



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO

NUMERO 53 REGISTRO GENERALE DEL 21/01/2025
NUMERO 8 REGISTRO SETTORE DEL 21/01/2025

OGGETTO: UFFICIO GARE – GARA N. 1/2025 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (PUC) DEL COMUNE DI BORDIGHERA – CIG B534077BD8 – CUP B92B23001770004 - PROCEDURA APERTA – INDIZIONE DI GARA TELEMATICA

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO GARE

Richiamate:

- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 291 del 19/11/2024 e n. 322 del 20/12/2024 con le quali, tra l'altro, sono stati approvati i seguenti documenti per l'avvio della procedura di gara aperta per l'individuazione del soggetto affidatario del servizio di redazione del piano urbanistico comunale (PUC) del Comune di Bordighera: disciplinare tecnico prestazionale; atto di determinazione del compenso; atto sui requisiti di partecipazione; scheda criteri di valutazione;

- la determinazione a contrarre del Settore Tecnico n. 38/RG del 15/01/2025 per l'avvio di una gara d'appalto per il "servizio di redazione del piano urbanistico comunale (PUC) del Comune di Bordighera:

- per una **spesa complessiva** di euro 170.000,00 inclusa IVA ed oneri previdenziali, con copertura finanziaria al capitolo 580.10.3, Imp. n. 302/sub 1,2,3;
- con **importo del servizio** a base di gara pari ad euro 129.186,75 al netto di contributi previdenziali ed IVA;
- da espletarsi mediante **procedura aperta** ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023;
- da aggiudicarsi con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** (ex art. 108 del D.lgs. n. 36/2023), sulla base dei criteri previsti nella "Scheda criteri e sub-criteri per la valutazione delle offerte", approvata con le deliberazioni della Giunta comunale sopra indicate;
- demandando l'espletamento delle procedure all'ufficio Gare del Comune di Bordighera.

Visti i seguenti schemi di documenti di gara, identificati col protocollo n. 2283 del 21/01/2025 predisposti dall'Ufficio Gare con la collaborazione del RUP, conservati agli atti dell'ufficio medesimo, che qui si intendono integralmente richiamati per farne parte integrante e sostanziale:

- Bando di gara;

- Disciplinare di gara;
- Richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazioni complementari,
- Formulario eDGUE (Documento di gara unico europeo) in formato .xml e word;

Visto l'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 "Piattaforme di approvvigionamento digitale" e richiamato il Codice degli appalti in vigore;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1545/RG del 30/12/2024 di conferimento dell'incarico di elevata qualificazione per l'area Gare e contratti per l'anno 2025,

D E T E R M I N A

1) di procedere con gara d'appalto in modalità telematica per l'affidamento del "servizio di redazione del piano urbanistico comunale (PUC) del Comune di Bordighera":

- per una **spesa complessiva** di euro 170.000,00 inclusa IVA ed oneri previdenziali, con copertura finanziaria al capitolo 580.10.3, Imp. n. 302/sub 1,2,3;
- con **importo del servizio** a base di gara pari ad euro 129.186,75 al netto di contributi previdenziali ed IVA;
- da espletarsi mediante **procedura aperta** ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023;
- da aggiudicarsi con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** (ex art. 108 del D.lgs. n. 36/2023), sulla base dei criteri previsti nella "Scheda criteri e sub-criteri per la valutazione delle offerte", approvata con le deliberazioni della Giunta comunale n. 291 del 19/11/2024 e n. 322 del 20/12/2024;

2) di approvare gli ulteriori seguenti schemi di documenti di gara, identificati col protocollo n. 2283 del 21/01/2025, predisposti dall'Ufficio Gare con la collaborazione del RUP, conservati agli atti dell'ufficio medesimo, documenti che qui si intendono integralmente richiamati, per farne parte integrante e sostanziale:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazioni complementari,
- Formulario eDGUE (Documento di gara unico europeo) in formato .xml e word;

3) di procedere con gli adempimenti pubblicitari all'Albo pretorio informatico, sul sito Amministrazione trasparente e sulla piattaforma SINTEL, nonché con l'effettuazione delle procedure di gara conseguenti.

4) di dare atto che:

- il Responsabile unico del progetto è l'Arch. Monica Rossi (responsabile Servizio urbanistica e L.L.P.P. per grandi opere);
- il Responsabile di procedimento per la fase di affidamento di gara è il Dott. Dario Grassano (responsabile dell'Ufficio Gare), ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, del dispositivo della delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 e della determinazione a contrarre del settore tecnico n. 755/RG del 10/07/2024.

La presente determinazione viene conservata in originale dall'ufficio segreteria, pubblicata all'Albo pretorio informatico e sul sito Amministrazione trasparente nonché trasmessa al Responsabile unico del progetto ed al competente Ufficio Gare.

Bordighera, 21/01/2025

F.to Il Responsabile dell'ufficio gare
Dott. Dario Grassano
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

=====

Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera, 21/01/2025

F.to Il dirigente *ad interim* del settore finanziario

Dott.ssa Micaela Toni

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*