



# CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 252** del registro delle deliberazioni.

**OGGETTO: PERSONALE - PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE PER LA RIMOZIONE DEGLI OSTACOLI ALLA PIENA ED EFFETTIVA PARITA' DI OPPORTUNITA' TRA UOMINI E DONNE NEL LAVORO - TRIENNIO 2024-2026 - APPROVAZIONE.**

L'anno **duemilaventitre** addì **dodici** del mese di **dicembre** (12/12/2023) alle ore otto e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori

Cognome e Nome	Presente
1. INGENITO VITTORIO - Sindaco	Si
2. LAGANA' MARCO - Vice Sindaco	Si
3. RODA' MELINA - Assessore	Si
4. SORRIENTO WALTER - Assessore	No
5. SFERRAZZA MARTINA - Assessore	Si
6. ALLAVENA GIOVANNI - Assessore	Si
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	1

Svolge le funzioni di Segretario, relativamente al presente verbale il Signor Dott. Matteo Marino Segretario Generale.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il decreto legislativo n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28/11/2005 n. 246” che stabilisce che “l’obiettivo della parità di trattamento e di opportunità tra donne e uomini deve essere tenuto presente nella formulazione e attuazione, **a tutti i livelli** e ad opera di **tutti gli attori**, di leggi, regolamenti, atti amministrativi, politiche e attività”;

Dato atto che l’art. 48 del suddetto D. Lgs n. 198/2006 rubricato: “Azioni positive nelle pubbliche amministrazioni” impone alla Pubblica Amministrazione di progettare e attuare piani di azioni positive mirate a rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità tra uomini e donne nel lavoro;

Richiamata la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 2/2019 “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche” la quale specifica che, **in ragione del collegamento con il ciclo della performance**, il piano triennale di azioni positive deve essere aggiornato entro il 31 gennaio di ogni anno (scadenza non perentoria per gli Enti Locali), **anche come allegato al piano della performance**;

Dato atto che è in via di scadenza il piano triennale delle azioni positive, adottato dal Comune di Bordighera, per il triennio 2021/2023, ex deliberazione della Giunta Comunale n. 195 del 17/09/2020;

**Dato atto che**, al fine di assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese, con il decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021 (convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113) è **stato disposto che le pubbliche amministrazioni** con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, **entro il 31 gennaio di ogni anno, adottino il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)**;

Dato atto che con successivo D.P.R. del 24 giugno 2022, n. 81 sono stati puntualmente indicati gli **adempimenti soppressi, in quanto assorbiti dal PIAO**, tra cui (art. 1 comma 1 lettera f)) e **fra questi il piano triennale delle azioni positive**;

Dato atto che il Comune di Bordighera con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 15/03/2023 ha adottato il **PIAO** per il periodo 2023/2025;

Rilevata pertanto la necessità di approvare il piano delle azioni positive per il triennio 2024/2026 e di stabilire che tale piano delle azioni positive confluisca, *per relationem*, nell’ambito dell’adottando PIAO 2024/2026 (sezione 2.2 performance);

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- deliberazione della Commissione straordinaria adottata con i poteri della giunta comunale n. 145 del 23.10.2012 con la quale è stato costituito il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni;
- deliberazione della Commissione straordinaria adottata con i poteri del consiglio comunale n. 64 del 28.11.2012 con la quale è stato approvato il regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia;
- deliberazione della giunta comunale n. 89 del 01.06.2017 con la quale è stato parzialmente modificato il regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia;

- deliberazione della giunta comunale n. 227 del 14.11.2023 con la quale sono stati designati i membri del Comitato Unico di Garanzia per il periodo 01/12/2023 -30/11/2027;

Richiamate le deliberazioni della giunta comunale:

- n. 300 del 30.12.2014 con la quale è stato approvato il Piano per le Azioni Positive per il triennio 2015-2017;

- n. 184 del 06.11.2017 con la quale è stato approvato il Piano per le Azioni Positive per il triennio 2018-2020;

- n. 195 del 17.09.2020 con la quale è stato approvato il Piano per le Azioni Positive per il triennio 2021-2023;

Vista l'allegata proposta di piano triennale per le azioni positive per il triennio 2024-2026, elaborata dal servizio personale e trasmessa al Comitato Unico di Garanzia (CUG) in data 28/11/2023 (prot. n. 34532);

Ritenuto che la suddetta proposta sia coerente con la vigente normativa;

Acquisito il solo parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del dirigente ad interim del settore finanziario in quanto la presente deliberazione non comporta oneri riflessi diretti e indiretti di natura finanziaria - economico - patrimoniale;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000;

Visto il decreto legislativo n. 198/2006 (codice delle pari opportunità tra uomini e donne);

Ad unanimità di voti favorevoli;

## **DELIBERA**

1. di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il piano triennale delle azioni positive, finalizzato alla rimozione degli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità tra uomini e donne nel lavoro, per il triennio 2024-2026 (Allegato);
3. di stabilire che l'allegato piano triennale delle azioni positive 2024-2026 confluisca, per relationem, nell'ambito dell'adottando PIAO 2024/2026 (sezione 2.2 performance);
4. di incaricare l'ufficio personale all'adozione degli adempimenti connessi all'adozione dello allegato piano triennale delle azioni positive ivi compresa la comunicazione al CUG e alle OO.SS;
5. di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet istituzionale dell'ente sezione Amministrazione Trasparente – Performance – Benessere organizzativo;
6. di trasmettere il presente provvedimento al nucleo di valutazione per la verifica dei risultati e delle buone pratiche di promozione delle pari opportunità di cui all'articolo 14, comma 4, lett. h) del decreto legislativo 27.10.2009, n. 150.

Successivamente, la Giunta Comunale;

Ritenuta l'urgenza di provvedere, attese le motivazioni di interesse pubblico evidenziate in premessa;

Con separata votazione unanime;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

DICHIARA

Di rendere la presente Deliberazione immediatamente eseguibile.

---

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente

F.to Dott. Vittorio Ingenito

Il Segretario Generale

F.to Dott. Matteo Marino

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale  
F.toDott. Matteo Marino

Bordighera, li 14/12/2023

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Bordighera, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 12 DICEMBRE 2023

In quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, Testo Unico degli Enti Locali del 18 agosto 2000. n. 267).

Alla scadenza del decimo giorno dalla eseguita pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi (art. 134, comma 3, Testo Unico degli Enti Locali del 18 agosto 2000. n. 267) .

Il Segretario Generale  
F.toDott. Matteo Marino