



CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Commercio – Sportello Unico Attività Produttive

Via S. Ampelio n. 3 – tel. 0184.272.481 – e - mail commercio@bordighera.it

Prot. n. 34052

<p>BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A SOSTEGNO DELL'APERTURA DI NUOVE STRUTTURE RICETTIVE ALBERGHIERE</p>

ARTICOLO 1 (OGGETTO)

1. L'Amministrazione Comunale intende supportare l'apertura, nell'ambito del territorio cittadino, di nuove strutture ricettive alberghiere, come individuate e definite dalla normativa regionale in materia, riconoscendo un contributo a fondo perduto a copertura, totale per i primi 5 anni, e parziale nella misura del 50% per i successivi 5, di quanto versato dall'esercente l'attività ricettiva a titolo di tassa sui rifiuti (TARI) nonché a copertura, per la durata di 5 anni, di quanto versato dallo stesso esercente a titolo di imposta municipale propria (IMU) limitatamente alla quota di competenza dell'ente locale.
2. Per la finalità di cui al comma 1 viene stanziato un apposito fondo di complessivi € 200.000,00, da ripartire in n. 4 linee contributive di pari importo.

ARTICOLO 2 (SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI)

1. I soggetti destinatari del presente bando sono le imprese, qualificate come Micro o Piccola Impresa secondo la definizione di cui alla Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06.05.2003, recepita con Decreto Ministero delle Attività Produttive 18.04.2005 n. 238, che avviano nel territorio comunale una nuova attività ricettiva alberghiera ricompresa tra le seguenti tipologie individuate dalla vigente normativa in materia (legge regionale 12 novembre 2014 n. 32):
 - a) albergo;
 - b) residenza turistico-alberghiera;
 - c) locanda;
 - d) albergo diffuso;
 - e) condhotel.
2. Non possono essere ammessi ai contributi di cui al presente bando i soggetti:
 - a) che si trovino in stato di fallimento, di liquidazione o altra procedura concorsuale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- b) nei cui confronti sussistono cause di decadenza o sospensione previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159;
- c) nei cui confronti sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, per reato non colposo per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a 6 mesi, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;
- d) con morosità, debiti e liti pendenti in materia tributaria e/o previdenziale con il Comune di Bordighera, Agenzia delle Entrate, Inps e Inail.

ARTICOLO 3 (ESCLUSIONI DAL BENEFICO)

- 1. Rimangono escluse dall'erogazione del contributo le aperture di nuove strutture ricettive diverse da quelle contemplate al capo I del titolo III della legge regionale 12 novembre 2014 n. 32 e quindi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i campeggi, le case per ferie, gli ostelli, gli affittacamere, i bed & breakfast, le case e appartamenti per vacanze, gli agriturismo.
- 2. I contributi non vengono altresì erogati nel caso di trasferimenti di sede ovvero di nuove aperture da parte di soggetti che abbiano cessato o ceduto la medesima attività nel territorio comunale nel corso del triennio precedente alla domanda.

ARTICOLO 4 (CONTRIBUTI)

- 1. Il contributo viene erogato a fronte del versamento effettuato da parte del titolare della struttura ricettiva alberghiera ed in relazione all'esercizio di detta attività, della tassa sui rifiuti (TARI) nonché dell'imposta municipale propria (IMU).
- 2. Il contributo, in particolare, è destinato alla copertura, totale per i primi 5 anni, e parziale nella misura del 50% per i successivi 5 anni, di quanto versato a titolo di TARI, nonché alla copertura, per la durata di 5 anni, di quanto versato a titolo di IMU limitatamente alla quota di competenza comunale.
- 3. Il contributo complessivo e massimo concedibile a ciascun beneficiario nell'arco di dieci anni è di € 50.000,00, pari a € 5.000,00 per ciascuna annualità.
- 4. I contributi di cui al presente bando rientrano nel regime del "de minimis" di cui al regolamento dell'Unione Europea n. 1407/2013, del 18 dicembre 2013, e pertanto, per poter usufruire dell'agevolazione, è necessario che non siano superati i limiti previsti (€ 200.000,00 nell'arco di tre esercizi finanziari) per gli aiuti a ciascuna impresa. La condizione di cui sopra dovrà essere certificata da apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

ARTICOLO 5 (MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE)

- 1. Le istanze di contributo, in bollo da Euro 16,00, dovranno essere redatte, a pena di esclusione, sull'apposito modello allegato e compilate in ogni parte. Le istanze, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte in calce dal dichiarante e corredate da copia fotostatica di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità.

2. Le istanze dovranno essere presentate entro il **31 dicembre 2025** mediante:
 - consegna diretta all'ufficio Protocollo del Comune di Bordighera, sito in via XX Settembre n. 32 (aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00);
 - invio telematico all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Bordighera bordighera@legalmail.it;
 - raccomandata a.r. (nel qual caso farà fede la data del timbro postale di partenza), indirizzata al Comune di Bordighera, via XX Settembre n. 32 - c.a.p. 18012.
3. Le istanze che perverranno oltre il termine di scadenza non verranno ammesse. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che pur spedite a mezzo di raccomandata entro il termine stabilito non pervengano all'ufficio Protocollo entro dieci giorni dalla data di scadenza del bando. L'Amministrazione Comunale non si assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
4. La presentazione dell'istanza comporta l'automatica accettazione di tutte le condizioni e obblighi previsti dal presente bando.

ARTICOLO 6 (ISTRUTTORIA E ACCOGLIMENTO DELLA DOMANDA)

1. Le istanze saranno prese in carico dallo Sportello Unico Attività Produttive in base al criterio dell'ordine cronologico di acquisizione al protocollo generale del Comune.
2. Lo Sportello Unico Attività Produttive procede alla verifica dei requisiti di ammissibilità alla procedura ed in caso di esito favorevole dell'istruttoria con determinazione dirigenziale dispone l'accoglimento della domanda di contributo e lo comunica al soggetto istante.
3. Lo Sportello Unico Attività Produttive dispone il rigetto delle istanze non aventi i requisiti di ammissibilità alla procedura, ovvero che siano pervenute oltre il termine previsto per la presentazione, nonché nel caso siano state già tutte assegnate le 4 linee contributive previste dal presente bando.

ARTICOLO 7 (MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO)

1. Lo Sportello Unico Attività Produttive procederà alla liquidazione del contributo dietro presentazione delle ricevute del versamento della tassa sui rifiuti (TARI) e dell'imposta municipale propria (IMU), limitatamente alla quota di competenza comunale, riconducibili alla struttura ricettiva alberghiera per la quale è stata presentata l'istanza, sino alla concorrenza dell'importo di € 5.000,00 per ciascuna annualità, per la durata di 10 anni.

ARTICOLO 8 (TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)

1. Tutte le operazioni di trattamento dei dati personali necessarie all'attuazione della misura di sostegno saranno poste in essere nel pieno rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 recante la disciplina europea per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation – GDPR) e del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, così come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101.

ARTICOLO 9
(RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO)

1. Ai sensi della legge n. 241/1990 si informa che il responsabile del procedimento è il dott. Marco CARIA, funzionario amministrativo dell'ufficio Commercio – Sportello Unico Attività Produttive – Ufficio Demanio Marittimo – Patrimonio.
2. Per ogni ulteriore informazione o chiarimento gli interessati possono rivolgersi all'ufficio Commercio – Sportello Unico Attività Produttive, sito in via S. Ampelio n. 3, tel. n. 0184.272.481 (ricevimento del pubblico su appuntamento), fax. n. 0184. 26.01.44, e-mail commercio@bordighera.it, p.e.c. bordighera@legalmail.it.
3. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – del sito internet www.comune.bordighera.im.it.

Bordighera, 23 novembre 2023

F.to IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco CARIA)

ALLEGATI

- Modulo di domanda di partecipazione alla procedura

BOLLO DA 16,00 €

**AL COMUNE DI BORDIGHERA
UFFICIO COMMERCIO – SPORTELLO UNICO
ATTIVITA' PRODUTTIVE
VIA XX SETTEMBRE N. 32
18012 – BORDIGHERA (IM)**

OGGETTO: DOMANDA DI ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO PER L'APERTURA DI UNA NUOVA STRUTTURA RICETTIVA ALBERGHIERA.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ Via/Piazza _____

_____ n. _____ c.a.p. _____

C.F. n. _____

telefono n. _____ e- mail _____

nella sua qualità di:

titolare della ditta individuale omonima

Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ in data _____

con il n. _____ P. I.V.A. n. _____

indirizzo p.e.c. _____

legale rappresentante della _____

con sede legale in _____

Via/Piazza _____ c.a.p. _____

C.F. n. _____

Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ in data _____

con il n. _____ P. I.V.A. n. _____

indirizzo p.e.c. _____

presa visione del bando approvato con deliberazione di Giunta Comunale n..._____ del
___/___/_____

CHIEDE

l'erogazione di un contributo a fondo perduto a copertura, totale per i primi 5 anni, e parziale nella misura del 50% per i successivi 5, di quanto versato a titolo di tassa sui rifiuti (TARI) nonché a copertura, per la durata di 5 anni, di quanto versato a titolo di imposta municipale propria (IMU), limitatamente alla quota di competenza comunale, relativamente all'esercizio della sotto specificata struttura ricettiva alberghiera:

- Albergo
- Residenza turistico-alberghiera
- Locanda
- Albergo diffuso
- Condhotel

avviata con S.C.I.A. presentata in data _____

nello stabile ubicato in via/piazza _____ n. _____

recante la seguente insegna: _____

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni non veritiere, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000), il sottoscritto

DICHIARA

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione o altra procedura concorsuale, e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, per reato non colposo per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a 6 mesi, con applicazione, in concreto, di una pena superiore al predetto minimo edittale;
- d) di non avere morosità, debiti e liti pendenti in materia tributaria e/o previdenziale con il Comune di Bordighera, Agenzia delle Entrate, Inps e Inail.

In relazione alle agevolazioni in regime "de minimis" di cui al regolamento dell'Unione Europea n. 1407/2013, del 18 dicembre 2013, inoltre

D I C H I A R A

- che nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti, la propria impresa non ha beneficiato di agevolazioni pubbliche in regime "de minimis"
- che nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti, la propria impresa ha beneficiato delle agevolazioni pubbliche in regime "de minimis" indicate di seguito:

<i>Normativa di riferimento</i>	<i>Ente che ha concesso il contributo</i>	<i>Data di concessione dell'agevolazione (anno)</i>	<i>Importo agevolazione in Euro</i>

Dichiara di impegnarsi a dare comunicazione al Comune di Bordighera e alla Camera di Commercio dell'attribuzione, nel periodo intercorrente tra la presentazione della presente domanda e l'erogazione del relativo contributo, di eventuali altre agevolazioni ricevute in regime "de minimis".

Dichiara, infine, di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni e clausole contenute nel bando.

Luogo e data _____

(Firma)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bordighera, nella persona del Sindaco pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale dell'Ente in via XX Settembre n. 32. Responsabile del trattamento dei dati è l'arch. Roberto RAVERA, dirigente *ad interim* del Settore Tecnico.

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)).

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di Bordighera

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile all'indirizzo p.e.c.: bordighera@legalmail.it

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Luogo e data _____

(Firma)

Allegati:

- *copia documento d'identità.*