



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO

NUMERO 1237 REGISTRO GENERALE DEL 26/11/2024
NUMERO 179 REGISTRO SETTORE DEL 26/11/2024

OGGETTO: UFFICIO GARE - GARA TELEMATICA N. 50/2024 - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI BORDIGHERA - PERIODO DAL 31/12/2024 AL 31/12/2027 OLTRE EVENTUALE RINNOVO E PROROGA - GARA SUDDIVISA IN N. 2 LOTTI - PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA D) DEL D. LGS. N. 36/2023 - CIG LOTTO 1: B464016193 - CIG LOTTO 2: B464017266 - INDIZIONE DI GARA TELEMATICA.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO GARE

Richiamata la determinazione a contrarre del Segretario Generale n. 1231/RG del 25/11/2024, per l'avvio di una gara d'appalto per "Affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Bordighera - Periodo dal 31/12/2024 al 31/12/2027 rinnovabile per ulteriori anni 3, oltre eventuale proroga tecnica di mesi 6":

1) suddivisa in lotti: lotto 1) polizza Incendio All Risks – importo lordo annuo a base di gara euro 73.350,00 – valore totale della polizza, compresi rinnovo e proroga, euro 476.775,00 (CIG B464016193), imp. dal 2035/p al 2037/p e dal 2039/p al 2045/p; lotto 2) polizza RC Diversi – importo lordo annuo a base di gara euro 140.098,50 - valore totale della polizza, compresi rinnovo e proroga, euro 910.640,25 (CIG B464017266), imp. dal 2046/p al 2050/p;

2) da espletarsi mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 36/2023;

3) da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ex art. 108 del D.lgs. n. 36/2023), sulla base dei criteri previsti nella "Scheda requisiti di partecipazione, criteri e sub-criteri per la valutazione delle offerte", approvata con precedente determinazione del Segretario Generale n.1064/RG del 10/10/2024;

4) demandando l'espletamento delle procedure all'ufficio Gare del Comune di Bordighera;

Visto l'elenco degli operatori economici da invitare alla gara, predisposto dal RUP con nota mail in data 25/11/2024, elenco disposto nel rispetto del principio di rotazione (art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023), così come previsto nelle procedure di affidamento sotto soglia comunitaria;

Visto lo schema di lettera di richiesta offerta ed allegati, documenti identificati con il protocollo n. 36300 del 26/11/2024 predisposti dall'Ufficio Gare, conservati agli atti dell'ufficio medesimo, documenti che qui si intendono integralmente richiamati, per farne parte integrale e sostanziale;

Visto l'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023 circa l'obbligo, da parte delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale nello svolgimento di procedure di affidamento;

Vista la determinazione dirigenziale n. 706/RG del 28/06/2024 di conferimento dell'incarico di elevata qualificazione per l'area Gare e contratti per il secondo semestre 2024,

D E T E R M I N A

- 1) **di indire gara d'appalto** in modalità telematica per **"Affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Bordighera** - Periodo dal 31/12/2024 al 31/12/2027 rinnovabile per ulteriori anni 3, oltre eventuale proroga tecnica di mesi 6":
 - suddivisa in lotti: **lotto 1)** polizza Incendio All Risks – importo lordo annuo a base di gara euro 73.350,00 – valore totale della polizza, compresi rinnovo e proroga, euro 476.775,00 (CIG B464016193), imp. dal 2035/p al 2037/p e dal 2039/p al 2045/p; **lotto 2)** polizza RC Diversi – importo lordo annuo a base di gara euro 140.098,50 - valore totale della polizza, compresi rinnovo e proroga, euro 910.640,25 (CIG B464017266) imp. dal 2046/p al 2050/p;
 - da espletarsi mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 36/2023;
 - da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ex art. 108 del D.lgs. n. 36/2023), sulla base dei criteri previsti nella "Scheda requisiti di partecipazione, criteri e sub-criteri per la valutazione delle offerte", approvata – assieme ai capitolati di polizza di ciascun lotto - con precedente determinazione del Segretario Generale n. 1064/RG del 10/10/2024;
- 2) **di approvare** lo schema di lettera di richiesta offerte ed allegati, documenti identificati con il protocollo n. 36300 del 26/11/2024 predisposti dall'Ufficio Gare, conservati agli atti dell'ufficio medesimo, documenti che qui si intendono integralmente richiamati, per farne parte integrale e sostanziale;
- 3) **di provvedere** alla trasmissione della richiesta di offerte - tramite la piattaforma telematica SINTEL di ARIA Lombardia S.p.a. - a tutte le ditte indicate nella nota mail del RUP in data 25/11/2024 (agli atti dell'ufficio), elenco disposto nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti (art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023), così come previsto nelle procedure sotto soglia comunitaria;
- 4) **di procedere** con gli adempimenti pubblicitari (sito Amministrazione trasparente) e con l'effettuazione delle procedure di gara conseguenti;
- 5) **di dare atto** che:
 - il Responsabile Unico del Progetto è l'Avv. Umberto Montanaro (Servizio Legale);
 - il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il Dott. Dario Grassano (Servizio Gare e Contratti).

La presente determinazione viene conservata in originale dall'ufficio segreteria, pubblicata presso il Comune di Bordighera all'Albo pretorio informatico, sul sito Amministrazione trasparente e trasmessa al Responsabile del procedimento.

Bordighera, 26/11/2024

F.to IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO GARE
(Dott. Dario Grassano)
*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

=====

~~Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.~~

Bordighera-li

-IL DIRIGENTE AD-INTERIM
DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Micaela TONI