



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO

NUMERO 388 REGISTRO GENERALE DEL 19/04/2024
NUMERO 56 REGISTRO SETTORE DEL 19/04/2024

OGGETTO: UFFICIO GARE - GARA TELEMATICA N. 7/2024 - AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE PER LA GESTIONE DELL'IMMOBILE DENOMINATO "VILLA REGINA MARGHERITA" - DURATA ANNI 9 - III° ESPERIMENTO DI GARA - PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA INDAGINE DI MERCATO - CIG B0F5137531 - NOMINA DEL SEGGIO DI GARA E DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO GARE

Richiamate le determinazioni del Settore Amministrativo n. 152/RG del 19/02/2024 e n. 292/RG del 25/03/2024, conseguenti a determina a contrarre del Settore Finanziario n. 140/RG in data 14/02/2024, per l'avvio e la successiva prosecuzione di una gara d'appalto telematica per l'"*affidamento della concessione del servizio di gestione dell'immobile denominato Villa Regina Margherita per il periodo di anni 9 (oltre eventuale proroga tecnica di mesi 6) - III° esperimento di gara – CIG B0F5137531*":

- con canone mensile a base di gara di euro 1.000,00 e aggio di bigliettazione a base di gara pari al 2%;
- del **valore contrattuale** di euro 864.000,00 per tutta la durata di anni 9 (nove);
- da espletarsi mediante **procedura negoziata senza pubblicazione di un bando** ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 36/2023 – preceduta da **manifestazione d'interesse** - con invito di n. 3 (tre) operatori economici che avranno manifestato interesse alla procedura, **selezionati** in base al curriculum presentato, specificatamente riferito a precedenti gestioni museali di livello nazionale e/o internazionale;
- da aggiudicarsi con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** (ex art. 108 del D.lgs. n. 36/2023), sulla base dei criteri previsti nella "Scheda criteri per la valutazione delle offerte", approvata con determinazione del Dirigente del Settore finanziario n. 1433/RG del 29/12/2022;
- demandando l'espletamento delle procedure all'ufficio Gare del Comune di Bordighera;

Atteso che in data 26/03/2024 l'unico operatore economico che aveva presentato manifestazione di interesse alla partecipazione alla procedura veniva invitato (con lettera prot. n. 9923) a presentare la propria offerta, con scadenza stabilita alle ore 12:00 di martedì 16/04/2024;

Dato atto che la procedura in oggetto verrà espletata dall'Ufficio Gare, in sostituzione della Centrale Unica di Committenza Bordighera-Ospedaletti, attualmente ripristinata solamente per le procedure attinenti al PNRR;

Ritenuto quindi di dover provvedere alla costituzione del seggio di gara per la valutazione della documentazione amministrativa dell'unica offerta presentata, al fine di accertarne la regolarità, e alla costituzione della commissione giudicatrice per l'esame e la valutazione dell'offerta tecnica, con conseguente eventuale aggiudicazione della procedura;

Acquisite le dichiarazioni di insussistenza di conflitto di interesse da parte dei componenti designati a far parte della Commissione giudicatrice dell'offerta, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

DETERMINA

1) di procedere con i successivi adempimenti relativi alla gara per l'affidamento della concessione del servizio di gestione dell'immobile denominato "Villa Regina Margherita" per anni 9;

2) di costituire come segue il seggio di gara, come previsto nel disciplinare della procedura:

- Dott. Dario Grassano Presidente – Responsabile ufficio Gare e Contratti;
- Dott.ssa Micaela Toni componente – Dirigente *ad interim* Settore Finanziario;
- Dott. Carlo Rovello componente – Istruttore amministrativo Ufficio Contratti,
tutti dipendenti del Comune di Bordighera (IM);

3) di costituire come segue la Commissione giudicatrice delle offerte, ai sensi dell'artt. 51 e 93 del D.Lgs. 36/2023:

- Dott.ssa Micaela Toni Presidente – Dirigente *ad interim* del Settore finanziario;
- Dott. Matteo Marino componente – Segretario Generale;
- Dott.ssa Stefania D'Addetta componente – Istr. Direttivo Servizio turismo, cultura e sport,
tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

La presente determinazione viene conservata in originale dall'ufficio segreteria del Comune di Bordighera, pubblicata all'Albo Pretorio informatico, su Amministrazione Trasparente del Comune di Bordighera ed inoltre comunicata al RUP ed ai servizi interessati.

Bordighera li 19 aprile 2024

F.to IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO GARE
(Dott. Dario Grassano)
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera li 19/04/2024

F.to IL DIRIGENTE AD INTERIM
DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Micaela TONI
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993