



# CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Settore Tecnico

Ufficio Commercio – Sportello Unico Attività Produttive – Ufficio Demanio Marittimo – Ufficio Patrimonio

Via S. Ampelio n. 3 – tel. 0184.272.482 – p.e.c: [bordighera@legalmail.it](mailto:bordighera@legalmail.it)

Prot. n. 19122

Bordighera, 3 luglio 2023

**AVVISO DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA PER AFFITTO TRIENNALE DI TERRENO COMUNALE (CON ANNESSO MANUFATTO) SITUATO A VALLE DELLA RAMPA DI ACCESSO DEL PARCHEGGIO PUBBLICO DI BORGHETTO SAN NICOLÒ**

## **OGGETTO**

Il Comune di Bordighera, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 08.02.2023, intende concedere in affitto attraverso procedura comparativa la seguente proprietà immobiliare:

- **Terreno** comunale di 80 mq circa, avente destinazione agricola, con annesso manufatto ad uso per ricovero attrezzi, situato a valle della rampa d'accesso del parcheggio pubblico di Borghetto San Nicolò, identificato al catasto terreni al foglio 1 – BSN – mapp. 2857 (parte).

L'immobile viene affittato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova. La partecipazione alla procedura di gara è subordinata a un preventivo sopralluogo del fondo.

## **DURATA DELL’AFFITTO**

Il contratto d'affitto ha durata pari a 3 (tre) anni e potrà essere oggetto di rinnovo in base alla normativa e alle procedure vigenti al momento della scadenza.

## **AFFITTO ANNUO**

L'affitto annuo è stabilito in euro 100,00 (cento/00), salvo rialzo in sede di gara.

## **SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura le persone fisiche e giuridiche che alla data di presentazione della domanda non presentino: a) cause di esclusione dalla partecipazione a procedure a evidenza pubblica, di cui all'art. 94 del D.lgs. 36/2023; b) qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione; c) liti pendenti con il Comune di Bordighera o altre situazioni di irregolarità con il pagamento dei tributi locali.

## **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere redatta sull'apposito 'Allegato B', debitamente sottoscritta dall'offerente, o dal legale rappresentante se trattasi di persona giuridica, e su di essa dovrà essere apposta una marca da bollo da euro 16,00.

La domanda di partecipazione dovrà essere inserita in un plico recante all'esterno, a pena di esclusione, la seguente dicitura "PROCEDURA A EVIDENZA PUBBLICA PER AFFITTO TRIENNALE TERRENO IN LOCALITÀ BORGHETTO – NON APRIRE".

Nel plico oltre alla domanda di partecipazione dovrà essere inserita una busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA TERRENO", contenente l'offerta economica redatta sull'apposito 'Allegato C'.

Il plico contenente la totalità della documentazione predetta dovrà, a pena di esclusione, essere chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e recare l'indicazione del concorrente.

## **TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

I soggetti interessati alla presente procedura dovranno far pervenire la documentazione, sopra specificata, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Bordighera (IM), Via XX Settembre n. 32, entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **GIOVEDÌ 3 AGOSTO 2023**, pena l'esclusione.

## **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione è effettuata, previo esperimento di procedura a evidenza pubblica, tramite il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al canone annuo a base di gara.

L'apertura delle buste verrà comunicata ai partecipanti con un preavviso di almeno 5 giorni. L'aggiudicazione provvisoria, ad opera di Commissione di gara appositamente nominata, andrà a favore del concorrente che ha offerto il prezzo più alto rispetto all'importo dell'affitto annuo a base di gara.

In presenza di offerte uguali il Comune di Bordighera procederà a richiedere un'offerta migliorativa in busta chiusa. Nel caso in cui le offerte migliorative risultassero uguali, il Comune procederà mediante sorteggio.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, l'aggiudicatario provvisorio verrà dichiarato decaduto, fatte salve le conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci. Il Comune di Bordighera si riserva la facoltà di revocare la presente procedura per sopravvenute esigenze di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa e/o eccezione, anche risarcitoria.

## **AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO DI AFFITTO**

L'aggiudicazione definitiva avverrà con specifico provvedimento, previo esperimento dei controlli preliminari, ai sensi di legge, nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio.

Il contratto di affitto verrà stipulato entro sessanta giorni dal conseguimento dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

## **CONSERVAZIONE DEL FONDO E INTERVENTI DI MANUTENZIONE**

Una volta stipulato il contratto, l'affittuario è tenuto a mantenere il buono stato di conservazione del fondo, facendosi carico delle attività di manutenzione ordinaria e di pulizia.

Eventuali migliorie apportate al fondo resteranno, al termine dell'affitto, di proprietà del Comune di Bordighera senza che l'affittuario possa pretendere indennizzi, compensi o rimborsi di sorta.

**PUBBLICAZIONE – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – INFORMAZIONI**

Il presente avviso di gara viene pubblicato all'albo pretorio informatico e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti" del sito internet comunale dal 3 luglio al 3 agosto 2023, ed è in visione presso l'ufficio Patrimonio nei consueti orari di apertura al pubblico.

Responsabile del procedimento è il dott. Marco CARIA, funzionario amministrativo responsabile de ufficio Commercio – Sportello Unico attività Produttive – ufficio Demanio Marittimo – ufficio Patrimonio.

Per qualsiasi informazione si invitano gli interessati alla procedura a voler contattare il Comune di Bordighera ai numeri 0184.272.482 – 0184.272.469 dal lunedì al venerdì ore 09:00/13:00, oppure via posta elettronica all'indirizzo [patrimonio@bordighera.it](mailto:patrimonio@bordighera.it)

Bordighera, 3 luglio 2023

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE TECNICO  
Arch. Roberto RAVERA (\*)

*(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**ALLEGATO B: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA PER AFFITTO TRIENNALE DI TERRENO COMUNALE (CON ANNESSO MANUFATTO) SITUATO A VALLE DELLA RAMPA D'ACCESSO DEL PARCHEGGIO PUBBLICO DI BORGHETTO SAN NICOLÒ**

BOLLO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ prov (\_\_\_)  
in via/piazza \_\_\_\_\_ al civico n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
telefono n. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_  
p.e.c. \_\_\_\_\_

*parte da compilare solo per le persone giuridiche*

nella sua qualità di rappresentate legale de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
con sede legale in \_\_\_\_\_ prov (\_\_\_)  
in via/piazza \_\_\_\_\_ al civico n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
codice fiscale n. \_\_\_\_\_ P.IVA n. \_\_\_\_\_  
telefono n. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_  
p.e.c. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per l'affitto del terreno comunale di 80 mq circa, avente destinazione agricola, con annesso manufatto ad uso esclusivo per ricovero attrezzi, situato a valle della rampa d'accesso del parcheggio pubblico di Borghetto San Nicolò, identificato al catasto terreni al foglio 1 – BSN – mapp. 2857 (parte).

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni non veritiere, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000), il/la sottoscritto/a sotto la propria responsabilità:

## DICHIARA

- l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione a procedura a evidenza pubblica previste dall'art. 94 del D.lgs. 36/2023 e di qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere liti pendenti con il Comune di Bordighera o altre situazione di irregolarità con il pagamento dei tributi locali;
- di aver preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- di aver effettuato il sopralluogo del terreno oggetto della presente procedura e di reputarlo idoneo.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO C: PROCEDURA DI GARA PER AFFITTO TRIENNALE DI TERRENO COMUNALE (CON ANNESSO MANUFATTO) SITUATO A VALLE DELLA RAMPA D'ACCESSO DEL PARCHEGGIO PUBBLICO DI BORGHETTO SAN NICOLÒ – OFFERTA ECONOMICA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ prov (\_\_\_\_)  
in via/piazza \_\_\_\_\_ al civico n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
telefono n. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_  
p.e.c. \_\_\_\_\_

*parte da compilare solo per le persone giuridiche*

nella sua qualità di rappresentate legale de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ prov (\_\_\_\_)  
in via/piazza \_\_\_\_\_ al civico n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
codice fiscale n. \_\_\_\_\_ P.IVA n. \_\_\_\_\_  
telefono n. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_  
p.e.c. \_\_\_\_\_

**OFFRE**

per l'affitto del terreno comunale di 80 mq circa, avente destinazione agricola, con annesso manufatto ad uso esclusivo per ricovero attrezzi, situato a valle della rampa d'accesso del parcheggio pubblico di Borghetto San Nicolò, identificato al catasto terreni al foglio 1 – BSN – mapp. 2857 (parte), quale canone annuo la somma di euro:

\_\_\_\_\_ (cifre)

\_\_\_\_\_ (in lettere)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## ALLEGATI

L'interessato, a pena di inammissibilità della domanda e di irricevibilità dell'offerta, allega:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del permesso di soggiorno, in corso di validità, per i cittadini non residenti nella U.E.;
- il presente bando pubblico siglato per accettazione in ogni foglio.

=====

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Regolamento Europeo n. 2016/679 stabilisce le norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, in conformità alle disposizioni dell'art. 13 del predetto regolamento si forniscono le seguenti informazioni:

- titolare del trattamento: il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bordighera, nella persona del Sindaco protempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale dell'ente in Via XX Settembre n. 32;
- finalità del trattamento: il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- modalità del trattamento: i dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici;
- destinatari dei dati: i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa);
- diritti: l'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento. Per esercitare tali diritti, tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di Bordighera. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo p.e.c.: [bordighera@legalmail.it](mailto:bordighera@legalmail.it);
- periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_