



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO

NUMERO 90 REGISTRO GENERALE DEL 31/01/2024
NUMERO 17 REGISTRO SETTORE DEL 31/01/2024

OGGETTO: ASSISTENZA SCOLASTICA - SERVIZIO QUINQUENNALE DI REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO E NEL CENTRO ESTIVO COMUNALE PER MINORI - PERIODO DAL 01/07/2024 AL 31/08/2029 - APPROVAZIONE DI CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO CON MODIFICHE NON SOSTANZIALI E DEI DOCUMENTI DI GARA - AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Richiamata la deliberazione della giunta comunale n.4 del 16/01/2024 ad oggetto: "Assistenza scolastica - Servizio quinquennale di refezione scolastica nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado e nel centro estivo comunale per minori – periodo dal 01/07/2024 al 31/08/2029 – avvio della procedura di gara" con la quale:

- è stata manifestata la volontà di indire la nuova gara ad evidenza pubblica (gara aperta, con criterio di aggiudicazione in base all'offerta economicamente più vantaggiosa) per l'affidamento del servizio quinquennale di refezione scolastica nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado e nel centro estivo comunale per minori – periodo dal 01/07/2024 al 31/08/2029;
- sono stati approvati, nelle linee essenziali, il capitolato speciale d'appalto nonché la scheda contenente i requisiti di partecipazione, i criteri e sub criteri di valutazione delle offerte;

Considerato che il valore contrattuale annuo massimo presunto sarà di euro 459.200,00 (calcolato su n. 82.000 pasti annui presunti al prezzo, posto a base di gara, di euro 5,60 a pasto), per un valore contrattuale globale di euro 2.296.000,00 (oltre iva di legge);

Dato atto che trattasi di appalto di servizi di cui agli articoli 48 e seguenti del decreto legislativo 31.03.2023, n. 36;

Vista la seguente documentazione, conservata agli atti dell'ufficio scuola:

- Capitolato speciale d'appalto (prot. n. 3502 del 31/01/2024);
- Scheda requisiti di partecipazione, criteri e sub-criteri di valutazione delle offerte; (prot. n. 3504 del 31/01/2024);
- Schema di documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) redatto in data 31/10/2023 dal responsabile del servizio di prevenzione e protezione per il Comune di Bordighera;

Considerato pertanto:

- che si rende necessario procedere all'affidamento dell'appalto in oggetto per il periodo dal 01.07.2024 al 31.08.2029, oltre eventuale proroga tecnica di mesi 6 (sei);
- che gli schemi dei documenti di gara, nonché lo schema di contratto verranno predisposti ed approvati dal Servizio gare e contratti;
- che il responsabile unico del progetto (RUP) è la Responsabile dei Servizi Sociali e Scolastici del Comune di Bordighera, dott.ssa Francesca Ansaldo;

Considerato, inoltre, che l'appalto è costituito da un lotto unico, ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, in ragione:

- della tipologia del servizio richiesto, riconducibile ad attività strettamente correlate;
- della razionalizzazione dei costi gestionali, che nel lotto unico possono essere ottimizzati in quanto riconducibili ad attività correlate;
- del fatto che la mancata suddivisione in lotti in alcun modo limita la partecipazione alla procedura di gara delle micro e delle piccole e medie imprese;

Considerato che il relativo CIG verrà acquisito appena sarà disponibile la piattaforma certificata di cui all'art. 26 del Codice dei Contratti pubblici (D. Lgs. n. 36/2023);

Visti gli articoli 107 e 192 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;

Osservato che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione in calce all'originale, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile con contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa;

D E T E R M I N A

- 1) di demandare al servizio gare e contratti l'indizione della procedura aperta e gli adempimenti connessi - ai sensi dell'articolo 71 del D.lgs. n. 36/2023, con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 108 del medesimo decreto - per l'affidamento del servizio quinquennale di refezione scolastica nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado e nel centro estivo comunale per minori – periodo dal 01/07/2024 al 31/08/2029 oltre eventuale proroga tecnica di mesi 6 (sei), tenuto conto della documentazione approvata con la deliberazione della giunta comunale n.4 del 16/01/2024;
- 2) di approvare la seguente documentazione, conservata agli atti dell'ufficio scuola:
 - Capitolato speciale d'appalto (prot. n. 3502 del 31/01/2024);
 - Scheda requisiti di partecipazione, criteri e sub-criteri di valutazione delle offerte; (prot. n. 3504 del 31/01/2024);
 - Schema di documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) redatto in data 31/10/2023 dal responsabile del servizio di prevenzione e protezione per il Comune di Bordighera.
- 3) di dare atto che gli schemi dei documenti di gara definitivi, nonché lo schema di contratto verranno predisposti ed approvati a cura del servizio gare e contratti;

4) di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che si intende perseguire è quello di provvedere all'affidamento del servizio quinquennale di refezione scolastica nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado e nel centro estivo comunale per minori – periodo dal 01/07/2024 al 31/08/2029 oltre eventuale proroga tecnica di mesi 6 (sei);
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di cui sopra;
- l'affidamento sarà perfezionato mediante contratto stipulato in forma pubblica amministrativa a cura del competente ufficio contratti comunale;
- le clausole essenziali sono contenute nel Capitolato speciale d'appalto;

5) di dare atto che:

- il responsabile unico del progetto è il funzionario dei Servizi Sociali del Comune di Bordighera, dott.ssa Francesca Ansaldo (art. 15, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023);
- il direttore dell'esecuzione del contratto è il dott. Dario Sacchetti (art. 32 dell'allegato II.14 al D. Lgs. n. 36/2023);

6) di impegnare la seguente spesa relativa alla copertura del servizio in oggetto di pertinenza comunale (determinata dalla differenza tra il costo della concessione e il totale delle quote/tariffe a carico degli utenti e direttamente riscosse e trattenute dalla ditta concessionaria) – pari ad euro 791.802,00 iva inclusa, così suddivisa:

periodo	importo	intervento	impegno
luglio-agosto 2024	euro 4.160,00	4100.25.2 -centro estivo	n. 4
settembre-dicembre 2024	euro 61.348,00	1900.15 -mense scolastiche	n. 3
gennaio-dicembre 2025	euro 153.368,00	1900.15 -mense scolastiche	n. 3p
luglio-agosto 2025	euro 4.160,00	4100.25.2 -centro estivo	n. 4p
gennaio-dicembre 2026	euro 153.368,00	1900.15 -mense scolastiche	n. 3p
luglio-agosto 2026	euro 4.160,00	4100.25.2 -centro estivo	n. 4p
gennaio-dicembre 2027	euro 153.368,00	1900.15 -mense scolastiche	n. 3p
luglio-agosto 2027	euro 4.160,00	4100.25.2 -centro estivo	n. 4p
gennaio-dicembre 2028	euro 153.368,00	1900.15 -mense scolastiche	n. 3p
luglio-agosto 2028	euro 4.160,00	4100.25.2 -centro estivo	n. 4p
gennaio-giugno 2029	euro 92.022,00	1900.15 -mense scolastiche	n. 3p
luglio-agosto 2029	euro 4.160,00	4100.25.2 -centro estivo	n. 4p

7) di impegnare altresì la spesa complessiva di Euro 1.660,00 per le seguenti ulteriori necessità come segue:

finalità	importo	intervento	impegno
incarico Commissario esperto	euro 1.000,00	n. 1900.15.1	n. 5
contributo ANAC	euro 660,00	n. 1900.15.1	n. 7

8) di impegnare altresì € 45.920,00 pari al 2% dell'importo totale finalizzato alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del Decreto Legislativo n. 36/202 sul capitolo 1900.15.1 mense scolastiche così suddiviso:

- anno 2024 euro 4.592,00 (imp.n. 12);
- anni 2025/2026/2027/2028 euro 9.18400 (imp. n. 12p);
- anno 2029 euro 4.952,00 (imp.n. 12p)

9) di dare atto che – ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D. lgs. n. 36/2023 e del dispositivo della delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023, il Responsabile unico del progetto

delega quale Responsabile di procedimento per la fase di affidamento il dipendente dott. Dario Grassano, funzionario del Servizio gare e contratti.

10) di procedere alle pubblicazioni informatiche, ai sensi di legge.

* * *

La presente determinazione, conservata in originale dall'ufficio segreteria anche al fine della sua pubblicazione all'Albo Pretorio informatico dell'Ente, viene trasmessa in copia al settore finanziario, ai servizi sociali e scolastici e all'ufficio contratti.

Bordighera, 31/01/2024

F.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Dario Sacchetti)

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

=====
Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera, 05/02/2024

F.to Il Dirigente dei servizi finanziari
(dott.sa Micaela Toni)

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*