



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO

NUMERO 152 REGISTRO GENERALE DEL 19/02/2024

NUMERO 28 REGISTRO SETTORE DEL 19/02/2024

OGGETTO: UFFICIO GARE - GARA TELEMATICA N. 7/2024 - AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMMOBILE DENOMINATO VILLA REGINA MARGHERITA - DURATA ANNI 9 - III° ESPERIMENTO DI GARA - PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DI BANDO DI GARA

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO GARE

Richiamata la determinazione a contrarre del Settore finanziario n. 140/RG del 14/02/2024 per l'avvio di una nuova gara d'appalto, preceduta da una manifestazione d'interesse, per l'*affidamento della concessione del servizio di gestione dell'immobile denominato "Villa Regina Margherita"* per il periodo di anni 9 (oltre eventuale proroga tecnica di mesi sei):

- con canone mensile a base di gara di euro 1.000,00 e aggio di bigliettazione a base di gara pari al 2%;
- del **valore contrattuale** di euro 864.000,00 per tutta la durata di anni 9 (nove);
- da espletarsi mediante **procedura negoziata senza pubblicazione di un bando** ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 36/2023 – preceduta da **manifestazione d'interesse** - con invito di n. 3 (tre) operatori economici che avranno manifestato interesse alla procedura, **selezionati** in base al curriculum presentato, specificatamente riferito a precedenti gestioni museali di livello nazionale e/o internazionale;
- da aggiudicarsi con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** (ex art. 108 del D.lgs. n. 36/2023), sulla base dei criteri previsti nella "Scheda criteri per la valutazione delle offerte", approvata con determinazione del Dirigente del Settore finanziario n. 140/RG del 14/02/2024;
- demandando l'espletamento delle procedure all'ufficio Gare del Comune di Bordighera;

Visto lo schema di avviso di indagine esplorativa di mercato ed allegato modello di manifestazione di interesse, documenti identificati con il protocollo n. 5685 del 19/02/2024 predisposti dall'Ufficio Gare, conservati agli atti dell'ufficio medesimo, documenti che qui si intendono integralmente richiamati, per farne parte integrale e sostanziale;

Visto l'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023 circa l'obbligo, da parte delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale nello svolgimento di procedure di affidamento;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1361/RG del 29/12/2023 di conferimento dell'incarico di elevata qualificazione per l'area Gare e contratti per il primo semestre 2024,

D E T E R M I N A

1) di **procedere con gara d'appalto in modalità telematica** per *affidamento della concessione del servizio di gestione dell'immobile denominato "Villa Regina Margherita" – Durata anni 9 – III° esperimento di gara*;

- con canone mensile a base di gara di euro 1.000,00 e aggio di bigliettazione a base di gara pari al 2%;
- del valore contrattuale di euro 864.000,00 per tutta la durata di anni 9 (nove), oltre eventuale proroga tecnica di mesi sei;
- da espletarsi mediante procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 36/2023 – preceduta da manifestazione d'interesse - con invito a n. 3 (tre) operatori economici che avranno manifestato interesse alla procedura, selezionati in base al curriculum presentato, specificatamente riferito a precedenti gestioni museali di livello nazionale e/o internazionale;
- da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ex art. 108 del D.lgs. n. 36/2023), sulla base dei criteri previsti nella "Scheda criteri per la valutazione delle offerte", approvata con determinazione del Dirigente del Settore finanziario n. 140/RG del 14/02/2024;

2) di **approvare** lo schema di **avviso di indagine esplorativa di mercato ed allegato modello di manifestazione di interesse**, documenti identificati con il protocollo n. 5685 del 19/02/2024 predisposti dall'Ufficio Gare e conservati agli atti dell'ufficio medesimo, documenti anch'essi che qui si intendono integralmente richiamati, per farne parte integrale e sostanziale;

3) di **integrare** l'impegno di spesa quale contributo ANAC (capitolo 140.25.3, imp.) assunto con determinazione del settore finanziario n. 1090/RG del 02/11/2023, con ulteriori euro 330,00 al capitolo 140.25.3, imp. 444 (essendo l'ammontare del contributo ANAC di euro 410,00);

4) di **procedere** con gli adempimenti pubblicitari all'Albo pretorio informatico, sul sito Amministrazione trasparente e sull'Osservatorio Appalti Liguria, nonché con l'effettuazione delle procedure di gara conseguenti.

5) di **dare atto** che:

- il Responsabile di procedimento per la fase di affidamento di gara è il Dott. Dario Grassano (responsabile dell'Ufficio Gare), ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D. lgs. n. 36/2023 e del dispositivo della delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023;
- il Responsabile unico del progetto è l'Arch. Junior Stefania D'Addetta (responsabile Servizio turismo cultura e sport).

La presente determinazione viene conservata in originale dall'ufficio segreteria, pubblicata all'Albo pretorio informatico e sul sito Amministrazione trasparente nonché trasmessa al Responsabile unico del progetto ed al competente Ufficio Gare.

Bordighera, 19 febbraio 2024

F.to IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO GARE
Dott. Dario Grassano

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

=====
Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera, 19/02/2024

F.to Il dirigente del settore finanziario ad interim
(dott.ssa Micaela Toni)

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*