



# CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 235** del registro delle deliberazioni.

**OGGETTO: PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - MODIFICA INTEGRATIVA ALLA SEZIONE 2.3 DEL P.I.A.O. 2024/2026.**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventiquattro** del mese di **settembre** (24/09/2024) alle ore otto e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori

Cognome e Nome	Presente
1. INGENITO VITTORIO - Sindaco	Si
2. LAGANA' MARCO - Vice Sindaco	Si
3. RODA' MELINA - Assessore	Si
4. SORRIENTO WALTER - Assessore	Si
5. SFERRAZZA MARTINA - Assessore	Si
6. ALLAVENA GIOVANNI - Assessore	Si
	Totale Presenti: 6
	Totale Assenti: 0

Svolge le funzioni di Segretario, relativamente al presente verbale il Signor Dott. Matteo Marino Segretario Generale.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la relazione - proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) del Comune di Bordighera, del 17/09/2024, sentiti i dirigenti interessati, ai sensi dell'articolo 1, comma 9, lettera a) della legge n. 190/2012;

Considerata la necessità di individuare una misura anticorruzione in materia di urbanistica, lavori pubblici e tutela ambientale, aggiuntiva rispetto a quelle già inserite nel Piano Integrato di Attività e Obiettivi (PIAO), sezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza", approvato con propria deliberazione n. 51 del 13 febbraio 2024, tenuto anche conto del previsto avvio, a breve, della procedura di approvazione del nuovo Piano Urbanistico Comunale;

Precisato che, come rilevato dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) di questo Ente nella relazione più sotto richiamata, nelle procedure di adozione o modifica di strumenti urbanistici, e in quelle finalizzate all'adozione di provvedimenti in materia di lavori pubblici, governo del territorio e tutela ambientale, sono ipotizzabili situazioni di conflitto di interesse in capo ad amministratori comunali, con particolare riguardo ai componenti della Giunta e della *Commissione Consiliare per l'Urbanistica i Lavori pubblici e l'Ambiente*;

Ritenuto di doversi avvalere degli strumenti di prevenzione previsti dal legislatore e dai Piani Nazionali Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1 commi 6 e 9 della Legge 190/2012;

Richiamata la propria deliberazione n. 172 del 28 giugno 2024 con cui, si stabiliva tra l'altro di acquisire, dai componenti della Giunta Comunale e dai membri della *Commissione Consiliare per l'urbanistica i lavori pubblici e l'ambiente*, un'autocertificazione che attestasse lo stato e/o le condizioni seguenti:

- a) *l'esercizio o il non esercizio anche in via occasionale di attività di intermediazione immobiliare o affine alla gestione di patrimoni immobiliari;*
- b) *la titolarità o la non titolarità di diritti di piena o nuda proprietà o usufrutto, anche in quote di partecipazione proprie, del coniuge e dei parenti entro il quarto grado, anche per interposta persona, di terreni ubicati nel territorio comunale di Bordighera;*
- c) *dichiarazione di appartenenza o di non appartenenza ad associazioni o enti di qualsiasi specie o natura anche se cessati nell'anno precedente, con indicazione del nominativo e della sede sociale;*

Osservato inoltre che la medesima deliberazione n. 172/2024, disponeva, al punto 3, di provvedere tramite gli uffici competenti all'integrazione di tale misura nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), sezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza";

Dato atto che la suddetta deliberazione, avendo effettivamente contenuto di misura preventiva di legalità rispetto a potenziali situazioni di conflitto di interessi, deve necessariamente tradursi in formale misura preventiva integrativa della sezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del vigente Piano Integrato di Attività e Obiettivi (PIAO), previo vaglio del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), ai sensi del richiamato art. 1, comma 9, lettera a) della Legge n. 190/2012;

Richiamata la relazione proposta del RPCT del 17/09/2024, da cui in particolare risulta che:

- situazioni di potenziale rischio di conflitti di interesse, riguardanti amministratori di questo Ente, rispetto a procedure in materia urbanistica, tutela ambientale e lavori pubblici, appaiono plausibili e meritevoli di corrispondenti misure preventive (aggiuntive rispetto a quelle obbligatorie per legge, e alle altre ulteriori già introdotte nella citata sezione 2.3 del vigente PIAO),

- la finalità preventiva - dissuasoria dello strumento preventivo in esame, rilevata dal medesimo RPCT, non si riferisce a possibili limitazioni o a conseguenze giuridicamente sfavorevoli per l'amministratore che dichiara di esercitare una attività di cui alla sopra riportata lettera a), ovvero di essere titolare di uno dei diritti reali di cui al punto b), o, ancora, di aderire ad una associazione di cui al sopra riportato punto c), ma riguarda solo l'efficacia deterrente (quindi dissuasoria rispetto a condotte fonti di conflitto d'interesse) connessa alla conoscenza, da parte dell'amministratore dichiarante, del fatto che la competente autorità anticorruzione dispone di quelle sue dichiarazioni e che potrebbe quindi agevolmente accertare, segnalare e contestare situazioni di conflitto d'interesse;

- per esigenze di chiarezza e correttezza giuridico - amministrativa, i suddetti punti da a) a c) necessitano di lievi modificazioni;

Precisato che l'autocertificazione di cui trattasi attiene alla tipologia di attività e procedure "comportanti deliberazioni in materia urbanistica e di tutela ambientale", quale tipologia tra le cinque ulteriori a elevato rischio corruttivo, individuate e introdotte dal Comune di Bordighera (oltre le quattro a rischio individuate dalla legge), a partire dall'anno 2018 con il piano comunale anticorruzione approvato con deliberazione n. 50 del 10/04/2018 (poi confermate nei successivi piani anticorruzione comunali);

Osservato che, come desumibile dalla normativa vigente in materia, e dai vigenti Piani Nazionali Anticorruzione (ai quali i singoli enti sono tenuti a far riferimento e ad uniformarsi nell'elaborazione del proprio piano anticorruzione), questo Comune è senz'altro legittimato a individuare e adottare misure preventive, generali o specifiche, ulteriori a quelle previste dalla normativa nazionale, anno per anno ritenute idonee a contrastare o prevenire determinati rischi corruttivi, di illegalità o di infiltrazione criminale;

Precisato che questo Ente, oltre ad aver da tempo previsto, come osservato, ulteriori tipologie di procedimenti a rischio rispetto a quelle previste dalla legge (art. 1 comma 16 Legge n. 190/2012), ha previsto nei propri piani annuali (a partire da quello adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2014) specifiche misure di prevenzione aggiuntive rispetto a quelle obbligatorie per legge;

Ritenuto, per tutto quanto sopra esposto, a parziale recepimento della richiamata proposta del RPCT (mantenendo l'integrale contenuto della misura approvata dalla sopra vista deliberazione di Giunta n. 172/2024), di dover modificare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, approvato con propria deliberazione n. 51 del 13 febbraio 2024, sezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza":

- inserendo, nella sottosezione "Progettazione di misure organizzative per il trattamento del rischio", dopo la previsione di cui alla lettera F), un nuovo punto G) in cui si prevede l'obbligo, da parte dei componenti della Giunta Comunale, dei membri della Commissione Consiliare più sopra citata, di presentare al RPCT l'autocertificazione sopra richiamata;

- prevedendo l'ulteriore obbligo dei suddetti componenti di Giunta e Commissione Consiliare di comunicare tempestivamente per iscritto qualsiasi variazione di quanto dichiarato al RPCT del Comune di Bordighera (che si avvarrà del supporto degli uffici segreteria generale e segreteria del dirigente amministrativo) e, nel caso di nuovo incarico o nomina, di presentare al medesimo RPCT l'autodichiarazione in oggetto il giorno successivo alla comunicazione del conferimento dell'incarico o della nomina;

- sostituendo l'ultimo capoverso della sottosezione "Monitoraggio sull'idoneità e sull'attuazione delle misure" con il seguente: "*i monitoraggi sull'attuazione delle misure specifiche di cui ai punti F e G saranno effettuati dal RPCT col supporto rispettivamente del servizio gare e contratti quanto alla misura di cui al punto F e degli uffici segreteria generale, segreteria del dirigente amministrativo, urbanistica e ambiente quanto alla misura di cui al soprastante punto G, in ogni caso previa elaborazione congiunta di apposito piano operativo*";

Ritenuto quindi di dover approvare il documento allegato, riportante lo stralcio della Sezione 2.3 più sopra richiamata, contenente in particolare i paragrafi “Progettazione di misure organizzative per il trattamento del rischio” e ““Monitoraggio sull’idoneità e sull’attuazione delle misure”, con le integrazioni e sostituzioni sopra descritte;

Considerato che il presente provvedimento non comporta spese o entrate rispetto al bilancio di previsione comunale e che, pertanto, sulla relativa proposta non è previsto il parere di regolarità contabile - finanziaria;

Visti i pareri favorevoli del:

- Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica;
- Dirigente del settore Amministrativo in ordine alla regolarità ;

Visti gli articoli 48 e 49 del decreto legislativo numero 267/2000 e successive modificazioni;

Vista la legge n. 190/2012 e successive modificazioni;

Visti i piani nazionali anticorruzione adottati dal Dipartimento della funzione pubblica e successivamente dall’Autorità nazionale anticorruzione, e relativi aggiornamenti, a partire dall’anno 2013;

Ad unanimità di voti favorevoli

### **DELIBERA**

**1)** di modificare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), approvato con propria deliberazione n. 51 del 13 febbraio 2024, inserendo nella relativa sezione 2.3 “Rischi corruttivi e trasparenza”, paragrafi “Progettazione di misure organizzative per il trattamento del rischio” e “Monitoraggio sull’idoneità e sull’attuazione delle misure”, i contenuti della nuova misura di prevenzione in materia urbanistica, di tutela dell’ambiente e lavori pubblici, precisati in premessa e riportati in caratteri sottolineati nel testo coordinato, allegato alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale;

**2)** di dare quindi atto, in particolare, che in attuazione della presente deliberazione si chiederà, tramite l’ufficio segreteria generale, ai componenti della Giunta Comunale e ai membri della *Commissione Consiliare per l’Urbanistica i Lavori Pubblici e l’Ambiente*, di presentare al RPCT di questo Ente, una dichiarazione sostitutiva attestante le seguenti situazioni:

a) esercizio o non esercizio, anche in via occasionale, di attività di intermediazione immobiliare o affine alla gestione di patrimoni immobiliari;

b) titolarità (o non titolarità) di diritti di piena o nuda proprietà o usufrutto anche in quote, di partecipazione proprie, del coniuge e dei parenti entro il quarto grado, anche per interposta persona, di terreni ubicati nel territorio comunale di Bordighera;

c) appartenenza o non appartenenza del dichiarante ad associazioni o enti di qualsiasi specie o natura anche se cessati nell’anno precedente, con indicazione del nominativo e della sede sociale;

**3)** di rinviare al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) ogni conseguente adempimento (ivi compresi quelli concernenti il trattamento e la tutela dei dati

personali), fermi i doveri di supporto degli uffici indicati nel documento allegato e degli altri uffici eventualmente individuati dal RPCT;

**4)** di dare atto che il presente provvedimento non comporta spese e entrate rispetto al bilancio comunale.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

Il Presidente

Dott. Vittorio Ingenito

---

Il Segretario Generale

Dott. Matteo Marino

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale  
Dott. Matteo Marino

Bordighera, li 25-set-2024

---

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA** \_\_\_\_\_

In quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, Testo Unico degli Enti Locali del 18 agosto 2000. n. 267).

Alla scadenza del decimo giorno dalla eseguita pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi (art. 134, comma 3, Testo Unico degli Enti Locali del 18 agosto 2000. n. 267) .

Il Segretario Generale  
Dott. Matteo Marino

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.