.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate l'assegnatario verrà dichiarato decaduto, fatte salve le conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare la presente procedura per sopravvenute esigenze di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa e/o eccezione, anche risarcitoria.

Il presente avviso di selezione viene pubblicato all'albo pretorio informatico e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti – del sito internet comunale ed è in visione presso l'ufficio Commercio - Sportello Unico Attività Produttive nei consueti orari di apertura al pubblico.

Responsabile del procedimento è il dott. Marco CARIA, funzionario amministrativo dell'ufficio Commercio - Sportello Unico Attività Produttive – Demanio Marittimo - Patrimonio, tel. 0184.272.481, e - mail: commercio@bordighera.it, p.e.c.: bordighera@legalmail.it.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Dott. Marco CARIA (*)

() Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 e s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Allegato – Modulo di domanda

BOLLO DA 16,00 €

**AL COMUNE DI BORDIGHERA
VIA XX SETTEMBRE N. 32
18012 BORDIGHERA (IM)**

OGGETTO: Procedura selettiva volta al rilascio di una concessione su aree pubbliche per la gestione di un'attività di vendita di alimenti e bevande per il consumo sul posto, senza servizio assistito di somministrazione, in concomitanza degli eventi, delle manifestazioni e degli spettacoli in programma nella stagione estiva 2025, organizzati dall'Amministrazione comunale presso i giardini Löwe e la Rotonda di S. Ampelio – Domanda di partecipazione alla procedura.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ Via/Piazza _____

_____ n. _____ c.a.p. _____

C.F. n. _____

telefono n. _____ p.e.c. _____

nella sua qualità di:

titolare della ditta individuale omonima

Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ in data _____

con il n. _____ P. I.V.A. n. _____

legale rappresentante della società _____

_____ con sede legale in _____

Via/Piazza _____ c.a.p. _____

C.F. n. _____

Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ in data _____

con il n. _____ P. I.V.A. n. _____

CHIEDE

DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA IN OGGETTO

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni non veritiere, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000), il/la sottoscritto/a

DICHIARA

- di essere in possesso dell'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche in forma itinerante ovvero su posteggio n. _____ del _____ rilasciata dal Comune di _____;
- di essere iscritto alla C.I.A.A. di _____ quale operatore commerciale su aree pubbliche in data _____ con il n. _____;
- di essere in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dagli articoli 12 e 13 dalla legge regionale 2 gennaio 2007 n. 1;
- di essere in possesso della Carta di Esercizio;
- di essere in possesso dell'Attestazione Annuale rilasciata in data _____ dal Comune di _____;
- di non avere pendenze debitorie con il Comune di Bordighera;
- di avere la disponibilità di un veicolo/furgone attrezzato (food truck) in regola con tutti i permessi, anche sanitari con le caratteristiche previste nell'avviso di selezione.

Dichiara, infine, di avere effettuato un sopralluogo presso i giardini comunali Löwe, a fine di verificare l'accessibilità e la manovrabilità del proprio veicolo/furgone attrezzato all'interno degli stessi.

Luogo e data _____ Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art. 13 del Reg. U.E. n. 2016/679 del 26/04/2016)

Il regolamento U.E. 2016/679 del 26 aprile 2016 stabilisce le norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, ai sensi dell'art. 13 del predetto regolamento si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Sindaco del Comune di Bordighera, indirizzo: via XX settembre n.

32, indirizzo di posta elettronica certificata:
bordighera@legalmail.it.

Finalità del trattamento:	il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto, i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
Modalità del trattamento:	i dati saranno utilizzati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.
Destinatari dei dati:	i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ex art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (testo unico delle disposizioni legislative regolamentari in materia di documentazione amministrativa).
Responsabile del trattamento:	del arch. Roberto RAVERA, dirigente comunale <i>ad interim</i> del settore tecnico.
Diritti dell'interessato:	l'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento. Per esercitare tali diritti le richieste devono essere rivolte al Comune di Bordighera. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di p.e.c.: bordighera@legalmail.it .
Periodo di conservazione dei dati:	i dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Luogo e data _____

Firma _____

ALLEGATI:

- copia fotostatica del documento di identità personale del dichiarante.