



# CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 278** del registro delle deliberazioni.

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2024-2025-2026 (P.F.T.P.) - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO e DETERMINATO - anno 2024 - INTEGRAZIONE E AGGIORNAMENTO P.I.A.O.**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **cinque** del mese di **novembre** (05/11/2024) alle ore tredici e minuti zero nelle forme previste dal "Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica della seduta del consiglio comunale, della giunta comunale e degli altri organi collegiali dell'ente" approvato con deliberazione del consiglio n. 15 del 21.04.2022, immediatamente eseguibile, regolarmente convocata, si è riunita, in videoconferenza, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori

Cognome e Nome	Presente
1. INGENITO VITTORIO - Sindaco	Si
2. LAGANA' MARCO - Vice Sindaco	Si
3. RODA' MELINA - Assessore	Si
4. SORRIENTO WALTER - Assessore	Si
5. SFERRAZZA MARTINA - Assessore	Si
6. ALLAVENA GIOVANNI - Assessore	Si
	Totale Presenti: 6
	Totale Assenti: 0

La sede dell'adunanza è individuata presso la sede comunale. Il sindaco Vittorio Ingenito e gli assessori Marco Laganà, Melina Rodà, Walter Sorriento e Giovanni Allavena partecipano in presenza. L'assessore Martina Sferrazza partecipa in collegamento da remoto.

Svolge le funzioni di Segretario, relativamente al presente verbale il Signor Dott. Matteo Marino Segretario Generale.

Tutti i partecipanti dichiarano espressamente di garantire la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e che il collegamento garantisce qualità adeguata a comprendere gli interventi e le dichiarazioni dei componenti il consesso.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- deliberazione della giunta comunale n. 57 del 20.02.2024 con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2024-2025-2026 (p.t.f.p.) – personale a tempo indeterminato e determinato – anno 2024;
- deliberazione della giunta comunale n. 51 del 13.02.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2025-2026 (p.i.a.o.) che comprende la programmazione triennale del fabbisogno di personale – sezione 3 “organizzazione e capitale umano”;

Rilevata l’urgenza di integrare la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2024-2025-2026 (p.t.f.p.) e contestualmente aggiornare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2025-2026 (p.i.a.o.) – sezione 3 organizzazione e capitale umano in considerazione della seguente cessazione nel corso dell’anno 2024 che si rende necessario sostituire con immediatezza in quanto i progressivi vincoli in materia di assunzioni hanno limitato il numero di unità di personale assegnate ad ogni ufficio mettendo a rischio la garanzia della continuità dei servizi:

- n. 1 funzionario (cat. D) dal 01.09.2024

Richiamati integralmente i riferimenti normativi di cui alla deliberazione della giunta comunale n. 57 del 20.02.2024;

Preso atto che sussistono i presupposti di legge per procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale nell’anno 2024 in quanto il Comune di Bordighera:

- ha effettuato l’approvazione del Piano delle Azioni Positive per il triennio 2024-2025-2026 ai sensi dell’articolo 48, comma 1, del d.lgs. 198/2006 (deliberazione della giunta comunale n. 252 del 12.12.2023);

- non presenta situazioni di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria (come da richiesta effettuata dal servizio personale a tutti i servizi dell’ente in data 16.01.2024 prot. n. 1608 per l’anno 2024) alla luce soprattutto dei progressivi limiti normativi e finanziari in materia di assunzioni di personale e della necessità di potenziare l’organico a fronte dei maggiori adempimenti a carico degli enti locali (art. 33 d.lgs. 165/2001);

- ha adottato il Piano Esecutivo di Gestione per l’anno 2024 (deliberazione della giunta comunale n. 272 del 27.12.2023);

- ha adottato il P.i.a.o. per l’anno 2024 (deliberazione della giunta comunale n. 51 del 13.02.2024);

- ha rispettato il principio della riduzione della spesa di personale dell’anno 2023 rispetto alla media del triennio 2011-2013 (art. 1, comma 557 legge n. 296/2006, così come modificato dall’articolo 3, comma 5 bis, del d.l. 90/2014 convertito nella legge n. 114/2014):

➤ spesa media personale triennio 2011-2013: euro 4.316.890,70

➤ spesa personale anno 2023: euro 3.938.586,38 (rendiconto di gestione dell’anno 2023 approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 3 del 28.03.2024)

la spesa annuale non può essere superiore alla spesa media del triennio 2011-2013;

- non sussistono le condizioni di deficitarietà strutturale e di dissesto di cui all’articolo 243, comma 1, del d.lgs. 267/2000;

- sono stati rispettati i termini di approvazione del bilancio di previsione 2024-2025-2026 con trasmissione nei termini alla Bdap ai sensi dell'articolo 9, comma 1 quinquies del decreto legge 113/2016 ovvero entro 30 giorni dalla data di scadenza prevista per legge secondo quanto disposto dall'articolo art. 1, comma 904 della legge 145/2018 (prot. bdap n. 294955 del 28.12.2023);
- è stato approvato rendiconto dell'anno 2023 con trasmissione nei termini alla Bdap ai sensi dell'articolo 9, comma 1 quinquies del decreto legge 113/2016 ovvero entro 30 giorni dalla data di scadenza prevista per legge secondo quanto disposto dall'articolo 1, comma 904 della legge n. 145/2018 (prot. bdap 69227 del 04.04.2024);
- non sussistono, ad oggi, richieste di certificazione dei crediti, su istanza dei creditori, nei termini previsti dall'articolo 9, comma 3 bis del d.l. n. 185/2008;
- l'ente non rientra nell'ambito di applicazione del bilancio consolidato ed è stata effettuata la comunicazione alla Bdap (prot. n. 206681 del 19.09.2024, ultimo dato certificato);

Preso atto della capacità assunzionale determinata a legislazione vigente secondo quanto riportato nell'allegato A:

- **assunzioni a tempo indeterminato:** art. 33, comma 2, del decreto legge 30.04.20219, n. 34 convertito con modificazioni dalla legge 28.06.2019, n. 58, dpcm 17.03.2020 e art. 1, comma 557 della legge n. 296/2006;

Preso atto che secondo quanto disposto dal vigente Regolamento sull'ordinamento uffici e servizi *“La programmazione triennale del fabbisogno di personale e il piano annuale sono approvati nell'ambito del P.I.A.O. secondo quanto previsto dalla legge e successivamente recepiti in specifica deliberazione della giunta comunale per gli adempimenti correlati all'asseverazione del revisore dei conti e alle relazioni sindacali”*;

Considerato che in relazione:

- ai vincoli vigenti in materia di assunzioni di personale
- alle disponibilità di bilancio approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 58 del 21.12.2023 e successive variazioni;
- alle esigenze organizzative ritenute prioritarie e proposte dal segretario generale, così come previsto dall'articolo 101 del contratto collettivo nazionale di lavoro dei dirigenti e dei segretari comunali – triennio 2016-2018 sottoscritto in data 17.12.2020

si ritiene necessario programmare le seguenti assunzioni a tempo indeterminato:

- n. 1 istruttore profilo istruttore amministrativo da assegnare servizi demografici (cat. C)
- n. 1 istruttore profilo istruttore amministrativo da assegnare servizio commercio (cat. C) – part time 50%

come dettagliato nel prospetto allegato B;

Vista l'asseverazione del revisore dei conti ai fini di quanto previsto dall'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dall'articolo 33, comma 2 del decreto legge n. 34/2019 (agli atti prot. n. 33759 del 05.11.2024);

Vista l'informativa preventiva effettuata alle organizzazioni sindacali nei 5 giorni antecedenti l'adozione del provvedimento ai sensi dell'articolo 4, comma 5 del c.c.n.l. triennio 2019-2021 (prot. n. 33453 del 31.10.2024);

Rilevata l'urgenza del presente provvedimento la cui attuazione garantisce il regolare funzionamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'organigramma del Comune di Bordighera approvato con deliberazione della giunta comunale n. 187 del 15.09.2022;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;  
Visto il bilancio di previsione per il periodo 2024-2025-2026;

Vista la legge 12.03.1999, n. 68;

Visti gli articoli 89 e 91 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto gli articoli 30 – 34 bis - 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto l'articolo 48 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267;

Visto il parere del dirigente del settore finanziario in ordine alle regolarità tecnica e alla regolarità contabile;

Ad unanimità di voti favorevoli,

### **DELIBERA**

1. di integrare la *Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2024-2025-2026 (PTFP - annualità 2024)* prevedendo le seguenti assunzioni di personale a tempo indeterminato:
    - n. 1 istruttore profilo istruttore amministrativo da assegnare servizi demografici (cat. C)
    - n. 1 istruttore profilo istruttore amministrativo da assegnare servizio commercio (cat. C) – part time 50%individuando le modalità di effettuazione delle assunzioni conformemente ai limiti di spesa di personale vigenti, secondo il documento allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato B);
  2. di aggiornare contestualmente il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2025-2026 (p.i.a.o.) che comprende la programmazione triennale del fabbisogno di personale – sezione 3 “organizzazione e capitale umano” già approvato con la deliberazione della giunta comunale n. 51 del 13.02.2024;
  3. di dare atto che non sussistono situazioni di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, ai sensi dell'articolo 33 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 come da richiesta effettuata dal servizio personale a tutti i servizi dell'ente in data 16.01.2024 prot. n. 1608 per l'anno 2024;
  4. di demandare a successivi atti del dirigente competente l'attuazione della programmazione del fabbisogno di personale a tempo indeterminato e determinato che sarà attuata secondo nei termini di legge vigenti nel tempo;
  5. di demandare al servizio personale:
    - la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente sezione Amministrazione Trasparente / sezione personale – dotazione organica (articolo 16 d.lgs. n. 33/2013);
    - la trasmissione del PTFP al Dipartimento della Funzione Pubblica in ottemperanza alle disposizioni di cui agli articoli 6 ter comma 5 e 60 del d.lgs. 165/2001 mediante l'applicativo Tesoro / Sico.
-

Successivamente, la Giunta Comunale;

Ritenuta l'urgenza di provvedere, attese le motivazioni di interesse pubblico evidenziate in premessa;

Con separata votazione unanime;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

DICHIARA

Di rendere la presente Deliberazione immediatamente eseguibile.

---

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

Il Presidente

Dott. Vittorio Ingenito

---

Il Segretario Generale

Dott. Matteo Marino

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale  
Dott. Matteo Marino

Bordighera, li 13-nov-2024

---

### **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 05 NOVEMBRE 2024**

In quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, Testo Unico degli Enti Locali del 18 agosto 2000. n. 267).

Alla scadenza del decimo giorno dalla eseguita pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi (art. 134, comma 3, Testo Unico degli Enti Locali del 18 agosto 2000. n. 267) .

Il Segretario Generale  
Dott. Matteo Marino

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE D.L. 34/2019.  
UTILIZZARE SE LA % DEL COMUNE E' INFERIORE ALLA SOGLIA DELLA Tabella 1 - ALLEGATO A)

FASE 1	POPOLAZIONE AL 31/12/2023	FASCIA	TURN OVER RESIDUO compreso cpdel e tfr
INSERIMENTO DATI GENERALI ENTE	10347	f	0,00

FASE 2	SPESE RENDICONTO 2023	4.129.541,61	
INSERIMENTO VALORI FINANZIARI	ENTRATE RENDICONTO 2021	18.226.169,67	MEDIA 18.371.022,23
	ENTRATE RENDICONTO 2022	19.355.511,45	
	ENTRATE RENDICONTO 2023	17.531.385,57	
	FCDE PREVISIONE 2023	973.653,50	
	<b>ENTRATE NETTO FCDE</b>	<b>17.397.368,73</b>	

FASE 3	<b>23,74%</b>
CALCOLO % ENTE	

FASE 4	FASCIA	POPOLAZIONE	Tabella 1	Tabella 3
RAFFRONTO % ENTE CON % TABELLE	a	0-999	29,50%	33,50%
	b	1000-1999	28,60%	32,60%
	c	2000-2999	27,60%	31,60%
	d	3000-4999	27,20%	31,20%
	e	5000-9999	26,90%	30,90%
	f	10000-59999	27,00%	31,00%
	g	60000-249999	27,60%	31,60%
	h	250000-1499999	28,80%	32,80%
	i	1500000>	25,30%	29,30%

FASE 5	567.747,95	27,00%
CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE DISPONIBILE (se segno +)		

FASE 6		9,00%	Tabella 2	ANNO 2024
VERIFICA RISPETTO INCREMENTO % PROGRESSIVO Tabella 2			0-999	23,00%
			1000-1999	23,00%
			2000-2999	20,00%
			3000-4999	19,00%
	5000-9999	17,00%		
	incremento massimo teorico	567.747,95	10000-59999	9,00%
	incremento entro limite Tabella 2	371.658,74	60000-249999	7,00%
	incremento effettivo	371.658,74	250000-1499999	3,00%
			1500000>	1,50%

NUOVO LIMITE  
SPESA

FASE 7	CALCOLO NUOVO LIMITE SPESA PERSONALE	spesa 2023 + incremento massimo teorico - riduzione % Tabella 2	<b>4.501.200,35</b>

<i>(EVENTUALE)</i>			
<b>FASE 8</b> <b>APPLICAZIONE</b> <b>TURN-OVER RESIDUO</b>	incremento effettivo + bonus facoltà residua	371.658,74	
		INCREMENTO ENTRO SOGLIA MASSIMA	NUOVO LIMITE SPESA
<b>FASE 9</b> <b>VERIFICA FINALE RISPETTO</b> <b>% MASSIMA SOGLIA Tabella</b> <b>1</b>	applicazione valore massimo teorico se inferiore a valore FASE 8 (segno negativo)	567.747,95	<b>4.697.289,56</b>
art. 3, comma 4, DL 36/2022: dal 2022 rinnovi ccnl arretrati 2019-2020- 2021 non concorrono limite art. 33, comma 2, dl 34/2019		det. 9/SF del 18.01.2023 - arretrati	<b>92.032,94</b>
		oneri	<b>24.554,39</b>
==> soglia massima			<b>4.813.876,89</b>

**Verifica limite spesa di  
personale (art. 1, comma  
557 legge n. 296/2006)**

DL 36/2022 art 3,  
comma 4: dal  
2022 rinnovi ccnl  
arretrati 2019-  
2020-2021 no  
concorrono limite  
art. 33, comma 2,  
dl 34/2019

<b>Spesa personale media 2011/2013</b>	4.316.890,70
--	--------------

<b>SPESA PERSONALE BILANCIO 2024</b>	
macroaggregato 01	<b>4.290.479,00</b>
macroaggregato 03	<b>279.780,00</b>
<b>totale</b>	<b>4.570.259,00</b>
componenti da detrarre	-413.407,46
componenti da detrarre	-66.650,00
componenti da detrarre	-32.100,00
	rinnovi ccnl 2023/2024 e a.p.
	rimborsi elettorali
	buoni pasto



componenti da detrarre	-24.000,00	rimborsi convenzione segreteria
componenti da detrarre	-53.320,00	incentivi funzioni tecniche art. 113 d.lgs. 50/2016 a carico investimento
<b>SPESA EFFETTIVA PERSONALE 2024</b>	<b>3.980.781,54</b>	
<b>CAPACITA' DI SPESA SOSTENIBILE</b>	<b>336.109,16</b>	

**Programmazione Triennale Fabbisogno di Personale**

**Allegato B**

Settore	Profilo	Categoria	Modalità	Tabellare	Tredicesima	Oneri cpdel irap tfr	Costo totale	Anno 2024	Anno 2025-2026
									si rinvia
Amministrativo	Funzionario	D	Progressione tra aree - deroga (art. 13 ccnl 16.11.2022)	1.819,48	151,62	693,43	2.664,54	2.664,54	
Finanziario	Funzionario	D	Progressione tra aree - deroga (art. 13 ccnl 16.11.2022)	1.819,48	151,62	693,43	2.664,54	2.664,54	
Polizia locale	Funzionario	D	Progressione tra aree - deroga (art. 13 ccnl 16.11.2022)	1.819,48	151,62	693,43	2.664,54	2.664,54	
tecnico	Funzionario	D	Progressione tra aree - deroga (art. 13 ccnl 16.11.2022)	1.819,48	151,62	693,43	2.664,54	2.664,54	
Area segretario generale	Istruttore	C	Progressione tra aree - deroga (art. 13 ccnl 16.11.2022)	2.358,36	196,53	898,81	3.453,70	3.453,70	
tecnico	Istruttore	C	Progressione tra aree - deroga (art. 13 ccnl 16.11.2022)	2.358,36	196,53	898,81	3.453,70	3.453,70	
Amministrativo	Istruttore	C	cessazione	-21.392,87	-1.782,74	-8.153,18	-31.328,79	-31.328,79	

Tecnico manutenzione	Istruttore	C	graduatoria vigente - trasferimento da altro ente - concorso	21.392,87	1.782,74	8.153,18	31.328,79	31.328,79	
Tecnico	Funzionario	D	cessazione	-23.212,35	-1.934,36	-8.846,61	-33.993,33	-33.993,33	
Amministrativo	Istruttore	C	graduatoria vigente - graduatoria altro ente - trasferimento da altro ente - concorso	21.392,87	1.782,74	8.153,18	31.328,79	31.328,79	
Tecnico	Istruttore	C - part time 50%	graduatoria vigente - graduatoria altro ente - trasferimento da altro ente - concorso	10.696,44	891,37	4.076,59	15.664,39	15.664,39	
<b>TOTALE COSTO DA PROGRAMMAZIO NE IN CORSO</b>								<b>30.565,41</b>	

VERIFICA LIMITE art. 33 del d.l. 34/2019 e DM 17.03.2020	371.658,74
VERIFICA LIMITE art. 1, comma 557, legge n. 296/2006	336.109,16
assunzioni già stanziare bilancio 2024	51.558,88
==>	284.550,28

La presente PTFP 2024/2026 potrà essere integrata in relazione alle cessazioni che si verificheranno e renderanno disponibili risorse finanziarie.