



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO

NUMERO 594 REGISTRO GENERALE DEL 06/06/2024
NUMERO 84 REGISTRO SETTORE DEL 06/06/2024

OGGETTO: UFFICIO GARE - GARA TELEMATICA N. 16/2024 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA AUDIO/LUCI CON O SENZA NOLEGGIO SERVICE DI BASE DURANTE LE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI DEL COMUNE DI BORDIGHERA - PERIODO DAL 01/07/2024 AL 30/06/2027 OLTRE AD EVENTUALE PROROGA TECNICA DI MESI 6 (SEI) - CIG B202215253 - PROCEDURA NEGOZIATA - PROSECUZIONE DI GARA - RICHIESTA D'OFFERTA.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO GARE

Richiamata la propria determinazione n. 496/RG del 16/05/2024 - conseguente alla determina a contrarre del Settore Finanziario n. 483/RG del 10/05/2024 - per **l'affidamento del servizio di assistenza tecnica audio/luci con o senza noleggio service di base durante le manifestazioni ed iniziative culturali del comune di Bordighera per il periodo dal 01.07.2024 al 30.06.2027 (oltre eventuale proroga tecnica di mesi sei) - CIG B202215253:**

- con corrispettivo annuo massimo presunto del servizio pari ad € 18.550,00, per un **corrispettivo complessivo presunto** pari ad € 55.650,00, importi tutti al netto di IVA, con imputazione al capitolo 2670.30.1, prenotazioni contabili pluriannuali n. 668P e n. 670P;
- del **valore contrattuale** di euro 64.925,00 così come determinato dal corrispettivo annuo massimo presunto di euro 18.550,00 per la durata di anni 3 (tre), oltre ad euro 9.275,00 per l'eventuale proroga tecnica;
- da espletarsi mediante **procedura aperta** – preceduta da **manifestazione d'interesse** - ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023;
- da aggiudicarsi con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** (ex art. 108 del D.lgs. n. 36/2023), sulla base dei criteri previsti nella "Scheda requisiti di partecipazione. criteri e sub-criteri per la valutazione delle offerte", approvata con determinazione n. 483/RG del 10/05/2024;
- demandando l'espletamento delle procedure all'ufficio Gare del Comune di Bordighera;

Rilevato che con la sopra richiamata determinazione del Settore Amministrativo n. 496/RG del 16/05/2024 veniva approvato un modello di *Avviso di indagine esplorativa di mercato* ed allegato *modello di manifestazione di interesse*, documenti identificati con protocollo n. 15429 del

17/05/2024, redatti al fine di attrarre manifestazioni d'interesse alla gara;

Dato atto che in data 17/05/2024 si è proceduto alla pubblicazione – sulla piattaforma SINTEL di A.R.I.A. Lombardia S.p.a, sul sito Amministrazione Trasparente ed all'albo pretorio on line del Comune di Bordighera - *dell'Avviso e del modello* sopra richiamati (prot. 15429 del 17/05/2024);

Dato atto che in risposta all'*Avviso di indagine esplorativa di mercato* sono pervenute alla stazione appaltante, nei termini previsti, n. 3 manifestazioni di interesse, di cui solo n. 2 ritenute valide, come risulta dai *Verballi di constatazione manifestazioni di interesse* in data 28 e 30/05/2024, redatti dall'ufficio Gare, che qui si approvano;

Visti inoltre gli schemi/modelli dei seguenti documenti di gara:

- lettera d'invito/richiesta d'offerta/disciplinare di gara;
- richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazioni complementari;
- formulario per il DGUE - Documento di gara unico europeo;
- modello di offerta tecnica;
- modello di offerta economica,

predisposti dall'Ufficio Gare, documenti tutti identificati con il protocollo n. 17756 del 06/06/2024 e conservati agli atti d'ufficio;

Ritenuto dover proseguire con le fasi successive previste per la procedura di gara in oggetto;

Visto l'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023 circa l'obbligo, da parte delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale nello svolgimento di procedure di affidamento;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1361/RG del 29/12/2023 di conferimento dell'incarico di elevata qualificazione per l'area Gare e contratti per il primo semestre 2024;

Richiamato il decreto legislativo n. 36/2023,

D E T E R M I N A

1) di approvare e qui integralmente richiamare, in relazione alla gara per l'affidamento **del servizio di assistenza tecnica audio/luci con o senza noleggio service di base durante le manifestazioni ed iniziative culturali del comune di Bordighera per il periodo dal 01.07.2024 al 30.06.2027 (oltre eventuale proroga tecnica di mesi sei)**, i *Verballi di constatazione manifestazioni di interesse*, con indicazione degli operatori economici che hanno manifestato interesse alla gara, redatti in data 28 e 30/05/2024 e conservati agli atti d'ufficio;

2) di invitare alla gara tutti gli operatori economici, elencati nei suddetti verbali, che hanno presentato manifestazione di interesse alla procedura;

3) di proseguire negli adempimenti di gara come sopra avviata;

4) di approvare i seguenti **schemi/modelli di gara**:

- lettera d'invito/richiesta d'offerta/disciplinare di gara;
- richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazioni complementari;
- formulario per il DGUE - Documento di gara unico europeo;
- modello di offerta tecnica;
- modello di offerta economica,

predisposti dall'Ufficio Gare, documenti tutti identificati con il protocollo n. 17756 del 06/06/2024 e conservati agli atti d'ufficio;

5) di dare atto che:

- il Responsabile unico del procedimento per la procedura di gara è il Dott. Dario Grassano (responsabile dell'Ufficio Gare);
- il Responsabile unico del progetto è l'Arch. Junior Stefania D'Addetta (responsabile Servizio turismo cultura e sport).

La presente determinazione viene conservata in originale dall'ufficio segreteria, pubblicata all'Albo pretorio informatico e sul sito Amministrazione trasparente nonché trasmessa al Responsabile unico del progetto ed al competente Ufficio Gare.

Bordighera, 6 giugno 2024

F.to IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO GARE

Dott. Dario Grassano

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

=====

Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera, 06/06/2024

F.to Il dirigente del settore finanziario ad interim
(dott.ssa Micaela Toni)

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*