



# CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO

NUMERO 1287 REGISTRO GENERALE DEL 05/12/2024  
NUMERO 185 REGISTRO SETTORE DEL 05/12/2024

**OGGETTO: UFFICIO GARE - GARA TELEMATICA N. 48/2024 - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI QUINQUENNALI DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO CITTADINE - PERIODO DAL 01/01/2025 AL 31/12/2029 - III° ESPERIMENTO DI GARA - PROCEDURA APERTA - NOMINA DEL SEGGIO DI GARA E DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO GARE

Richiamata la determinazione del Settore Amministrativo n. 1208/RG del 20/11/2024, conseguente a determina a contrarre del Settore Amministrativo n. 1205/RG in data 19/11/2024, per l'avvio di una gara d'appalto telematica per l'*"affidamento dei servizi di trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado cittadine – III° esperimento di gara"*, per il periodo 01/01/2025-31/12/2029 (oltre eventuale proroga tecnica di mesi sei):

- del **valore contrattuale** di euro 540.000,00 (valore annuo del servizio di euro 108.000,00 per la durata di anni 5, IVA esclusa);
- con **costo forfettario del servizio giornaliero** di trasporto scolastico, a base di gara, pari ad euro 600,00 (al netto di IVA), da espletarsi per n. 180 giorni annui presunti;
- da espletarsi mediante **procedura aperta** ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023;
- da aggiudicarsi con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** (ex art. 108 del D.lgs. n. 36/2023), sulla base dei criteri previsti nella "Scheda requisiti di partecipazione, criteri e sub-criteri per la valutazione delle offerte", approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 236 del 24/09/2024;
- demandando l'espletamento delle procedure all'ufficio Gare del Comune di Bordighera.

Atteso che in data 20/11/2024 venivano pubblicati tutti i documenti di gara sulla piattaforma di e-procurement SINTEL di ARIA Lombardia S.p.a., nonché sul sito istituzionale dell'ente (Rete Civica e Amministrazione Trasparente) e all'albo pretorio online, con scadenza del termine – perentorio - per la presentazione delle offerte stabilito alle ore 09:00 del 05/12/2024;

Ritenuto quindi di dover provvedere alla costituzione del seggio di gara per la valutazione della documentazione amministrativa delle offerte ammesse alla gara, al fine di accertarne la regolarità, e alla costituzione della commissione giudicatrice per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche, per la conseguente individuazione dell'aggiudicatario;

Acquisite le dichiarazioni di insussistenza di conflitto di interesse da parte dei componenti designati a far parte della Commissione giudicatrice dell'offerta, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

Vista la determinazione dirigenziale n. 706/RG del 28/06/2024 di conferimento dell'incarico di elevata qualificazione per l'area Gare e contratti per il secondo semestre 2024;

Richiamato il decreto legislativo n. 36/2023,

#### DETERMINA

1) di procedere con i successivi adempimenti relativi alla gara per l'affidamento dei servizi di trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I° grado cittadine – III° esperimento di gara”, per il periodo 01/01/2025-31/12/2029 (oltre eventuale proroga tecnica di mesi sei);

2) di costituire come segue il seggio di gara, come previsto nel disciplinare della procedura:

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| - Dott. Dario Grassano       | Presidente – Responsabile Servizio Gare e Contratti;    |
| - dott.ssa Francesca Ansaldo | componente – Responsabile Servizi Sociali e Scolastici; |
| - Sig.ra Silvia Didoné       | componente – Istruttore amministrativo Ufficio Gare,    |

tutti dipendenti del Comune di Bordighera (IM);

3) di costituire come segue la Commissione giudicatrice delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016:

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| - dott. Dario Sacchetti   | Presidente – Dirigente Settore Amministrativo;              |
| - dott. Attilio Satta     | componente – Comandante Polizia Municipale;                 |
| - dott. Giancarlo Messina | componente – funzionario Ufficio staff del Dirigente amm.vo |

tutti dipendenti del Comune di Bordighera (IM).

La presente determinazione viene conservata in originale dall'ufficio segreteria del Comune di Bordighera, pubblicata all'Albo Pretorio informatico e sui siti Rete Civica e Amministrazione trasparente del Comune di Bordighera e inoltre comunicata al RUP ed ai servizi interessati.

Bordighera li, 5 dicembre 2024

F.to IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO GARE  
(Dott. Dario Grassano)

*Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

~~Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.~~

Bordighera li \_\_\_\_\_

F.to IL DIRIGENTE AD INTERIM  
DEL SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa Micaela TONI