



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

UFFICIO PATRIMONIO

Via XX Settembre n. 32 – 18012 Bordighera (IM)

tel. 0184.272.206 – e-mail patrimonio@bordighera.it – p.e.c. bordighera@legalmail.it

Protocollo n. **29495**

Bordighera, 11 ottobre 2022

AVVISO E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA PER L'ALIENAZIONE DI N. 2 AREE URBANE SITE RISPETTIVAMENTE IN VIA ARZIGLIA E CORSO EUROPA

IL REPOSNABILE DEL PROCEDIMENTO

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 16.12.2021, immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il bilancio di previsione per il periodo 2022 – 2023 – 2024 e la nota di aggiornamento del DUP, contenente tra l'altro, il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

RENDE NOTO

Che il Comune di Bordighera intende alienare, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, attraverso procedura a evidenza pubblica le seguenti proprietà immobiliari:

- **area urbana in Via Arziglia (lato ex albergo Fulvio), di mq. 18, identificata al catasto al foglio 3 – BOR – mapp. 402, ad un prezzo base di euro 15.000,00;**
- **area sottostante corso Europa, di mq. 170, identificata al catasto al foglio 8 – BOR – mapp. 1034, ad un prezzo base di euro 12.000,00;**

La partecipazione alla procedura di gara è subordinata a un preventivo sopralluogo delle aree.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1) La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente in conformità al modello allegato (Allegato B), debitamente sottoscritta dall'offerente o dal legale rappresentante se trattasi di

persona giuridica e su di essa dovrà essere apposta una marca da bollo da € 16,00. Di preciso, la domanda dovrà contenere:

a) per le persone fisiche: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale dell'offerente, copia di documento di identità in corso di validità;

b) per le persone giuridiche o enti: la ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita I.V.A. nonché le generalità del legale rappresentante o di chi sottoscrive l'offerta;

2) La domanda di partecipazione dovrà essere inserita in un plico recante all'esterno – a pena di decadenza – la seguente dicitura: *“PROCEDURA A EVIDENZA PUBBLICA PER ALIENAZIONE n. 2 AREE COMUNALI – NON APRIRE”*.

3) Nel plico oltre alla domanda di partecipazione dovrà essere inserita una busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura recante all'esterno la dicitura *“OFFERTA PER TRATTATIVA”* contenente l'offerta economica redatta su carta resa legale come da modello (allegato C).

4) A pena di irricevibilità dell'offerta, nel plico dovrà essere inserita copia attestante l'avvenuto versamento del deposito cauzionale, pari al 10% dell'importo a base di gara dei lotti per i quali si partecipa.

5) Il deposito cauzionale è da effettuare esclusivamente tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate: Banca Cédit Agirocole-Carispezia S.p.A, IBAN: IT2100623048962000030755415, causale: deposito cauzionale procedura per alienazione n. 2 aree comunali”.

6) Il plico contenente la totalità della documentazione predetta dovrà, a pena di esclusione, essere chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e recare l'indicazione del concorrente.

TERMINI DI PRESENTAZIONE

1) I soggetti interessati alla presente procedura dovranno far pervenire il plico di cui all'art. 1 presso l'ufficio protocollo del Comune di Bordighera (IM), Via XX settembre n. 32, entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **LUNEDI' 14 NOVEMBRE 2022**.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

1) L'alienazione è effettuata, previo esperimento di procedura e evidenza pubblica, con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo base dell'immobile, con esclusione delle offerte in ribasso rispetto alla base di gara.

2) Gli immobili vengono aggiudicati a favore della persona fisica o giuridica che ha offerto il prezzo più alto.

3) In presenza di offerte uguali il Comune di Bordighera procederà a richiedere un'offerta migliorativa in busta chiusa. Se le offerte migliorative risultassero uguali il Comune procederà mediante estrazione a sorte.

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA

1) L'aggiudicazione definitiva avverrà una volta effettuate tutte le verifiche previste dalle disposizioni legislative.

2) Il deposito cauzionale prodotto dall'aggiudicatario non equivale a titolo di caparra e sarà svincolato solo a seguito della stipula del contratto di compravendita.

3) Il contratto di compravendita verrà stipulato entro 60 (sessanta) giorni dal conseguimento dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, mediante atto notarile in forma pubblica.

4) Tutte le spese inerenti e conseguenti all'atto di compravendita sono a carico dell'acquirente

PUBBLICAZIONE – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – INFORMAZIONI

1) Il presente avviso di gara viene pubblicato all'albo pretorio informatico e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti" del sito internet comunale ed è in visione presso l'Ufficio Patrimonio nei consueti orari di apertura al pubblico.

2) Il responsabile del procedimento è il Dott. Maro CARIA, funzionario amministrativo responsabile degli uffici Commercio – Sportello Unico Attività Produttive – Demanio Marittimo – Patrimonio, indirizzo di p.e.: bordighera@legalmail.it.

3) Per qualsiasi informazione si invitano gli interessati alla procedura a voler contattare il Comune di Bordighera ai numeri di telefono 0184.272.206 – 0184.272.469 dal lunedì al venerdì ore 09:00/13:00, oppure via posta elettronica all'indirizzo patrimonio@bordighera.it

Bordighera, 11 Ottobre 2022

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Marco CARIA (*)

() Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**ALLEGATO B: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA PER L'ALIENAZIONE DI
n. 2 AREE URBANE SITE RISPETTIVAMENTE IN VIA ARZIGLIA E CORSO EUROPA**

Bollo da € 16,00

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____
residente in _____ prov (____)
in via/piazza _____ n. _____ c.a.p _____
C.F. n _____
telefono n. _____ mail _____
p.e.c _____

parte da compilare solo per le persone giuridiche

Nella sua qualità di legale rappresentate de _____
_____ con sede legale in _____ prov (____)
in via/piazza _____ n. _____ c.a.p _____
C.F. n _____ P.IVA n. _____
telefono n. _____ mail _____
p.e.c _____
n. di iscrizione nell'apposito albo e registro _____

CHIEDE

Di essere ammesso alla procedura di gara per l'alienazione:

dell'area urbana in Via Arziglia (lato ex albergo Fulvio), di mq. 18, identificata al catasto al foglio 3 – BOR – mapp. 402, ad un prezzo base di euro 15.000,00;

dell'area sottostante corso Europa, di mq. 170, identificata al catasto al foglio 8 – BOR – mapp. 1034, ad un prezzo base di euro 12.000,00.

A tal fine consapevole che le dichiarazioni non veritiere, la formazioni e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti a sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 200, n. 445), il/la sottoscritto/a sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

- 1) l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione a procedure a evidenza pubblica previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e di qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- 2) di non avere liti pendenti con il Comune di Bordighera altre situazioni di irregolarità con il pagamento dei tributi locali;
- 3) di aver preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- 4) di aver effettuato il sopralluogo dell'area oggetto di interesse e di reputarla idonea all'acquisto nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

Data _____

Firma _____

**ALLEGATO C: PROCEDURA DI GARA PER L'ALIENAZIONE DI n. 2 AREE URBANE SITE
RISPETTIVAMENTE IN VIA ARZIGLIA E CORSO EUROPA – OFFERTA ECONOMICA**

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____
residente in _____ prov (____)
in via/piazza _____ n. _____ c.a.p. _____
C.F. n. _____
telefono n. _____ mail _____
p.e.c. _____

parte da compilare solo per le persone giuridiche

Nella sua qualità di legale rappresentate de _____

con sede legale in _____ prov (____)
in via/piazza _____ n. _____ c.a.p. _____
C.F. n. _____ P.IVA n. _____
telefono n. _____ mail _____
p.e.c. _____
n. di iscrizione nell'apposito albo e registro _____

OFFRE

per l'acquisto dell'**area urbana in Via Arziglia (lato ex albergo Fulvio)**, di mq. 18, identificata al catasto al foglio 3 – BOR – mapp. 402, ad un prezzo base di euro 15.000,00:

-la somma di euro _____ (in cifre) _____ (in lettere)

per l'acquisto dell'**area sottostante corso Europa**, di mq. 170, identificata al catasto al foglio 8 – BOR – mapp. 1034, ad un prezzo base di euro 12.000,00:

-la somma di euro _____ (in cifre) _____ (in lettere)

Data _____

Firma _____

ALLEGATI

L'interessato, a pena di inammissibilità della domanda e di irricevibilità dell'offerta allega:

- copia del documento di identità in corso di validità (da inserire nel plico assieme alla domanda);
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (da inserire nella plico assieme alla domanda);
- quietanza dell'avvenuto versamento del deposito cauzionale (da inserire nella busta contenente l'offerta economica).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il regolamento europeo n. 2016/679 stabilisce le norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, in conformità alle disposizioni dell'art. 13 del predetto regolamento si forniscono le seguenti informazioni:

- **titolare del trattamento:** il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bordighera, nella persona del Sindaco pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale dell'Ente in via XX settembre n. 32;
- **finalità del trattamento:** il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- **modalità del trattamento:** i dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici;
- **destinatari dei dati:** i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241, ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445;
- **diritti:** l'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di Bordighera Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo p.e.c.: bordighera@legalmail.it;
- **periodo di conservazione dei dati:** i dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____