



# CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Commercio – Sportello Unico Attività Produttive

Via S. Ampelio n. 3 – tel. 0184.272.481 – e - mail [commercio@bordighera.it](mailto:commercio@bordighera.it)

## **BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE ATTRAVERSO PROCEDURA CONCORSUALE DI N. 6 POSTEGGI VACANTI NELLA FIERA DELLE ANIME**

### **IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO**

Vista la determinazione dirigenziale n. 310/153 del 30 marzo 2022;  
Vista la legge regionale 2 gennaio 2007 n. 1 e successive modifiche ed integrazioni;  
Visto la “Disciplina del Commercio su aree pubbliche”, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 dell'11 agosto 2000 e modificata da ultimo con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23 aprile 2020;

### **RENDE NOTO**

#### Articolo 1

#### Oggetto

E' indetta gara pubblica per l'assegnazione in concessione, per la durata prevista dalla vigente normativa, dei sotto specificati posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nell'ambito dell'annuale Fiera delle Anime:

- posteggio n. 11/F1: mq. 24,00 – settore: non alimentare;
- posteggio n. 12/F2: mq. 24,00 – settore: non alimentare;
- posteggio n. 14/F1 - F2: mq. 48,00 – settore: non alimentare;
- posteggio n. 9/F4: mq. 24,00 – settore: non alimentare;
- posteggio n. 8/F5: mq. 24,00 – settore: non alimentare;
- posteggio n. 12/F5: mq. 24,00 – settore: non alimentare;

L'esatta collocazione di ciascun posteggio all'interno dell'area fieristica è rilevabile dalla tavola planimetrica depositata presso l'ufficio Commercio – Sportello Unico Attività Produttive.

#### Articolo 2

#### Requisiti, termini e modalità di presentazione delle domande

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti morali ed eventualmente professionali per l'esercizio dell'attività commerciale previsti dall'articolo 71 del decreto legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e nei cui confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159 (codice antimafia).

Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, munite di bollo da € 16,00, devono essere inviate al Comune di Bordighera in una delle sotto specificate modalità, pena l'esclusione dalla selezione:

- a) mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo [bordighera@legalmail.it](mailto:bordighera@legalmail.it);
- b) a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo “Comune di Bordighera – via XX Settembre n. 32 – 18012 Bordighera”;
- c) con presentazione a mano all'ufficio protocollo del Comune.

Per la compilazione della domanda deve essere utilizzato esclusivamente, a pena di esclusione, il modulo scaricabile dalla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti – del sito internet del Comune [www.bordighera.it](http://www.bordighera.it) o reperibile presso l'ufficio Commercio – Sportello Unico Attività Produttive.

Le domande devono pervenire entro il termine perentorio di 45 (quarantacinque) giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria. Ove tale termine scada in un giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno non festivo. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che pur spedite a mezzo di raccomandata nel termine stabilito non pervengano all'ufficio protocollo entro 5 giorni dalla data di scadenza del bando. L'Amministrazione Comunale non si assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, ovvero per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in calce dal dichiarante e corredata da copia fotostatica di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità.

### Articolo 3 Criteria di selezione

Nel caso di pluralità di domande concorrenti, il posteggio viene assegnato al soggetto che riporta il punteggio più elevato applicando i seguenti criteri:

a) criterio della maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, comprovata dall'anzianità di iscrizione nel registro delle imprese:

- anzianità di iscrizione nel registro delle imprese fino a 5 anni: punti 40;
- anzianità di iscrizione nel registro delle imprese maggiore di 5 anni e fino a 10 anni: punti 50;
- anzianità di iscrizione nel registro delle imprese oltre 10 anni: punti 60;

b) criterio della qualità dell'offerta (vendita di prodotti biologici, a km 0, prodotti tipici locali e del Made in Italy): punti 5.

A parità di punteggio si procede all'assegnazione mediante estrazione a sorte.

### Articolo 4 Assegnazione

Nell'ambito della presente procedura concorsuale non potrà essere concesso più di un posteggio allo stesso soggetto, persona fisica o giuridica.

Qualora dalla graduatoria risultino accolte più domande dello stesso soggetto, questi, entro il termine di trenta giorni decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione di accoglimento, è tenuto a comunicare il posteggio prescelto. In caso di opzione mancante o tardiva la scelta del posteggio è effettuata d'ufficio dal Comune.

### Articolo 5 Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando, si applica la normativa regionale in materia (principalmente la legge 2 gennaio 2007 n. 1 e successive modifiche ed integrazioni) nonché la "Disciplina del Commercio su aree pubbliche", approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 dell'11 agosto 2000 e modificata da ultimo con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23 aprile 2020.

Il presente bando non vincola l'Amministrazione comunale che si riserva, per insindacabili motivi, la facoltà di revocare/annullare la procedura concorsuale in qualsiasi fase precedente all'assegnazione.

### Articolo 6 Responsabile del procedimento – Fonti informative

Ai sensi della legge n. 241/1990 si informa che il responsabile del procedimento è il dott. Marco CARIA, funzionario amministrativo dell'ufficio Commercio – Sportello Unico Attività Produttive – Ufficio Demanio Marittimo – Patrimonio.

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento gli interessati possono rivolgersi all'ufficio Commercio – Sportello Unico Attività Produttive, sito in via S. Ampelio n. 3, tel. n. 0184.272.481 (ricevimento del pubblico su appuntamento), e-mail [commercio@bordighera.it](mailto:commercio@bordighera.it).

Il fac-simile della domanda di partecipazione è disponibile presso il suddetto ufficio ed è scaricabile dalla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti – del sito internet del Comune [www.bordighera.it](http://www.bordighera.it).

Il presente bando viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria, all'Albo Pretorio informatico e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – del sito internet [www.bordighera.it](http://www.bordighera.it).

Bordighera, 10 giugno 2022

F.to            IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
Dott. Marco CARIA