CITTÀ DI BORDIGHERA
Provincia di Imperia
Servizio Turismo, Cultura e Sport
tel. 0184 272230 - 0184 272205 - turismo@bordigera.it - cultura@bordighera.it

Allegato A alla determinazione dirigenziale n. 103/405 del 02.05.2023

Avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio complementare (facchinaggio, trasporto, montaggi , smontaggi, allestimenti) al calendario delle manifestazioni ed iniziative culturali direttamente organizzate o patrocinate dal Comune di Bordighera per il periodo dal 01.06.2023 (o successivo in relazione alla data di affidamento) al 31.10.2023

Scadenza presentazione istanza di partecipazione: 17.05.2023 ore 13.00

PREMESSA
Il Comune di Bordighera intende acquisire manifestazione di interesse da parte di soggetti ai quali affidare la gestione del servizio complementare (facchinaggio, trasporto, montaggi, smontaggi, allestimento) durante le manifestazioni ed iniziative culturali nei diversi spazi del centro cittadino – storico dedicati al pubblico di ogni fascia di età.

Il periodo degli eventi si svolgerà dal 01.06.2023 (o data successiva in relazione all'affidamento) e sino al 31.10.2023

Il presente avviso esplorativo è stato approvato con determina dirigenziale n. 103/405 del 02.05.2023

PROCEDURA
L'indagine di mercato viene avviata a scopo esplorativo nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, al fine di procedere successivamente ad una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, ss.mm.ii. vigente sino al 30.06.2023, da svolgersi su piattaforma telematica MEPA con il criterio di selezione del "prezzo più basso" di cui all'art. 95 comma 4 lett. c) del D. Lgs. 50/2016 vigente sino al 30.06.2023, alla quale verranno invitate quelle ditte che avranno presentato domanda di partecipazione e in possesso dei requisiti.

Qualora le manifestazioni di interesse pervenute, entro la scadenza dei termini, siano superiori a 5 (cinque) si procederà in seduta pubblica al sorteggio per l'individuazione delle ditte da invitare alla procedura.
La seduta pubblica, in caso di sorteggio, si terrà il giorno: 18.05.2023 alle ore 12.00 presso la sala giunta del Comune di Bordighera, in Via XX Settembre n. 32, e la presente vale quale comunicazione ufficiale dello svolgimento del sorteggio pubblico.

Si procederà anche nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse.

CITTÀ DI BORDIGHERA
Provincia di Imperia
Servizio Turismo, Cultura e Sport
tel. 0184 272230 - 0184 272205 - turismo@bordigera.it - cultura@bordighera.it

LINEE DI INDIRIZZO PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Le proposte dovranno riguardare gli adempimenti da svolgersi in differenti luoghi della città di Bordighera, comunicati secondo le necessità esclusivamente dal servizio turismo, cultura e sport sulla base delle esigenze tecniche dei singoli spettacoli che verranno realizzati e che potranno a titolo esemplificativo comprendere gli spazi del centro cittadino - storico, dei parchi pubblici, teatro, sale comunali e piazze cittadine. **I servizi richiesti al soggetto aggiudicatario sono indicativamente i seguenti ritenuti comunque non vincolanti per il Comune di Bordighera:**

A. Servizi a misura per n. ore stimate pari a 800:
- trasporto, montaggio e smontaggio pedane, da 10 a 16 pezzi
- trasporto, dislocazione e raccolta segnaletica;
- trasporto, dislocazione e raccolta transenne/new jersey ;
- trasporto, dislocazione, allestimento e raccolta sedie ;
- trasporto, dislocazione e raccolta tavoli, panche ;
- trasporto, dislocazione e raccolta materiale di complemento/arredo palco (piantana luci/cassa amplificata con microfono/quadro elettrico, pianta ornamentale ecc;
- trasporto, montaggio e smontaggio gazebi;
- preparazione deviazione traffico per manifestazioni commerciali (comprende: preparazione e apposizione cartelli divieti di sosta almeno 48 ore prima dell'inizio dell'evento e loro successiva rimozione;
- trasporto, dislocazione e successivo ritiro in punti prestabiliti della città delle attrezzature occorrenti alla deviazione del traffico/chiusura delle strade, prevede anche la presenza in loco all'atto delle operazioni di chiusura e riapertura strade;
- piccoli interventi non ricompresi nelle tipologie sopra indicate (riordino dei piccoli magazzini che contengono le attrezzature per le manifestazioni, spostamento libri in biblioteca, pulitura tavoli e sedie, imballaggi, ecc…..)
- collocazione e ritiro supporti cm. 70x100 per promozione manifestazioni varie (da 15 a 30 pezzi)

B. Servizi a corpo
- smontaggio palco con copertura e trasporto nei magazzini dell' Ente;

Gli interventi riferiti all'appalto in oggetto presso le strutture comunali verranno concordate di volta in volta tra il servizio turismo del Comune di Bordighera e il soggetto aggiudicatario.

Eventuali inottemperanze verranno comunicate immediatamente al Comune di Bordighera.

Le prestazioni richieste potranno essere programmate in quanto previste nel calendario degli eventi o di assistenza ad attività svolte direttamente dal Comune con le squadre operaie. Inoltre, la ditta partecipante

dovrà garantire la reperibilità e il pronto intervento entro 30 minuti dalla chiamata con personale professionalmente idoneo a risolvere in tempo reale qualsiasi esigenza o criticità afferente il servizio affidato.

IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE
L'Amministrazione comunale si impegna a:
a) concedere gli spazi individuati per la realizzazione degli eventi;
b) comunicare tempestivamente gli interventi da eseguire, nonché i tempi e orari per il recupero materiali;

Il valore stimato dell'affidamento per il periodo sopra riportato è quantificabile in **Euro 21.500,00 (oltre iva).**

Si procederà all'aggiudicazione in favore della ditta che presenterà la migliore offerta economica ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 vigente sino al 30.06.2023, per la fornitura dei servizi posti a base di gara alle condizioni di cui al punto precedente "Linee di indirizzo per la realizzazione del servizio", tenendo presente indicativamente che:

- le prestazioni interessano il periodo dal 01.06.2023 (o data successiva in relazione all'affidamento) e sino al 31.10.2023;
- la tipologia degli interventi è quella specificato al punto "Linee di indirizzo per la realizzazione del servizio", tuttavia è da prevedersi un margine di flessibilità
- gli interventi possono richiesti sia in orario diurno (60% degli interventi) che in orario serale e notturno (40%), sia in giorni feriali (70%) che in giorni festivi o prefestivi (30%);
- il costo orario deve essere unico e fisso senza differenza tra diurno, notturno, feriale e festivo.
- l'importo offerto è da intendersi IVA esclusa.

Si precisa che l'affidamento di cui alla presente procedura nonché ogni altro adempimento a carico della stazione appaltante rimarranno subordinati alle concrete possibilità di realizzazione degli eventi e delle manifestazioni come da programma complessivo. I corrispettivi a favore della ditta aggiudicataria saranno determinati in relazione alle prestazioni effettivamente richieste dal Comune di Bordighera e rese dalla ditta aggiudicataria.

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE
possono presentare manifestazione di interesse:

- le ditte in possesso dei requisiti generali di cui al D.Lgs. 50/2016 vigente sino al 30.06.2023 ed in particolare che non si trovino in una delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all' art. 80 del DLGS 50/2016;
- le ditte devono essere iscritte al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di riferimento in cui risulti l'iscrizione attività prevalente - "attività di facchinaggio";

- le ditte iscritte e accreditate, entro e non oltre la scadenza del presente avviso, al Mercato elettronico per le Pubbliche Amministrazioni "MEPA" per lo svolgimento dell'attività oggetto del servizio, in particolare: Servizi di logistica (traslochi, facchinaggio, movimentazione merci, magazzino, gestione archivi).

La ditta partecipante dovrà eseguire **sopralluogo preventivo ed obbligatorio**, prima di presentare la manifestazione d'interesse, dei principali luoghi in cui saranno effettuate le manifestazioni oggetto del presente avviso, da effettuarsi entro la scadenza dello stesso, accompagnati dal personale del servizio turismo, previa prenotazione telefonica al numero 0184/272230 nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30. In sede di sopralluogo verrà rilasciato il verbale di avvenuto sopralluogo che dovrà essere obbligatoriamente allegato all'offerta.

PERSONALE IMPIEGATO

La Ditta aggiudicataria fornirà personale qualificato e con disponibilità oraria prevista all'interno della presente.

La Ditta dovrà impiegare nel servizio, personale di fiducia che dovrà adempiere diligentemente a quanto previsto dal contratto, come pure alle indicazioni che verranno impartite dall'ufficio turismo.

La Ditta dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti, le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste da contratti in materia salariale previdenziale e assicurativa, disciplinanti i rapporti di lavoro della categoria. Gli operatori devono essere iscritti a libro matricola ed essere assicurati a norma di legge presso gli istituti previdenziali ed assistenziali. Il personale che sarà messo a disposizione dal Fornitore deve essere professionalmente capace e fisicamente idoneo, a conoscenza delle modalità di esecuzione del servizio e delle misure di sicurezza previste dal D.Lgs.n.81/2008 e s.m.i.

Il personale deve essere presente sul luogo di lavoro negli orari stabiliti per l'inizio del servizio in accordo tra il Fornitore e l'Amministrazione.

Inoltre il Fornitore garantisce che:

- sia di assoluta fiducia e provata riservatezza;
- tenga sempre un comportamento corretto ed educato;
- segnali subito al Referente del Fornitore eventuali anomalie che si rilevino durante lo svolgimento del servizio;
- si attenga alle indicazioni del Referente del Comune.

Il Comune si riserva la facoltà di pretendere in qualsiasi momento l'allontanamento degli operatori che non rispondano ai requisiti, ovvero che non tengano i comportamenti sopraindicati.

Il Fornitore deve comunicare all'Amministrazione contraente il nominativo di un Referente a titolo di Capo Squadra che si occuperà della gestione del personale inviato e della relazione con la Committenza.

Il referente deve essere in possesso di adeguate competenze professionali e di un idoneo livello di responsabilità e potere decisionale, per la gestione di tutti gli aspetti del contratto.

MEZZI E DOTAZIONI
Il Fornitore deve utilizzare, nell'espletamento del servizio, macchine ed attrezzature adeguate ai servizi da espletare, di sua proprietà o nella sua disponibilità. Gli attrezzi e le macchine impiegate per lo svolgimento del servizio devono essere rispondenti alle norme di buona tecnica ed in regola con le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni; tecnicamente efficienti e mantenuti in perfetto stato nonché dotati di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni.
Il Fornitore deve sottoporre a manutenzione programmata e verifiche periodiche tutte le attrezzature ed i mezzi utilizzati a provvedere alla loro sostituzione se obsoleti o malfunzionanti.

TEMPI DI INTERVENTO
Il programma dei lavori sarà comunicato dal competente ufficio manifestazioni, per quanto possibile con cadenza settimanale.
In caso di esigenze straordinarie e non programmabili, l'intervento potrà essere richiesto anche con un preavviso minimo di 8 ore.
Inoltre la ditta partecipante dovrà garantire la reperibilità e il pronto intervento entro 30 minuti dalla chiamata con personale professionalmente idoneo a risolvere in tempo reale qualsiasi esigenza o criticità afferente il servizio affidato.
La ditta dovrà provvedere a comunicare all' ufficio Turismo, sport e cultura i numeri telefonici (telefono cellulare, indirizzo di posta elettronica) per una immediata reperibilità del responsabile del servizio.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
I servizi in oggetto verranno, successivamente, assegnati mediante richiesta di offerta (RdO) sul MEPA, invitando un numero massimo di cinque (5) operatori economici, scelti con sorteggio pubblico, tra quelli che hanno inviato la manifestazioni di interesse, con **aggiudicazione al prezzo più basso**. Il corrispettivo contrattuale sarà comprensivo di tutte le spese connesse e accessorie alle prestazioni richieste ad esclusione della sola IVA.
Il prezzo offerto in sede di gara sarà vincolante anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso di esecuzioni, qualora ammissibili e autorizzate dal personale incaricato del servizio turismo.
Nessuna variazione o modifica al contratto potrà essere introdotta dalla ditta, se non disposta dal Rup e preventivamente approvata dall'Amministrazione, nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 106 del D. Lgs. n. 50/2016 vigente sino al 30.06.2023.

TERMINI:
I soggetti interessati in possesso dei requisiti minimi richiesti dovranno presentare richiesta di essere invitati a successiva gara redatta in carta semplice contenente i dati identificativi del soggetto proponente, la propria sede legale operativa, recapiti telefonici, e-mail, sottoscritta dal legale rappresentante (fac-simile allegato).
Le dichiarazioni di manifestazione di interesse dovranno pervenire al Comune di Bordighera- Ufficio Protocollo – (bordighera@legalmail.it) entro 17.05.2023 ore 13.00. Il presente avviso, finalizzato, ad una

ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di avviare altre procedure. Il Rup della procedura è l' Arch. Ir. Stefania D'Addetta, Responsabile Servizio Turismo, Sport, Cultura e Marketing Territoriale del Comune di Bordighera.

I dati forniti dal soggetto proponenti verranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e succ. modifiche, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi all' Ufficio Turismo, Sport, Cultura e Marketing Territoriale del Comune di Bordighera telefono: 0184/272230.

Il presente avviso è pubblicato per quindici giorni all'Albo Pretorio del Comune di Bordighera e sul sito internet www.bordighera.it. - sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti.

Bordighera li, 03.05.2023

Il Responsabile del procedimento
F.to Arch. Ir. Stefania D'Addetta