



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO

NUMERO 611 REGISTRO GENERALE DEL 07/06/2024
NUMERO 89 REGISTRO SETTORE DEL 07/06/2024

OGGETTO: SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI - APPALTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO - PERIODO DAL 01/09/2024 AL 30/06/2029 - APPROVAZIONE DI CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO CON MODIFICHE NON SOSTANZIALI E DEI DOCUMENTI DI GARA- DETERMINA A CONTRARRE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Su proposta dell'ufficio scuola;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n.129 del 07/05/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui veniva stabilito di procedere all'affidamento dell'appalto in oggetto - di durata quinquennale - con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del rapporto qualità/prezzo e venivano approvati, nelle linee essenziali, il capitolato speciale d'appalto per il servizio di trasporto scolastico per il periodo dal 01/09/2024 al 31/08/2029, nonché il programma d'esercizio orari e percorsi;

Ritenuto di dover addivenire alla scelta del contraente tramite procedura aperta;

Vista la documentazione di gara e contrattuale, predisposta dall'ufficio servizi sociali e scolastici, costituita da:

- capitolato speciale d'appalto (con modifiche non sostanziali al testo già approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 129 del 07/05/2024 sopra citata) firmato in data 07/06/2024 ed identificato con prot. n. 17924 del 07/06/2024 con annesso programma d'esercizio, orari e percorsi scuolabus ;
 - scheda dei requisiti di partecipazione alla gara, criteri e sub criteri di valutazione dell'offerta firmato in data 07/06/2024 ed identificato con prot. n. 17926 del 07/06/2024;
- documenti tutti conservati agli atti presso l'ufficio scuola;

Considerato pertanto:

- che si rende necessario procedere all'affidamento dell'appalto in oggetto per il periodo dal 01.09.2024 al 30.06.2029, oltre eventuale proroga tecnica di mesi 6 (sei);
- che gli schemi dei documenti di gara, nonché lo schema di contratto verranno predisposti ed approvati dal Servizio gare e contratti;
- che il responsabile unico del progetto (RUP) è la Responsabile dei Servizi Sociali e Scolastici del Comune di Bordighera, dott.ssa Francesca Ansaldo;

- che il responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il Dott. Dario Grassano, funzionario responsabile dell'Ufficio Gare e Contratti;

Considerato, inoltre, che l'appalto è costituito da un lotto unico, ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, in ragione:

- della tipologia del servizio richiesto, riconducibile ad attività strettamente correlate;
- della razionalizzazione dei costi gestionali, che nel lotto unico possono essere ottimizzati in quanto riconducibili ad attività correlate;
- del fatto che la mancata suddivisione in lotti in alcun modo limita la partecipazione alla procedura di gara delle micro e delle piccole e medie imprese;

Considerato che il relativo CIG verrà acquisito in sede di indizione di gara:

Visti gli articoli 107 e 192 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;

Osservato che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione in calce all'originale, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile con contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa;

D E T E R M I N A

- 1) di demandare al servizio gare e contratti l'indizione della procedura aperta e gli adempimenti connessi - ai sensi dell'articolo 71 del D.lgs. n. 36/2023, con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 108 del medesimo decreto - per l'affidamento del servizio quinquennale di trasporto scolastico per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado - periodo dal 01/09/2024 al 30/06/2029 oltre eventuale proroga tecnica di mesi 6 (sei), tenuto conto della documentazione approvata con la deliberazione della giunta comunale n.129 del 07/05/2024;
- 2) di approvare la seguente documentazione, conservata agli atti dell'ufficio scuola:
 - Capitolato speciale d'appalto (con modifiche non sostanziali al testo già approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 129 del 07/05/2024 sopra citata) firmato in data 07/06/2024 ed identificato con prot. n. 17924 del 07/06/2024 con annesso programma d'esercizio orari e percorsi scuolabus ;
 - Scheda requisiti di partecipazione, criteri e sub-criteri di valutazione delle offerte; firmato in data 07/06/2024 (prot. n.17926 del 07/06/2024);
- 3) di dare atto che gli schemi dei documenti di gara definitivi, nonché lo schema di contratto verranno predisposti ed approvati a cura del servizio gare e contratti;
- 4) di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:
 - il fine che si intende perseguire è quello di provvedere all'affidamento del servizio quinquennale di trasporto scolastico nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado - periodo dal 01/09/2024 al 30/06/2029 oltre eventuale proroga tecnica di mesi 6 (sei);
 - l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di cui sopra;
 - l'affidamento sarà perfezionato mediante contratto stipulato in forma pubblica amministrativa a cura del competente ufficio contratti comunale;
 - le clausole essenziali sono contenute nel Capitolato speciale d'appalto;
- 5) di dare atto che:
 - il responsabile unico del progetto e direttore dell'esecuzione del contratto è il funzionario dei Servizi Sociali del Comune di Bordighera, dott.ssa Francesca Ansaldo (art. 15, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023);
 - il responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il Dott. Dario Grassano, funzionario responsabile dell'Ufficio Gare e Contratti;
- 6) di dare atto che il costo annuale di iscrizione (a carico dell'utente) è di euro 150,00 per gli utenti residenti a Bordighera, e di euro 220,00 per gli utenti non residenti;

7) di impegnare la complessiva spesa presunta per il servizio di euro 378.000,00 oltre I.V.A. al 10%, per un totale di euro 415.800,00 i.v.a. compresa sui seguenti interventi:

- 01/09/2024 – 31/12/2024: intervento 1900.5.1 – euro 33.264,00(imp 1048);
01/01/2025 – 30/06/2025: intervento 1900.5.1 – euro 49.896,00 (imp 1048p);
- 01/09/2025 – 31/12/2025: intervento 1900.5.1 – euro 33.264,00(imp 1048p);
01/01/2026 – 30/06/2026: intervento 1900.5.1 – euro 49.896,00 (imp 1048p.);
- 01/09/2026 – 31/12/2026: intervento 1900.5.1 – euro 33.264,00(imp. 1048p);
01/01/2027 – 30/06/2027: intervento 1900.5.1 – euro 49.896,00 (imp.1048p.);
- 01/09/27 – 31/12/2027: intervento 1900.5.1 – euro 33.264,00(imp. 1048p);
01/01/2028 – 30/06/2028: intervento 1900.5.1 – euro 49.896,00 (imp. 1048p.);
- 01/09/2028 – 31/12/2028: intervento 1900.5.1 – euro 33.264,00(imp1048p);
01/01/2029 – 30/06/2029: intervento 1900.5.1 – euro 49.896,00 (imp.1048p);

7) di prenotare altresì la spesa di euro 7.560,00 pari al 2% dell'importo totale finalizzato alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del Decreto Legislativo n. 36/202, sul capitolo 1900.5.1, così suddiviso:

- anno 2024 (settembre-dicembre) euro 521,36 (imp.n.1049p);
- anni 2025/2026/2027/2028 euro 1.564,08/anno (imp. n. 1049p);
- anno 2029 (gennaio-giugno) euro 782,04 (imp.n. 1049p)

8) di impegnare la spesa di euro 250,00 per il versamento del contributo all'Autorità sui contratti pubblici, all'intervento 1900.5.1 del bilancio (prenotazione contabile n.1050);

9) di procedere alla pubblicazione ai sensi di legge.

La presente determinazione viene conservata in originale dall'ufficio segreteria, trasmessa in copia al settore finanziario, ai servizi sociali e scolastici, all'ufficio gare e trasmessa nelle forme previste per la pubblicazione all'Albo pretorio informatico all'ufficio messi.

Bordighera, 07/06/2024

F.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
(dr. Dario Sacchetti)
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

=====

Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera, 20/06/2024
Pervenuta S.F. 20/06/2024

F.to II DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI
(dott.sa Micaela Toni)
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

=====