



CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Gare - Via XX Settembre, n. 32 - 18012 Bordighera (IM)

tel. 0184/272201 - fax 0184/260144

mail: d.grassano@bordighera.it – s.didone@bordighera.it - sito istituzionale: www.bordighera.it

GARA D'APPALTO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, LIQUIDAZIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI, COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI, E DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DESTINATI A MERCATI – DURATA ANNI 5 - CIG A00EDCCD46

PROCEDURA APERTA
(Art. 71 del D.Lgs n. 36/2023)

VERBALE DI GARA - 1^ SEDUTA

Il giorno 31/10/2023, alle ore 08:30,

in Bordighera, in un ufficio della sede comunale, si riunisce il **seggio di gara** per l'appalto in oggetto, costituito con determinazione del Settore Amministrativo n. 1069/RG del 25/10/2023, come segue:

- Presidente	Dott. Dario Grassano	Responsabile Ufficio Gare e Contratti;
- Componente	Dott.ssa Silvia Merini	Responsabile Ufficio Tributi;
- Componente	Sig.ra Silvia Didonè	Istruttore amministrativo Ufficio Gare,

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

P R E M E S S E

Con deliberazione di Giunta di Bordighera n. 172 del 12/09/2023 veniva approvato nei contenuti generali il capitolato di concessione e la scheda criteri per **“Affidamento in concessione del servizio di gestione, liquidazione, accertamento e riscossione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, delle pubbliche affissioni (compresa la materiale affissione dei manifesti) e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate di cui alla legge n. 160/2019 – Durata anni 5”**.

Con successiva determinazione a contrarre del Settore Finanziario di Bordighera n. 911/RG del 14/09/2023 veniva avviata la gara per l'affidamento di che trattasi, da esperirsi mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs n. 36/2023 con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del medesimo decreto, in base ai criteri indicati nella *“Scheda*

criteri per la valutazione delle offerte” approvata con deliberazione di cui sopra, demandandone i relativi adempimenti all’ufficio gare del Comune di Bordighera.

Con determinazione del Settore Amministrativo di Bordighera n. 920/RG del 15/09/2023 veniva indetta la gara d’appalto in forma telematica, approvandone altresì lo schema di bando di gara, il disciplinare di gara, la richiesta di partecipazione alla gara, il formulario DGUE, il modello di offerta economica, la scheda dei requisiti di partecipazione ed il modello di dichiarazioni ex art. 102 del D.Lgs. n. 36/2023, documenti tutti identificati col protocollo n. 26581 del 15/09/2023, agli atti d’ufficio.

Della gara veniva data pubblicità mediante pubblicazione in data 19/09/2023:

- del bando su Osservatorio Regionale Appalti Liguria e su Albo pretorio on line;
- della documentazione di gara completa sulla piattaforma di e-procurement SINTEL di ARIA Lombardia S.p.a. e sul sito Amministrazione trasparente.

La data di scadenza di presentazione delle offerte telematiche veniva stabilita alle ore 09:00 del giorno mercoledì 25 ottobre 2023.

* * * * *

A questo punto viene dato atto che è pervenuta al Comune di Bordighera, tramite la piattaforma telematica SINTEL di ARIA Lombardia S.p.a., n. 1 offerta identificata come segue:

num	ID offerta	Prot. interno	operatore economico
1	1698160878482	31340 del 31/10/2023	ABACO S.p.a.

Essendo sospesa l’operatività della Centrale Unica di Committenza (ad esclusione delle procedure attinenti al PNRR), con attribuzione delle funzioni relative a tutte le procedure sopra la soglia dei 40.000 euro all’Ufficio Gare – lo stesso ha provveduto, con determinazione del Settore Amministrativo n. 1069/RG del 25/10/2023 – a nominare il seggio di gara e la commissione giudicatrice.

La documentazione tutta sopra richiamata è conservata agli atti dell’Ufficio Gare.

ESAME DEI DOCUMENTI PER L’AMMISSIONE ALLA GARA

Il seggio di gara procede con le operazioni di controllo della documentazione contenuta nella BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA, con le seguenti risultanze:

ABACO S.P.A.

Tutta la documentazione presentata dal concorrente è regolare e pertanto la ditta viene AMMESSA alla fase successiva della procedura.

A seguire, il seggio di gara ha proceduto con la nomina della commissione giudicatrice sulla piattaforma SINTEL, come da determinazione del Settore Amministrativo n. 1069/RG del 25/10/2023.

A questo punto – sono le ore 08:55 - il seggio di gara conclude i suoi lavori e rimanda alla prima seduta riservata della Commissione giudicatrice, che si svolgerà presso la sede comunale di Via XX Settembre n. 32 in data 09/11/2023.

Viene inoltre effettuato un report intermedio della procedura, che verrà successivamente acquisito al

protocollo generale dell'ente e conservato agli atti dell'Ufficio Gare.

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Dott. Dario GRASSANO _____

F.to Dott.ssa Silvia MERINI _____

F.to Sig.ra Silvia DIDONE' _____

(Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)



CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Gare - Via XX Settembre, n. 32 - 18012 Bordighera (IM)

tel. 0184/272201 - fax 0184/260144

mail: d.grassano@bordighera.it – s.didone@bordighera.it - sito istituzionale: www.bordighera.it

GARA D'APPALTO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, LIQUIDAZIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI, COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI, E DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DESTINATI A MERCATI – DURATA ANNI 5 - CIG A00EDCCD46

PROCEDURA APERTA
(Art. 71 del D.Lgs n. 36/2023)

VERBALE DI GARA - 2^ SEDUTA

Il giorno 09/11/2023, alle ore 09:10,

in Bordighera, in un ufficio della sede comunale, si riunisce, in **seduta riservata**, la **Commissione giudicatrice** per l'appalto in oggetto, costituita con determinazione del Settore Amministrativo n. 1069/RG del 25/10/2023, come segue:

- | | |
|------------------------------|---|
| - Dott.ssa Micaela Toni | Presidente – Dirigente ad interim Servizio Finanziario; |
| - Dott.ssa Silvia Merini | componente – Responsabile Ufficio Tributi; |
| - Sig.ra Anna Maria Pignatta | componente – Istruttore finanziario Ufficio ICI, IMU, TASI, |

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

Sono presenti alla seduta il Dott. Dario Grassano (RUP della procedura di gara), e - in qualità di delegata alla procedura telematica e verbalizzante – la Sig.ra Silvia Didonè.

P R E M E S S E

La presente seduta di gara segue una precedente seduta svoltasi in data 31/10/2023 e conclusasi con l'ammissione – da parte del seggio di gara - alla fase successiva dell'unico concorrente partecipante alla procedura.

A questo punto la Commissione giudicatrice procede all'esame ed alla valutazione automatica e discrezionale dell'offerta tecnica del concorrente, relativa ai seguenti criteri:

A.1) CRITERI GENERALI così suddivisi:

CRITERIO 1 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO massimo 45 punti così suddivisi:

- 1.1) Progetto tecnico (massimo 4 punti);
- 1.2) Staff dedicato (massimo 8 punti);
- 1.3) sede operativa sportello front-office (massimo 8 punti);
- 1.4) Organizzazione del rapporto con gli utenti (massimo 6 punti);
- 1.5) Strumenti telematici e dematerializzazione dei procedimenti (8 punti);
- 1.6) Censimento posizioni soggette ai canoni in concessione (massimo 8 punti);
- 1.7) Aggiornamento Piano Generale degli Impianti Pubblicitari (massimo 3 punti).

CRITERIO 2 – RECUPERO EVASIONE, RISCOSSIONE COATTIVA E GESTIONE DEL CONTENZIOSO massimo 25 punti così suddivisi:

- 2.1) Sistema dei controlli per il recupero dell'evasione (massimo 10 punti);
- 2.2) Attività di riscossione pre-coattiva (massimo 6 punti);
- 2.3) Gestione del contenzioso (massimo 9 punti).

come previsto nella “SCHEDE CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELL’OFFERTA” facente parte della documentazione di gara approvata con determinazione del Settore Finanziario n. 911/RG del 14/09/2023.

Per i sopra descritti criteri 1.1, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 2.1, 2.2 e 2.3, ogni commissario esprime discrezionalmente la propria valutazione, corrispondente a coefficiente numerico variabile fra 0,00 e 1,00, come segue:

Ottimo	=	1,00
Distinto	=	0,90
Buono	=	0,80
Discreto	=	0,70
Sufficiente	=	0,60
Mediocre	=	0,50
Scarso	=	0,40
Gravemente insufficiente	=	0,10
Non giudicabile	=	0,00

La Commissione giudicatrice procede, pertanto, alla valutazione automatica e discrezionale – espressa singolarmente da ciascun Commissario – dell’offerta presentata dal concorrente – con le risultanze allegate al presente verbale (**ALLEGATO A**).

A questo punto la Commissione, sono le ore 10:30 decide di aggiornarsi a domani, venerdì 10 novembre, a partire dalle ore 09:00, sempre nella sala della Giunta di Palazzo Garnier, sita in Via XX Settembre n. 32, per l’attribuzione dei punteggi definitivi relativi all’offerta tecnica del concorrente e, a seguire, per la valutazione dell’offerta economica e l’attribuzione dei relativi punteggi automatici.

La seduta della commissione giudicatrice termina alle ore 10:35.

L’ufficio gare ha poi provveduto alla stampa del report intermedio della procedura, firmato digitalmente dal responsabile dell’Ufficio Gare e che verrà acquisito successivamente al protocollo generale dell’ente.

Il verbalizzante delegato alla procedura telematica.

F.to Sig.ra Silvia Didonè _____

Letto, confermato e sottoscritto.

F.to Dott.ssa Micaela TONI _____

F.to Dott.ssa Silvia MERINI _____

F.to Sig.ra Anna Maria PIGNATTA _____

(Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)

Allegato A) al verbale della 2^ seduta di gara del 09/11/2023

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, LIQUIDAZIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI, COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI, E DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DESTINATI A MERCATI DURATA ANNI 5 - CIG A00EDCCD46

Tabella di valutazione	Coefficiente
Ottimo	1,00
Distinto	0,90
Buono	0,80
Discreto	0,70
Sufficiente	0,60
Mediocre	0,50
Scarso	0,40
Gravemente insufficiente	0,10
Non giudicabile	0,00

VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI AUTOMATICI

Concorrente	Criteri		Punteggio
ABACO S.P.A.	Criterio 1.2	staff dedicato	8,00
	Criterio 1.3	sportello front-office	8,00
		TOTALE	16,00

VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI DISCREZIONALI

Concorrente	Criteri	Dott.ssa Toni	Dott.ssa Merini	Sig.ra Pignatta	media	punti
ABACO S.P.A.	Criterio 1.1	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20
	Criterio 1.4	0,90	1,00	1,00	0,97	5,82
	Criterio 1.5	0,90	0,80	0,80	0,83	6,64
	Criterio 1.6	0,80	0,80	0,70	0,77	6,16
	Criterio 1.7	0,60	0,60	0,70	0,63	1,89
	Criterio 2.1	0,70	0,60	0,70	0,67	6,70
	Criterio 2.2	0,80	0,60	0,70	0,70	4,20
	Criterio 2.3	0,70	0,60	0,60	0,63	5,67
					TOTALE	40,28

PUNTEGGI FINALI OFFERTA TECNICA

Concorrente	Criteri automatici	Criteri discrezionali	TOTALE
ABACO S.P.A.	16,00	40,28	56,28



CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Gare - Via XX Settembre, n. 32 - 18012 Bordighera (IM)

tel. 0184/272201 - fax 0184/260144

mail: d.grassano@bordighera.it – s.didone@bordighera.it - sito istituzionale: www.bordighera.it

GARA D'APPALTO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, LIQUIDAZIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI, COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI, E DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DESTINATI A MERCATI – DURATA ANNI 5 - CIG A00EDCCD46

PROCEDURA APERTA

(Art. 71 del D.Lgs n. 36/2023)

VERBALE DI GARA - 3^ SEDUTA

Il giorno 10/11/2023, alle ore 09:05,

in Bordighera, in un ufficio della sede comunale, si riunisce, in **seduta riservata**, la **Commissione giudicatrice** per l'appalto in oggetto, costituita con determinazione del Settore Amministrativo n. 1069/RG del 25/10/2023, come segue:

- | | |
|------------------------------|---|
| - Dott.ssa Micaela Toni | Presidente – Dirigente ad interim Servizio Finanziario; |
| - Dott.ssa Silvia Merini | componente – Responsabile Ufficio Tributi; |
| - Sig.ra Anna Maria Pignatta | componente – Istruttore finanziario Ufficio ICI, IMU, TASI, |

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

Sono presenti alla seduta il Dott. Dario Grassano (RUP della procedura di gara) ed, in qualità di delegata alla procedura telematica e verbalizzante, la Sig.ra Silvia Didonè – entrambi dipendenti dell'Ufficio Gare del Comune di Bordighera.

P R E M E S S E

La presente seduta di gara segue una precedente seduta svoltasi in data 09/11/2023 e conclusasi con la valutazione, da parte della Commissione giudicatrice, dell'offerta tecnica presentata dall'unica ditta partecipante alla procedura.

Preliminarmente viene inserita in piattaforma la valutazione attribuita all'offerta tecnica del concorrente durante la scorsa seduta e successivamente – in seduta pubblica - si procede all'apertura della BUSTA ECONOMICA del partecipante, al controllo dell'offerta ed alla sua valutazione automatica.

L'aggio offerto dalla ditta risulta pari al **17,63%**.

La Commissione giudicatrice prende infine atto del calcolo della somma dei punteggi finali attribuiti al concorrente come segue:

Concorrente	Punti offerta tecnica	Punti offerta economica	TOTALE
ABACO S.P.A.	56,28	30,00	86,28

e pertanto

PROPONE L'AGGIUDICAZIONE

della concessione in oggetto al concorrente

ABACO S.P.A.
Via F.lli Cervi n. 6 – 35129 Padova (PD)
P.I. 02391510266

ai patti, condizioni e modalità tutte previste:

- nel Capitolato di concessione e suoi allegati, approvati nei contenuti generali con deliberazione della Giunta comunale di Bordighera n. 172 del 12/09/2023;
- nella determinazione a contrarre del Settore Finanziario di Bordighera n. 911/RG del 14/09/2023;
- nella documentazione approvata con determinazione del Settore Amministrativo di Bordighera n. 920/RG del 15/09/2023;
- nella documentazione e nell'offerta presentata dal concorrente in sede di gara tramite piattaforma SINTEL, agli atti protocollo n. 31340 del 31/10/2023.

La seduta della commissione giudicatrice termina alle ore 09:25.

L'ufficio Gare provvederà alla stampa del report finale della procedura, firmato digitalmente dal responsabile dell'Ufficio Gare e che verrà acquisito successivamente al protocollo generale dell'ente.

Il verbalizzante delegato alla procedura telematica.

F.to Sig.ra Silvia Didonè _____

Letto, confermato e sottoscritto.

F.to Dott.ssa Micaela TONI _____

F.to Dott.ssa Silvia MERINI _____

F.to Sig.ra Anna Maria PIGNATTA _____

(Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)