



# CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Gare - Via XX Settembre, n. 32 - 18012 Bordighera (IM)  
tel. 0184/272201 - fax 0184/260144

mail: [d.grassano@bordighera.it](mailto:d.grassano@bordighera.it) – [s.didone@bordighera.it](mailto:s.didone@bordighera.it)

sito istituzionale: [www.comune.bordighera.im.it](http://www.comune.bordighera.im.it)

## **GARA PER CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL BOCCIODROMO “BIANCHERI-MULLER” SITO IN VIA STOPPANI DURATA ANNI 6 – CIG B291F9FC95**

**PROCEDURA APERTA**  
(Art. 71 del D.Lgs n. 36/2023)

### **VERBALE DI GARA - 1^ SEDUTA**

**Il giorno 11/09/2024, alle ore 12:30,**

in Bordighera, in un ufficio della sede comunale, si riunisce il **seggio di gara** per l'appalto in oggetto, costituito con determinazione del Settore Amministrativo n. 957/RG del 11/09/2024, come segue:

- Presidente	Dott. Dario Grassano	Responsabile Ufficio Gare e Contratti;
- Componente	Arch. Jr. Stefania D'Addetta	Responsabile Servizio Turismo, Cultura e Sport;
- Componente	Sig.ra Silvia Didonè	Istruttore amministrativo Ufficio Gare,

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

### **P R E M E S S E**

Con deliberazione di Giunta di Bordighera n. 164 del 25/06/2024 veniva approvato nei contenuti generali il Capitolato Speciale di Concessione e suoi allegati per l’**“affidamento della concessione per la gestione dell’impianto sportivo comunale Bocciodromo Biancheri-Muller di Via Stoppani – Durata anni 6 (eventualmente rinnovabili a fronte di investimenti)”**.

Con successiva determinazione a contrarre del Settore Finanziario di Bordighera n. 756/RG del 10/07/2024 veniva avviata la gara per l'affidamento di che trattasi, da esperirsi mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del medesimo decreto, in base ai criteri indicati nella *“Scheda requisiti di partecipazione, criteri e sub-criteri per la valutazione dell'offerta”* approvata con medesima determinazione, demandandone i relativi adempimenti all'Ufficio Gare del Comune di Bordighera.

Con determinazione del Settore Amministrativo di Bordighera n. 816/RG del 24/07/2024 veniva

indetta la gara d'appalto in forma telematica, approvandone altresì lo schema di bando di gara, il disciplinare di gara, il modello di visita congiunta ai luoghi, la richiesta di partecipazione alla gara, il formulario DGUE, modello di offerta tecnica, modello di offerta economica e modello di dichiarazioni ex art. 102 del D.Lgs. n. 36/2023, documenti tutti identificati col protocollo n. 23100 del 24/07/2024, agli atti d'ufficio.

Della gara veniva data pubblicità mediante pubblicazione:

- sul sito ANAC;
- all'Albo pretorio on line in data 24/07/2024;
- della documentazione di gara completa sulla piattaforma di e-procurement SINTEL di ARIA Lombardia S.p.a. e sul sito Amministrazione trasparente dell'ente in pari data.

La data di scadenza di presentazione delle offerte telematiche veniva stabilita alle ore 10:00 del giorno mercoledì 28 agosto 2024, successivamente prorogata per ragioni tecniche alle ore 09:00 di lunedì 09/09/2024.

\* \* \* \* \*

A questo punto viene dato atto che è pervenuta al Comune di Bordighera, tramite la piattaforma telematica SINTEL di ARIA Lombardia S.p.a., n. 1 offerta identificata come segue:

num	ID offerta	operatore economico
1	1725620972871 del 06/09/2024	Circolo boccistico cav. Biancheri-Muller associazione di promozione sociale e sportive dilettantistica

L'Ufficio Gare ha quindi provveduto, con determinazione del Settore Amministrativo n. 957/RG del 11/09/2024, a nominare il seggio di gara e la commissione giudicatrice.

La documentazione tutta sopra richiamata è conservata agli atti dell'Ufficio Gare.

### **ESAME DEI DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA**

Il seggio di gara procede con le operazioni di controllo della documentazione contenuta nella BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA, con le seguenti risultanze:

#### **Concorrente CIRCOLO BOCCISTICO BIANCHERI-MULLER**

Il seggio di gara rileva che il concorrente non ha effettuato le dichiarazioni del DGUE relative alla PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Lettera C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI - liquidazione coatta, liquidazione giudiziale, concordato preventivo, concordato con continuità), dichiarazioni obbligatorie per la partecipazione alla procedura.

Il seggio stabilisce pertanto di procedere all'istituto del **soccorso istruttorio** di cui all'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023, richiedendo al concorrente le dichiarazioni mancanti.

\* \* \* \* \*

L'Ufficio Gare ha provveduto alla comunicazione di soccorso istruttorio, trasmettendola al concorrente tramite la piattaforma SINTEL, con scadenza alle ore 09:00 del giorno martedì 17/09/2024.

A questo punto – sono le ore 13:10 - il seggio di gara termina la seduta.

Viene effettuato un report intermedio della procedura, che verrà successivamente acquisito al protocollo generale dell'ente e conservato agli atti dell'Ufficio Gare.

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Dott. Dario GRASSANO \_\_\_\_\_

F.to Arch. Jr. Stefania D'ADDETTA \_\_\_\_\_

F.to Sig.ra Silvia DIDONE' \_\_\_\_\_

*(Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)*



# CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Gare - Via XX Settembre, n. 32 - 18012 Bordighera (IM)

tel. 0184/272201 - fax 0184/260144

mail: [d.grassano@bordighera.it](mailto:d.grassano@bordighera.it) – [s.didone@bordighera.it](mailto:s.didone@bordighera.it)

sito istituzionale: [www.comune.bordighera.im.it](http://www.comune.bordighera.im.it)

## **GARA PER CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL BOCCIODROMO “BIANCHERI-MULLER” SITO IN VIA STOPPANI DURATA ANNI 6 – CIG B291F9FC95**

### **PROCEDURA APERTA**

(Art. 71 del D.Lgs n. 36/2023)

### **VERBALE DI GARA - 2^ SEDUTA**

**Il giorno 11/10/2024, alle ore 11:05,**

in Bordighera, in un ufficio della sede comunale, si riunisce il **seggio di gara** per l'appalto in oggetto, costituito con determinazione del Settore Amministrativo n. 957/RG del 11/09/2024 - con sostituzione del RUP a seguito di impossibilità a presiedere dell'Arch. Jr Stefania D'Addetta - come segue:

- Presidente	Dott. Dario Grassano	Responsabile Ufficio Gare e Contratti;
- Componente	Dott.ssa Micaela Toni	Dirigente ad interim dei Servizi Finanziari;
- Componente	Sig.ra Silvia Didonè	Istruttore amministrativo Ufficio Gare,

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

### **P R E M E S S E**

La presente seduta di gara segue una precedente seduta svoltasi in data 11/09/2024 e conclusasi con richiesta di soccorso istruttorio (articolo 101 del D.Lgs. n. 36/2023), procedura preliminare all'apertura delle offerte tecniche ed economiche, esperita al fine di ovviare a carenze documentali da parte dell'unico concorrente partecipante, rilevate dal seggio di gara in corso d'esame della documentazione amministrativa presentata.

Si prende atto, quindi, che l'Ufficio Gare ha provveduto a trasmettere, tramite piattaforma telematica SINTEL in data 11/09/2024, al concorrente la richiesta di soccorso istruttorio, come sotto specificato:

<b>ID trasmissione</b>	<b>operatore economico</b>
189326846	Circolo boccistico Cav. Giulio Biancheri-Muller

Il seggio di gara dà atto che il concorrente ha riscontrato alla richiesta - entro le ore 09:00 del giorno martedì 17/09/2024, termine ultimo previsto – come segue:

<b>ID trasmissione</b>	<b>operatore economico</b>
189504891 del 16/09/2024	Circolo boccistico Cav. Giulio Biancheri-Muller

Si procede quindi all'esame della documentazione inviata dal concorrente, con le seguenti risultanze:

**Concorrente CIRCOLO BOCCISTICO BIANCHERI-MULLER**

Tutta la documentazione presentata a seguito di soccorso istruttorio è regolare e pertanto il concorrente viene **AMMESSO** alla fase successiva della procedura.

\* \* \* \* \*

A questo punto – sono le ore 11:12 - il seggio di gara termina i suoi lavori.

L'Ufficio Gare procede quindi con la nomina della Commissione giudicatrice sulla piattaforma SINTEL (come da determinazione del Settore Amministrativo n. 1071/RG del 10/10/2024), commissione che inizierà i lavori il giorno lunedì 14/10/2024.

Viene effettuato un report intermedio della procedura, che verrà successivamente acquisito al protocollo generale dell'ente e conservato agli atti dell'Ufficio Gare.

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Dott. Dario GRASSANO \_\_\_\_\_

F.to Dott.ssa Micaela TONI \_\_\_\_\_

F.to Sig.ra Silvia DIDONE' \_\_\_\_\_

*(Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)*



# CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Gare - Via XX Settembre, n. 32 - 18012 Bordighera (IM)

tel. 0184/272201 - fax 0184/260144

mail: [d.grassano@bordighera.it](mailto:d.grassano@bordighera.it) – [s.didone@bordighera.it](mailto:s.didone@bordighera.it)

sito istituzionale: [www.comune.bordighera.im.it](http://www.comune.bordighera.im.it)

## **GARA PER CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL BOCCIODROMO “BIANCHERI-MULLER” SITO IN VIA STOPPANI DURATA ANNI 6 – CIG B291F9FC95**

### **PROCEDURA APERTA**

(Art. 71 del D.Lgs n. 36/2023)

### **VERBALE DI GARA - 3^ SEDUTA**

**Il giorno 14/10/2024, alle ore 11:05,**

in Bordighera, in una sala della sede comunale, si riunisce, **in seduta riservata**, la Commissione giudicatrice per l'appalto in oggetto, costituita con determinazione del Settore Amministrativo n. 1071/RG del 10/10/2024, come segue:

- Presidente	Dott.ssa Micaela Toni	Dirigente ad interim dei Servizi Finanziari
- Componente	Dott. Carlo Rovello	Istruttore amm.vo Ufficio Contratti
- Componente	Sig.ra Simona Beschi	Istruttore Amm.vo Ufficio Turismo

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

Sono presenti alla seduta il Dott. Dario Grassano (RUP della procedura di gara) ed – in qualità di delegata alla procedura telematica e verbalizzante - la Sig.ra Silvia Didonè, istruttore amministrativo dell'Ufficio Gare.

### **P R E M E S S E**

La presente seduta di gara segue una precedente seduta svoltasi in data 10/10/2024 e conclusasi con l'ammissione dell'unico concorrente alla fase successiva della procedura a seguito di soccorso istruttorio.

La Commissione giudicatrice procede quindi all'esame ed alla valutazione automatica dell'offerta tecnica del concorrente, relativa ai seguenti criteri:

**Criterio “NUMERO DI TESSERATI AL 31/12/2023 PER LE ATTIVITÀ SPORTIVE CHE POSSONO SVOLGERSI NELL’IMPIANTO” - max 20 punti così attribuiti:**

- Ogni 10 tesserati punti 1.

**Criterio “ANZIANITA’ DI FONDAZIONE” - max 20 punti così suddivisi:**

- Minore di anni 5: punti 5;
- Da 6 a 20 anni: punti 10;;
- Maggiore di 20 anni: punti 20.

**Criterio “SEDE SOCIALE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI BORDIGHERA” – punti 20**

**Criterio “N. DI TORNEI EFFETTIVAMENTE SVOLTI NEL TRIENNIO 2021/2022/2023” - max 10 punti così attribuiti:**

- Ogni torneo punti 1,

come previsto nella “SCHEDE CRITERI E SUB CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE,” facente parte della documentazione di gara approvata con determinazione del Settore Finanziario n. 756/RG del 10/07/2024.

Sulla base dell’offerta presentata, al concorrente vengono attribuiti i seguenti punti:

- 1) Criterio “n. di tesserati” (138): punti 14;
- 2) Criterio “anzianità di fondazione” (1951): punti 20;
- 3) Criterio “sede sociale” (si): punti 20;
- 4) Criterio “n. di tornei” (16): punti 10,

per un totale complessivo di **punti 64**.

A questo punto – **in seduta pubblica** – la Commissione procede all’apertura della BUSTA ECONOMICA del concorrente, con le seguenti risultanze:

<b>CONCORRENTE</b>	<b>CANONE ANNUO OFFERTO</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO</b>
Circolo boccistico Cav. Giulio Biancheri-Muller	3.030,00	<b>30</b>

La Commissione a questo punto, per effetto delle risultanze come sopra specificate e richiamato il criterio di aggiudicazione previsto (offerta economicamente più vantaggiosa),

**PROPONE L’AGGIUDICAZIONE**

della gara in oggetto al

**CIRCOLO BOCCISTICO CAV. GIULIO BIANCHERI-MULLER**  
**Via Stoppani n. 14**  
**18012 Bordighera (IM)**  
**Cod. Fisc. 9000410008**  
**P.I. 01308370087**

ai patti, condizioni e modalità tutte previste:

- nel Capitolato di concessione, nel Disciplinare d'uso e nella Scheda requisiti partecipazione, criteri e sub-criteri per la valutazione delle offerte, approvati nei contenuti generali con deliberazione della Giunta comunale di Bordighera n. 164 del 25/06/2024 e con determinazione a contrarre del Settore Finanziario di Bordighera n. 756/RG del 10/07/2024;
- nella documentazione di gara approvata con determinazione del Settore Amministrativo di Bordighera n. 816/RG del 24/07/2024;
- nella documentazione e nell'offerta presentata dal concorrente in sede di gara tramite piattaforma SINTEL, agli atti prot. n. 27667 del 12/09/2024, oltre a documentazione di soccorso istruttorio agli atti ID SINTEL 189504891 del 16/09/2024.

Per effetto dell'offerta presentata in sede di gara (canone annuo offerto € 3.030,00), l'importo di aggiudicazione della presente procedura ammonta ad euro 18.180,00 al netto di IVA, quale canone complessivo per i sei anni di gestione.

La gara si conclude alle ore 11:30.

L'ufficio gare ha poi provveduto alla stampa di report finale della procedura, che verrà acquisito successivamente al protocollo generale dell'ente.

Il verbalizzante delegato alla procedura telematica

F.to Sig.ra Silvia Didonè \_\_\_\_\_

Letto, confermato e sottoscritto.

F.to Dott.ssa Micaela TONI \_\_\_\_\_

F.to Dott. Carlo ROVELLO \_\_\_\_\_

F.to Sig.ra Simona BESCHI \_\_\_\_\_

*(Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)*