



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO

NUMERO 1071 REGISTRO GENERALE DEL 25/10/2023
NUMERO 157 REGISTRO SETTORE DEL 25/10/2023

OGGETTO: SERVIZI CIMITERIALI - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO PER IL PERIODO DAL 01/11/2023 AL 31/10/2024 - PRESA D'ATTO DI ASSENZA DI OFFERTE - AVVIO NUOVA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dato atto che è in corso la proroga di tre mesi, fino al 31/10/2023, dell'appalto di gestione dei cimiteri comunali con la società cooperativa LS ONLUS di Sanremo, come da disposizione di cui al punto 2) della determinazione n. 791 RG del 31/07/2023;

Richiamata la propria determinazione n. 1027 RG del 13/10/2023 con cui si è disposto in particolare:

- di ritirare in autotutela la determinazione n. 787 RG del 29/07/2023 di affidamento dell'appalto di gestione dei cimiteri comunali, della durata di un anno, al consorzio sociale Omnia (con sede a Genova, Salita Nuova di Nostra Signora del Monte n. 3);

- di rinviare al competente Ufficio Cimiteri, col supporto dell'Ufficio Gare, gli adempimenti finalizzati all'affidamento dell'appalto di gestione dei cimiteri comunali per il periodo dal 01/11/2023 al 31/10/2024 a operatore economico idoneo, diverso dalla società cooperativa uscente (società cooperativa LS di Sanremo), CIG A01D9831E8, ovvero, in caso di mancato reperimento di offerte, finalizzati all'affidamento del medesimo appalto alla società cooperativa appaltatrice uscente (LS Onlus di Sanremo);

- di prenotare, per tale nuovo appalto di un anno, la spesa massima di Euro 91.500,00 (IVA compresa);

Visto il verbale di constatazione di assenza di offerte del 24/10/2023 del Responsabile comunale dell'Ufficio Gare;

Ritenuto quindi di dover immediatamente avviare apposita trattativa privata con la suddetta società cooperativa uscente per l'affidamento del servizio annuale in oggetto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, entro il limite di spesa più sopra citato;

Acquisito il seguente CIG: A0229ECD2C;

Valutato di dover prevedere che il capitolato speciale relativo all'appalto in oggetto, da redigersi a brevissimo da parte dell'ufficio competente, abbia i contenuti uguali o analoghi a quello individuato con prot. n. 29671 del 17/10/2023 (predisposto per l'appalto da affidarsi con la procedura avviata con determinazione n. 1027 RG del 13/10/2023, sopra citata, non andata a buon fine);

Visto l'art. 49 comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Visti gli articoli 192 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) con riferimento al servizio di gestione dei cimiteri comunali, periodo 01/11/2023 – 31/10/2024, di prendere atto dell'assenza di offerte pervenute, come da verbale dell'Ufficio Gare del 24/10/2023, redatto in attuazione della determinazione n. 1027 RG del 13/10/2023 richiamata in motivazione;
- 2) di avviare apposita trattativa privata con la società cooperativa sociale LS ONLUS, con sede a Sanremo, via Quinto Mansuino 12, per l'affidamento del suddetto servizio di gestione dei cimiteri comunali, per il periodo 01/11/2023 – 31/10/2024, entro il limite massimo di spesa di Euro 75.000,00 oltre IVA (quindi di Euro 91.500 IVA compresa);
- 3) di dare atto che il CIG relativo alla pratica in oggetto è il seguente: A0229ECD2C;
- 4) di prevedere che il capitolato speciale relativo all'appalto in oggetto, da redigersi a brevissimo da parte dell'ufficio competente, abbia i contenuti uguali o analoghi a quello prot. n. 29671 del 17/10/2023, richiamato in premessa;
- 5) di dare atto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto dirigente amministrativo;
- 6) di prenotare, per il nuovo appalto in oggetto, la spesa massima di **Euro 91.500,00** (IVA compresa), sul capitolo di bilancio 4210.15.1, corrispondente al suddetto periodo di un anno, dal 01/11/2023 al 31/10/2024, con la seguente ripartizione:
 - per i mesi di novembre e dicembre 2023, Euro 15.250,00 (impegno n. 2582 – 629 Sub 1 R, bilancio corrente);
 - per i mesi da gennaio a ottobre 2024, Euro 76.250,00 (impegno n. 2582, bilancio 2024);
- 7) di rinviare a successiva determinazione di affidamento l'assunzione dell'esatto impegno di spesa;
- 8) di procedere alle pubblicazioni previste dalla normativa vigente.

O00

Il presente provvedimento è conservato in originale presso l'Ufficio Segreteria e per la pubblicazione all'albo pretorio informatico, e trasmesso in copia agli uffici Ragioneria e Cimiteri.

Bordighera, 25/10/2023

F.to Il Dirigente Amministrativo
Dr. Dario Sacchetti

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

Visto di regolarità contabile con attestazione di copertura finanziaria.

Bordighera, 25/10/2023

F.to Il Dirigente del Settore Finanziario
Dr.ssa Micaela Toni
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993