



# CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## **DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO**

NUMERO 949 REGISTRO GENERALE DEL 26/09/2023

NUMERO 134 REGISTRO SETTORE DEL 26/09/2023

**OGGETTO: UFFICIO GARE - GARA TELEMATICA N. 9/2023 - AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEL PLESSO SCOLASTICO "DE AMICIS-RUFFINI" DI VIA PELLOUX - I° LOTTO FUNZIONALE - CIG A00FA6851D - INDIZIONE DI PROCEDURA TELEMATICA**

### **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO GARE**

Richiamata la determinazione a contrarre del dirigente *ad interim* del Settore Tecnico del Comune di Bordighera n. 922/RG del 18/09/2023, per l'avvio della **procedura di affidamento in appalto dei lavori di riqualificazione energetica del plesso scolastico "De Amicis-Ruffini" di Via Pelloux – I° lotto funzionale - CIG A00FA6851D:**

- d'importo complessivo pari ad euro 767.135,59, comprensivo dei costi della manodopera determinati in euro 127.132,83 e degli oneri per la sicurezza determinati in euro 27.114,92 importi non soggetti a ribasso ed al netto di IVA;
- con importo dei lavori – sul quale effettuare il ribasso – pari ad euro 612.887,84 al netto di IVA;
- da espletarsi mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 36/2023;
- da aggiudicarsi con criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50, comma 4 del medesimo decreto;
- alle condizioni e modalità della documentazione progettuale e del relativo quadro economico, debitamente validate ed approvate con la deliberazione della Giunta comunale di Bordighera n. 169 del 12/09/2023;
- demandandone l'espletamento delle procedure all'Ufficio Gare della CUC tra il Comune di Bordighera ed il Comune di Ospedaletti.

Data atto che, fino al termine del 31/12/2023, la Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Bordighera ed Ospedaletti opera unicamente per lo svolgimento delle procedure inerenti interventi finanziati con fondi P.N.R.R., mentre per tutte le altre procedure di affidamento è competente l'Ufficio Gare del comune di Bordighera;

Rilevato che l'affidamento dei lavori in oggetto non rientra nell'ambito di competenza della CUC, essendo finanziato da bando della Regione Liguria e che pertanto la procedura verrà svolta dall'ufficio Gare;

Visto l'elenco di n. 7 operatori economici da invitare alla gara, predisposto dal RUP con nota mail in data 20/09/2023, elenco disposto nel rispetto del principio di rotazione (art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023), così come previsto nelle procedure di affidamento sotto soglia comunitaria;

Visto lo schema di lettera di richiesta offerta ed allegati, documenti identificati con il protocollo n. 27546 del 26/09/2023 predisposti dall'Ufficio Gare, conservati agli atti dell'ufficio medesimo, documenti che qui si intendono integralmente richiamati, per farne parte integrale e sostanziale;

Visto l'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 "Piattaforme di approvvigionamento digitale" e richiamato il Codice degli appalti in vigore;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1428/RG del 28/12/2022 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa per l'area Gare e contratti per l'anno 2023

## D E T E R M I N A

**1) di indire procedura di affidamento in appalto dei lavori di riqualificazione energetica del plesso scolastico "De Amicis-Ruffini" di Via Pelloux – I° lotto funzionale - CIG A00FA6851D:**

- d'importo complessivo pari ad euro 767.135,59, comprensivo dei costi della manodopera determinati in euro 127.132,83 e degli oneri per la sicurezza determinati in euro 27.114,92 importi non soggetti a ribasso ed al netto di IVA;
- con importo dei lavori – sul quale effettuare il ribasso – pari ad euro 612.887,84 al netto di IVA;
- da espletarsi mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 36/2023;
- da aggiudicarsi con criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50, comma 4 del medesimo decreto;
- alle condizioni e modalità della documentazione progettuale e del relativo quadro economico, debitamente validate ed approvate con la deliberazione della Giunta comunale di Bordighera n. 169 del 12/09/2023;
- demandando l'espletamento della procedura all'Ufficio Gare del Comune di Bordighera;

**2) di approvare** lo schema di lettera di richiesta offerte ed allegati, documenti identificati con il protocollo n. 27546 del 26/09/2023 predisposti dall'Ufficio Gare, conservati agli atti dell'ufficio medesimo, documenti che qui si intendono integralmente richiamati, per farne parte integrale e sostanziale;

**3) di provvedere** alla trasmissione della richiesta di offerte - tramite la piattaforma telematica SINTEL di ARIA Lombardia S.p.a. - a n. 7 ditte, così come indicate da nota mail del RUP in data 20/09/2023 (agli atti dell'ufficio), elenco disposto nel rispetto del principio di rotazione (art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023), così come previsto nelle procedure di affidamento sotto soglia comunitaria;

**4) di procedere** con gli adempimenti pubblicitari (sito Amministrazione trasparente) e con l'effettuazione delle procedure di gara conseguenti;

**5) di dare atto** che:

- il Responsabile unico del progetto è il Geom. Emanuelle Barberis (Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici);
- il Responsabile unico del procedimento per la procedura di gara è il Dott. Dario Grassano (responsabile dell'Ufficio Gare).

La presente determinazione viene conservata in originale dall'ufficio segreteria, pubblicata presso il Comune di Bordighera all'Albo pretorio informatico, sul sito Amministrazione trasparente e trasmessa al Responsabile del procedimento.

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO GARE  
(Dott. Dario Grassano)

*Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*