



# CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Gare - Via XX Settembre, n. 32 - 18012 Bordighera (IM) - tel. 0184/272201

mail: [d.grassano@bordighera.it](mailto:d.grassano@bordighera.it) – [s.didone@bordighera.it](mailto:s.didone@bordighera.it)

sito istituzionale: [www.comune.bordighera.im.it](http://www.comune.bordighera.im.it)

## **GARA D'APPALTO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMMOBILE DENOMINATO VILLA REGINA MARGHERITA DURATA ANNI 9 (NOVE) – III° ESPERIMENTO DI GARA**

CIG B07693F9D5

PROCEDURA NEGOZIATA  
(Articolo 76 del D.Lgs. n. 36/2023)

### **VERBALE DI COSTATAZIONE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

#### **Premesso**

che dal 19/02/2024 è stato **in pubblicazione** fino al 05/03/2024 sulla piattaforma SINTEL di A.R.I.A. Lombardia S.p.a., all'albo pretorio on line e sul sito Amministrazione trasparente del Comune di Bordighera un **Avviso di indagine esplorativa di mercato**, approvato con determinazione di indizione gara n. 152/RG del 19/02/2024, redatto al fine di attrarre manifestazioni di interesse da parte di operatori economici per la partecipazione alla gara in oggetto,

**il giorno martedì 05/03/2024 alle ore 13:00  
presso un ufficio del Comune di Bordighera, aperto al pubblico,**

si riuniscono, per procedere alla constatazione delle manifestazioni di interesse per la partecipazione alla gara:

- Dott. Dario Grassano (RUP della procedura di gara – Ufficio Gare e Contratti);
- Arch. Stefania D'Addetta (Responsabile Unico del Progetto – Ufficio Turismo);
- Sig.ra Silvia Didonè (Settore Amministrativo – Ufficio Gare e Contratti);

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

Si dà atto che **entro il termine previsto - a pena d'esclusione (ore 12:00 del 05/03/2024)**  
- per la presentazione delle manifestazioni d'interesse, è prevenuta all'Ufficio Gare - tramite la

piattaforma SINTEL - n. 1 istanza da parte di aspirante concorrente, come di seguito identificato:

| ID offerta                   | Protocollo interno  | Operatore economico |
|------------------------------|---------------------|---------------------|
| 1709570799124 del 04/03/2024 | 7386 del 05/03/2024 | Else S.r.l.         |

Il RUP procede all'esame della suddetta istanza, rilevando che l'aspirante concorrente dichiara **testualmente** quanto segue:

"che - nel periodo 2013/2022 - per il tramite di società collegate a ELSE S.r.l. attraverso la holding Selene S.S. (capogruppo del gruppo Bizzi & Partners in Italia) - sono state gestite senza gravi inadempienze e per almeno 3 anni continuativi, la/le sottoelencata/e struttura/e espositiva/e e/o museale/i analoga/analoghe alla struttura museale (Villa Regina Margherita in Bordighera) oggetto della presente procedura di concessione:

| DENOMINAZIONE MUSEO      | LOCALITA'                | PERIODO DI GESTIONE |
|--------------------------|--------------------------|---------------------|
| Galleria Christian Stein | Milano, c.so Monforte 23 | 1966 - 2023"        |

Poiché il concorrente ELSE S.r.l ha fatto espresso riferimento a n. 2 società - ad essa collegate - attraverso le quali è stata gestita la struttura museale/espositiva summenzionata (analoga alla struttura Villa Regina Margherita, oggetto della concessione del servizio di gestione), e poiché tale requisito è essenziale per poter essere ammessi alla successiva procedura di gara, il RUP procede immediatamente all'esame degli estratti delle visure camerali della ditta ELSE S.r.l medesima e della ditta Bizzi & Partners S.p.a. - già disponibili - riservandosi di acquisire nel più breve tempo possibile, per completezza di informazioni e massima trasparenza, la seguente documentazione:

- visura camerale integrale della ditta capogruppo Selene S.S.;
- visura camerale integrale e atto costitutivo della ditta Else S.r.l.

A questo punto il RUP decide di aggiornare l'esame dell'istanza del concorrente non appena verrà acquisita la documentazione sopra specificata.

L'ufficio gare ha provveduto alla stampa del report relativo alla "Risposta alla manifestazione d'interesse", che verrà firmato digitalmente dal responsabile ed acquisito al protocollo generale dell'ente.

Letto, confermato e sottoscritto.

F.to Dott. Dario GRASSANO \_\_\_\_\_

F.to Arch. Stefania D'ADDETTA \_\_\_\_\_

F.to Sig.ra Silvia DIDONE' \_\_\_\_\_

*(Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)*



# CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Gare - Via XX Settembre, n. 32 - 18012 Bordighera (IM) - tel. 0184/272201

mail: [d.grassano@bordighera.it](mailto:d.grassano@bordighera.it) – [s.didone@bordighera.it](mailto:s.didone@bordighera.it)

sito istituzionale: [www.comune.bordighera.im.it](http://www.comune.bordighera.im.it)

## **GARA D'APPALTO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMMOBILE DENOMINATO VILLA REGINA MARGHERITA DURATA ANNI 9 (NOVE) – III° ESPERIMENTO DI GARA**

CIG B07693F9D5

PROCEDURA NEGOZIATA  
(Articolo 76 del D.Lgs. n. 36/2023)

### **2° VERBALE DI COSTATAZIONE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

#### **Premesso**

- che in data 05/03/2024, presso un ufficio del Comune di Bordighera, si sono riuniti per procedere alla constatazione delle manifestazioni di interesse per la partecipazione alla gara di cui all'oggetto il Dott. Dario Grassano (RUP della procedura di gara – Ufficio Gare e Contratti), l'Arch. Stefania D'Addetta (Responsabile Unico del Progetto – Ufficio Turismo) e la Sig.ra Silvia Didonè (Istruttore Amministrativo – Ufficio Gare e Contratti), tutti dipendenti del Comune di Bordighera;
- che l'esame dell'unica manifestazione d'interesse pervenuta entro il termine previsto da parte della ditta Else S.r.l. (agli atti con il prot. n. 7386 del 05/03/2024) ha determinato l'esigenza di richiedere alla suddetta ditta una integrazione documentale, e nella fattispecie la visura camerale integrale della ditta capogruppo Selene S.S. nonché la visura camerale integrale e l'atto costitutivo della ditta Else S.r.l. medesima;
- che il RUP ha deciso di aggiornare l'esame dell'istanza del concorrente in data successiva all'acquisizione della documentazione sopra specificata

giusta verbale di Constatazione di manifestazione d'interesse del 05/03/2024,

**il giorno mercoledì 20/03/2024 alle ore 13:00  
presso un ufficio del Comune di Bordighera, aperto al pubblico,**

i dipendenti sopra elencati constatano la ricezione della suddetta documentazione, dichiarando conclusa la fase della procedura relativa alla manifestazione d'interesse.

Letto, confermato e sottoscritto.

F.to Dott. Dario GRASSANO \_\_\_\_\_

F.to Arch. Stefania D'ADDETTA \_\_\_\_\_

F.to Sig.ra Silvia DIDONE' \_\_\_\_\_

*(Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)*