



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO

NUMERO 1318 REGISTRO GENERALE DEL 09/12/2022
NUMERO 163 REGISTRO SETTORE DEL 09/12/2022

OGGETTO: UFFICIO GARE - GARA TELEMATICA N. 8/2022 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2022/2025 - PROCEDURA APERTA - CIG 9454411AC3 - NOMINA DEL SEGGIO DI GARA E DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO GARE

Richiamata la determinazione del Settore Amministrativo n. 1162/RG del 28/10/2022, conseguente a determina a contrarre del Settore Tecnico n. 1132/RG in data 24/10/2022, per l'avvio di una gara d'appalto telematica per l'"*affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali per il triennio 2022/2025 - CIG 9454411AC3*":

- d'importo complessivo pari ad euro 398.499,00, con importo triennale del servizio – a base di gara – pari ad euro 392.190,00, importi tutti al netto di IVA;
- da espletarsi mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016;
- da aggiudicarsi all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, secondo i criteri previsti nella documentazione di gara;
- alle condizioni e modalità del capitolato speciale d'appalto e di tutti gli altri documenti progettuali, agli atti protocollo n. 30509 del 20/10/2022;

Atteso che in data 02/11/2022 il bando di gara veniva pubblicato in Gazzetta Ufficiale V[^] Serie Speciale – Contratti Pubblici e che in pari data venivano pubblicati i documenti di gara sulla piattaforma di e-procurement SINTEL di ARIA Lombardia S.p.a., nonché sul sito istituzionale dell'ente (Amministrazione Trasparente), all'albo pretorio on-line e sul portale di Appalti Liguria, con scadenza del termine – perentorio - per la presentazione delle offerte stabilito alle ore 09:00 del 09/12/2022;

Dato atto che la procedura in oggetto verrà espletata dall'Ufficio Gare, in sostituzione della Centrale Unica di Committenza tra i comuni di Bordighera ed Ospedaletti, attualmente ripristinata solamente per le procedure attinenti al PNRR;

Ritenuto quindi di dover provvedere alla costituzione del seggio di gara per la valutazione della documentazione amministrativa delle offerte ammesse alla gara, al fine di accertarne la regolarità, e alla costituzione della commissione giudicatrice per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche, per la conseguente individuazione dell'aggiudicatario;

Richiamate altresì le linee guida ANAC n. 3 (compiti del RUP) approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1096 del 26/10/2016, aggiornate con successivo provvedimento n. 1007 del 11/10/2017;

Dato atto che verranno acquisite le dichiarazioni di insussistenza di conflitto di interesse da parte dei componenti designati a far parte della Commissione giudicatrice dell'offerta, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

DETERMINA

1) di procedere con i successivi adempimenti relativi alla gara per l'affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali per il triennio 2022/2025;

2) di costituire come segue il seggio di gara, come previsto nel disciplinare della procedura:

- Dott. Dario Grassano	Presidente – Responsabile ufficio Gare e Contratti;
- Arch. Paolo Marletta	componente – Servizio Ambiente, Manutenzione e Verde;
- Sig.ra Silvia Didonè	componente – Istruttore amministrativo Ufficio Gare,

tutti dipendenti del Comune di Bordighera (IM);

3) di costituire come segue la Commissione giudicatrice delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016:

- Arch. Roberto Ravera	Presidente – Dirigente ad interim del Settore Tecnico;
- Dott.ssa Micaela Toni	componente – Dirigente ad interim del Settore Finanziario;
- Geom. Luciano Etienne	componente – Servizio Ambiente e Igiene Urbana,

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

La presente determinazione viene conservata in originale dall'ufficio segreteria del Comune di Bordighera, pubblicata all'Albo Pretorio informatico e sui siti Rete Civica e Amministrazione trasparente del Comune di Bordighera e inoltre comunicata al RUP ed ai servizi interessati.

Bordighera li 09/12/2022

F.to IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO GARE
(Dott. Dario Grassano)

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

=====

Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera li 09/12/2022

F.to IL DIRIGENTE AD INTERIM
DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Micaela TONI

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*