



# CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO

NUMERO 716 REGISTRO GENERALE DEL 02/07/2024

NUMERO 282 REGISTRO SETTORE DEL 02/07/2024

**OGGETTO: Parchi e giardini -Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per il servizio di manutenzione del verde orizzontale luglio/agosto/settembre - CIG: B245D8EE73**

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visti** i seguenti atti e provvedimenti:

\_ la determinazione dirigenziale per l'affidamento, previa indagine di mercato, del servizio di manutenzione del verde orizzontale per il periodo dal 01/02/2023 al 30/09/2023 per un importo complessivo di € 88.867,99 all'operatore economico Tecnogiardini di Forastieri G. con sede in Camporosso;

\_ la determina di affidamento per mesi sei del servizio di manutenzione del verde orizzontale ST 976/393 del 03/10/2023 per un importo complessivo di € 90.674,90 oltre Iva con decorrenza effettiva del servizio a far data dal 01/10/2023 con scadenza al 02/04/2024 all'operatore economico Pro Garden di Orenco Giulio con sede in Ventimiglia;

\_ la determinazione dirigenziale 381/142 del 18/04/2024 per la proroga del servizio di manutenzione del verde orizzontale all'operatore economico Pro Garden di Orenco Giulio con sede in Ventimiglia, per il periodo 03/04/2024 – 03/07/2024 per un importo di € 45.337,69 oltre Iva di legge, nelle more di predisposizione della gara a procedura aperta al di sopra della soglia comunitaria per l'affidamento triennale del servizio;

**Dato atto** che con deliberazione di Giunta Comunale 138 del 28/05/2024 è stato approvato il progetto per il servizio di manutenzione delle aree verdi comunali per il periodo di anni tre per un importo complessivo pari ad € 1.310.000,00 e che pertanto sono state avviate le procedure per l'indizione di gara a procedura aperta secondo quanto previsto dalla vigente legislazione in materia di contratti pubblici di cui al D.Lgs. 36/2023;

**Dato atto** che è in corso di svolgimento la procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio di manutenzione delle aree verdi per il triennio 2024-2027 ;

**Considerata** l'esigenza, di garantire il continuativo servizio del verde orizzontale per il decoro delle aree verdi urbane;

**Richiamata** la determina a contrarre per mesi tre del servizio di, manutenzione del verde orizzontale ST 370/268 del 20/06/202423 e precisato che la decorrenza effettiva del servizio avrà effetto a far data dal 04/07/2024 con scadenza al 30/09/2024;

**Dato atto** che è necessario procedere all'affidamento trimestrale del servizio al fine di mantenere il decoro cittadino in relazione alla stagione ottimale per alcune specifiche lavorazioni

**Atteso** che la Ditta PRO GARDEN ORENGO di Ventimiglia (IM), contattata per le vie brevi, ha manifestato la propria disponibilità ad eseguire il servizio alle medesime condizioni dell'attuale appalto, come da loro nota inviata con prot. 19419 del 20.06.2024

**Atteso** che trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie stabilite dal D.Lgs. 36/2023 questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 50, comma 1, del D.Lgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;

**Visto** l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria, architettura e attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

**Visto** l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico: PRO GARDEN ORENGO di Geom. Giulio Orengo con sede in via Sottoconvento n.31b, Ventimiglia (IM), P.IVA: 01594490086 che si è dichiarata disponibile a prorogare il servizio di manutenzione del verde orizzontale per ulteriori tre mesi, dal 04/07/2024 al 30/09/2024 alle medesime condizioni dell'affidamento dei tre mesi precedenti la quale si è dichiarata disponibile all'esecuzione dei lavori tramite procedura Sintel n°185609202

**Dato atto** che, con procedura telematica su piattaforma Sintel in uso al comune di Bordighera veniva esperita la procedura per l'affidamento diretto il servizio di manutenzione del verde orizzontale luglio/agosto/settembre nella modalità della conferma dell'offerta al protocollo dell'Ente n. 20227 del 27.06.2024

**Ritenuto**, per le ragioni di cui in premessa, di affidare alla ditta PRO GARDEN ORENGO di Geom. Giulio Orengo con sede in via Sottoconvento n.31b, Ventimiglia (IM), per il servizio di manutenzione del verde orizzontale luglio/agosto/settembre di cui trattasi, entro l'importo complessivo massimo di € 43.644,55 compreso di € 658,26 per oneri di sicurezza, oltre iva di legge;

**Verificato** l'esito dei controlli di legge come da nota dell'ufficio contratti del 17/04/2024;

**Acquisito** il codice CIG B245D8EE73 per l'appalto di cui all'oggetto, tramite il sistema PCP – Piattaforma Contratti Pubblici presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Vista** il Decreto Sindacale n.10 del 01/08/2023 in atti prot. 22343 di conferimento dell'incarico di Dirigente ad interim del Settore Tecnico

**Visto** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici;

**Visto** l'art. 107 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**Visti** i regolamenti di contabilità e dei contratti;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 21/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 e successive variazioni di bilancio intervenute;

**Preso atto** che saranno immediatamente espletati tutti gli adempimenti di cui alle vigenti norme in materia di trasparenza e di amministrazione aperta;

**Dato atto** che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del Dlgs

**DETERMINA**

di **affidare** per le motivazioni di cui in premessa, il servizio di manutenzione del verde orizzontale come da precedente affidamento per ulteriori tre mesi, dal 04.07.2024 al 30.09.2024, per un importo totale di € 55.311,69 di cui IVA per lavori 22% pari a € 9.601,80 e IVA su oneri di scarica stimati 10% pari a € 372,44 alla Ditta PRO GARDEN ORENGO di Geom. Giulio Orenco con sede in via Sottoconvento n.31b, Ventimiglia (IM), P.IVA: 01594490086

di **impegnare** la complessiva somma di € 55.311,69 (di cui € 9.974,24 per iva di legge) secondo la seguente imputazione:

Oggetto	servizio di manutenzione verde orizzontale mesi tre lug-ago-sett
Beneficiario	PRO GARDEN ORENGO
Sede legale	VIA Sottoconvento n.31b, Ventimiglia (IM)
P.IVA	01594490086
Importo	€ 55.311,69
di cui iva <del>22%</del>	€ 9.974,24
n. impegno	3660.21.1 - 1447
Cig	B245D8EE73
Cup	
Anno di esigibilità	2024
Cronoprogramma del pagamento	2024
Investimento – adempimenti monitoraggio BDAP-MOP	Non ricorre

di **precisare**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

- il fine che si intende perseguire è quello di garantire il decoro, la pulizia e la sicurezza delle aree verdi cittadine
- l'oggetto del contratto è la proroga del servizio di manutenzione del verde orizzontale per ulteriori tre mesi, dal 04.07.2024 al 30.09.2024
- l'affidamento sarà perfezionato mediante scambio, ove possibile in forma digitale, di lettere ex art. 334, c. 2 D.P.R. 20//2010, come previsto dall'art. 4 comma 2 del vigente Regolamento Comunale dei Contratti;
- le clausole essenziali sono:
  - a) la modalità di esecuzione prevista è l'affido diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, del Dlgs n.36/2023;
  - b) l'esecuzione della prestazione, dovrà avvenire con immediatezza a partire dal 04/07/2024 e sino al 30/09/2024;
  - c) il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dall'emissione di regolare fattura in formato elettronico, previo accertamento della regolare fornitura del servizio e ricevimento delle certificazioni di legge (esecuzione alla regola d'arte, garanzia, certificazioni, etc.). Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito indicato dall'affidatario, a valere sul finanziamento specificato in premessa;
  - d) non è richiesta alcuna cauzione;
  - e) è prevista una penalità stabilita nella misura massima di cui alla normativa applicabile in materia di contratti pubblici per ogni giorno di ritardo nella consegna.

di **dare atto** che:

- il responsabile del procedimento è Arch. Paolo Marletta, il responsabile di servizio;
- l'anno di esigibilità della prestazione di che trattasi è il 2024;
- l'efficacia del presente provvedimento è pertanto differito alla positiva conclusione della fase di controllo di cui ai punti precedenti;
- si provvederà agli adempimenti di pubblicità ivi compresi quelli di cui al D. Lgs. 33/2013.

La presente determinazione, conservata in originale dall'ufficio Segreteria anche al fine della sua pubblicazione all'albo pretorio informatico dell'Ente, viene trasmessa in copia a: Settore Tecnico, Settore Finanziario, Responsabile del procedimento, Ufficio Contratti.

F.to IL DIRIGENTE AD INTERIM  
DEL SETTORE TECNICO  
(Arch. Roberto Ravera )

*Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

CODICE CIG N° B245D8EE73

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

.....  
rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

F.to IL DIRIGENTE AD INTERIM  
DEL SETTORE FINANZIARIO

*D.ssa Micaela Toni*

*Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

#### **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi

dal .....

Data, .....  
pubblicazioni

Il Responsabile delle