



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO

NUMERO 47 REGISTRO GENERALE DEL 17/01/2024

NUMERO 8 REGISTRO SETTORE DEL 17/01/2024

OGGETTO: UFFICIO GARE - GARA TELEMATICA N. 18/2023 - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI COMPLEMENTARI (FACCHINAGGIO, TRASPORTO, MONTAGGI, SMONTAGGI, ALLESTIMENTI) AL CALENDARIO DELLE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI DIRETTAMENTE ORGANIZZATE O PATROCINATE DAL COMUNE DI BORDIGHERA - PERIODO DAL 01/02/2024 AL 31/01/2027 - CIG A025896F52 - PROCEDURA APERTA PREVIA INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO - NOMINA DEL SEGGIO DI GARA E DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO GARE

Richiamata la determinazione del Settore Amministrativo n. 1254/RG del 07/12/2023, conseguente a determina a contrarre del Settore Finanziario n. 1092/RG in data 02/11/2023, per l'avvio di una gara d'appalto telematica per l'*affidamento dei servizi complementari (facchinaggio, trasporto, montaggi, smontaggi, allestimenti) al calendario delle manifestazioni ed iniziative culturali direttamente organizzate o patrocinate dal comune di Bordighera*”:

- con corrispettivo **annuo** massimo presunto del servizio, a base di gara, di euro 27.500,00 e valore contrattuale pari ad euro 84.600,00;
- da espletarsi mediante procedura aperta, previa indagine esplorativa di mercato di cui alla determinazione dirigenziale del settore amministrativo n. 1099/RG del 06/11/2023, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023;
- da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ex art. 108 del D.lgs. 36/2023), sulla base dei criteri previsti nella “Scheda criteri e sub criteri per la valutazione dell'offerta”, approvata con determinazione del settore finanziario di cui sopra;

Atteso che in data 07/11/2023 si è proceduto alla pubblicazione tutti i documenti di gara sulla piattaforma di e-procurement SINTEL di ARIA Lombardia S.p.a., nonché sul sito istituzionale dell'ente (Rete Civica e Amministrazione Trasparente) e all'albo pretorio on-line, con scadenza del termine – perentorio - per la presentazione delle offerte stabilito alle ore 09:00 del 16/01/2024;

Dato atto che la procedura in oggetto verrà espletata dall'Ufficio Gare, in sostituzione della Centrale Unica di Committenza Bordighera-Ospedaletti, attualmente ripristinata solamente per le

procedure attinenti al PNRR;

Ritenuto quindi di dover provvedere alla costituzione del seggio di gara per la valutazione della documentazione amministrativa delle offerte ammesse alla gara, al fine di accertarne la regolarità, e alla costituzione della commissione giudicatrice per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche, per la conseguente individuazione dell'aggiudicatario;

Acquisite le dichiarazioni di insussistenza di conflitto di interesse da parte dei componenti designati a far parte della Commissione giudicatrice dell'offerta, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

DETERMINA

1) di procedere con i successivi adempimenti relativi alla gara per l'affidamento dei servizi complementari (facchinaggio, trasporto, montaggi, smontaggi, allestimenti) al calendario delle manifestazioni ed iniziative culturali direttamente organizzate o patrocinate dal comune di Bordighera, per anni 3;

2) di costituire come segue il seggio di gara, come previsto nel disciplinare della procedura:

- | | |
|--------------------------------|---|
| - Dott. Dario Grassano | Presidente – Responsabile ufficio Gare e Contratti; |
| - Arch. jr. Stefania D'Addetta | componente – Responsabile Ufficio Sport, Turismo e Cultura; |
| - Sig.ra Silvia Didoné | componente – Istruttore amministrativo Ufficio Gare, |

tutti dipendenti del Comune di Bordighera (IM);

3) di costituire come segue la Commissione giudicatrice delle offerte, ai sensi dell'artt. 51 e 93 del D.Lgs. 36/2023:

- | | |
|--------------------------------|---|
| - dott.ssa Micaela Toni | Presidente – Dirigente <i>ad interim</i> del Settore finanziario; |
| - Arch. jr. Stefania D'Addetta | componente – Istr. dirett. Servizio turismo, cultura e sport |
| - sig.ra Simona Beschi | componente – Istr. Servizio turismo, cultura e sport. |

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

La presente determinazione viene conservata in originale dall'ufficio segreteria del Comune di Bordighera, pubblicata all'Albo Pretorio informatico e sul sito Amministrazione trasparente del Comune di Bordighera e inoltre comunicata al RUP ed ai servizi interessati.

Bordighera li 17 gennaio 2024

F.to IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO GARE
(Dott. Dario Grassano)

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera li _____

F.to IL DIRIGENTE AD INTERIM
DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Micaela TONI

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*