



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO

NUMERO 1132 REGISTRO GENERALE DEL 24/10/2022

NUMERO 526 REGISTRO SETTORE DEL 24/10/2022

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2022-2025 MEDIANTE PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS 50/2016 - DETERMINA A CONTRARRE

CIG: 9454411AC3

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

ATTESO CHE con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 29/09/2022 immediatamente eseguibile è stato approvato il *Progetto del servizio di pulizia degli immobili comunali per il triennio 2023 – 2025* per l'importo complessivo di € 491.168,78;

ATTESO che non risulta più sottoscrivibile la convenzione gestita da SUAR Liguria per la pulizia degli immobili di cui al provvedimento di Regione Liguria Rep. N. 443 del 25 giugno 2014;

CONSIDERATO che non risulta attiva sul portale Acquistinrete PA una convenzione per la fornitura di servizi di facility management relativi alla pulizia degli immobili per il territorio della provincia di Imperia;

CONSIDERATO che è necessario, per le motivazioni di cui in premessa, procedere in modo autonomo all'affidamento del servizio;

RITENUTO OPPORTUNO attivare le procedure di gara per l'affidamento dei servizi suindicati e contestualmente approvare la seguente documentazione, parte integrante del presente provvedimento, redatta dal Settore Tecnico agli atti di cui al protocollo dell'ente n. 30509 del 20/10/2022 :

- ALLEGATO 1 - Relazione illustrativa;
- ALLEGATO 2 - Capitolato Speciale d'appalto;
- ALLEGATO 3 - Stima dei costi;
- ALLEGATO 4 - DUVRI preliminare;
- ALLEGATO 5 - Criteri di valutazione;
- ALLEGATO 6 - Elenco personale impiegato;
- ALLEGATO 7 - D.M. 24/05/2012 – Criteri Ambientali Minimi;

CALCOLATO il totale generale dell'appalto a base d'asta per tre anni di servizio in netti € 398.499,00 (di cui € 6.309, per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso) oltre Iva di legge e spese di gestione gara, per complessivi 36 mesi di espletamento del servizio e precisamente per il periodo presunto 01/01/2023 al 31/12/2025 con possibilità di rinnovo per un ulteriore periodo di mesi 36 oltre proroga tecnica per ulteriori mesi sei;

TOTALE GENERALE DEL SERVIZIO (3 anni)	
Importo totale dei servizi esclusi oneri di sicurezza per il periodo di anni tre	392.190,00 €
Oneri per attuazione dei piani di sicurezza per anni tre	6.309,00 €
TOTALE GENERALE SERVIZI	398.499,00 €
Iva di legge 22%	87.669,78 €
Pubblicità della procedura di gara	5.000,00 €
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	92.669,78 €
TOTALE GENERALE	491.168,78 €

ATTESO CHE il valore contrattuale complessivo dell'appalto calcolato ai sensi dell'art. 35 comma 4 (Iva esclusa ed oneri di sicurezza compresi) ammonta per il periodo di tre anni a base di gara oltre tre anni di eventuale rinnovo ed ulteriori sei mesi per eventuale proroga tecnica a complessivi € 863.415,00;

VISTO il D.Lgs. 50/2016, con particolare riferimento all'art. 60 e ss.mm.ii;

VISTO il vigente Regolamento dei contratti dell'Ente;

PRECISATO CHE ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art.192 del D.Lgs. 267/2000:

- il fine da perseguire con il presente appalto è l'esecuzione *del servizio di pulizia degli immobili comunali per il triennio 2023 - 2025 presso il Comune di Bordighera* l'oggetto del contratto è l'esecuzione del servizio di cui sopra, così come esplicitate negli elaborati tecnici parte integrante e sostanziale del presente provvedimento di cui al protocollo n. 30509 del 20/10/2022;
- le clausole essenziali del contratto sono indicate nella documentazione tecnica allegata parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che la modalità di scelta dal contraente è quella del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (articolo 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016), secondo i criteri di valutazione, nonché sub-criteri indicati all'allegato tecnico (articolo 95, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016), per un totale massimo di 100 punti, contenuti nella documentazione tecnica di gara allegata alla presente (allegato 5), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

ATTESO che la forma del contratto da stipulare è quella pubblica – amministrativa mediante stipulazione di Contratto tra le parti;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.63, comma 2 lett. a), del D.Lgs. 50/2016, qualora non sia stata presentata alcuna offerta o alcuna offerta appropriata, né alcuna domanda di partecipazione o alcuna domanda di partecipazione appropriata, in esito all'esperimento della procedura aperta espletata in base al presente atto il responsabile del procedimento prenderà atto di quanto comunicato dall'ufficio gare del Comune di Bordighera e con ulteriore determinazione a contrarre definirà quale procedura, in base alla normativa vigente, vorrà attivare per avvenire in tempi brevi all'affidamento in oggetto;

PRESO ATTO che si effettueranno immediatamente gli adempimenti di cui al decreto legge n. 83/2012, convertito dalla legge n. 134/2012, detta "Amministrazione aperta";

DATO ATTO che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione in calce

all'originale, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile con contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa;

PRESO ATTO che il Rup è stato individuato nell' arch. Paolo Marletta, funzionario tecnico in servizio presso l'Ufficio Tecnico Comunale – Servizio Ambiente, Manutenzione, Verde;

DETERMINA

- 1) di indire la procedura di gara per la scelta del contraente per l'affidamento *del servizio di pulizia degli immobili comunali per il triennio 2022 – 2025 presso il Comune di Bordighera*, mediante procedura aperta ai sensi dell'art.60 del d.lgs. n. 50/2016;
- 2) di utilizzare come criterio di aggiudicazione dell'appalto quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (articolo 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016), secondo i criteri di valutazione, nonché sub-criteri indicati all'allegato 5 come previsto dall'articolo 95, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) di dare atto che la prestazione di servizi oggetto dell'appalto ammonta ad un importo massimo stimato complessivo di **€491.168,78** così come determinati nel quadro economico generale;
- 4) di approvare la documentazione tecnica allegata alla gara di cui al protocollo dell'ente n. 30509 del 20/10/2022 costituito da:
 - ALLEGATO 1 - Relazione illustrativa;
 - ALLEGATO 2 - Capitolato Speciale d'appalto;
 - ALLEGATO 3 - Stima dei costi;
 - ALLEGATO 4 - DUVRI preliminare;
 - ALLEGATO 5 - Criteri di valutazione;
 - ALLEGATO 6 - Elenco personale impiegato;
 - ALLEGATO 7 - D.M. 24/05/2012 – Criteri Ambientali Minimi
- 5) di prendere atto ai sensi del art.192 del d.lgs.267/2000 che il fine che si intende perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto, nonché nella documentazione agli atti prot. n. 30509 del 20/10/2022;
- 6) di demandare all'Ufficio Gare del Comune di Bordighera, gli adempimenti relativi alla stesura del bando e all'espletamento delle procedure di gara;
- 7) di impegnare la somma complessiva presunta di **€486.168,78** comprensiva di I.V.A. di legge al 22 % per il periodo 2023 – 2025 ai capitoli:
Anno 2023
capitolo 580.22.1 pulizia immobili comunali € 138.146,53 IMP. 2559;
capitolo 4760.30.5 pulizie mercato coperto € 23.909,73 IMP. 2560;
Anno 2024
capitolo 580.22.1 pulizia immobili comunali € 138.146,53
capitolo 4760.30.5 pulizie mercato coperto € 23.909,73
Anno 2025
capitolo 580.22.1 pulizia immobili comunali € 138.146,53
capitolo 4760.30.5 pulizie mercato coperto € 23.909,73
- 9) di impegnare la somma di **€ 225,00** per contributi di gara ANAC al capitolo 580.22.1 imp.2824;
- 8) L'ufficio Contratti, esaminati gli adempimenti relativi ai sub procedimenti di controllo e pubblicità compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati conseguenti all'aggiudicazione definitiva, provvederà alla formalizzazione contrattuale secondo le norme in vigore, effettuate le verifiche e gli accertamenti previsti dalle leggi vigenti;
- 9) di dare atto che il RUP è l'arch. Paolo Marletta, funzionario tecnico in servizio presso l'Ufficio Tecnico Comunale – Servizio Ambiente Manutenzione Verde;
- 10) di attestare che il presente atto, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.lgs. n. 196/2003.
- 11) di dare atto che, sia a carico del responsabile del procedimento che a carico del dirigente, non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo;
- 12) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso dinanzi l'autorità giudiziaria amministrativa entro i termini previsti per legge.

La presente determinazione viene conservata in originale dall'Ufficio Segreteria che provvede

anche alla pubblicazione all'albo pretorio informatico e trasmessa in copia a: Ufficio Gare, Settore Tecnico, Settore Finanziario, Responsabile del Procedimento, Ufficio Contratti.

F.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO

Arch. Roberto Ravera
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

CODICE CIG: 9454411AC3
CODICE CUP: n/a

=====

Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera, li 28/10/2022

F.to IL DIRIGENTE AD INTERIM
DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott.ssa Micaela Toni
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993