



# CITTÀ DI BORDIGHERA

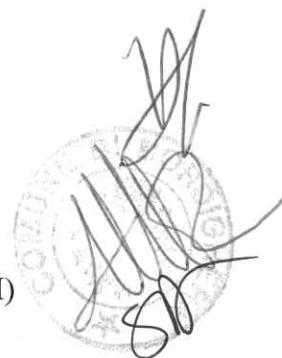
Provincia di Imperia

Ufficio Gare - Via XX Settembre, n. 32 - 18012 Bordighera (IM)

tel. 0184/272201 - fax 0184/260144

mail: [d.grassano@bordighera.it](mailto:d.grassano@bordighera.it) – [s.didone@bordighera.it](mailto:s.didone@bordighera.it)

sito istituzionale: [www.comune.bordighera.im.it](http://www.comune.bordighera.im.it)



## **AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E POSA DI LUCI ED ARREDI PRESSO I CAMERINI DEL PALAZZO DEL PARCO**

*Affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 (art. 50, comma 1, lettera b)*

### **VERBALE DI PROCEDURA**

**Il giorno 08/04/2024, alle ore 10:15,**

in Bordighera, in un ufficio della sede comunale, si riuniscono per l'affidamento in oggetto:

Arch. Monica Rossi

Dott. Dario Grassano

Sig.ra Silvia Didonè

RUP - Settore Tecnico – Ufficio Lavori Pubblici

Responsabile Ufficio Gare e Contratti

Istruttore Amministrativo Ufficio Gare e Contratti

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

### **P R E M E S S E**

Vista la necessità di procedere all'affidamento della fornitura e posa in opera di luci ed arredi presso i camerini del Teatro di Palazzo del Parco mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023,

Con nota protocollo n. 10759 del 04/04/2024 la ditta individuata dal RUP (con nota mail in data 02/04/2024) veniva invitata a confermare - entro le ore 10:00 del giorno lunedì 08/04/2024 – il preventivo già agli atti prot. n. 10670 del 03/04/2024, per l'importo complessivo di euro 57.900,00 iva esclusa.

Viene quindi dato atto che la busta digitale della ditta invitata è pervenuta al Comune di Bordighera, tramite la piattaforma telematica SINTEL di ARIA Lombardia S.p.a., entro il termine di scadenza, e che viene identificata come segue:

<b>ID offerta</b>	<b>operatore economico</b>
1712238582176 del 04/04/2024	AVL PRO SAS DI CAVAGNERO GERMANO & C



## ESAME DEI DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

procede pertanto con le operazioni di controllo della documentazione contenuta nella BUSTA AMMINISTRATIVA, con le risultanze che seguono:

### PRO SAS DI CAVAGNERO GERMANO & C

Il seggio di gara rileva che il concorrente non ha presentato le dichiarazioni come segue:  
1) non ha effettuato nel DGUE (parte III - sezione C) la dichiarazione di sottoposizione alle situazioni di liquidazione giudiziale, liquidazione coatta, concordato preventivo, nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso ad una di tali procedure";  
2) non ha effettuato la dichiarazione relativa ai gravi illeciti professionali.  
Il seggio di gara stabilisce quindi di procedere all'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023, richiedendo al concorrente - per poter essere ammesso alla gara - le dichiarazioni mancanti.  
Il seggio ha pertanto inviato alla ditta una richiesta di soccorso tramite piattaforma SINTEL (ID 181849383 alle ore 10:32), con scadenza alle ore 09:00 di martedì 09/04/2024; la ditta riscontra tale richiesta con nota ID 181857375 alle ore 11:35 del 08/04/2023 e pertanto il seggio prosegue con l'esame delle dichiarazioni inviate, che risultano regolari.

\* \* \* \* \*

## ESAME DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il seggio procede a questo punto con l'apertura della BUSTA ECONOMICA del concorrente, con le seguenti risultanze:

### AVL PRO SAS DI CAVAGNERO GERMANO & C

La ditta conferma il preventivo per l'importo di euro 57.900,00 IVA esclusa.

Quindi, per effetto delle risultanze come sopra specificate, il seggio

## PROPONE L'AGGIUDICAZIONE

per la procedura in oggetto alla ditta

### PRO SAS DI CAVAGNERO GERMANO & C

Via Piedemonte n. 10/F  
10030 Guarene (CN)  
03377900042

secondo le condizioni e modalità tutte previste:

- il preventivo agli atti prot. n. 10670 del 03/04/2024;
- la lettera di conferma, agli atti prot. n. 10759 del 04/04/2024;
- la documentazione e nell'offerta presentata dal concorrente, agli atti della piattaforma SINTEL (ID 1712238582176 del 04/04/2024), nonché nella documentazione inviata a seguito di soccorso istruttorio (ID 181857375 del 08/04/2024).

L'ufficio gare ha poi provveduto alla stampa di report finale della procedura, che verrà acquisito successivamente al protocollo generale dell'ente.

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Arch. Monica ROSSI

F.to Dott. Dario GRASSANO

F.to Sig.ra Silvia DIDONE

*(Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)*