



# CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO

NUMERO 976 REGISTRO GENERALE DEL 03/10/2023  
NUMERO 393 REGISTRO SETTORE DEL 03/10/2023

**OGGETTO: Parchi e giardini - Affidamento per mesi sei del servizio di manutenzione del Verde Orizzontale ai sensi del D.Lgs. 3672023 art.50 comma 1 lettera a) - CIG : A012005F34**

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**RICHIAMATI** i seguenti atti e provvedimenti:

- Deliberazione della Giunta Comunale n.225 del 13.11.2020 con la quale è stato approvato il progetto relativo alla manutenzione per l'anno 2021 /2022 (15 mesi) dei parchi e giardini comunali (verde orizzontale), per l'importo complessivo di € 263.000,00 finanziato con fondi del bilancio comunale;
- Determinazione dirigenziale S.T. n.62/33 del 27.01.2021, di affidamento del servizio in parola al Raggruppamento Temporaneo di Imprese fra: DELTA MIZAR COOPERATIVA SOCIALE e VILLA PERLA SERVICE COOPERATIVA SOCIALE (Mandante) – con sede in via Marco Redoano n.4 – 16154 Genova (GE) – C.F.e P.Iva 03464190101 per il periodo di mesi diciotto decorrenti dal 01.02.2021 al 31.07.2022;
- Determinazione del Responsabile del Servizio n.800/371 S.T. del 27.07.2022 di affidamento della proroga tecnica del servizio in oggetto per il periodo 01 Agosto/31 Ottobre 2022;
- Determinazione del Responsabile del Servizio n.1141/532 S.T. del 24.10.2022 di affidamento della proroga tecnica del servizio in oggetto per il periodo 01 Novembre 2022 – 31 Gennaio 2023;
- Determinazione del Dirigente del Settore Tecnico n. 932/381 S.T. del 20.09.2023 di autorizzazione a contrarre

**RICHIAMATA** la determinazione S.T. n.932/381 del 20.09.2023 di autorizzazione a contrarre per l'avvio della procedura per l'individuazione del contraente per la prosecuzione del servizio di cui trattasi, per il periodo di sei mesi, con procedura di affidamento diretto giusta art.50 c.1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, attraverso la piattaforma informatica SINTEL con il supporto dell'Ufficio Gare;

**VERIFICATO** che, come da Verbale di Gara del giorno 27.09.2023, l'operatore economico PRO GARDEN ORENGO di Geom. Giulio Orenco, con sede in via Sottoconvento n.31b a VENTIMIGLIA – P.Iva 01594490086, ha manifestato la propria disponibilità all'esecuzione del servizio richiesto, per il periodo di mesi sei, per un importo per effetto dell'offerta presentata

(1,00%), di euro 89.358,38 oltre gli oneri di sicurezza pari ad euro 1.316,52 e quindi per un importo complessivo contrattuale di euro 90.674,90, importi tutti al netto di IVA.

**ACCERTATA** la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC) ON LINE n. prot. INPS 36522841 del 21.06.2023, con scadenza validità al 19.10.2023, relativamente ai rapporti della ditta indicata con il proprio personale dipendente;

**ACQUISITO** il codice CIG A012005F34 per il servizio in oggetto come previsto dall'art. 3, comma 5 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei pagamenti effettuati dalla pubblica amministrazione;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** l'art. 107 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**VISTI** i regolamenti di contabilità e dei contratti del Comune di Bordighera;

**VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 15/12/2022 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2022-2025 e successive variazioni di bilancio intervenute;

**PRESO ATTO** che saranno immediatamente espletati tutti gli adempimenti di cui alle vigenti norme in materia di trasparenza e di amministrazione aperta;

**DATO ATTO** che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione in calce all'originale, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile con contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa;

## D E T E R M I N A

**DI AFFIDARE**, per quanto in premessa evidenziato, nelle more di progettazione del nuovo appalto di manutenzione del verde orizzontale per le motivazioni esplicitate in premessa, per il prossimo periodo la manutenzione del verde orizzontale cittadino, per il periodo di mesi sei a decorrere dalla data di consegna del servizio, all'operatore economico PRO GARDEN ORENGO di Geom. Giulio Orengo con sede in via Sottoconvento n.31b a VENTIMIGLIA – P.Iva 01594490086, per l'importo complessivo di € 90.674,90 compresi Oneri di Sicurezza, oltre IVA 22 % per € 19.948,48, per un importo complessivo di **€ 110.623,38** come da offerta in atti prot. 27638 del 27.09.2023;

**DI IMPEGNARE** la complessiva somma di euro **110.623,38 IVA compresa** secondo la seguente imputazione:

Capitolo / articolo	3660.21.1
Oggetto	Spese appalto giardini - verde orizzontale
Beneficiario	PRO GARDEN ORENGO di Geom. Giulio Orengo con sede in Via Sottoconvento 31b a VENTIMIGLIA – P.Iva 01594490086,
Importo	110.623,38
di cui iva in aliquote differenziate	19.948,48
n. impegno	2457-2457P
Cig	A012005F34
Cup	Non occorre
Anno di esigibilità	2023/2024
Cronoprogramma del pagamento	mensile

**DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- l'oggetto del contratto è la prosecuzione per mesi sei del servizio di manutenzione dei parchi e giardini comunali (verde orizzontale) presenti sul territorio comunale, nelle more di approvazione del nuovo progetto e dell'espletamento della relativa gara d'appalto;
- l'affidamento sarà perfezionato a termini del vigente Regolamento Comunale dei Contratti e come previsto dall'art.50 del D.Lgs.36/2023, a cura del competente ufficio contratti comunale ;
- le clausole essenziali sono:
  - a) l'affidamento in oggetto avviene in base alle condizioni contrattuali e di capitolato regolanti l'appalto in corso;

**DI DARE ATTO** che:

- l'anno di esigibilità della prestazione di che trattasi è il 2023/2024;
- l'ufficio contratti provvederà alla regolarizzazione contrattuale, ivi comprese tutte le verifiche ed i controlli a norma di legge; conseguentemente l'efficacia del presente provvedimento è differito al favorevole riscontro dei prescritti requisiti in capo all'affidatario;
- il R.U.P. del procedimento nonché direttore di esecuzione del contratto è l'Agrot. Sergio Balduinotti;
- si provvederà agli adempimenti di pubblicità ivi compresi quelli di cui al D. Lgs. 33/2013.

La presente determinazione viene conservata in originale dall'Ufficio Segreteria che provvede anche alla pubblicazione all'albo pretorio informatico e trasmessa in copia a: Settore Tecnico, Settore Finanziario, Responsabile del Procedimento, Ufficio Contratti.

F.to IL DIRIGENTE AD INTERIM  
DEL SETTORE TECNICO

Arch. Roberto RAVERA

*Firma autografa omessa*  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

CIG : A12005F34  
CUP : NON RICORRE

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data ...04/10/2023.....

IL DIRIGENTE AD INTERIM  
DEL SETTORE FINANZIARIO

*D.ssa Micaela Toni*

*Firma autografa omessa*  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal .....

Data, .....

Il Responsabile delle pubblicazioni